**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**ІНСТИТУТ ПРАВА ТА СУСПІЛЬНИХ ВІДНОСИН**

**КАФЕДРА ГАЛУЗЕВОГО ПРАВА ТА ЗАГАЛЬНОПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з освітньої діяльності

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оксана КОЛЯДА**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ**

освітня програма «ПРАВО»

(назва освітньої програми)

освітнього рівня «МАГІСТР»

(назва освітнього рівня)

галузь знань 08 ПРАВО

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність 081 ПРАВО

(шифр і назва спеціальності)

**Інститут права та суспільних відносин**

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг, кредитів: 3

Форма підсумкового контролю: залік

**Київ - 2022**

**Робоча програма навчальної дисципліни «Інтелектуальна власність» для студентів за галуззю знань 08 «Право», спеціальністю 081 «Право»,** **другого (магістерського) рівня**. – К.: УУ, «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2022 року – 43с.

**Розробник програми:**

**Шпенова П.Ю.,** старший викладач кафедри цивільного, господарського, адміністративного права та правоохоронної діяльності, кандидат юридичних наук

**Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін**

Протокол від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Олексі ФАСТ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

**Робочу програму погоджено з гарантом освітньої (професійної / наукової) програми (керівником проектної групи)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПРАВО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_\_ р.

Гарант освітньої (професійної/наукової) програми (керівник проектної групи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

(підпис) (прізвище та ініціали)

© Шпенова П.Ю., 2022 рік

**ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | 2021/2022 | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ |
| Дата засідання кафедри / циклової комісії |  |  |  |  |
| № протоколу |  |  |  |  |
| Підпис завідувача кафедри / голови циклової комісії |  |  |  |  |

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=837 за адресою: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

(вказати адресу)

**Робочу програму перевірено**  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

Заступник директора Інституту права та суспільних відносин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

**ЗМІСТ**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ…………………………………….....5

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ…………………....6

# 3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ…………………………………..7

# 4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ……………………………..…8

4.1. Анотація дисципліни…………………………………………………......8

4.2. Структура навчальної дисципліни………………………………….….12

4.2.1. Тематичний план………………………………………………...12

4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни……………………..13

4.3. Форми організації занять……………………………………………….14

4.3.1. Теми семінарських занять………………………………………14

4.3.2. Індивідуальні завдання……………………………………….…14

4.3.3. Загальні методичні вимоги до написання реферату ……….…15

## 4.3.4. Індивідуальна навчально-дослідна робота…………………….17

4.3.5. Теми самостійної роботи студентів…………………………….20

# 5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ…………………………………………………...…..22

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної

діяльності……………………………………………………………..……...22

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності……………………………………………….…24

5.3. Інклюзивні методи навчання…………………………………………...24

# 6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

# ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ……………………………………………..…24

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів…..…24

6.2. Система оцінювання роботи студентів упродовж

семестру ……………………………………………………………………...26

6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS………………………………………………………...27

6.4. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна

та ECTS………………………………………………………………….……27

6.5. Розподіл балів, які отримують студенти………………………………28

6.6. Орієнтовний перелік питань до заліку………………………………...28

# 7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ…………………………………….………30

# 7.1. Глосарій (термінологічний словник)………………………………......31

# 7.2. Рекомендована література……………………………………………...37

7.3. Інформаційні ресурси………………………………………………..….39

# Опис навчальної дисципліни

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 3 | **Галузь знань**  08 «Право»  (шифр і назва) | **Вид дисципліни**  За вибором студента  (обов’язкова чи за вибором студента) | |
| **Спеціальність**  081 «Право»  (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  Професійний  (загальний чи професійний) | |
| Модулів – 2 | **Спеціалізація**  ***-***  (назва) | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів – 2 | 3-й | 3-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  українська  (назва) | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – 90 | 6-й | 6-й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 1  самостійної роботи студента – 2 | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  магістр | 15 год. | год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| 15 год. | год. |
| **Самостійна робота** | |
| 60 год. | год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. | |
| **Вид семестрового контролю:**  поточний контроль *на семінарський заняттях* | |
|  |  | модульний контроль - *контрольне завдання за результатами вивчення навчального матеріалу, об'єднаного в модуль* | |
|  |  | **підсумковий контроль:**  *залік* | |

1. **Мета та завдання навчальної дисципліни**

Метою вивчення дисципліни "Інтелектуальна власність" є поглиблене вивчення відносин щодо створення та обігу об’єктів інтелектуальної власності, тверде опанування правового механізму їх регулювання, отримання необхідних навиків кваліфікації результатів творчої діяльності, та захисту майнових та особистих немайнових прав авторів та володільців як в Україні так і за її межами.

**Предметом навчальної дисципліни** є вивчення сукупності суспільних відносин, які складаються в процесі створення і використання результатів інтелектуальної творчої діяльності особи.

**Основними завданнями** навчальної дисципліни є вивчення особливостей правового регулювання інтелектуальної власності; ознайомлення з основними правами та обов’язками творців об’єктів права інтелектуальної власності; дослідження механізму регулювання договірних правовідносин в сфері інтелектуальної власності; ознайомлення з чинним українським та міжнародним законодавством стосовно авторського права та інтелектуальної власності; застосування набутих знань у вирішенні практичних питань у сфері правового регулювання авторського права та інтелектуальної власності.

За результатами проведення занять з курсу «Інтелектуальна власність» студенти мають **знати:** основні поняття, категорії і нормативно-правові акти, що регулюють відносини з приводу створення, використання об’єктів інтелектуальної власності, основні права та обов’язки творців об’єктів інтелектуальної власності; правові характеристики об’єктів інтелектуальної власності; порядок укладання договорів, пов’язаних з об’єктами інтелектуальної власності; особливості правової охорони об’єктів інтелектуальної власності та прав їх творців; захист прав інтелектуальної власності; державне управління у сфері права інтелектуальної власності в Україні; порядок розпорядження майновими правами інтелектуальної власності; форми та методи управління інтелектуальною власністю;участь України у міжнародному співробітництві у сфері правової охорони інтелектуальної власності.

Студенти повинні **вміти:** орієнтуватися в системі законодавства про право інтелектуальної власності; правильно застосовувати норми права інтелектуальної власності в процесі виконання своїх службових обов'язків; орієнтуватися в системі та компетенції органів державної виконавчої влади у сфері права інтелектуальної власності; додержуватися вимог законності в практичній діяльності; застосовувати опановані знання з подальшою реалізацією у практичній діяльності.

**3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЗК 1** | **ЗК 2** | **ЗК 3** | **ЗК 4** | **ЗК 5** | **ЗК 6** | **ЗК 7** | **ЗК 8** | **ЗК 9** | **ЗК 10** | **ЗК 11** | **ЗК 12** | **ЗК 13** | **ЗК 14** | **ЗК 15** |
| **ВК2.5** |  | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  |  |

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **СК 1** | **СК 2** | **СК 3** | **СК 4** | **СК 5** | **СК 7** | **СК 8** | **СК 9** | **СК 10** | **СК 11** | **СК 12** | **СК 13** | **СК 14** | **СК 15** | **СК 16** |
| **ВК2.5** |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |

**Рядок дисципліни в «Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |

**4. Програма навчальної дисципліни**

**4.1.** **Анотація дисципліни**

Програма вивчення навчальної дисципліни «Інтелектуальна власність» розроблена відповідно до освітньо-професійної програми галузі знань 08 «Право» для студентів другого (магістерського) рівня. Навчальна дисципліна «Інтелектуальна власність» передбачена нормативною частиною програми і належить до циклу професійної та практичної підготовки.

**Мета** вивчення: полягає у підготовці майбутніх фахівців для самостійного вирішення професійних завдань у сфері регулювання правовідносин, пов’язаних з інтелектуальною власністю Завдання вивчення: формування у студентів системи знань, а також отримання навичок та уявлень, необхідних для здійснення творчої діяльності та захисту своїх майнових та особистих немайнових прав як в Україні так і поза її межами.

**Предмет** вивчення у дисципліні: сукупність правовідносин щодо регулювання прав інтелектуальної власності, майнових та особистих немайнових прав авторів, підстави їх виникнення та здійснення.

**Міждисциплінарні зв’язки**: навчальна дисципліна «Інтелектуальна власність» є складовою підготовки фахівців другого рівня вищої освіти (магістр) та базується на знанні таких предметів: правознавство, психологія, основи економіки, комп’ютерна техніка.

Навчальна дисципліна «Інтелектуальна власність» вивчається протягом одного семестру, в загальному обсязі 90 годин / 3 кредити ECTS: аудиторної роботи – 30 години, з яких лекції – 15 годин, практичні заняття - 15 годин; самостійна робота студента - 60 годин.

Програма навчальної дисципліни складається з двох змістових модулів:

**Змістовний модуль 1.** **Загальна частина**

**Тема 1. Поняття і структура права інтелектуальної власності.**

Поняття інтелектуальної діяльності та інтелектуальної власності. Об’єкти права інтелектуальної власності: об’єкти промислової власності; об’єкти авторського права і суміжних прав; нетрадиційні об’єкти інтелектуальної власності. Суб’єкти права інтелектуальної власності.

**Тема 2. Система законодавства у сфері інтелектуальної власності.**

Законодавча база України у сфері інтелектуальної власності. Міжнародна система права інтелектуальної власності. Структура державної системи правової охорони інтелектуальної власності.

### Тема 3. Авторське право і суміжні права.

Суб’єктивне авторське право, його зміст і межі. Поняття і види результатів творчості, що охороняються авторським правом. Цивільно-правові способи захисту авторського права і суміжних прав. Співавторство. Виникнення авторського права. Особисті немайнові права автора. Виникнення суміжних прав. Об’єкт суміжних прав. Строки чинності суміжних майнових прав.

### Тема 4. Патентне право ( Право промислової власності).

Патентне право. Умови надання правової охорони і критерії патентоздатності винаходу, корисної моделі та промислового зразка. Патентні мита на об’єкти промислової власності. Процедура подання заявки на одержання патенту України на винахід. Оформлення прав на винаходи, корисні моделі і промислові зразки. Охоронні документи на винаходи, корисні моделі та промислові зразки. Майнові та особисті немайнові права суб’єктів права на винаходи, корисні моделі і промислові зразки.

**Змістовний модуль 2. Особлива частина**

**Тема 5.** **Договори у сфері інтелектуальної власності**

Особливості договорів у сфері інтелектуальної власності Форма договору. Умови дійсності договорів. Зміст договору. Реєстрація договорів у сфері промислової власності. Авторський договір. Загальна характеристика договорів у сфері науково-технічної діяльності. Договори на створення об’єктів промислової власності. Договори на виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських і технологічних робіт.

**Тема 6. Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності**.

Мета і основні способи комерціалізації. Передача (продаж) прав, використання, оцінка вартості об'єктів права інтелектуальної власності.

**Тема 7.** **Захист права інтелектуальної власності.**

Охорона та захист права інтелектуальної власності, їх співвідношення. Загальні положення про систему захисту прав інтелектуальної власності. Способи захисту прав інтелектуальної власності.

Цивільно-правовий захист права інтелектуальної власності. Порядок захисту авторських та суміжних прав. Поняття та визначення контрафактних порушень авторських та суміжних прав. Види та порядок відшкодування при порушенні авторських та суміжних прав.

Судова практика захисту авторських прав, зарубіжний досвід захисту авторських та суміжних прав.

**Тема 8. Міжнародна охорона інтелектуальної власності**.

Всесвітня організація інтелектуальної власності. Міжнародно-правова охорона промислової власності. Міжнародні конвенції про охорону авторського права та суміжних прав. Світова організація торгівлі. Угода TRIPS.

**4.2. Структура навчальної дисципліни**

**4.2.1. Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових  модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | |
| Денна форма | | | | | Заочна форма | | | |
| усього | | у тому числі | | | усього | у тому числі | | |
| л | с | с.р. | л | с | с.р. |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | |
| **Змістовний модуль 1. Загальна частина** | | | | | | | | | |
| Тема 1. Поняття і структура права інтелектуальної власності. | | 12 | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| Тема 2. Система законодавства у сфері інтелектуальної власності. | | 12 | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| Тема 3. Авторське право і суміжні права. | | 12 | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| Тема 4. Патентне право ( Право промислової власності). | | 12 | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| **Разом за змістовим модулем 1** | | **48** | **8** | **8** | **32** |  |  |  |  |
| **Модуль 2** | | | | | | | | | |
| **Змістовий модуль 2. Особлива частина** | | | | | | | | | |
| Тема 5. Договори у сфері інтелектуальної власності | 12 | | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| Тема 6.Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності. | 6 | | 1 | 1 | 4 |  |  |  |  |
| Тема 7. Захист права інтелектуальної власності. | 12 | | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| Тема 8. Міжнародна охорона інтелектуальної власності. | 12 | | 2 | 2 | 8 |  |  |  |  |
| **Разом за 2 модулем** | **42** | | **7** | **7** | **28** |  |  |  |  |
| **Всього годин** | **90** | | **15** | **15** | **60** |  |  |  |  |

**4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни «Юридична деонтологія»**

**Разом**: **90 год**., лекції – 15 год., семінарські заняття – 15 год., індивідуальні заняття – \_\_\_\_ год., самостійна робота – 60 год.,

підсумковий контроль – 1 год.

**2 - Семестр**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Модулі** | **Змістовий модуль 1** | | | | | | | | **Змістовий модуль 2** | | | | | |
| Назва модуля | **Загальна частина** | | | | | | | | **Особлива частина** | | | | | |
| Кількість балів за модуль | 30 балів | | | | | | | | 40 балів | | | | | |
| Лекції | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  |
| Теми лекцій | *Тема лекції 1* |  | *Тема лекції 2* |  | *Тема лекції 3* |  | *Тема лекції 4* |  | *Тема лекції 5,6* |  | *Тема лекції 7* |  | *Тема лекції 8* |  |
| Теми семінарських занять |  | *Тема заняття 1* |  | *Тема заняття 2,3* |  | *Тема заняття 4* |  | *Тема заняття 5* |  | *Тема заняття 5,6* |  | *Тема заняття 7* |  | *Тема заняття 8* |
| Теми практичних занять |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Теми лабораторних занять |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Самостійна робота | 5 балів |  | 5 балів |  | 5 балів |  | 5 балів |  | 5 балів |  | 5 балів |  | 5 балів |  |
| Тести | 20 балів | | | | | | | | 15 балів | | | | | |
| ІНДЗ | 10 балів | | | | | | | | | | | | | |
| Види поточного контролю | Модульна контрольна робота (20 балів) | | | | | | | | | | | | | |
| Підсумковий контроль | Залік | | | | | | | | | | | | | |

**4.3. Форми організації занять**

**4.3.1. Теми семінарських занять**

У ході підготовки до семінарського (практичного) заняття потрібно обов'язково ознайомитися з вказаною літературою. З метою більш поглибленого вивчення навчальної дисципліни рекомендується ознайомитися з науковими публікаціями в різних правових журналах та газетах України.

Семінарські заняття передбачають послідовність підготовки до них і певний порядок проведення. За теоретичними питаннями студенти готують виступи або реферати. Виступи слід ілюструвати посиланнями на джерельну базу. У подальшому вони обговорюються групою.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | | Кількість  годин |
| **Змістовний модуль 1. Загальна частина** | | | |
|  | | Тема 1. Поняття і структура права інтелектуальної власності. | 2 |
|  | | Тема 2. Система законодавства у сфері інтелектуальної власності. | 2 |
|  | | Тема 3. Авторське право і суміжні права. | 2 |
|  | | Тема 4. Патентне право ( Право промислової власності). | 2 |
| **Змістовий модуль 2. Особлива частина** | | | |
|  | | Тема 5. Договори у сфері інтелектуальної власності | 2 |
|  | | Тема 6.Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності. | 1 |
|  | | Тема 7. Захист права інтелектуальної власності. | 2 |
|  | | Тема 8. Міжнародна охорона інтелектуальної власності. | 2 |
| **Всього годин** | | | **15** |

**4.3.2. Індивідуальні завдання**

З метою поглиблення знань із дисципліни, прищеплення навичок самостійної роботи з літературою пропонується виконання індивідуальних творчих завдань у вигляді написання наукових рефератів за визначеною тематикою. Реферати виконуються на основі самостійного вивчення рекомендованої літератури і законодавства, перелік яких не обмежує ініціативи студента і його можливостей у використанні більш широкого кола наукових досліджень. До літератури відносяться: першоджерела; підручники і навчальні посібники; наукові дослідження (монографії, наукові статті та ін.) З проблем, досліджених у наукових рефератах, студенти можуть підготувати і виголосити доповіді під час проведення семінарських занять або засідань наукового студентського гуртка.

**Теми рефератів**

1.  Історія правового регулювання відносин інтелектуальної власності.  
2.  Державна політика у сфері охорони та захисту прав інтелектуальної  
власності.  
3.  Етапи створення державної системи правової охорони  та захисту прав  
інтелектуальної власності в Україні.  
4.  Держава та її уповноважені органи як суб’єкти охорони та захисту  
права інтелектуальної власності.  
5.  Етапи розвитку авторського права.  
6.  Історія виникнення та розвитку суміжних прав.  
7.  Колективне управління авторськими й  суміжними правами.  
8.  Авторське право та охорона інтересів фізичної особи, яка зображена на  
фотографіях та в інших художніх творах.  
9.  3асоби захисту та охорони авторських і суміжних прав.  
10.  Види порушення авторського права і суміжних прав за законодавством  
України.  
11.  Піратство та його види.  
12.  Загальновідомі торговельні марки. Проблеми визнання та охорони.  
13.  Винаходи як об’єкти патентного права.  
14.  Корисні моделі як об’єкти патентного права.  
15.  Промислові зразки як об’єкти патентного права.  
16.  Наукові відкриття як об’єкти права інтелектуальної власності.  
17.  Топографії інтегральних мікросхем як об’єкти права інтелектуальної  
власності.  
18.  Раціоналізаторські пропозиції як об’єкти права інтелектуальної  
власності.  
19.  Сорти рослин і породи тварин (селекційні досягнення) як об’єкти права  
інтелектуальної власності.  
20.  Комерційна таємниця і ноу-хау як об’єкти права інтелектуальної  
власності.  
21.  Досвід зарубіжних країн у сфері захисту прав на нетрадиційні об’єкти  
права інтелектуальної власності.  
22.  Ліцензії на право користування об’єктами інтелектуальної власності.  
23.  Авторські договори.  
24.  Міжнародні договори у сфері права промислової власності.  
25.  Спадкування майнових прав інтелектуальної власності.  
26.  Загальновідомі торговельні марки. Проблеми визнання та охорони.  
27.  Проблемні питання захисту прав на географічне зазначення.

#### 4.3.3. Загальні методичні вимоги до написання реферату

Студенти-заочники, які вивчають дисципліну «Інтелектуальна власність» у відповідності з навчальним планом пишуть з зазначеної дисципліни реферати.

Студенти денної форми навчання можуть відпрацьовувати пропущенні заняття з дисципліни «Інтелектуальна власність» шляхом написання реферату з пропущеної теми за погодженням з викладачем, що веде семінарські заняття.

Реферат – це невелике за обсягом наукове дослідження студента.

Підготовка реферату є однією з важливих форм самостійного, навчального, наукового дослідження під час освоєння студентами курсу зазначеної навчальної дисципліни.

***Навчальною метою*** написання реферату є більш глибоке засвоєння тієї частини знань, що отримується під час занять, та їх творче розширення в процесі самостійної роботи з літературою, а також перевірка рівня підготовленості студентів з окремих розділів навчальної дисципліни «Юридична деонтологія» та вміння застосування набутих знань та навичок до комплексного виконання конкретного завдання.

***Виховною метою*** самостійної дослідницької роботи є поглиблення у студентів – майбутніх фахівців-правознавців почуття гордості та відповідальності за свою справу, прагнення подальшого самовдосконалення своїх знань, розвитку психічних процесі та приведення власних особистісних характеристик у відповідність до вимог професії юриста.

***Розвиваючою метою*** є розвиток у студентів вміння творчо, свідомо та обізнано підходити до навчального процесу, вміння логічно аналізувати навчально-наукову інформацію, нормативну базу та наукову літературу, застосовувати набуті вміння та навички в практичній діяльності, усвідомлювати психічні процеси та психологічні особливості, задіяні під час виконання юристом функціональних завдань.

В робочій програмі навчальної дисципліни запропоновано розгорнутий перелік тематики рефератів, який охоплює всі розділи Юридичної психології в обсязі навчальної програми.

Реферати пишуться з основних та найбільш актуальних тем навчальної дисципліни. В них на основі аналізу та узагальнення наукового матеріалу порівнюються різні погляди науковців на певну проблему і визначається власна позиція студента з викладом відповідних аргументів.

Реферат як перша спроба самостійного дослідження, сприятиме формуванню у майбутніх фахівців власних наукових поглядів з певного напрямку знань, сприятиме їх продовженню у майбутніх наукових пошуках.

Реферат повинен бути належним чином оформлений. На титульному аркуші студент повинен зазначити назву вузу, кафедри, повну назву теми реферату, своє прізвище та ініціали, також вчену ступінь, звання, прізвище та ініціали наукового керівника, місце та рік написання реферату.

Для написання реферату студент повинен скласти план, який розкриває зміст обраної теми. План реферату, як правило, включає вступ, в якому коротко обґрунтовується актуальність обраної теми, основні питання, що розкривають зміст теми реферату і закінчення, де формуються висновки, оцінки, пропозиції.

Викладення матеріалу повинно бути стислим, точним, послідовним, самостійним. Плагіат наукових праць з обраної теми не допускається. Механічно переписані роботи оцінюються на задовільно і повертаються студентові для повторного виконання. В кінці реферату обов'язково наводиться список використаних джерел.

При написанні реферату слід робити зноски з зазначенням прізвища та ініціалів автора або авторів, назви книги або статті, місця і року видання, сторінки.

Обсяг реферату складає 10-15 сторінок рукописного тексту або 7-10 сторінок комп'ютерного виконання на папері формату А-4.

## 4.3.4. Індивідуальна навчально-дослідна робота

**(навчальний проект)**

***Індивідуальна навчально-дослідна робота*** ***(ІНДР)*** є видом позааудиторної індивідуальної діяльності студента, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНДР прилюдним захистом навчального проекту.

***Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ)*** з курсу – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

***Мета ІНДЗ:*** самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

***Зміст ІНДЗ:*** завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

***Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:***

* конспект із теми (модуля) за заданим планом (**2 бали**);
* конспект із теми (модуля) за планом, який студент розробив самостійно (**3** **бали**);
* анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (**3** **бали**);
* повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (**2 бали**);
* повідомлення з теми (без рекомендації викладача): сучасні відкриття з теми, аналіз інформації, самостійні дослідження (**3** **бали**);
* дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (**5** **балів**).
* дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – **15 балів**.

***Орієнтовна структура ІНДЗ*** – науково-педагогічного дослідження у вигляді реферату: вступу, теоретичне обґрунтування, методи роботи, основні результати та їх обговорення, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел.

Оцінка за ІНДЗ виставляється на заключному занятті (семінарському, практичному, колоквіумі) з курсу на основі попереднього ознайомлення викладача зі змістом ІНДЗ з подальшим шляхом усного звіту студента про виконану роботу.

Оцінка за ІНДЗ є обов’язковим компонентом оцінювання і враховується при виведенні підсумкової оцінки з навчального курсу.

ІНДЗ визначається науково-педагогічним працівником самостійно у межах тематики заняття.

**Критерії оцінювання ІНДЗ**

**(дослідження у вигляді реферату)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Критерії оцінювання роботи** | **Максимальна кількість балів за кожним критерієм** |
| 1. | Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження | 4 бали |
| 2. | Складання плану роботи | 2 бал |
| 3. | Критичний аналіз суті та змісту першоджерел. Виклад фактів, ідей, результатів досліджень у логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання | 5 балів |
| 4. | Методи роботи, адекватність методів дослідження. Інтерпретація отриманих результатів дослідження. | 5 балів |
| 4. | Дотримання правил реферування наукових публікацій | 4 бали |
| 5. | Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв’язання проблеми, визначення перспектив дослідження | 6 бали |
| 6. | Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел, посилання | 4 бали |
| **Разом** | | **30 балів** |

**Оцінка за ІНДЗ: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| 24 – 30 та більше | відмінно | 5 | A | Відмінно |
| 16 – 23 | добре | 4 | BС | Добре |
| 8 – 15 | задовільно | 3 | DЕ | задовільно |
| 0 – 7 | незадовільно | 2 | FX | незадовільно з можливістю повторного виконання |

**4.3.5. Теми самостійної роботи студентів**

#### Самостійна робота – вид позааудиторної роботи студента навчального характеру. Вона спрямована на вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни.

Основною метою самостійної роботи студентів є не тільки практичне закріплення теоретичних знань, а й розвиток мислення їх у неординарних випадках, які не мають законодавчого регулювання та теоретичного обґрунтування. На запровадження цієї мети спрямовані спеціально розроблені проблемні питання, при висвітлені яких студенти мають обґрунтувати та відстояти власну позицію. Такий підхід допоможе їм реалізувати свої здібності та накопичений багаж знань, мислити не шаблонно, а різноманітно, аналізуючи те чи інше питання творчо, але в межах, визначених законом.

#### Під час самостійної роботи студент повинен самостійно опрацювати конспекти лекцій, літературу, нормативні акти, судову практику до тем, що виносяться на практичні заняття.

При цьому самостійна робота є одним із головних елементів навчального процесу за заочною формою.

Більшу частину матеріалу робочої програми дисципліни студент заочної форми навчання вивчає самостійно в міжсесійний період. Також у міжсесійний період студентам надається можливість отримувати консультації НПП за графіком, що встановлюється кафедрою.

**Формами самостійної роботи є:**

1) виконання домашніх завдань;

2) доопрацювання матеріалів лекції;

3) робота в інформаційних мережах;

4) опрацювання додаткової літератури;

5) складання конспектів тем, що виносяться для самостійного вивчення;

6) підготовка контрольних навчальних заходів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва теми | Кількість  годин | |
| **Змістовний модуль 1. Загальна частина** | | |
| Тема 1. Поняття і структура права інтелектуальної власності. | 8 | |
| Тема 2. Система законодавства у сфері інтелектуальної власності. | 8 | |
| Тема 3. Авторське право і суміжні права. | | 8 |
| Тема 4. Патентне право ( Право промислової власності). | 8 | |
| **Змістовий модуль 2. Особлива частина** | | |
| Тема 5. Договори у сфері інтелектуальної власності | 8 | |
| Тема 6.Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності. | 4 | |
| Тема 7. Захист права інтелектуальної власності. | 8 | |
| Тема 8. Міжнародна охорона інтелектуальної власності. | 8 | |
| **Всього годин** | **60** | |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | | Термін  виконання (тижні) |
| **6 - Семестр** | | | | |
| **Змістовний модуль 1. Загальна частина** | | | | |
| Тема 1.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, модульна контрольна робота | 5 | | І-ІІ |
| Тема 2  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | 5 | | ІІІ- ІV |
| Тема 3.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | 5 | | ІV- V |
| Тема 4.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | 5 | | VІ |
| *Всього: 32 год.* | *Всього: 20 балів* | | | |
| **Змістовий модуль 2. Особлива частина** | | | | |
| Тема 5.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | | 5 | VІ- VІІ |
| Тема 6.  (4 год.) | Семінарське заняття, підсумкова модульна контрольна робота | | 5 |
| Тема 7.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | | 5 | VІІ-VІІІ |
| Тема 8.  (8 год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | | 5 | VІІІ-Х |
| *Всього: 28 год.* | *Всього: 20 балів* | |  |  |
| ***Разом: 60 год.*** | ***Разом: 40 балів*** | | | |

# 5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

**5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

З метою більш ефективної активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні навчальної дисципліни «Інтелектуальна власність» можуть використовуватись: лекції з проблемних питань, тренінгові заняття, робота в малих групах, семінари-дискусії, презентації тощо

Кожен з видів методики застосовується викладачем на власний розсуд. При цьому, слід враховувати рівень підготовленості групи, кількість студентів, бажання студентів приймати участь в тому чи іншому виді методики активізації процесу навчання, а також особливості конкретної дисципліни.

***1. За джерелом інформації:***

* *словесні:*лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
* *наочні:*спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* *практичні:* вправи.

Наприклад, лекції з проблемних питань покликані сприяти розвитку логічного мислення студентів і характеризуються тим, що коло питань теми може обмежуватися двома – трьома ключовими моментами, увага студентів концентрується на матеріалі, що не знайшов відображення в підручниках, використовується досвід закордонних навчальних закладів з роздачею під час лекцій друкованого матеріалу та виділенням головних висновків з питань, що розглядаються. При читанні лекцій можуть даватись питання для самостійного їх осмислення.

***2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації:*** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

Наприклад, робота в малих групах проводиться з метою активізації навчання при проведенні семінарських і практичних занять. Це так звані групи психологічного комфорту, де кожен учасник відіграє особливу роль і певними своїми індивідуальними якостями та знаннями доповнює інших. Використання цієї технології дає змогу структурувати практично-семінарські заняття за формою і змістом, створює можливість для участі кожного студента в роботі за метою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду спілкування. Така форма навчання використовується також з метою більш ґрунтовного засвоєння матеріалу, загострення уваги на особливо важливих аспектах, що містять в собі винесені на розгляд проблемні питання.

***3. За ступенем самостійності мислення:*** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

***4. За ступенем керування навчальною діяльністю:*** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів, презентацій.

Наприклад, презентації проводяться у формі виступів за результатами виконання письмових завдань, з науково-навчальними тезами, рефератами, доповідями перед аудиторією тощо, де також доцільно використовувати для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, демонстрації нових наукових поглядів, оригінальних висновків та пропозицій.

**5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:**

***Методи стимулювання інтересу до навчання:*** навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Наприклад, семінари-дискусії (колоквіуми) проводяться для того, щоб сприяти обміну думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвинути мислення, допомагати формуванню поглядів і переконань, виробити вміння формулювати думки й висловлювати їх, вміння прислухатись до точки зору опонентів і «чути їх», навчитись оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

**5.3. Інклюзивні методи навчання**

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Вважаємо, що неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод "вибуху", метод природних наслідків і трудовий метод.

# 6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з двох модулів, які включають 6 змістовних модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

**6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**6.2. Система оцінювання роботи студентів упродовж семестру**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид діяльності студента / аспіранта** | **Максимальна кількість балів за одиницю** | **Модуль 1** | | **Модуль 2** | |
| **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** | **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** |
| **І. Обов’язкові** | | | | | |
| 1.1. Відвідування лекцій | 1 |  | 1 |  | 1 |
| 1.2. Відвідування семінарських і практичних занять | 1 |  | 1 |  | 1 |
| 1.3. Робота на семінарському і практичному занятті | 10 |  | 3 |  | 4 |
| 1.4. Виконання завдань для самостійної роботи | 10 |  |  |  |  |
| 1.5. Виконання модульної роботи | 25 |  | 5 |  | 15 |
| 1.6. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ) | 30 |  | 10 |  | 10 |
| **Разом** | |  |  |  |  |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 50 | | | | | |
| **ІІ. Вибіркові** | | | | | |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання | | | | | |
| 2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу | 5 |  | 2 |  | 2 |
| 2.2. Огляд літератури з конкретної тематики | 5 |  | 1 |  | 2 |
| 2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу | 5 |  |  |  |  |
| 2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |  |  |  | 5 |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |  |  |  | 2 |
| 2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду | 5 |  | 2 |  | 2 |
| **Разом** | |  |  |  |  |
| Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 10 | | | | | |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60 | | | | | |

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

* своєчасність виконання навчальних завдань;
* повний обсяг їх виконання;
* якість виконання навчальних завдань;
* самостійність виконання;
* творчий підхід у виконанні завдань;
* ініціативність у навчальній діяльності.

**6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **54 – 60 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *Відмінно* |
| **45 – 53** | *добре* | **4** | **BС** | *Добре* |
| **36 – 44** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно* |
| **21 – 35** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 20** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.4. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.5. Розподіл балів, які отримують студенти**

**для заліку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | | Разом | Залік | Сума |
| Змістовий модуль №1 | | | | Змістовий модуль № 2 | | | | |  |  |  |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | | Т7 | Т8 | не більше 40 | не більше 40 | не більше 80 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 5 | 5 | 5 |

Т1, Т2 ... Т8 – теми змістових модулів.

**6.6. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЗАЛІКУ**

1. Поняття права інтелектуальної власності, її складові.

# 2. Види права інтелектуальної власності.

# 3. Міжнародне співробітництво у сфері інтелектуальної власності.

# 4. Законодавство України у сфері інтелектуальної власності.

# 5. Об'єкти права інтелектуальної власності.

# 6. Суб'єкти права інтелектуальної власності.

# 7. Поняття порушення прав інтелектуальної власності. Види юридичної відповідальності за порушення прав інтелектуальної власності.

# 8. Поняття авторського права та сфера його дії. Строки охорони авторських прав.

# 9. Об'єкти авторського права. Виникнення та здіснення авторського права.

# 10. Суб'єкти авторського права. Співавторство та його види.

# 11. Державна реєстрація авторського права і договорів, які стосуються права автора на твір.

# 12. Особисті немайнові права автора.

# 13. Майнові права інтелектуальної власності на твір.

# 14. Вільне використання об'єктів авторського права. Перехід творів у суспільне надбання.

# 15. Право доступу до твору образотворчого мистецтва. Право слідування.

# 16. Загальна характеристика договорів в сфері інтелектуальної власності.

# 17. Поняття та сутність суміжних прав. Строк чинності суміжних прав.

# 18. Об'єкти та суб'єкти суміжних прав.

# 19. Виникнення та здійснення суміжних прав.

# 20. Права виконавців.

# 21. Права виробників фонограм і відеограм.

# 22. Права організацій мовлення.

# 23. Обмеження майнових прав виконавців, виробників фонограм, відеограм і організацій мовлення.

# 24. Управління майновими правами суб'єктів авторського права та суміжних прав.

# 25. Порушення авторського права та суміжних прав. Способи цивільно-правового захисту.

# 26. Правове регулювання розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних.

# 27. Поняття та ознаки винаходу. Умови надання правової охорони та критерії патентоздатності винаходу.

# 28. Поняття та ознаки корисної моделі. Умови надання правової охорони та критерії патентоздатності корисної моделі.

# 29. Договір про створення за замовленням і використання об'єкта права інтелектуальної власності.

# 30. Право на одержання патенту на винахід (корисну модель). Взаємовідносини між співвласниками патенту.

# 31. Права роботодавця на службовий винахід, корисну модель та промисловий зразок.

# 32. Права та обов'язки, що витікають з патенту на винахід (корисну модель).

# 33. Договір про передання виключних майнових прав інтелектуальної власності.

# 34. Ліцензійний договір.

# 35. Види ліцензій.

# 36. Договір комерційної концесії.

# 37. Дії, які не визнаються порушенням прав патентовласника.

# 38. Право попереднього користувача на винахід, корисну модель та промисловий зразок.

# 39. Підстави та наслідки припинення дії та визнання недійсним патенту на винахід, корисну модель та промисловий зв'язок.

# 40. Примусове відчуження прав на винахід, корисну модель та промисловий зразок.

# 41. Захист прав патентовласника.

# 42. Патентування винаходу, корисної моделі та промислового зразка в іноземних державах.

# 43. Поняття та ознаки промислових зразків. Умови надання правової охорони та критерії патентоздатності промислових зразків.

# 44. Право на одержання патенту на промисловий зразок.

# 45. Права та обов'язки, що витікають з патенту на промисловий зразок, строк їх чинності.

# 46. Право інтелектуальної власності на раціоналізаторську пропозицію.

# 47. Правові засоби індивідуалізації учасників цивільного обороту, товарів та послуг.

# 48. Право інтелектуальної власності на комерційне найменування.

# 49. Поняття та види торговельних марок. Умови надання правової охорони.

# 50. Правова охорона добре відомих торговельних марок.

# 51. Суб'єкти прав на торговельну марку. Захист прав на торговельну марку.

# 52. Права та обов'язки, що витікають із свідоцтва на торговельну марку.

# 53. Підстави та наслідки припинення дії свідоцтва на торговельну марку та визнання його недійсним.

# 54.Договір про передання виключних майнових прав та ліцензійний договір на торговельну марку: поняття, зміст, умови дійсності.

# 55. Поняття та умови охороноздатності географічних зазначень

# 56. Права інтелектуальної власності на географічне зазначення.

# 57. Право інтелектуальної власності на комерційну таємницю.

# 58.Договір про передачу ноу-хау.

# 59. Право інтелектуальної власності на компонування інтегральної мікросхеми.

# 60. Право інтелектуальної власності на сорт рослин.

# 61. Право інтелектуальної власності на породу тварин.

# 62. Право інтелектуальної власності на наукове відкриття.

# 63. Представники у справах інтелектуальної власності (патентні повірені).

# 64.Державні реєстри України об'єктів інтелектуальної власності та охоронних документів на них.

# 7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Інтелектуальна власність: навч. посібник [для студ. вищ. навч. закл.] / За заг ред канд. юрид. наук, доц. Нестерцової-Собакарь О.В. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 140 с.
2. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. : В. Р. Кравця, В. Г. Олюхи. К. : Центр учб. л-ри, 2012. 270 с.
3. **Право інтелектуальної власності**: навчальний посібник/ Еннан P.Є. [та ін.]. К.: Алерта, 2016. 492 с.

# Ходаківський Є.І. Інтелектуальна власність: економіко-правові аспекти: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2019. 274 с.

# Право інтелектуальної власності. Підручник. За заг. ред. д.ю.н., проф. Булеци С.Б., к.ю.н., доц. Чепис О.І. Ужгород: РІК-У, 2019. 488 с.

# 7.1. Глосарій

**(термінологічний словник)**

***Автор***- фізична особа, творчою працею якої створено твір.

***Авторське право***- розділ цивільного права, що регулює правовідносини, які виникають у зв'язку зі створенням та використанням творів науки, літератури і мистецтва.

***Аналог***- об'єкт, близький за технічною суттю, призначенням або функціями до заявленого об'єкта винаходу і відомий з існуючого рівня техніки. При виборі аналогів необхідно керуватися подібністю сукупності його ознак до сукупності ознак винаходу. Найбільш близький аналог називається "прототипом".

***Асоціативний знак***- товарний знак, що є тотожним (аналогічним) або схожим зі знаками, вже зареєстрованими тією самою особою щодо однорідних товарів і послуг. Наслідком реєстрації асоціативного знака є неможливість передачі права на такий знак іншим особам через ймовірність їх змішування на підставі схожості.

***Аудіовізуальний твір***- твір, що зафіксований на певному матеріальному носії у вигляді серії послідовних кадрів (зображень) чи аналогових або дискретних сигналів, що відображають (закодовують) рухомі зображення (як із звуковим супроводом, так і без нього), і сприйняття якого є можливим виключно за допомогою того чи іншого виду екрана (кіноекрана, телевізійного екрана тощо), на якому рухомі зображення візуально відображаються за допомогою певних технічних засобів.

***База даних (компіляція даних)***- сукупність творів, даних або будь-якої іншої незалежної інформації у довільній формі, в тому числі електронній, підбір і розташування складових частин якої та її упорядкування є результатом творчої праці, і складові частини якої є доступними індивідуально і можуть бути знайдені за допомогою спеціальної пошукової системи на основі електронних засобів комп'ютера) чи інших засобів.

***Венчурний бізнес***- пов'язаний з великим ризиком вид бізнесу, орієнтований на практичне використання технічних новинок, результатів наукових досягнень, ще не випробуваних на практиці.

***Виключні права***- права, що надають власникам можливість здійснювати певні, визначені законом дії, які не можуть здійснити інші особи без згоди власника цих прав.

***Винагорода***- платежі, здійснювані особами, які використовують товари авторів, виконання творів, фонограми і радіотелепередачі, на користь авторів, виконавців, виробників фонограм, організацій телерадіомовлення та інших заінтересованих правовласників у тій мірі, в якій їх права охороняються щодо відповідного використання.

***Винахід***- це вирішення завдань у будь-якій галузі промисловості або іншій сфері суспільно корисної діяльності людини, що відповідає визначеним законодавством умовам надання правової охорони і визнане компетентним державним органом.

***Винахідник***- фізична особа, творчою працею якої створений винахід.

***Винахідницький рівень***- критерій патентоздатності винаходу, що характеризує його неочевидність для середнього фахівця в конкретній галузі знань.

***Відтворення***- виготовлення одного або більше примірників твору, відеограми, фонограми в будь-якій матеріальній формі, а також їх запис для тимчасового чи постійного зберігання в електронній (у тому числі цифровій), оптичній або іншій формах, які може зчитувати комп'ютер.

***Відчуження прав***- надання уповноваженим державним органом дозволу на використання запатентованого об'єкта інтелектуальної власності без згоди власника охоронного документа, але з виплатою йому відповідної компенсації.

***Вільне використання***- можливість використання твору, що випливає з обмежень авторського права, безоплатне використання твору в певних випадках без одержання дозволу, однак з дотриманням умов, установлених законодавством, які в основному стосуються використання й охорони особистих немайнових прав автора.

***Власник охоронного документа***- особа (фізична або юридична), на ім'я якої виданий охоронний документ, чи її правонаступник.

***Географічне зазначення***- назва географічного місця, яка вживається для позначення товару, що походить із цього географічного місця та має певні якості, репутацію або інші характеристики, в основному зумовлені характерними для даного географічного місця природними умовами чи людським фактором або поєднанням цих природних умов і людського фактора.

***Гудвіл***- нематеріальний актив, що являє собою різницю між балансовою та ринковою вартістю компанії.

***Дата пріоритету об'єкта промислової власності***- дата, що береться до уваги при визначенні першості у набутті права на об'єкт промислової власності. Дата пріоритету може бути встановлена за датою подання заявки на видачу охоронного документа до національного патентного відомства чи до відповідного органу держави-учасниці Паризької конвенції про охорону промислової власності, якщо за цією заявкою не заявлено конвенційний чи виставочний пріоритет.

***Депонування рукопису***- передача вузькоспеціальних робіт переважно у вигляді машинописного оригіналу на збереження до бібліотеки та інформаційних центрів, що інформують спеціалістів про їх наявність і видають їх копії для вивчення.

***Дисконтування***- визначення поточної вартості грошового потоку з урахуванням його вартості, яка прогнозується на майбутнє.

***Добросовісна практика***- норма, що визначає допустимість вільного використання творів шляхом ілюстрування з освітньою метою.

***Доменне ім'я -***унікальне цифрове позначення, що використовується для адресації ресурсів в мережі Інтернет.

***Експертиза на локальну новизну***- складова частина кваліфікаційної експертизи, що встановлює локальну новизну винаходу.

***Експертиза формальна***- дослідження матеріалів заявки з метою перевірки наявності необхідних документів, дотримання заявником установлених вимог до них і розгляд питання про те, чи належить заявлена пропозиція до об'єктів, яким надається правова охорона.

***Загальновідомий знак***- це товарний знак, що в результаті використання став відомим широкому колу споживачів. Реєстрацію товарного знака, який є відтворенням, імітацією або перекладом загальновідомого знака, відхиляють або визначають недійсною. Забороняється використання знака, який може призвести до змішування із загальновідомим знаком.

***Загальнодоступні відомості***- відомості, що містяться у джерелах інформації, з якими будь-яка особа може ознайомитися або про зміст яких може дізнатися законним шляхом.

***Закінчення строку охорони.***Після закінчення встановленого строку охорони твори стають суспільним надбанням та можуть вільно і безкоштовно використовуватися будь-якою особою. Якщо твір стає суспільним надбанням, майнові права на нього втрачаються безповоротно.

***Захист інформації***- це сукупність організаційно-технічних заходів та правових норм для запобігання заподіянню шкоди інтересам власника інформації чи автоматизованої системи та осіб, які користуються інформацією, зокрема, внаслідок несанкціонованого використання або псування інформації.

***Захист права власності -***це застосування правових засобів для усунення або запобігання порушенню цього права. Здійснюється в установленому законодавством адміністративному або судовому порядку. У разі встановлення факту порушення порушник може бути притягнутий до дисциплінарної, цивільної, адміністративної або кримінальної відповідальності.

***Заявка***- це сукупність документів, складених відповідно до вимог чинного законодавства, що подаються до компетентного органу на видачу охоронного документа.

***Заявник***- це фізична або юридична особа, що подає заявку на видачу охоронного документа.

***Знак для товарів і послуг (торговельна марка)***- позначення для вирізнення товарів і послуг, вироблених і наданих одними виробниками від однорідних товарів і послуг, вироблених і наданих іншими виробниками.

***Ідентифікація об'єкта оцінки та пов'язаних з ним прав***- встановлення відповідності об'єкта оцінки наявним вихідним даним та інформації про нього.

***Інжиніринг***- здійснення за контрактом з іноземним замовником ряду робіт і надання послуг, включаючи проведення передпроектних робіт і наукових досліджень, укладання проектних пропозицій і техніко-економічних обґрунтувань будівництва промислових та інших об'єктів, розроблення технічної документації, конструкторське розроблення техніки і технології, консультації та авторський нагляд під час монтажу, пусконалагоджувальних робіт, консультації економічного, фінансового або іншого характеру.

***Інновація (нововведення)***- новостворені (застосовані) і вдосконалені конкурентоздатні технології, продукція або послуги, а також організаційно-технічні рішення виробничого, адміністративного, комерційного або іншого характеру, що істотно поліпшують структуру та якість виробництва і соціальної сфери.

***Інтелектуальна власність***- закріплені законом права на результати інтелектуальної діяльності людини у виробничій, науковій, літературній, художній та інших сферах.

***Інформація про управління правами***- інформація, у тому числі в електронній (цифровій) формі, що ідентифікує об'єкт авторського права і суміжних прав та автора чи іншу особу, яка має на цей об'єкт авторське право і суміжні права, або інформація про умови використання об'єкта авторського права і суміжних прав.

***Капіталізація***- визначення вартості об'єкта оцінки на підставі очікуваного доходу від його використання.

***Кіберсквотинг***- протизаконна діяльність, що полягає у реєстрації, використанні та пропонуванні до продажу доменного імені із несумлінним наміром отримати прибуток від паразитування на гудвілі або торговельній марці, яка належить іншій особі.

***Колективне управління авторськими і суміжними правами***- система управління, відповідно до якої суб'єкти названих прав передають спеціально створеним організаціям право ведення переговорів щодо укладення угод про умови експлуатації творів, виконань та фонограм авторів різними категоріями користувачів, право надання дозволів та здійснення контролю за таким використанням, збирання відповідної винагороди та розподіл її між суб'єктами авторського права та суміжних прав, право виконання інших повноважень щодо забезпечення реалізації прав суб'єктів авторського і суміжних прав.

***Колективний знак***- товарний знак, який слугує для позначення товарів (послуг), що мають єдині якісні характеристики і виробляються (надаються) підприємствами, пов'язаними в господарсько-правовому або організаційно-правовому відношенні.

***Комерціалізація об'єктів інтелектуальної власності***- взаємовигідні дії всіх учасників процесу перетворення результатів інтелектуальної праці у ринковий товар.

***Комерційна таємниця***- інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому чи в певній формі та сукупності її складових є невідомою та не є легкодоступною для осіб, які, як правило мають справу з видом інформації, до якого вона належить, у зв'язку з цим має комерційну цінність та була предметом адекватних існуючим обставинам заходів щодо збереження її секретності, вжитих особою, яка законно контролює цю інформацію.

***Комерційне (фірмове) позначення***- позначення, яке дає можливість вирізнити особу, що виробляє або реалізує товари та послуги, з-поміж інших та не вводить в оману споживачів щодо справжньої її діяльності.

***Контрафакція -***підробка; порушення авторського і суміжних прав у результаті відтворення і розповсюдження чужого твору, порушення виключного права патентовласника, несанкціоноване використання товарних знаків тощо.

***Копілефт***- концепція і практика використання законів авторського права для забезпечення неможливості обмежити будь-якій людині право використовувати, змінювати та розповсюджувати вихідний твір і твори, похідні від нього.

***Копірайт***- форма захисту інтелектуальної власності. Копірайт захищає літературні, музичні, хореографічні, графічні, архітектурні твори, фотографії, ігри і т.д. Копірайтом, однак, не можуть бути захищені ідея, процедура, процес, принцип і т. д., оскільки заборона на їх використання унеможливить створення нових і оригінальних робіт на їх основі.

***Корисна модель***- результат інтелектуальної діяльності людини у галузі технології, що пов'язана з конструктивним використанням пристрою.

***Крос-ліцензія***- це ліцензія, яка закріплює передачу прав інтелектуальної власності на декілька об'єктів (взаємне надання прав користування власниками різних охоронних документів за умови, якщо здійснення комерційної або виробничої діяльності неможливе без порушень прав один одного).

***Ліцензіар***- фізична чи юридична особа, яка є власником охоронного документа на об'єкт інтелектуальної власності, виступає стороною в ліцензійному договорі як сторона, що надає іншій стороні (ліцензіату) право на використання об'єкта.

***Ліцензія -***дозвіл на використання об'єкта інтелектуальної власності, що надається на підставі ліцензійного договору, адміністративного рішення компетентного державного органу або рішення суду.

***Майнові права***- суб'єктивні права учасників правовідносин, що пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням майном, а також з тими матеріальними вимогами, які виникають з приводу розподілу цього майна і обміну.

***Медіація***— вид альтернативного врегулювання спорів, здійснюваний із залученням незацікавленого, нейтрального посередника, який допомагає сторонам конфлікту налагодити процес комунікації і проаналізувати ситуацію так, щоб вони самі змогли обрати той варіант рішення, який би задовольняв інтереси усіх учасників конфлікту.

***Мерітократія***- система суспільних відносин, в якій особа оцінюється та отримує визнання виключно за особисті досягнення, а на владні посади обираються та призначаються виключно найкомпетентніші люди, незалежно від їхньої статі, етнічного чи соціального походження, партійної належності, релігійних переконань чи матеріального стану.

***Наукове відкриття***- встановлення закономірностей, властивостей і явищ матеріального світу.

***Немайнові права***- суб'єктивні права учасників правовідносин, що не мають економічного змісту, забезпечують нематеріальні інтереси особи, належать до категорії абсолютних прав.

***Нематеріальний актив -***права на об'єкт інтелектуальної власності, які можуть бути ідентифіковані та утримуються підприємством як немонетарний актив з метою використання для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях тощо.

***Непрямий захист***- це законодавчо встановлена у деяких країнах норма, згідно з якою дія патенту, виданого на спосіб одержання продукту, поширюється і на продукт, безпосередньо одержаний цим способом.

***Новизна***- критерій охороноздатності визначається за сукупністю знань, так званим " рівнем техніки".

***Ноу-хау***- повністю або частково конфіденційні знання, що містять відомості технічного, економічного, адміністративного, фінансового характеру, використання яких забезпечує певні переваги особі, яка їх одержала.

***Об'єкти оцінки***- майно та майнові права, які підлягають оцінці.

***Об'єкти права інтелектуальної власності -***права на літературні та художні твори, комп'ютерні програми, компіляції даних (бази даних), виконання, фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення, наукові відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, раціоналізаторські пропозиції, сорти рослин, породи тварин, комерційні (фірмові) найменування, торговельні марки (знаки для товарів і послуг), географічні зазначення, комерційні таємниці.

***Оприлюднення твору***- здійснення за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права або суміжних прав дія, що вперше робить твір доступним для публіки шляхом опублікування, публічного виконання, публічного показу, публічної демонстрації, публічного сповіщення тощо.

***Опублікування твору, фонограми, відеограми -***випуск в обіг за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права або суміжних прав, виготовлених поліграфічними, електронними чи іншими способами примірників твору, фонограми, відеограми у кількості, здатній задовольнити, з урахуванням характеру твору, фонограми чи відеограми, розумні потреби публіки, шляхом їх продажу, здавання в майновий найм, побутового чи комерційного прокату, надання доступу до них через електронні системи інформації таким чином, що будь-яка особа може його отримати з будь-якого місця і в будь-який час за власним вибором або передачі права власності на них чи володіння ними іншими способами.

***Опціон***- ліцензія, яка надає право ліцензіату на детальне ознайомлення з об'єктом інтелектуальної власності з метою прийняття рішення щодо доцільності здійснення угоди.

***Організація ефірного мовлення***- телерадіоорганізація, що здійснює публічне сповіщення радіо- чи телевізійних передач і програм мовлення (як власного виробництва, так і виробництва інших організацій) шляхом передачі в ефір за допомогою радіохвиль (а також лазерних променів, гамма-променів тощо) у будь-якому частотному діапазоні (у тому числі і з використанням супутників).

***Організація кабельного мовлення***- телерадіоорганізація, що здійснює публічне сповіщення радіо- чи телевізійних передач і програм мовлення (як власного виробництва, так і виробництва інших організацій) шляхом передачі на відстань сигналу за допомогою провідникового, оптоволоконного чи іншого виду кабелю.

***Особисті права***- права, надані для охорони інтересів, що належать до особистості. Ці права опосередковано стосуються вимог авторів або виконавців щодо використання їх творів або виконань.

***Офіційний патентний бюлетень***- це офіційне видання патентного відомства, яке містить публікації про права на об'єкти промислової власності відповідно до національного патентного законодавства або міжнародних договорів і угод з питань охорони промислової власності.

***Охоронний документ***- документ, що забезпечує правову охорону об'єктів інтелектуальної власності.

***Оцінка об'єктів інтелектуальної власності***- це процес визначення вартості об'єктів інтелектуальної власності у грошовому вираженні.

***Патент***- це охоронний юридично-технічний документ, що видається уповноваженим компетентним державним органом і яким держава засвідчує виключне право власника на створений ним об'єкт промислової власності.

***Патентна грамота***- офіційний бланк для оформлення патенту. Патентна грамота видається в одному примірнику незалежно від кількості власників патенту.

***Патентна документація***- сукупність патентних документів.

***Патентна інформація***- будь-яка інформація, що міститься в патентних документах.

***Патентна чистота***- юридична властивість об'єкта техніки, що полягає в можливості його використання у певній країні без порушення діючих на її території охоронних документів виключного права.

***Патентний повірений***- це представник у справах інтелектуальної власності, який надає фізичним та юридичним особам послуги, пов'язані з охороною прав на об'єкти інтелектуальної власності, представляє їх інтереси перед судовими органами, кредитними установами, у відносинах з іншими фізичними та юридичними особами.

***Патентовласник***- фізична або юридична особа, якій належить патент на об'єкт промислової власності.

***Патентоздатність***- це комплекс заходів, спрямованих на одержання правової охорони на об'єкти промислової власності (винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин).

***Патентування***- це комплекс заходів, спрямованих на одержання правової охорони на об'єкти промислової власності (винаходи, корисні моделі, промислові знаки, сорти рослин).

***Паушальний платіж***- твердо зафіксована у ліцензійній угоді сума винагороди, яка встановлюється на основі оцінок можливого економічного ефекту і очікуваних прибутків покупця ліцензії.

***Піратство***- відтворення опублікованих творів або фонограм будь-яким способом для публічного розповсюдження, а також ретрансляція радіотелепередач без відповідного дозволу.

***Плагіат***- недозволене запозичення, відтворення чужого літературного, художнього або наукового твору (чи його частини) під своїм іменем або псевдонімом, не сумісне з творчою діяльністю та нормами моралі та закону, що охороняє авторське право.

***Похідний твір***- твір, що є творчою переробкою іншого існуючого твору без завдання шкоди його охороні (анотація, адаптація, аранжування, обробка фольклору, інша переробка твору) чи його творчим перекладом на іншу мову.

***Походження товарів***- належність товарів до певного місця, з якого вони походять, тобто місця їх виготовлення, видобування або перероблення. Походження товарів може бути географічним і негеографічним. Зокрема, географічне походження - це країна, регіон або певна місцевість, а негеографічне походження товару - це пряме відношення (належність товару до певного виробника (підприємства), що його виробляє, видобуває або переробляє.

***Права післякористування***- це право на вільне використання у межах визначеної території винаходу, якщо його використання почалося або були зроблені необхідні приготування для використання в період тимчасового припинення дії патенту.

***Право попереднього користування***- право будь-якої фізичної або юридичної особи, яка до дати подання заявки до патентного відомства або, якщо заявлено пріоритет, до дати її пріоритету в інтересах своєї діяльності добросовісно використовувала чи зробила необхідні приготування для використання заявленого винаходу, корисної моделі, промислового зразка на безоплатне продовження такого використання або на використання, передбачене зазначеною підготовкою.

***Правонаступництво***- це перехід прав та обов'язків від однієї особи до іншої.

***Пріоритет***- першість у часі при здійсненні будь-якої діяльності.

***Програма***- сукупність живого виконання і (або) запису, що складаються із зображень і (або) звуків, втілених у сигнали, і випромінюються з метою подальшого розповсюдження.

***Провайдинг інновацій***- це посередницька діяльність у сфері трансферу технологій, що передбачає залучення фахівців-провайдерів до комерціалізації інноваційних розробок через консалтинговий супровід, венчурне фінансування та інноваційне бізнес-проектування з метою просування на ринок інноваційної продукції.

***Промислова власність***- це вид інтелектуальної власності, що охоплює права на такі об'єкти промислової власності, як винаходи, корисні моделі, промислові зразки, товарні знаки, знаки обслуговування, фірмові найменування та найменування місця походження товарів, а також припинення недобросовісної конкуренції.

***Промислова придатність***- здатність винаходу бути застосованим у промисловому виробництві.

***Промисловий зразок***- результат творчої діяльності людини у галузі художнього конструювання.

***Прототип -***це найближчий за суттєвими ознаками до об'єкта винаходу аналог, відомий з існуючого рівня техніки. При виборі прототипу з кількох аналогів беруть до уваги кількість суттєвих ознак, що збігаються або близькі до ознак об'єкта винаходу, та технічний результат при використанні обох об'єктів. Ознаки прототипу використовують при складанні формули винаходу, де вони визначаються спільними з ознаками винаходу родовими поняттями.

***Публічне виконання***- подання за згодою суб'єктів авторського або суміжних прав творів, виконань, фонограм, передач організацій мовлення шляхом декламації, гри, співу, танцю та іншим способом як безпосередньо (у живому виконанні), так і за допомогою будь-яких пристроїв і процесів (за винятком передачі в ефір чи по кабелях) у місцях, де присутні чи можуть бути присутніми особи, які не належать до кола сім'ї або близьких знайомих цієї сім'ї, незалежно від того, чи присутні вони в одному місці і в один і той самий час або в різних місцях і в різний час.

***Раціоналізаторська пропозиція***- пропозиція, що є новою і корисною для підприємства, організації, установи, міністерства, відомства, до якої вона подана, і передбачає зміну або удосконалення конструкції вибору; технології виробництва; складу матеріалу.

***Реінжиніринг***- інженерно-консультаційні послуги з перебудови систем організації та управління виробничо-торговими й інвестиційними процесами господарського об'єкта з метою підвищення його конкурентоздатності і фінансової стійкості.

***Репрографічне відтворення (репродукування)***— факсимільне відтворення у будь-якому розмірі оригіналу письмового чи іншого графічного твору або його примірника шляхом фотокопіювання або іншими подібними способами, крім запису в електронній, оптичній чи іншій формі, яку зчитує комп'ютер.

***Рейдерство***- поглинання (захоплення) одного суб'єкта господарювання або його власності іншим.

***Рівень техніки***- сучасний ступінь розвитку конкретної галузі техніки, з якою порівнюють нові винаходи.

***Роялті***- виплата ліцензійної винагороди шляхом періодичних відрахувань, які встановлюють у вигляді фіксованих ставок на базі розрахунку фактичного економічного результату від використання ліцензії (база роялті) і виплачуються ліцензіатом через певні проміжки часу.

***Рукопис***- оригінальний примірник письмового твору в тому вигляді, в якому його зафіксував автор.

***Свідоцтво про реєстрацію знака для товарів і послуг***- охоронний документ, що засвідчує право його власника на використання знака для товарів і послуг і розпорядження ним, а також заборону його використання іншими способами.

***Секретний винахід (секретна корисна модель)***- винахід (корисна модель), що містить інформацію, віднесену до державної таємниці.

***Службовий винахід***- винахід, створений у зв'язку з виконанням службових обов'язків або за дорученням роботодавця-винахідника.

***Сорт рослин***- окрема група рослин (клон, лінія, гібрид першого покоління, популяція) в рамках нижчого із відомих ботанічних таксонів, яка задовольняє умови надання правової охорони.

***Співавторство***- створення об'єктів інтелектуальної власності у результаті спільної праці двох або більше фізичних осіб.

***Спотворення твору***- будь-які внесені до твору зміни, що спотворюють справжнє значення або форму його вираження і є порушенням особистих немайнових і майнових прав.

***Страхування***- економічні відносини стосовно захисту майнових інтересів суб'єктів господарювання різних форм власності протягом періоду, в якому відбуваються певні події (страхові випадки), за рахунок майнових коштів, що формуються із сплачених ними внесків (страхових премій).

***Строк охорони -***передбачений законом строк правової охорони об'єктів інтелектуальної власності.

***Суб'єкт права інтелектуальної власності -***творець (творці) об'єкта права інтелектуальної власності (автор, виконавець, винахідник тощо) та інші особи, яким належать особисті немайнові та (або) майнові права інтелектуальної власності відповідно до закону чи договору.

***Субліцензія***- письмове повноваження ліцензіата (надане зі згоди ліцензіара) на використання об'єкта інтелектуальної власності третьою особою.

***Суміжні права***- права виконавців, виробників фонограм, виробників відеограм і організацій мовлення (суміжні права). Охорона об'єктів суміжних прав здійснюється без шкоди охорони творів авторським правом.

***Суспільне надбання***- об'єкти інтелектуальної власності, строк дії прав на які закінчився.

***Технічні засоби захисту***- технічні пристрої і технологічні розробки, призначені для створення технологічної перешкоди порушенню авторського права і суміжних прав при сприйнятті і(або) копіюванні захищених (закодованих) записів у фонограмах (відеограмах) і передачах організацій мовлення чи для контролю доступу до використання об'єктів авторського права і суміжних прав.

***Топографія інтегральної мікросхеми***- зафіксоване на матеріальному носієві просторо-геометричне розміщення сукупності елементів інтегральної мікросхеми та з' єднань між ними.

***Торговельна марка***- позначення, у тому числі комбінація позначень, призначене та придатне для вирізнення товарів і послуг однієї особи від товарів і послуг інших осіб.

***Трансфер технологій***- розповсюдження науково-технологічних знань прикладного характеру відносно процесів, методів виробництва та інноваційних продуктів всередині галузі, між галузями та між країнами, яке включає в себе комерціалізацію наукових розробок, тобто передачу нової технології (інновації) в комерційне використання, а також розповсюдження вже існуючих технологій.

***Умови патентоздатності***- умови, за яких об'єкт промислової власності може набути правової охорони. Для винаходу - якщо він є новим, має винахідницький рівень і є промислово придатним. Для корисної моделі - якщо вона є новою і промислово придатною. Для промислового зразка - якщо він є новим. Для сорту рослин - якщо за проявом ознак, породжених певним генотипом чи певною комбінацією генотипів, він є новим, вирізняльним, однорідним та стабільним.

***Фірмове найменування***- це позначення, що належить до розрізняльних знаків, слугує для розпізнання підприємства, виділення його серед інших.

***Фонограма***- звукозапис на відповідному носії (магнітній стрічці чи магнітному диску, грамофонній платівці, компакт-диску тощо) виконання або будь-яких звуків, крім звуків у формі запису, що входить до аудіовізуального твору.

***Форма вираження твору***- метод, за допомогою якого можливе сприйняття твору.

***Формула в заявці на патент або патенті***- стисла характеристика, що містить сукупність істотних ознак винаходу (корисної моделі), достатню для досягнення зазначеного заявником технічного результату. Формула служить для визначення обсягу правової охорони, що надається патентом.

***Франчайзинг***- вид бізнесу, система передачі чи продажу ліцензій на технологію і товарний знак.

***Цивілізація -***результати матеріальної і духовної діяльності людей, а також спосіб відтворення суспільних відносин. Цивілізація поєднує в собі перетворену людиною природу та засоби цього перетворення, людину, що засвоїла культуру і здатна жити і діяти в окультуреному середовищі, а також сукупність суспільних відносин як форм соціальної організації культури, що забезпечують її існування та розвиток.

***Цитата -***дослівно наведений уривок з літературного, наукового чи будь-якого іншого опублікованого твору для підтвердження або ілюстрації тієї чи іншої думки. Цитата обов'язково береться в лапки.

# 7.2 Рекомендована література

**Основна**

**І. Підручники та навчальні посібники (основна література):**

1. Цивільне право України: Підручник: У 2-х кн. / Дзера О.В. (керівник авт. кол.), Боброва Д.В., Довгерт А.С. та ін.; За ред. Дзери О.В., Кузнєцової Н.С. - К.: Юрінком Інтер, 2002.
2. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: У 2-х т. За відповід. ред.. О.В. Дзери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнєцової, В.В. Луця. – К.: Юрінком Інтер, 2005.
3. Право інтелектуальної власності. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України. За заг. Ред.. М.В. Паладія, Н.М. Мироненка, В.О. Жарова. – К.: Парламентське видавництво, 2006. – 432 с.
4. Право інтелектуальної власності. За ред. Підопригори П.А., Святоцького О.Д. - К.: Видавничий Дім “Ін Юре”, 2004. - 670с.
5. Право інтелектуальної власності. Академ. курс: Підручник для студентів вищих навч. закладів / За ред. О.П. Орлюк, О.Д.Святоцького. . – К.: Концерн Видавничий Дім “Ін Юре”, 2007 – 696 с.
6. Основи інтелектуальної власності. - К.: Видавничий Дім “Ін Юре”, 1999. - 578 с.
7. Інтелектуальна власність в Україні: правові засади та практика. Наук.- практ. вид.: У 4-х т. / За заг. ред. Святоцького О.Д.
8. Право інтелектуальної власності: Навчальний посібник. В. С. Дроб’язко, Р.В. Дроб’язко – К.: Юрінком Інтер, 2004. – 512 с.
9. Інтелектуальна власність. Словник-довідник. За заг. ред. Святоцького О.Д. У 2-х т. - К.: Видавничий Дім “Ін Юре”, 2000.
10. Охорона інтелектуальної власності в Україні / Довгий С.О., Жаров В.О., Зайчук В.О. та ін. – К.: Форум, 2002. – 319 с.
11. Авторське право і суміжні права: навчальний посібник. С. В. Бондаренко – К: Ін-т ін- тел. власн. і права, 2008. – 260 с.
12. Господарське судочинство в Україні: Судова практика. Захист прав інтелектуальної власності. Від. Ред.. В.С. Москаленко. – К.: Праксіс, 2007. – 408 с.
13. Інтелектуальна власність. Міжнародні договори України. Упоряд. В.О. Жаров, А.М. Горнісевич, М.О. Василенко. – К.: Державний департамент інтелектуальної власності. Державне підприємство “Український інститут промислової власності”, 2007. – 404 с.
14. Інтелектуальна власність. Закони України. Упоряд. В.О. Жаров, А.М. Горнісевич, М.О. Василенко. – К.: Державний департамент інтелектуальної власності. Державне підприємство “Український інститут промислової власності”, 2007. – 410 с.
15. Захист прав інтелектуальної власності: досвід Сполучених Штатів Америки. – Зб. документів, матеріалів, статей / За заг. ред. Святоцького О.Д. /Упорядники: Дроб’язко В.С., Дроб’язко Р.В. – К.: Видавничий Дім “Ін Юре”, 2003. – 368 с.
16. Право інтелектуальної власності Європейського Союзу та законодавство України / За редакцією Ю.М. Капіци: кол. Авторів: Ю.М. Капіца, С.К. Ступак, В.П. Воробйов та ін. – К.: Видавничий Дім “Слово”, 2006. – 1104 с.
17. Авторское право и смежные права. Липник Делия.Русское издание / Пер. с фр.; предисловие Федотова М. - М.: Научно-издательский центр “Ладомир”; Издательство ЮНЕСКО, 2002. - 788 с.
18. Право интеллектуальной собственности: Авторское право Бентли Л., Шерман Б. / Пер. с англ.. Вольфсона В.Л. – СПб.: Издательство “Юридический центр Пресс”, 2004. – 535 с.
19. Право Интелектуальной собственности в Российской Федерации. А.П. Сергеев – М.: ООО «Издательство Проспект», 2004. – 750.
20. Основы авторского права. С.А. Судариков – Минск: 2000. – 500 с.
21. Захист прав інтелектуальної власності: норми міжнародного і національного законодавства та їх правозастосування. Практичний посібник. Доріс Лонг, Патриція Рей, В.О. Жаров та інші. – К.: “К.І.С.”, 2007. – 448 с.
22. Інтелектуальна власність : підручник для студентів неюридичних факультетів / В. О. Семків, Р. С. Шандра. Львів: Галицький друкар, 2015. 280 с.
23. Інтелектуальне право України /за ред. О.С.Яворської О.С. Тернопіль: Підручники і посібники, 2016. 608 с.
24. Капінос М.М. Інтелектуальна власність: підруч. для студентів ВНЗ / М. М. Капінос, Е. Т. Лерантович, М. М. Солощук ; Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків : НТУ «ХПІ», 2016. 347 с.
25. Орлюк О.П. Право інтелектуальної власності: Акад. курс: підруч. для студ. вищих навч. закладів / За ред. О.П.Орлюк, О.Д. Святоцького. К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 2007. 696 с.
26. Світличний О. П. Право інтелектуальної власності: Підручник. Вид. 2, змін. і доп. К.: НУБіП України, 2016. 355 с.
27. Цивільне право України. Загальна частина / за ред. О.В. Дзери, Н.С. Кузнєцової, Р.А. Майданика. 3-тє вид., перероб. і допов. К. : Юрінком Інтер, 2010. 976 с.
28. Цивільне право : підручник : у 2 т. / В.І. Борисова (кер. авт.кол.), Л.М. Баранова, Т.І. Бєгова та ін.. ; за ред. В.І. Борисової, І.В. Спасибо-Фатєєвої, В.Л. Яроцького. Х. : Право, 2012. Т. 1. 656 с.

### Міжнародні договори.

1. Конвенція, що засновує Всесвітню організацію інтелектуальної власності.
2. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів.
3. Всесвітня конвенція про авторське право.
4. Римська конвенція про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм та організацій мовлення.
5. Женевська конвенція про охорону інтересів виробників фонограм від незаконного відтворення їхніх фонограм.
6. Угода про торговельні аспекти прав інтелектуальної власності (Угода ТРІПС).
7. Договір ВОІВ про авторське право.
8. Договір ВОІВ про виконання і фонограми.
9. Паризька конвенція про охорону промислової власності.
10. Договір ВОІВ про патентне право.
11. Договір про патентну кооперацію (Договір РСТ).
12. Будапештський Договір про міжнародне визнання депонування мікроорганізмів з метою патентної процедури.
13. Гаазька угода про міжнародну реєстрацію промислових зразків.
14. Міжнародна конвенція про охорону нових сортів рослин.
15. Договір ВОІВ про закони щодо товарних знаків.
16. Мадридська угода про міжнародну реєстрацію знаків.
17. Протокол до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків.
18. Ніццька угода про Міжнародну класифікацію товарів і послуг для реєстрації знаків.
19. Віденська угода про міжнародну класифікацію образотворчих елементів знаків.
20. Сінгапурський договір про право на торговельні марки;
21. Лісабонська угода про міжнародну реєстрацію назв місць походження.
22. Найробський договір про правову охорону Олімпійського символу.

**Допоміжна література:**

1. Підопригора О. А. Основи правової охорони інтелектуальної власності в Україні: підруч. [для студ. неюрид. вузів] / О.А. Підопригора, О.Д. Святоцький. – К.: Концерн Видавничий Дім «Ін Юре», 2013. – 236 с.

2. Цибульов П. М. Основи інтелектуальної власності / Павло Миколайович Цибульов. – К.: Інститут інтелектуальної власності і права, 2015.– 268 с. 6.

**7.3. Інформаційні ресурси**

Вивчення студентами дисципліни «Інтелектуальна власність» передбачає вміння ними використовувати різні інформаційні ресурси, у тому числі такі Internet джерела:

1. <http://www.kmu.gov.ua> – Кабінет Міністрів України.
2. <http://www.court.gov.ua> – Судова влада України (офіційний портал)
3. <http://www.ccu.gov.ua> – Конституційний Суд України
4. <http://www.scourt.gov.ua> – Верховний Суд України
5. <http://sc.gov.ua> – Вищий спеціалізований суд України з розгляду цивільних і кримінальних справ
6. <http://reyestr.court.gov.ua> – Єдиний державний реєстр судових рішень
7. <http://zakon1.rada.gov.ua> – Законодавство України
8. <http://www.nau.kiev.ua> – Нормативні акти України.
9. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського.
10. .http://www.dstu.dp.ua/index.shtml
11. . <http://sips.gov.ua/>