

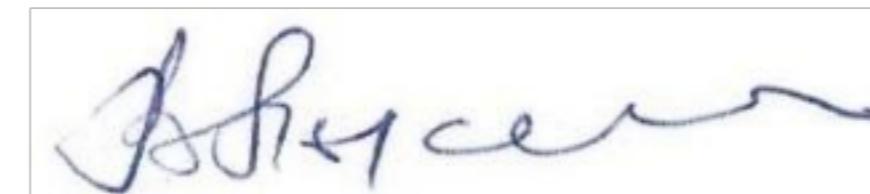
**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ**

КАФЕДРА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



В.І.Лисенко

«28» серпня 2020 р.

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

МЕТОДИ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

освітня програма Соціальна робота
(назва освітньої програми)

освітнього рівня бакалавр
(назва освітнього рівня)

Обсяг годин: 120

Обсяг кредитів: 4

Форма підсумкового контролю: екзамен

Мелітополь 2020 рік

**ІНФОРМАЦІЯ
ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІВ**

Викладач	<i>Рябицька Тетяна Іванівна, ст. викл. кафедри соціальної роботи</i>
Асистент викладача	
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання	
Профайл викладача	http://miest.org.ua/index.php/administratsiya
Профайл асистента	
Канали комунікації	<i>Телефон викладача: 0619444427 Електронна пошта: miest.melitopol@gmail.com</i>
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу http://vo.ukraine.edu.ua/ за адресою	https://vo.uu.edu.ua/enrol/index.php?id=12172

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		дenna форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 4	Галузь знань <u>23 Соціальна робота</u> (шифр і назва)	Вид дисципліни <u>обов'язкова</u> (обов'язкова чи за вибором студента)	
Змістових модулів – 2	Спеціальність <u>231 Соціальна робота</u> (шифр і назва)	Цикл підготовки <u>загальний</u> (загальний чи професійний)	
Тем – 5	Спеціалізація <u>Соціальна педагогіка у сфері інклюзії</u> (назва)	Рік підготовки:	
Індивідуальна навчально-дослідна робота <u>реферат</u> (назва)	Мова викладання, навчання та оцінювання: <u>Українська</u> (назва)	2й	2й
Загальний обсяг годин – 120			
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 3	Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>Бакалавр</u>	Семестр Лекції Практичні, семінарські Лабораторні Самостійна робота ІНДЗ: 8 год. Вид семестрового контролю: екзамен	 3й 3й 22 год. 8 год. 24 год. 2 год. - ГОД. - ГОД. 74 год. 102 год.

ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

-
1. Вступ до спеціальності й основи теорії соціальної роботи.
-

ПОСТРЕКВІЗИТИ:

-
1. Психологія.
 2. Загальна педагогіка.
 3. Соціальна педагогіка.
-

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ: ознайомити студентів з системою методів соціальної роботи, принципами їх впровадження в практичну діяльність, історико-культурними, морально-етичними та організаційними зasadами.

ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ: допомогти студентам засвоїти сутність соціальної роботи, її суспільне значення, коло необхідних знань і навичок для успішної професійної діяльності в майбутньому.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- принципи і методи соціальної роботи;
- місце і роль соціальної роботи в реалізації соціальної політики Української держави;
- типологію соціальних технологій;
- складові та методи оцінки ефективності соціальної роботи;
- професійні вимоги до спеціаліста із соціальної роботи;
- проблеми становлення системи підготовки соціальних працівників в Україні.

вміти:

- застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних проблем;
- забезпечувати отримання необхідної для роботи об'єктивної інформації з різних джерел;
- аналізувати соціальні проблеми, визначати їхню пріоритетність;
- оцінювати проблеми та потреби різних категорій клієнтів.

ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК 6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 9. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 11. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 12. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 13. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 14. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ФК 1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямків (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).

ФК 2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів.

ФК 8. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.

ФК 9. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.

ФК 10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.

ФК 11. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із урахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.

ФК 14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

ФК 16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.

ФК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів із соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

ФК 18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

ФК 19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.

ФК 20. Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

ФК 23. Здатність до гуманістичної педагогічної взаємодії на основі особистісно орієнтованого підходу.

ФК 24. Здатність до професійного співробітництва в умовах інклюзивного соціального й освітнього середовища.

ФК 25. Здатність до комунікації з особами з інвалідністю, людьми з особливими освітніми потребами.

ФК 26. Здатність до моделювання соціального капіталу для людей з інвалідністю і людей похилого віку.

ФК 27. Здатність до професійного орієнтування в контенті «інвалідність – здоров'я», соціальної роботи з людьми з інвалідністю та їхньої освіти.

ФК 28. Здатність до проведення соціальних досліджень із проблем життедіяльності людей з інвалідністю і людей похилого віку.

ФК 29. Здатність до розпізнавання особливостей соціального функціонування різних категорій і субкультур людей з інвалідністю.

ФК 30. Здатність здійснювати соціально-педагогічну роботу з людьми з інвалідністю і людьми похилого віку

ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ПРН 1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування завдань спеціальності, відтворювати факти (дати, події, принципи й закономірності суспільного розвитку), встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між подіями, явищами, робити висновки, аргументувати свої думки.

ПРН 3. Розуміти наукові принципи, що лежать в основі соціальної діяльності, ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання зі спеціальності, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

ПРН 4. Давати визначення і виокремлювати основні поняття, використовувати власні приклади для ілюстрації відповідей, знаходити спільні риси та відмінності при порівнянні фактів, явищ, характеризувати соціальні явища.

ПРН 5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

ПРН 6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.

ПРН 8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

ПРН 9. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички.

ПРН 10. Аналізувати психічні властивості і стани, характеризувати психічні процеси, різні види діяльності індивідів у групі, процеси розвитку, соціалізації, соціальної адаптації та інтеграції особистості, соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.

ПРН 11. Практикувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

ПРН 14. Застосовувати методи соціальної роботи в конкретних умовах взаємодії з клієнтом.

ПРН 16. Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

ПРН 17. Встановлювати та підтримувати взаємини із клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.

ПРН 18. Налагоджувати співпрацю із представникам різних професійних груп та громад.

ПРН 19. Використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.

ПРН 20. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу зі складних життєвих обставин.

ПРН 21. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.

ПРН 23. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

ПРН 24. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

ПРН 25. Впроваджувати прийоми мотивації, самомотивації на шляху до досягнення спільної мети, виявляти вміння адаптувати свою поведінку до прийняття системи цінностей іншого.

ПРН 26. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.

ПРН 27. Здійснювати ситуації включеності людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у соціум.

ПРН 28. Демонструвати етичне ставлення до людей з інвалідністю і людей похилого віку.

ПРН 29. Впроваджувати методи і прийоми соціальної роботи і комунікації з різними категоріями людей з інвалідністю.

ПРН 30. Виявляти особливі потреби людей з обмеженням життєдіяльності.

ПРН 31. Застосовувати методи педагогічного впливу на різні категорії клієнтів соціальних служб, створювати педагогічно збагачене соціальне середовище.

ПРН 32. Конструювати процес створення сприятливого, безпечного, безбар'єрного соціального середовища для людей із обмеженням життєдіяльності, інших маломобільних груп населення.

СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань		
	денна форма							заочна форма									
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.			
		у тому числі							у тому числі								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1 3	1 4	15	16	
Змістовий модуль 1																	
T.1.Головні наукові підходи до класифікації методів соціальної роботи.	10	2		2				6	8						8	AP CP	
T.2.Теоретичні (загальнонаукові) та практичні (спеціальні) методи.	21	4		4				13	20	2					18	AP CP	
T.3.Класичні методи соціальної роботи.	33	6		6				21	37	2	2				33	AP CP	
Модульна контрольна робота № 1	1							1	1						1	AP CP	
Змістовий модуль 2																	
T.4.Нові (інноваційні) методи соціальної роботи.	30	4		6				20	33	2					31	AP CP	

T.5.Вторинні методи соціальної роботи.	24	6		6			12	20	2				18		AP CP
Модульна контрольна робота № 2		1					1	1					1		AP CP
Усього годин	120	22		24			74	120	8	2			110		MK

ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Форми навчання

1. Проблемні й оглядові лекції;
2. Практичні заняття;
3. Заняття із застосуванням комп'ютерної та телекомунікаційної техніки;
4. Самостійна робота студента;
5. Виконання дослідницького індивідуального завдання.

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1. За джерелом інформації:

- словесні: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), практичні заняття, пояснення, розповідь, бесіда;
- наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
- практичні: ситуаційні вправи.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із сучасною літературою та підручниками; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Методи стимулювання інтересу до навчання:

1. Навчальні дискусії;
2. створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Інклузивні методи навчання

1. *Методи формування свідомості:* бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення.
2. *Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості:* ситуаційні вправи, приклад.
3. *Методи мотивації та стимулювання:* вимога, громадська думка.
4. *Метод самовиховання:* самопізнання, самооцінювання, самореалізація.
5. *Методи соціально-психологічної допомоги:* психологічне консультування, стимуляційні ігри.
6. *Спеціальні методи:* супровід, тренінг, трудовий метод.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Бабенко І. Г. Соціально-психологічна реабілітація бездоглядних дітей : навч.-метод. посіб. / І. Г. Бабенко. - Житомир : ЖДУ, 2006. - 200 с. - Літ.: с. 184- 199(264 назв.)
2. Баклі Р. Кейпл. Дж. Теорія и практика тренінгу –СПб :Питер 2002 – 352 с.
3. Безпалько О. В. Соціальна робота в громаді : навч. посіб. для ВНЗ / О.В. Безпалько. - К. : Центр навч. літ., 2005. - 176 с.
4. Васьківська С. В. Соціально-психологічний супровід клієнтів : (Технологія ведення консультативного діалогу) / С. В. Васьківська. - К. : Главник, 2006.- 128 с. - (Б-ка соц. працівника).
5. Вачков И. В. Основи технологии группового тренинга. Психотехники. – М.: Ось-89, 2000-224 с.
6. Вступ до соціальної роботи: навч. посіб. для ВНЗ / Т. В. Семигіна , 1.1. Мигович , І. М. Грига [та ін.]; за ред. Т. В. Семигіної, І.І. Миговича. - К. : Академвидав, 2005. - 304 с.
7. Горілий А. Г. Історія соціальної роботи : курс лекцій. - 2-ге вид., доп. - Тернопіль : Екон. думка, 2003. - 72 с.
8. Документація в соціальній роботі : навч. посіб. / упоряд. : К. Шендеровський, І. Ткач. - К. : Главник, 2006. - 112 с. - (Б-чка соц. працівника).
9. Капська А. Й. Соціальна робота: деякі аспекти роботи з дітьми та молоддю: Навчально-методичний посібник - К.: УДЦССМ, 2001.- 220 с.(Ел. рес.)
10. Кочунас Р. Психологическое консультирование и групповая психотерапия .- М.: Академический Проект, 2005- 467с.
11. Ли Девид. Практика группового тренинга.-СПб.:Питер,2002-352 с
12. Лукашевич М. П. Соціальна робота : (теорія і практика) : підруч. / М. П. Лукашевич, Т. В. Семигіна. - К. : Каравела, 2009. - 368 с.
13. Лукашевич М. П. Теорія і методи соціальної роботи : навч. посіб. для вузів / М. П. Лукашевич, 1.1. Мигович. - 2-е вид., доп. і випр. - К. : МАУП, 2003. - 168 с.
14. Лукашевич М. П. Менеджмент соціальної роботи : теорія і практика : навч. посіб. для студ. вузів / М. П. Лукашевич, М. В. Туленков. - К. : Каравела, 2007. - 296 с.
15. Методичні матеріали для практичного використання психологами, соціальними працівниками в системі центрів ССМ // За заг. ред. О. І. Оліфіри, - К.: УДЦССМ, 2001.- 116 с. (Ел. рес)
16. Соціальна робота в Україні. // За ред. Зверевої І.Д. – К.: „ДЦССМ”, 2004. – 256 с. (Б)

17. Соціальна робота : технологічний аспект : навч. посіб. / А. Й. Капська, О. В. Безпалько, Р. Х. Вайнола [та ін.] ; нац. пед. ун-т ім. М. П. Драгоманова. -К. : Центр навч. літ., 2004. - 352 с.
18. Соціальна робота в 3 ч. – К: Вид. Дім “Києво-Могилянська Академія “; 2004 –Теорії та методи соціальної роботи / За ред. Т. В. Семигіної –2004.- 224с. (Б)
19. Теорії і методи соціальної роботи : підруч. / за ред. : Т. В. Семигіної, І. І. Миговича. - К. : Академія, 2005. - 328 с. – (Б).
20. Тетерский С. В. Введение в социальную работу : учеб. пособие для высшей шк. - М. : Акад. проект, 2003. - 496 с. - (Gaudeamus).
21. Теорії і методи соціальної роботи : підруч. / за ред. : Т. В. Семигіної, І. І. Миговича. - К. : Академія, 2005. - 328 с. - (Альма-матер).
22. Тюптя Л.Т., Іванова І.Б. Соціальна робота: К: ВМУРоЛ “Україна”, 2004–408 с. (Б)
23. Управлінські аспекти соціальної роботи : курс лекцій / М. Ф. Головатий (кер. авт. кол.), М. П. Лукашевич, Г. А. Дмитренко [та ін.] ; за ред. М. Ф . Головатого. - К. : МАУП, 2004. - 368 с.
24. Фирсов М. В. История социальной работы : учеб. пособие / М. В. Фирсов. - 2-е изд. - М. ; Киров : Акад. проект ; Константа, 2007. - 608 с.
25. Хоронжий А. Г. Основи соціального управління : курс лекцій : навч. посіб. / А. Г. Хоронжий. - Л. : Магнолія 2006, 2007. - 220 с.
26. Шахрай В.М. Технології соціальної роботи. Навчальний посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2006-464 с. (Б)
27. Шендеровський К. Моніторинг в соціальній роботі / К. Шендеровський. - К. : Главник, 2006. - 144 с. - (Б-чка соц. працівника). - Бібліогр. : с. 141 - 143.

Допоміжна

28. Актуальні проблеми теорії та практики соціальної роботи на межі тисячоліть. Монографія. Соціальна робота Кн. 3 ,:К-Д ЦССМ-2001,-344 с.
29. Аберкромби Н., Хилл С, Тернер Б. С. Социологический словарь. - Казань, 1997. – 326 с.
30. Діти вулиці : хто вони і як їм допомогти / О. Главник, Н. Комарова. - К. : Главник, 2006. - 111 с - (Б-чка соц. працівника). - Літ.: с 108 - 111.
31. Осипова А. А. Общая психокорекция. : М Т.Ц.Сфера ,2002.- 512 С.
32. Професія соціальний працівник/ Упоряд.: С. Максименко, О. Главник, За заг. ред. К.Шендеровський, І.Ткач — К.: В.Главник, 2005.— с. 152.
33. Сакурова Н.В. Методика и технология работы социального педагога М.: Академія, 2002–272 с.
34. Соціальна робота. Хрестоматія. –К. ДЦ ССМ –2002-396 С.
35. Соціальна робота в Україні: перші кроки / Під ред. В. Полтавця. — К.: Видавничий дім «KM Academia», 2000. — 236 с.

36. Хо (Бібліографічний список літератури) листова А.С. Соціальна політика. - М., 2001. – 188 с.

37. Шевчук П.І. Соціальна політика в Україні. – К., 2003. – 263 с.

Інформаційні ресурси

(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

1. <http://www.nbuu.gov.ua/> Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського.
2. <https://rada.gov.ua/> Правовий портал Верховної Ради України.

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Теми самостійної роботи студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Головні наукові підходи до класифікації методів соціальної роботи.	6/8
2.	Теоретичні (загальнонаукові) та практичні (спеціальні) методи.	13/18
3.	Класичні методи соціальної роботи.	21/33
4.	Нові (інноваційні) методи соціальної роботи.	20/31
5.	Вторинні методи соціальної роботи.	12/18

КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2-х модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, виконання самостійної роботи, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
«незадовільно»	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

Система оцінювання роботи студентів упродовж семестру

(денна форма навчання)

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ							
Модулі	Змістові модулі	АУДИТОРНА РОБОТА	САМОСТІЙНА / ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА				
		Захист реферату на семінарському занятті / Виступ/доповнення на семінарському занятті		Складання конспекту до семінарського заняття	Самостійне письмове опрацювання літератури	Виконання реферату	Виконання завдання для самоконтролю
	Кількість занять / завдань, передбачених робочою програмою	12	12	5	2	5	2
Змістовий модуль 1.	T. 1. Головні наукові підходи до класифікації методів соціальної роботи.	2	1	1		1	
	T. 2. Теоретичні (загальнонаукові) та практичні (спеціальні) методи.	4	2	1		1	1
	T. 3. Класичні методи соціальної роботи.	6	3	1	1	1	
	T. 4. Нові (інноваційні) методи соціальної роботи.	6	3	1	1	1	1
	T. 5. Вторинні методи соціальної роботи.	6	3	1		1	
Максимальна кількість балів	24,0	12,0	5,0	2,0	5,0	2,0	
Разом	24,0				26,0		50,0
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ							
МОДУЛЬНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА № 1							
МОДУЛЬНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА № 2							
Разом						10,0	5
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ							
ЕКЗАМЕН / ЗАЛІК							
						40,0	40 балів
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ						100,0	
ОЦІНКА ЗА ЧОТИРИБАЛЬНОЮ СИСТЕМОЮ						5	
ОЦІНКА ЗА ШКАЛОЮ ECTS						A	

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- ✓ своєчасність виконання навчальних завдань;
- ✓ повний обсяг їх виконання;
- ✓ якість виконання навчальних завдань;
- ✓ самостійність виконання;
- ✓ творчий підхід у виконанні завдань;
- ✓ ініціативність у навчальній діяльності.

Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-балльною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS
54 – 60 та більше	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
45 – 53	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
36 – 44	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
21 – 35	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 20	<i>незадовільно</i>	2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-балльною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS
36 – 40 та більше	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
30 – 35	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
24 – 29	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
14 – 23	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 13	<i>незадовільно</i>	2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-балльною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік	A	відмінно
90 – 100	відмінно	5	зараховано	B	добре (дуже добре)
82 – 89	добре	4		C	добре
75 – 81	добре	4		D	задовільно
64 – 74	задовільно	3		E	задовільно (достатньо)
60 – 63	задовільно	3		FX	незадовільно з можливістю повторного складання
35 – 59	незадовільно	2		F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
1 – 34	незадовільно	2	не зараховано		

Розподіл балів, які отримують студенти

ПРИКЛАД ДЛЯ ЗАЛІКУ

Поточне тестування та самостійна робота										Разом	Залік	Сума
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль № 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		не більше 60	не більше 40	не більше 100

T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів.

ПРИКЛАД ДЛЯ ЕКЗАМЕНУ

Поточне тестування та самостійна робота												Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2				Змістовий модуль 3						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12		
												не більше 40	не більше 100

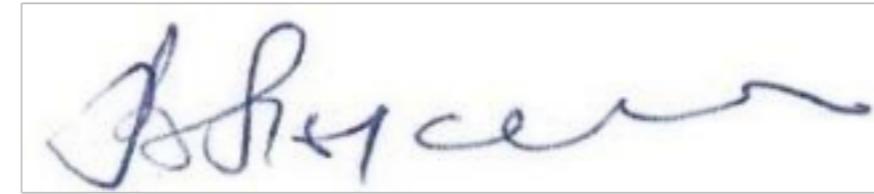
T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	<i>Перескладання здійснюється відповідно до графіка</i>
Правила академічної доброчесності	<i>Перевірка навчальних робіт на plagiat (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного plagiatu в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)</i>
Вимоги до відвідування	<i>Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.</i>

ПЕРЕВІРЕНО:

Директор



(підпис)

(B.I. Лисенко)

(прізвище та ініціали)

28.10.2020 р.

Роз'яснення до написання Силабусу

Більшість інформації для складання силабусу береться з робочої програми навчальної дисципліни (РПНД): титульна сторінка, опис навчальної дисципліни (розділ 1 РПНД), мета і завдання навчальної дисципліни (розділ 2 РПНД), перелік компетентностей і результатів навчання (розділ 3 РПНД), структура вивчення навчальної дисципліни (розділ 4.2.1 РПНД), самостійна робота студентів (розділ 4.3.6 РПНД), форми і методи навчання (розділ 5 РПНД), рекомендована література (розділ 7.3 РПНД).

Сторінка «Вимоги викладача до здобувачів вищої освіти з вивчення дисципліни» (розділ 6 РПНД) формується особисто викладачем із урахуванням вимог допоміжних осіб (асистента, фахівців, залучених до викладання). Зразок наведено в таблиці.

Викладач має право додавати до Силабусу додаткову інформацію про дисципліну та вимоги до неї.

SYLLABUS

Open International University of Human Development ‘Ukraine’

[введіть назву навчально-виховного підрозділу Університету «Україна» англійською]

[введіть назву дисципліни англійською]

[введіть назву освітньої програми англійською]

[введіть шифр і назву спеціальності англійською]

[введіть шифр і назву галузі знань англійською]

INSTRUCTIONAL GOALS (ЦІЛІ НАВЧАННЯ)

[Insert brief overview of what will be covered in the class (Введіть стислий огляд курсу)]

At the end of this course, you will (В результаті вивчення цього курсу Ви будете): [Insert bulleted instructional goals below (Нижче введіть очікувані результати навчання)]

- know (знати)...
- be able to (бути здатним)...
- understand (розуміти)...
-

NEEDS AND RESOURCES (ПОТРЕБИ І РЕСУРСИ)

Required Background (Необхідні передумови)

To successfully complete this course, you must (Щоб успішно пройти цей курс, Ви повинні): [Insert bulleted prerequisite skills, instruction, and/or information (Введіть необхідні попередні навички, інструкції та / або інформацію)]

- know (знати)...
- be able to (бути здатним)...
- understand (розуміти)...

Required Materials (Необхідні матеріали)

To successfully complete this course, you will need (Щоб успішно пройти цей курс, Вам необхідно): [Insert bulleted list of required materials, including textbook name and author, technology availability, and so on as well as easily accessible source of those materials (Вставте нумерований список необхідних матеріалів, включаючи назгу та автора підручника, доступність технологій тощо, а також доступне джерело цих матеріалів)]

-
-
-

Additional Print Resources (Додаткова література)

[Insert bulleted list of helpful books, articles, and so on (Введіть нумерований перелік допоміжної літератури – підручників, статей тощо)]

-
-
-

Online Resources (Інтернет-ресурси)

[Insert bulleted list of helpful Web sites (Введіть нумерований перелік рекомендованих вебсайтів)]

-
-
-

COURSE SCHEDULE (ГРАФІК НАВЧАННЯ)

[Insert planned course outline – with dates, if possible. Include topics to be covered (and their order), scheduled quizzes and exams, long-term assignment due dates, and such special events as field trips and guest lecturers (Вставте запланований тематичний план курсу, по можливості з датами. Включіть теми, що підлягають висвітленню (та їх порядок), заплановані поточні заходи з оцінювання знань, заліки та іспити, терміни виконання довгострокових завдань та такі особливі заходи, як екскурсії та запрошені лектори)]

POLICIES AND PROCEDURES (ПОЛІТИКИ І ПРОЦЕДУРИ)

General Rules (Загальні правила):

[Insert explanation of classroom rules and procedures, including such topics as attitude, behavior, attendance, tardiness, incomplete work, and so on (Введіть пояснення правил та процедур, які Ви застосовуєте щодо ставлення, поведінки, відвідуваності, запізнень, невиконаних завдань тощо)]

Grading Policies (Політики оцінювання):

[Insert explanation of class grading policy. Describe how work will be graded and how final grades will be determined. Include a discussion of the relative importance of daily work, homework, long-term assignments, exams, quizzes, and class discussions. Also describe extra credit policies and procedures, attendance and tardiness sanctions, and so on (Введіть пояснення політики оцінювання результатів навчання. Опишіть, як буде оцінюватися робота та як визначатимуться підсумкові оцінки. Додайте обговорення важливості щоденної роботи, виконання домашніх завдань, довгострокових завдань, іспитів, бліц-опитувань та диспутів у класі. Також опишіть додаткову кредитну політику та процедури, санкції за пропуски занять та затримку виконання завдань тощо)]

Grading Scale (Шкала оцінювання):

[If applicable, insert grading scale, linking number and letter grades (Якщо потрібно, вставте шкалу оцінок, що зв'язує цифрові і буквенні оцінки)]

ADDITIONAL INFORMATION (ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ)

[Insert additional information, specific to your school, class, students, or topic (Введіть будь-яку додаткову інформацію, що стосується Вашого закладу освіти, курсу, здобувачів вищої освіти чи тематики дисципліни)]

CONTACT INFORMATION (КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ)

- [Insert name and title/grade level (Введіть ім'я, посаду, науковий ступінь і вчене звання)]
- [Insert phone number and hours of availability (Введіть номер телефону і години для зв'язку)]
- [Insert email address (Введіть адресу електронної пошти)]
- [Insert class URL (Введіть постійну адресу курсу)]

Teacher Signature (Підпис викладача): _____ Date (Дата): _____