

**ЗВО «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
Полтавський інститут економіки і права**

Кафедра соціальної роботи та спеціальної освіти

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



Надія МЯКУШКО

2023 року

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ГАЛУЗІ

Освітня програма: Спеціальна освіта

Рівень освіти: бакалавр

Обсяг кредитів: 7

Форма підсумкового контролю: залік

Полтава 2023 рік

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ	
Викладач	<i>Коваль Андрій Анатолійович, Старший викладач кафедри соціальної роботи та спеціальної освіти</i>
Асистент викладача	
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання	
Профайл викладача	https://vo.uu.edu.ua/my/index.php
Профайл асистента	
Канали комунікації	<i>Телефон викладача: 0502211963 Електронна пошта: indivwork@gmail.com Вайбер: 0502211963 Кабінет (електронний кабінет): https://vo.uu.edu.ua/my/</i>
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу http://vo.ukraine.edu.ua/ за адресою	<i>Посилання на курс:</i> https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=6495

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів - 4	Галузь знань	Вид дисципліни	
	22 Охорона здоров'я	обов'язкова	
	Спеціальність	Цикл підготовки	
	227 Фізична терапія та реабілітація	_____	
Модулів – 1	Спеціалізація _____	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 1			4-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання <u>реферат</u>	Мова викладання, навчання та оцінювання: <u>українська</u>	Семестр	
Загальний обсяг годин - 120 год.			7-й
Тижневих годин для денної форми навчання:	Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>бакалавр</u> бакалавр		6 год.
аудиторних – 2		Практичні, семінарські	
самостійної роботи студента – 3			6 год.
		Лабораторні	
		Самостійна робота	
			108 год.
		Індивідуальні завдання: -	
	Вид семестрового контролю:		
	залік		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 38/82;

ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

Інформаційні технології, Основи навчання студентів (самоуправління навчанням), Основи наукових досліджень та академічного письма.

ПОСТРЕКВІЗИТИ:

Неврологічні основи логопедії, Клініка інтелектуальних порушень.

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

опанувати основні засади обробки інформації за допомогою комп'ютеризованих технологій, освоїти провідні програмні комплекси, призначені для технологічного опрацювання масивів інформації, загальні та спеціалізовані прикладні програми для обробки інформації та оцінки рівня здоров'я людини.

ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

Згідно з вимогами програми студенти повинні:

знати:

- загальні питання теорії і практики застосування КТ та ІТ у фізичній терапії; о роль інформації, комунікації та комп'ютерних технологій в фізичній терапії;
- вміти:
- використовувати традиційні та новітні інформаційно-комунікаційні методи обробки інформації;
- використовувати інформаційні технології у професійній галузі, що потребує оновлення та інтеграції знань;
- прогнозувати вплив і ефект застосованих методів та технологій фізичної терапії; використовувати методи статистичного аналізу в обробці результатів досліджень о ефективно працювати в мультидисциплінарній команді за допомогою мережних ІТ;

володіти:

- навичками здійснення пошуку та обробки інформації з використанням веб та іншихресурсів;
- навичками застосування засобів електронного документообігу і створення електронних презентацій;
- програмними засобами для обробки даних спостережень; о навичками інформаційного обслуговування спеціалізованих комп'ютерних програм.

ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА:

ЗК 1. Комунікаційні навички. Здатність спілкуватися державною мовою, взаємодіяти з іншими людьми, правильно інтерпретуючи одержану інформацію.

ЗК 2. Дослідницька здатність. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 3. Креативність. Здатність виявляти творчий підхід до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 4. Планування та управління часом. Вміння самостійно, виявляти, ставити та вирішувати проблеми, керуючись часовими обмеженнями.

ЗК 5. Вирішення проблем. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 6. Робота в команді. Здатність працювати в команді й брати на себе відповідальність за окремі завдання.

ЗК 7. Передавання інформації. Здатність представити складну інформацію в стислій усній або письмовій формі.

ЗК 8. Управлінська здатність. Здатність розробляти та управляти проектами.

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

СК 1. Здатність до застосування знань провідних гуманістичних теорій, концепцій, вчень щодо виховання і навчання осіб з обмеженими психофізичними можливостями; здатність відстоювати власні корекційно-педагогічні, навчально-реабілітаційні переконання, дотримуватись їх у житті та професійній діяльності.

СК 2. Здатність до застосування психолого-педагогічних, корекційно-методичних та фахових знань; вміння відбирати і систематизувати діагностичний, корекційно-педагогічний матеріал з урахуванням вікових, індивідуальних особливостей тих, хто навчається; здатність застосовувати відповідні методи, прийоми, форми, засоби реабілітації і корекційного навчання та виховання; досвід організації адаптивного фізичного виховання (АФВ); формування системи дидактико-методичних знань і умінь; здатність удосконалювати власну професійну діяльність. Здатність здійснювати освітньо-корекційний процес у процесі АФВ з урахуванням психофізичних, вікових особливостей та індивідуальних освітніх потреб осіб з порушеннями розвитку (мовлення, слуху, зору, інтелекту, опорно-рухового апарату тощо) в спеціальних та інклюзивних дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах; реабілітаційних установах тощо.

СК 3. Здатність до застосування знань основних принципів, правил, прийомів і форм педагогічної комунікації; вміння використовувати різноманітні інформаційні джерела та способи отримання інформації у професійних цілях, продумано й виважено будувати процес корекційно-педагогічного спілкування; здатність налагоджувати продуктивну професійно-корекційну і навчально-реабілітаційну взаємодію, суб'єкт-суб'єктну комунікацію.

СК 4. Здатність до застосування знань основних видів і технологічних підходів до планування професійно-корекційної діяльності відповідно до порушень психофізичного розвитку та з урахуванням індивідуальних та вікових особливостей особи; вміння здійснювати поточне планування, визначати умови його практичної реалізації, вміння планувати, організовувати і результативно

здійснювати корекційно-педагогічний процес у загальноосвітніх та спеціальних закладах освіти з інклюзивним та інтегрованим навчанням з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей дошкільного та шкільного віку.

СК 5. Здатність до застосування професійних медико-біологічних знань і практичних умінь і навичок, які є теоретичними основами побудови змісту корекційного, навчально-реабілітаційного процесу. Здатність оцінити структуру дефекту при психофізичних порушеннях (мовлення, інтелекту, функцій опорно-рухових та сенсорних систем); потенційні можливості розвитку різних сторін особистості кожної з категорії дітей з такими вадами; здатність оцінити клініко-фізіологічні особливості і закономірності фізичного і психічного розвитку дітей з мовленнєвими, сенсорним, інтелектуальними порушеннями. Складниками медико-біологічної компетентності є анатоμο-фізіологічна, генетична, неврологічна, клінічна, психопатологічна тощо (складники компетентності заповнюються відповідно до нозології).

СК 6. Здатність здійснювати педагогічну та викладацьку діяльність у галузі адаптивної фізичної культури та спорту в освітньому просторі ЗСО.

СК 7. Здатність оцінювати фізичні здібності та функціональний стан осіб, які займаються адаптивною фізичною культурою і адаптивним спортом, застосовувати ефективні методи наукового дослідження в самостійній науково-дослідній діяльності в області теорії та методики адаптивного фізичного виховання, оздоровчої та адаптивної фізичної культури.

СК 8. Здатність розробляти, коригувати корекційні програми з адаптивної фізичної культури для осіб з обмеженими можливостями здоров'я всіх нозологічних форм, гендерних і вікових груп.

СК 9. Здатність визначати психологічні, фізіологічні та біохімічні особливості рухової активності та характер її впливу на організм людини з урахуванням статі і віку.

СК 10. Здатність адаптуватися до нових ситуацій у професійній діяльності, усвідомлювати соціальну значущість професії, володіти високою мотивацією до виконання професійної діяльності та підвищення свого культурного та професійного рівня.

СК 11. Здатність використовувати сучасні засоби комплексного оздоровлення людини, розробляти, планувати, використовувати та аналізувати фізкультурно-оздоровчі заходи з особами всіх нозологічних форм, гендерних і вікових груп.

СК 12. Здатність використовувати накопичені в галузі фізичної культури і спорту духовні цінності, отримані знання для виховання патріотизму молоді, профілактики девіантної поведінки, формування здорового способу життя, потреби в регулярних заняттях адаптивною фізичною культурою і спортом.

ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА:

ПРН 1. Знання сучасних теоретичних основ предметної спеціалізації, здатність застосовувати елементи теоретичного та експериментального дослідження в професійній діяльності.

ПРН 2. Знання фундаментальних наук в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін.

ПРН 3. Знання підходів до забезпечення якісного виконання завдань професійної діяльності на основі інструкцій, методичних рекомендацій, встановлених норм, нормативів, технічних умов тощо.

ПРН 4. Знання вікових та індивідуальних особливостей організму людини і змін, що відбуваються в ньому в процесі занять фізичною культурою, спортом.

ПРН 5. Знання основних анатомічних, фізіологічних, біомеханічних характеристик органів і систем організму людини.

ПРН 6. Знання сучасних методик формування, збереження і зміцнення здоров'я осіб різних вікових груп.

ПРН 7. Знання методів діагностики і моніторингу стану здоров'я осіб із відхиленнями у стані здоров'я.

ПРН 8. Знання механізму формування рухових навичок.

ПРН 9. Знання механізмів впливу рухової активності на здоров'я і тривалість життя людини.

ПРН 12. Знання основ фізичного, психічного, соціального та духовного здоров'я.

ПРН 13. Вільне володіння українською мовою як засобом ділового спілкування.

СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
л		сем	пр	лаб	інд	л			сем	пр	лаб	інд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Тема 1. Вступ. Інформаційні ресурси спеціальної освіти.			-		-	-		14	2	-	2	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 2. Форматування текстових документів засобами MS Word. Формули і таблиці.			-		-	-		11		-		-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 3. Створення і ведення медичної документації засобами текстового процесора LibreOffice Writer.			-		-	-		11		-		-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 4. Основні поняття та режими роботи Excel. Формули та функції в Excel.			-		-	-		14	2	-	2	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 5. Побудова діаграм.			-		-	-		11		-		-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 6. Загальні відомості про редактор презентацій PowerPoint.			-		-	-		11		-		-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 7. Загальні відомості про роботу з on-line додатками Google (тестовий, табличний редактори та інструмент створення презентацій тощо)			-		-	-		15	2	-	2	-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 8. Стратегії прийняття рішень в педагогіці. Отримання та аналіз інформації за допомогою електронних таблиць.			-		-	-		11		-		-	-	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури

Тема 9. Проектування та розробка СУБД за допомогою MS Acces.			–		–	–		11		–		–	–	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 10. Методи статистики у педагогічних дослідженнях. Статистичний аналіз даних у програмі «STATISTICA».			–		–	–		11		–		–	–	11	АР: опитування СР: письмове завдання ІР: огляд додаткової літератури
Модульний контроль															комп'ютерне тестування
Усього годин								120	6			6		108	
ІНДЗ															ІНДЗ: реферат, тести, презентація

ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Індивідуальна навчально-дослідна робота

Індивідуальна навчально-дослідна робота (ІНДР) є видом позааудиторної індивідуальної діяльності здобувачів вищої освіти, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання здобувачами вищої освіти ІНДР прилюдним захистом навчального проекту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу – це вид науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти, що містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, що виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних і лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:

- ✓ конспект із теми (модуля) за заданим планом (**4 бали**);
- ✓ конспект із теми (модуля) за планом, який здобувач вищої освіти розробив самостійно (**6 балів**);
- ✓ анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (**6 балів**);
- ✓ повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (**4 бали**);
- ✓ повідомлення з теми (без рекомендації викладача): сучасні відкриття з теми, аналіз інформації, самостійні дослідження (**6 балів**);
- ✓ дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (**10 балів**).
- ✓ дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – **30 балів**.

Орієнтовна структура ІНДЗ – дослідження у вигляді курсової роботи: вступ, основна частина, висновки, додатки (за наявності), список використаних джерел.

Орієнтовна тематика ІНДЗ (рефератів):

1. Персональний комп'ютер (ПК)
2. Операційна система Windows
3. Навчальний комплекс SMART Board
4. Інструменти для роботи зі SMART Board
5. Спільна робота SMART Board з Microsoft Word
6. Спільна робота SMART Board з Microsoft Excel
7. Основні функції додатка SMART Notebook
8. Наочний супровід подання навчальної інформації засобами SMART Board

9. Текстовий процесор Microsoft Office Word
10. Таблиці в текстовому процесорі Microsoft Office Word
11. Табличний процесор Microsoft Office Excel
12. Опрацювання числової інформації засобами Microsoft Office Excel
13. Створення графіків і діаграм в Microsoft Office Excel
14. Подання навчальної інформації засобами Microsoft Office PowerPoint
15. Використання Microsoft Office Publisher
16. Створення тестових завдань
17. Навчальні проекти та їх використання
18. Програма ОСА
19. Програма SPSS
20. Програми обробки статистичних даних

Критерії оцінювання та шкалу оцінювання подано відповідно у таблицях нижче.

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1. За джерелом інформації:

- *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
- *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
- *практичні*: вправи.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота здобувачів вищої освіти із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Інклюзивні методи навчання

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Вважаємо, що неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод «вибуху», метод природних наслідків і трудовий метод.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 240 с.
2. Інформатика: Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. О.І.Пушкаря. – К.: Видавничий центр “Академія”, 2009. – 704 с.
3. Махия Т.А. Можливості використання інформаційно-комунікаційних технологій у професійно-педагогічній діяльності викладача педагогічних дисциплін / Махия Т.А. // Проблеми освіти: Наук. зб. / Інститут інноваційних технологій і змісту освіти МОНМС України, - К., 2013. Випуск № 75. - Частина I. - С. 215-223.
4. Сучасні засоби ІКТ підтримки інклюзивного навчання : навчальний посібник / [А. В. Гета, В. М. Заїка, В. В. Коваленко та ін.] ; за заг. ред. Ю. Г. Носенко. Полтава : ПУЕТ, 2018. - 261 с.
5. Чупахіна, С. Особливості використання інформаційних технологій в роботі з дітьми з інтелектуальними порушеннями. ЛОГОЕ. Мистецтво наукової думки, 2019, (5), 79-84.

Допоміжна

1. Антонов, В.М. Інтернет: енциклопедичне видання/ Антонов В.М. .; Інститут інформаційних технологій і засобів навчання. — К.: Комп'ютер, 2008. — 128 с.
2. Войтович Н.В., Найдьонова А.В. Використання хмарних технологій Google та сервісів web 2.0 в освітньому процесі. Методичні рекомендації. Дніпро: ДПТНЗ «Дніпровський центр ПТОТС». 2017, 113 с.
3. Інформаційно-комунікаційні технології для педагогічних працівників. Посібник до вивчення та практичної роботи для слухачів курсів підвищення кваліфікації. Для всіх форм навчання. [Електронний ресурс] /

укл. Покришень Д.А., Закревська Є.С., Корнієць О.М., Літош Ю.М., Ракута В.М., Тихоненко О.О. — Чернігів: ЧОІППО, 2011. — 82 с. — Режим доступу: [http://korniets.org.ua/rar/ІКТ\(Іек\).pdf](http://korniets.org.ua/rar/ІКТ(Іек).pdf)

1. Сучасні інформаційні технології та інноваційні методи навчання у підготовці фахівців: методологія, теорія, досвід, проблеми // Зб. наук. пр. — Випуск 40 / Редкол.: І.А. Зязюн (голова) та ін. — Київ-Вінниця: ТОВ фірма «Планер», 2014. — 491 с.
2. Термінологічний словник з інформаційних технологій / [упоряд. Л. М. Наконечна, В. В. Лобода, Л. Г. Петрова]. — Суми: СОІППО, 2016. — 268 с.

7.4 Інформаційні ресурси

1. Апаратне забезпечення комп'ютера. — http://eprints.zu.edu.ua/18/1/Konspekt_modul_1_Windows.pdf
2. Гугл диск (довідка) — <https://drive.google.com/>
3. Довідка Windows — <https://support.microsoft.com/uk-ua/hub/4338813/windows-help?os=windows-10>
4. Довідка по продуктам MS Office. <https://support.microsoft.com/en-us>
5. Data Science Textbook.
6. <https://docs.tibco.com/data-science/textbook>
7. The Statistica glossary (German-only) is a rich collection of statistical and analytical knowledge. <https://www.statsoft.de/glossary/glossar.html>

САМОСТІЙНА РОБОТА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Вступ. Інформаційні ресурси спеціальної освіти.	7
2.	Тема 2. Форматування текстових документів засобами MS Word. Формули і таблиці.	7
3.	Тема 3. Створення і ведення медичної документації засобами текстового процесора LibreOffice Writer.	7
4.	Тема 4. Основні поняття та режими роботи Excel. Формули та функції в Excel.	7
5.	Тема 5. Побудова діаграм.	7
6.	Тема 6. Загальні відомості про редактор презентацій PowerPoint.	7
7.	Тема 7. Загальні відомості про роботу з on-line додатками Google (тестовий, табличний редактори та інструмент створення презентацій тощо)	8
8.	Тема 8. Стратегії прийняття рішень в педагогіці. Отримання та аналіз інформації за допомогою електронних таблиць.	8
9.	Тема 9. Проектування та розробка СУБД за допомогою MS Access.	8
10.	Тема 10. Методи статистики у педагогічних дослідженнях. Статистичний аналіз даних у програмі «STATISTICA».	8
	Усього годин	108

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Тема 1. Вступ. Інформаційні ресурси спеціальної освіти.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 2. Форматування текстових документів засобами MS Word. Формули і таблиці.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 3. Створення і ведення медичної документації засобами текстового процесора LibreOffice Writer.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 4. Основні поняття та режими роботи Excel. Формули та функції в Excel.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 5. Побудова діаграм.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 6. Загальні відомості про редактор презентацій PowerPoint.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 7. Загальні відомості про роботу з on-line додатками Google (тестовий, табличний редактори та інструмент створення презентацій тощо)	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 8. Стратегії прийняття рішень в педагогіці. Отримання та аналіз інформації за допомогою електронних таблиць.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 9. Проектування та розробка СУБД за допомогою MS Access.	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
Тема 10. Методи статистики у педагогічних дослідженнях. Статистичний аналіз даних у програмі «STATISTICA».	Практичне заняття, контрольна робота	2	протягом семестру
<i>Всього: 108 год.</i>	<i>Всього: 32 балів</i>		
<i>Разом: 108 год.</i>	<i>Разом: 32 балів</i>		

КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів
I. Обов'язкові			
1.1. Відвідування лекцій			5
1.2. Відвідування семінарських і практичних занять			5
1.3. Робота на семінарському і практичному занятті			15
1.4. Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)			
1.5. Виконання завдань для самостійної роботи			10
1.6. Виконання підсумкової роботи			40
1.7. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ)			20
Разом		-	95
Максимальна кількість балів за обов'язкові види роботи: 50			
II. Вибіркові			
Виконання завдань для самостійного опрацювання			
2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу			2
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики			3
2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу			
2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу			
2.5. Участь у науковій студентській конференції			
2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду			
Разом		-	5
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 5			
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 100			

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
54–60 та більше	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
45–53	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
36–44	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>

21–35	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1–20		2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача вищої освіти наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
«незадовільно»	Виставляється здобувачу вищої освіти, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться здобувачу вищої освіти, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

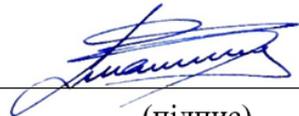
ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	<i>Перескладання здійснюється відповідно до графіка</i>
Правила академічної доброчесності	<i>Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)</i>
Вимоги до відвідування	<i>Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.</i>

ПЕРЕВІРЕНО

Перший заступник директора

(посада, звання)



(підпис)

01 вересня 2023 р.

(Роман ШАРАВАРА)

(прізвище та ініціали)