

ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

ІНСТИТУТ/ФІЛІЯ/ФАКУЛЬТЕТ/КОЛЕДЖ

Хмельницький інститут соціальних технологій

КАФЕДРА (ЦИКЛОВА КОМІСІЯ)

Кафедра правових та інформаційних технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Хмельницького інституту
соціальних технологій Університету
«Україна»



М. Є. Чайковський

„01” 09 2023 р.

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ОК. 2.21. Цивільний процес

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма Право

(назва освітньої програми)

освітнього рівня бакалавр

(назва освітнього рівня)

галузь знань 08 Право

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) 081 Право

(шифр і назва спеціальності(тей))

Спеціалізація(ї) _____

(назва спеціалізації)

інститут, філія, факультет, коледж Хмельницький інститут соціальних технологій

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг кредитів: 180/6

Форма підсумкового контролю: ЕКЗАМЕН

Хмельницький 2023 рік

**ІНФОРМАЦІЯ
ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ**

Викладач	<i>Мозолюк-Боднар Людмила Миколаївна, доцент кафедри правових та інформаційних технологій, кандидат юридичних наук</i>
Профайл викладача	-
Канали комунікації	<i>Телефон інституту: (0382) 70-45-56 Телефон викладача: 098 286 50 16 Електронна пошта: lmbodnar@ukr.net Вайбер: 098 286 50 16 Кабінет: 46</i>
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу http://vo.uu.edu.ua/ за адресою	<i>Посилання на курс</i> http://vo.ukraine.edu.ua/course/view.php?id=3994

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 6	Галузь знань 08 Право	Вид дисципліни обов'язкова	
Модулів – 2	Спеціальність 081 Право	Цикл підготовки професійний	
Змістових модулів – 2	Спеціалізація немає	Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання: реферат	Мова викладання, навчання та оцінювання: українська	3-й	3-й
Загальний обсяг годин – 180		5-й	5-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 8	Освітній ступінь: бакалавр	Семестр	
		30 год.	8 год.
		Лекції	
		Практичні, семінарські	
		30 год.	8 год.
		Лабораторні	
		–	–
Самостійна робота			
120	164		
Індивідуальні завдання: 10 год.			
Вид семестрового контролю: екзамен			

ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

Для продуктивної праці над засвоєнням дисципліни "Цивільний процес" студент повинен попередньо вивчити дисципліни "Теорія держави і права", "Цивільне право", "Трудове право", "Адміністративне право", "Адміністративне судочинство".

ПОСТРЕКВІЗИТИ:

Дисципліни, для вивчення яких потрібні знання, уміння і навички, що здобуваються після закінчення вивчення даної дисципліни: "Цивільне право", "Сімейне право", "Земельне право" та інші галузі права.

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ: опанування студентами основних положень чинного цивільного процесуального законодавства України, що регулює суспільні відносини у сфері здійснення правосуддя у цивільних справах, а також отримання навичок застосування відповідних нормативних актів, складання цивільних процесуальних документів, вирішування конкретних практичних питань, пов'язаних із застосуванням норм цивільного процесуального права та відстеження змін в поточному законодавстві. Студенти повинні оволодіти практичними навичками роботи з відповідними законами, підзаконними нормативними актами, використанням спеціальної юридичної термінології з навчальної дисципліни цивільний процес.

ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

- засвоєння нормативних приписів цивільного процесуального законодавства щодо: поняття цивільного процесуального права України та його системи, цивільного процесуального законодавства; поняття та завдань цивільного судочинства; учасників цивільно-процесуальних правовідносин, їх прав та обов'язків; цивільно-процесуальних строків; доказів та доказування у цивільному процесі; порядку розгляду цивільних спорів у судах першої інстанції; в порядку наказного та окремого провадження у судах цивільної юрисдикції; процедури апеляційного, касаційного перегляду рішень (ухвал) судів, порядку перегляду справ Верховним судом України та у зв'язку з нововиявленими або виключними обставинами; особливостей цивільного процесу з іноземним елементом;

- вивчити основні наукові погляди, які обґрунтовують юридичну природу того чи іншого цивільно-процесуального поняття;

- сформулювати уміння логічно мислити й застосовувати методи наукового пізнання у процесі засвоєння цивільного процесу;

- застосовувати отримані знання при вивченні інших галузей приватного права в межах національної правової системи;

- сформулювати вміння вирішувати колізійні ситуації та усувати прогалини в законодавстві шляхом застосування аналогії права та аналогії закону;

- поєднувати теоретичні та практичні знання при вирішенні завдань практичного спрямування.

ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та(фахові, філософії права, знання і розуміння структури правничої предметні) професії та її ролі у суспільстві.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів.

СК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК 11. Здатність визначити належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і нор фундаментальних галузей права.

ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

ПРН 22. Самостійно готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	Аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
л		Сем	пр	лаб	інд	л			Сем	Пр	Лаб	Інд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Модуль 1 ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА															
Змістовий модуль 1. Загальні положення про цивільний процес															
Тема 1. Цивільне процесуальне право як галузь права. Принципи цивільного процесуального права	12	2	2	-	-	-	8	12	2	2	-	-	-	8	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 2. Цивільне судочинство. Цивільна юрисдикція. Особливості здійснення судочинства в умовах воєнного стану	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самост. опрацювання ІР: підготовка та проведення презентації
Тема 3. Цивільні процесуальні правовідносини. Суд як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: співбесіда СР: підготовка та проведення презентації ІР: складання кросворду за основними термінами теми
Тема 4. Сторони у цивільному процесі	12	2	2	-	-	-	8	12	2	2	-	-	-	8	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 5. Треті особи у цивільному процесі. Інші учасники цивільного процесу. Процесуальне представництво	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 6. Докази і доказування в цивільному процесі	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самост. опрацювання ІР: підготовка та проведення презентації
Тема 7. Цивільні процесуальні строки. Судові витрати. Судові виклики і повідомлення. Заходи процесуального примусу	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самост. опрацювання ІР: підготовка та проведення навчального заняття з використанням тренінгових технологій

Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	
Разом за змістовим модулем 1	86	14	14	-	-	2	56	86	4	4			2	76	
Модуль 2 ОСОБЛИВА ЧАСТИНА															
Змістовий модуль 2. Провадження в суді першої інстанції. Перегляд судових рішень															
Тема 8.Позов	12	2	2	-	-	-	8	12	2	2	-	-	-	8	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 9.Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 10.Розгляд цивільних справ по суті	12	2	2	-	-	-	8	12	-	-	-	-	-	12	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 11.Розгляд справ у порядку спрощеного провадження. Заочний розгляд справи	10	2	2	-	-	-	6	10	-	-	-	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 12. Судові рішення	10	2	2	-	-	-	6	10	2	2	-	-	-	6	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 13.Наказне провадження.Окреме провадження	10	2	2	-	-	-	6	10	-	-	-	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 14.Перегляд судових рішень	10	2	2	-	-	-	6	10	-	-	-	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Тема 15.Виконання судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб)	10	2	2	-	-	-	6	10	-	-	-	-	-	10	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
Модульний контроль	2		-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 2	88	16	16	-	-	2	54	88	4	4	-	-	2	78	

Усього годин	174	30	30	-	-	4	110	174	8	8	-	-	4	154	
ІНДЗ	6					6		6	-	-	-	-	6	-	ІНДЗ: реферат
Усього годин	180	30	30	-	-	110	120	180	8	8	-	-	10	154	

ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1. За джерелом інформації:

– *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація;

– *практичні*: вправи.

2. *За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації*: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. *За ступенем самостійності мислення*: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. *За ступенем керування навчальною діяльністю*: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Методи викладання навчального матеріалу визначаються викладачем в залежності від виду занять, змісту теми, цілей і завдань, можливостей студентів та часом, відведеним для вивчення теми.

В ході лекцій використовуються наступні методи:

- пояснювально-ілюстративна лекція включає усний виклад навчального матеріалу з ілюстрацією таблиць, слайдів, роздаткового матеріалу, з використанням ТЗН.

- лекція з елементами бесіди, яка включає усний виклад навчального матеріалу, великого за обсягом, складного за логічною побудовою у якому застосовується питально-відповідальний метод навчання з використанням ілюстративного матеріалу.

- проблемна лекція спрямована на розвиток логічного мислення студентів, коли при читанні лекції перед студентами формулюється проблема для самостійного осмислення того, що далі розкривається викладачем; у ході лекції студентам може видаватися надрукований роздавальний матеріал або здійснюватися показ таблиць, слайдів, які допомагають студентам у вирішенні поставленої проблеми.

В ході семінарських занять застосовуються наступні методи:

- семінарське заняття організовується у формі доповідей і обговорень. Увага студентів зосереджена висвітленні матеріалу з наданням інформації про нові наукові розробки.

- репродуктивний метод застосовується при проведенні підсумкового семінару з змістового модуля з використанням тестового контролю у ІКЦ.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Про банки і банківську діяльність : Закон України від 07.12.2000 р. № 2121-III URL : <http://rada.gov.ua>
2. Про державне регулювання діяльності щодо організації та проведення азартних ігор: Закон України від 14.07.2020 р. № 768-IX URL : <http://rada.gov.ua>
3. Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 01.07.2010 р. № 2398-VI URL : <http://rada.gov.ua>
4. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII URL : <http://rada.gov.ua>
5. Про запобігання та протидію домашньому насильству: Закон України від 07.12.2017 № 2229-VIII URL : <http://rada.gov.ua>
6. Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків: Закон України від 08.09.2005 № 2866-IV URL : <http://rada.gov.ua>
7. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97 URL : <http://rada.gov.ua>
8. Про психіатричну допомогу : Закон України від 22.02.2000 р. № 1489- III URL : <http://rada.gov.ua>
9. Про протидію захворюванню на туберкульоз : Закон України від 05.07.2001 р. № 2586-III URL : <http://rada.gov.ua>
10. Про обіг векселів в Україні : Закон України від 05.04.2001 р. № 2374- III URL : <http://rada.gov.ua>
11. Про запобігання та протидію домашньому насильству : Закон України від 07 грудня 2017 р. № 2229-VIII URL : <http://rada.gov.ua>
12. Про цінні папери та фондовий ринок : Закон України від 29.05.2006 р. № 3480-IV URL : <http://rada.gov.ua>
13. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 р. № 2947-III URL : <http://rada.gov.ua>
14. Цивільний процесуальний кодекс України від 18.03.2004 р. № 1618-IV URL : <http://rada.gov.ua>
15. Правила зберігання, захисту, використання та розкриття банківської таємниці : Постанова Правління Національного банку України від 14 липня 2006 року № 267 URL : <http://rada.gov.ua>
16. Про деякі питання практики розгляду спорів, пов'язаних з обігом векселів : Постанова Пленуму Верховного суду України № 5 від 08.06.2007 року URL : <http://rada.gov.ua>
17. Рішення Конституційного Суду України від 01.06.2016 року №2- рп/2016 URL : <https://ccu.gov.ua/index.php>
18. Про судову практику в цивільних справах про розкриття банками інформації, яка містить банківську таємницю, щодо юридичних та фізичних осіб: Постанова Пленуму Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ від 30.09.2011 № 10 URL : <http://rada.gov.ua>
19. Васильєв С. В. Цивільний процес. Підручник. / С. В. Васильєв. К.: Алерта, 2019. 506 с.
20. Науково-практичний коментар. Цивільний процесуальний кодекс України [Текст] / [Н. Ю. Голубєва та ін.] ; за заг. ред. Н. Ю. Голубєвої ; Нац. унт "Одес. юрид. акад.". - Київ : Юрінком Інтер, 2021. - 838 с.

21. Окреме провадження: монографія/ В. В. Комаров, Г.О.Світлична, І. В, Удацьова; за ред.. В. В. Комарова. Х.: Право, 2011. 312 с.
22. Цивільний процесуальний кодекс України: науково-практичний коментар/за загальною редакцією Василюни Н.В., Гулька Б.І., Кота О.О. – Київ : ВД «Дакор», 2021. – 1028 с.
23. Цивільне процесуальне право. Підручник. Коссак В. М., Лемик Р.Я., Навроцька Ю.В., Сенік С. В. Київ. Право. 2020. 752 с.
24. Цивільне процесуальне право України [Текст] : академічний курс: Підруч. для студ. юрид. спец. вищих навч. закл. / М. Й. Штефан. К. : Видавничий дім "Ін Юре", 2005. 622 с.
25. Цивільний процесуальний кодекс України : науково-практичний коментар. За заг. ред. д. ю. н., професора, академіка Академії вищої школи України М. М. Ясинка (видання друге доповнене і перероблене) Київ. : Алерта. 2020 р. 810 с.
26. Цивільне процесуальне право України: підручник. Вид.2-ге, переробл. та допов. : у 2 т. / за загальною ред. д.ю.н., професора, академіка М.М. Ясинка. Київ: Алерта, 2021. Т. 2. 572.
27. Цивільне процесуальне право України [Текст] : підручник для студ. юрид. спец. вищих навч. закл. / М. Й. Штефан. К. : Видавничий дім "Ін Юре", 2005. 624 с.
28. Цивільне процесуальне право України (Особлива частина): підруч. / О.В. Гетманцев, Л.А. Кондратьєва, Л.А. Остафійчук, А. Л. Паскар, І. Ю. Татулич; за ред. О. В. Гетманцева. Чернівці : Чернівець. нац. ун-ет ім. Ю. Федьковича, 2022, 240 с.
29. Цивільний процес : навч. посіб. / [К.В. Гусаров, М. В. Жушман, С. О. Кравцов та ін.]. Харків, 2020. 390 с.
30. Цивільний процес : навч. посіб. для підгот. до зовніш. незалеж. оцінювання / [К. В. Гусаров, К. А. Гузе, М. В. Жушман та ін.]. – Харків : Право, 2021. 338 с.
31. Цивільне процесуальне право України (Загальна частина): підруч. / О.В. Гетманцев, Л.А. Кондрат'єва, Л.А. Остафійчук, А.Л. Паскар, І.Ю. Татулич; за ред. О.В. Гетманцева. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022, 412 с.
32. Теоретичні проблеми цивільного процесуального права: Підручник / М. М. Ясинок, М. П. Курило, О. В. Кіріяк, О.О. Карма за, С. І. Запара та ін.; За заг. ред. д.ю.н. професора М. М. Ясинка. Київ. Алеута, 2016. 734 с.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України: Офіційний веб-сайт URL: <http://www.rada.gov.ua>
2. Міністерство юстиції України: Офіційний веб-сайт URL: <http://www.minjust.gov.ua>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського Офіційний веб-сайт URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
4. Верховний Суд: Офіційний веб-сайт URL: <https://supreme.court.gov.ua/supreme/>
5. Офіційний сайт Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ URL: <http://sc.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Єдиного державного реєстру судових рішень України URL: www.reyestr.court.gov.ua/
7. Офіційний веб-портал «Судова влада України» URL: <http://dsa.court.gov.ua/dsa/>

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Теми самостійної роботи студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
5 семестр		
1	Цивільне процесуальне право як галузь права. Принципи цивільного процесуального права	8
2	Цивільне судочинство. Цивільна юрисдикція. Особливості здійснення судочинства в умовах воєнного стану	8
3	Цивільні процесуальні правовідносини. Суд як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин	8
4	Сторони у цивільному процесі	8
5	Треті особи у цивільному процесі. Інші учасники цивільного процесу. Процесуальне представництво	8
6	Докази і доказування в цивільному процесі	8
7	Цивільні процесуальні строки. Судові витрати. Судові виклики і повідомлення. Заходи процесуального примусу	8
8	Позов	8
9	Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження	8
10	Розгляд цивільних справ по суті	8
11	Розгляд справ у порядку спрощеного провадження. Заочний розгляд справи	6
12	Судові рішення	6
13	Наказне провадження. Окреме провадження	6
14	Перегляд судових рішень	6
15	Виконання судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб)	6
Всього		110

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Змістовий модуль 1.			
Загальні положення про цивільний процес			
Тема 1. Цивільне процесуальне право як галузь права. Принципи цивільного процесуального права	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	I
Тема 2. Цивільне судочинство. Цивільна юрисдикція. Особливості здійснення судочинства в умовах воєнного стану	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	II

Тема 3. Цивільні процесуальні правовідносини. Суд як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	III
Тема 4. Сторони у цивільному процесі	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	IV
Тема 5. Треті особи у цивільному процесі. Інші учасники цивільного процесу. Процесуальне представництво	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	V
Тема 6. Докази і доказування в цивільному процесі	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	VI
Тема 7. Цивільні процесуальні строки. Судові витрати. Судові виклики і повідомлення. Заходи процесуального примусу	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	VII
Підсумкова модульна контрольна робота	Тестування	5	VIII
<i>Всього: 58 год.</i>	<i>Всього: 26 балів</i>		
Змістовий модуль 2.			
Провадження в суді першої інстанції. Перегляд судових рішень			
Тема 8. Позов	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	IX
Тема 9. Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	X
Тема 10. Розгляд цивільних справ по суті	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XI
Тема 11. Розгляд справ у порядку спрощеного провадження. Заочний розгляд справи	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XII
Тема 12. Судові рішення	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XIII
Тема 13. Наказне провадження. Окреме провадження	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XIV
Тема 14. Перегляд судових рішень	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XIV
Тема 15. Виконання судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб)	лекційне, семінарське заняття, завдання до самостійної роботи	3	XV
Підсумкова модульна контрольна робота	Тестування	5	XV
<i>Всього: 56 год.</i>	<i>Всього: 29 бали</i>		
Індивідуальна навчально-дослідна робота: 6 год.	Реферат	5	XV
<i>Екзамен</i>		40	
Разом: 120 год.	Разом: 100 балів		

КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

<p>Оцінювання досягнень студента</p>	<p><i>Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою.</i></p> <p><i>За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.</i></p> <p><i>Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.</i></p> <p><i>Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.</i></p> <p><i>Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.</i></p> <p><i>Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.</i></p> <p><i>Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.</i></p> <p><i>Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.</i></p> <p><i>Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.</i></p>
--------------------------------------	---

Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	Залік		
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	<i>Зараховано</i>	A	<i>Відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	<i>не зараховано</i>	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Оцінка	Критерії оцінювання
„відмінно”	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
„добре”	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
„задовільно”	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
„незадовільно”	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	<i>Перескладання здійснюється відповідно до графіка</i>
Правила академічної доброчесності	<i>Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)</i>
Вимоги до відвідування	<i>Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.</i>

ПЕРЕВІРЕНО:

завідувач

науково-методичного відділу
«01» вересня 2023 р.



Н. О. Островська