Практичне заняття до теми 14

Мета: вивчити основні аспекти регулювання трудової діяльності працівників; регламентування діяльності структурних підрозділів та посадових осіб.

Ключові слова теми: трудова діяльність, структурний підрозділ, посадова інструкція, правила поведінки, методи управління персоналом.

Компетентності, на формування яких спрямовано практичне заняття за темою № 14 «Регулювання трудової діяльності персоналу»

Опанувавши тему, студенти будуть знати:

* основні завдання регулювання спільної діяльності працівників організації;
* значення технології як фундаментальної основи організації виробництва та управління персоналом;
* умови ефективної діяльності персоналу;
* способи забезпечення потрібного ритму виробництва;
* методи управління персоналом;
* способи регулювання діяльності підрозділів підприємства;
* способи регулювання діяльності працівників.

Опанувавши тему, студенти будуть вміти:

* аналізувати наявні засоби регулювання трудової діяльності, виявляти проблемні точки;
* оцінювати ефективність застосування організаційних, адміністра­тивних, економічних і соціально-психологічних методів управління персоналом;
* складати проекти положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій.

За основними результатами навчання після вивчення теми «Регулювання трудової діяльності персоналу» будуть сформовані фахові компетенції, які дадуть студентам знання та вміння для розв’язання численних практичних завдань, а саме вміння: проектувати заходи щодо вдосконалення трудової діяльності підрозділів і працівників.

Питання для обговорення

1. У чому полягає регулювання трудової діяльності персоналу організації?
2. Які чинники впливають на регулювання трудової діяльності персоналу організації?
3. Визначте основні умови ефективної діяльності персоналу організації.
4. Як регламентуються посадові обов’язки працівників апарату управління?
5. За допомогою яких нормативно-правових документів регламенту­ється діяльність структурних підрозділів підприємства?
6. Чим регламентується діяльність посадових осіб організації?
7. Розкрити зміст і призначення Правил внутрішнього трудового розпорядку.

Групові завдання

1. Розкрити сутність адміністративних методів управління персоналом. Які засоби найчастіше використовуються в процесі застосування адміністративних методів управління?
2. Розкрити сутність і значення економічних методів управління персоналом. Які засоби використовуються в процесі застосування економічних методів управління персоналом?
3. У чому полягають соціально-психологічні методи управління персоналом?

Індивідуальні науково-дослідні завдання

1. Розробіть посадову інструкцію менеджера з персоналу торгової фірми «Дари природи». Врахуйте такі складові структури посадових інструкцій:

а) загальні положення;

б) завдання та обов’язки;

в) права;

г) відповідальність;

д) кваліфікаційні вимоги.

1. Складіть штатний розпис працівників банку «Південний». Загальна чисельність персоналу банку 80 осіб.