**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**ІНСТИТУТ філології та масових комунікацій**

**КАФЕДРА журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор

з освітньої діяльності

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. П. Коляда[[1]](#footnote-1)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни**

**ВК 2.11 ІНТЕРНЕТ ЖУРНАЛІСТИКА**

освітня програма Журналістика

освітнього рівня першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Обсяг кредитів: 3

Форма підсумкового контролю: іспит

**Київ 2023 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ**  **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** | |
| Викладач | *Сазонова Юлія Олександрівна,  кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент* |
| Асистент викладача |  |
| Практики, представники  бізнесу, фахівці,  залучені до викладання |  |
| Профайл викладача | *Сазонова Юлія Олександрівна,  кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент* |
| Профайл асистента |  |
| Канали комунікації | *Телефон деканату: 067 224-23-99*  *Телефон викладача: 050-607-64-63*  *Електронна пошта: saz.iuliya@ukr.net*  *Вайбер: 068-608-47-65* |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | *https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=7143* |

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-професійний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 3 | **Галузь знань**  0303 «Журналістика та інформація» | **Вид дисципліни**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (обов’язкова чи за вибором здобувача освіти) | |
| **Спеціальність**  бакалавр з журналістики  (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  \_\_\_\_\_загальний\_\_\_\_\_\_\_\_  (загальний чи професійний) | |
| Модулів – 2 | **Спеціалізація**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів – 4 | 3-й | 3-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_ Підготовка інформаційного повідомлення для онлайн-ЗМІ  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  \_\_\_українська\_\_\_\_  (назва) | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – 62 | 2- й | 2- й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 4  самостійної роботи здобувача освіти – 4 | **Освітній ступінь / освітньо-професійний рівень:**  \_\_\_бакалавр\_\_\_\_ | 30 год | год |
| **Практичні, семінарські** | |
| 30 год | год |
| **Лабораторні** | |
| год | год |
| **Самостійна робота** | |
| год | год |
| **Індивідуальні завдання: 30** год | |
| **Вид семестрового контролю: іспит** | |

# ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

Вивченню дисципліни передує якісне засвоєння знань з курсів «Комунікаційні технології», «Вступ до спеціальності», «Теорія масової інформайції»

# ПОСТРЕКВІЗИТИ:

У комплексному вивченні визначених дисциплін із фаху опрацьовувати журналістські матеріали для різних видів медіа, враховуючи їхню специфіку

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** Підготовка журналістів для роботи кореспондентами/редакторами в Інтернет-редакціях, які здатні створювати інформаційний мультимедійний продукт у відповідності до потреб сьогодення.

**ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

- підготувати журналіста мережевого видання,

- навчити користуватися системою керування сайтом WordPress,

- виробити навички групової роботи в «хмарі»,

- навчити вільно оперувати жанрами веб-журналістики,

- забезпечити засвоєння широкого спектру інструментарію, знань, умінь, навичок для успішної професійної діяльності, зокрема у написанні і редагуванні інформаційного мультимедійного продукту,

- ознайомити студентів з правилами адаптації текстів для пошукових систем та копірайтингом,

- навчити студентів працювати із соціальними мережами.

# ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

**ЗК 1.** Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях

**ЗК 4.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК 5.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

**СК 5.** Здатність ефективно просувати створений медійний продукт

**СК 10 (ВСК).** Здатність провадити професійну медіадіяльність на кросмедійних платформах.

**СК (ВСК) 11.** Здатність розробляти та управляти проєктами

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

**ПР 5.** Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

**ПР 14.** Генерувати інформаційний контентза заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

**ПР 15.** Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

**СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контролю знань |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | | | |
| Усього | аудиторна | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | с.р. |
| у тому числі | | | | | у тому числі | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 1**. Інтернет-медіа в комунікативній картині світу | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 1. Типологія сучасних Інтернет-ЗМІ. Конвергентні медіа. | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 2. Аудиторія Інтернет-видань та її специфіка | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 3. Робота з інформацією: пошук, перевірка. Особливості написання текстів для Інтренет-медіа | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 4. Нові ролі журналіста в сучасних нових медіа | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Разом за змістовим модулем 1 | 24 | 8 |  | 8 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| **Змістовий модуль 2.** Мультимедійністьу нових медіа | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 5. Складові мультимедійності текстів: відео,звук та інше | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 6. Блогери та влогери – нові медіаперсонажі | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 7. Подкасти, як альтернатива радіо і ТБ | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 8. Створення власного подкасту | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Разом за змістовим модулем 2 | 24 | 8 |  | 8 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| **Усього годин** | 48 | 16 |  | 16 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| **Модуль 2** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 3**. Журналістська майстерність он-лайн | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 9. Журналістські жанри в онлайн журналістиці | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 10. Особливості створення та структурування статтей в Інтернет медіа | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 11 . Рерайт та копірай. Новини та новинна стрічка на сайті | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 12 Журналістська колонка, блог, сторінка: вибір теми та власна думка | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Разом за змістовим модулем 3 | 24 | 8 |  | 8 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| **Змістовий модуль 4.** Соцмережі у роботі журналіста | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 13. Роль соцмереж у роботі журналіста | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 14. Особливості кожної з соцмереж (Instagram, Facebook, Twiter та інші) та форми роботи у них | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Тема 15. Маніпуляції у соцмережах та як їх розповізнати | 6 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Індивідуальне завдання |
| Разом за змістовим модулем 4 | 18 | 6 |  | 6 |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
| **Усього годин** | 90 | 30 |  | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ІНДЗ |  |  |  | - | - |  | - |  |  |  | - | - | - |  | ІНДЗ: |
| **Усього годин** | 90 | 30 |  | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |

*1. Слід зазначати також теми, винесені на самостійне вивчення. 2. АР – аудиторна робота, СР – самостійна робота, ІНДЗ – індивідуальне завдання. 3. Можуть застосовуватися такі форми і методи контролю знань, як опитування, письмове завдання для самостійного опрацювання, реферат, співбесіда, огляд додаткової літератури, підготовка та проведення презентації, складання кросворда за основними термінами теми, контрольна робота, письмове тестування, експрес-тестування, комп’ютерне тестування тощо.*

**ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Лекційні заняття - презентації

Практичні заняття – практичні роботи, презентації, обговорення, рольові ігри.

# РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

**Список рекомендованої літератури** (Список основної та додаткової літератури (80 % базової літератури за останні 5 років, оформлення згідно з ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40)).

**Основна**

1. ДосенкоА. Погребняк І. Інтернет журналістика. Центр навчальної літератури, К., 2020, 184 С.
2. Сінгер П. Брукер Е. Війна лайків, Книжковий клуб "Клуб Сімейного Дозвілля", 2019, 320 С.

**Допоміжна**

1. Карпенко В. Журналістика. Вступ до фаху, Університет «Україна», 2011, 196 С
2. Холоденко А. Мені погано, коли мовчу. Журналістика незалежної України. Інтерв'ю відомих медійників. В 2 частинах, Бібліотека ГО «Детектор медіа», 2020, 500 С.
3. Чекмишев О. Основи журналістики, Альма матер, 2021, 168 С.

**Інформаційні ресурси**

1. <https://ms.detector.media/>
2. <https://video.detector.media/special-projects/novynna-gramotnist-i22>
3. <https://www.mediakrytyka.info/za-scho-krytykuyut-media/internet-zhurnalistyka-mezhi-profesiyi.html>

**КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінювання досягнень здобувача освіти | *Результати навчальної діяльності здобувачів освіти оцінюються за 100-бальною шкалою в кожному семестрі окремо.*  *За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.*  *Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.*  *Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки здобувача освітим, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.*  *Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів освіти, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.*  *Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.*  *Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.*  *Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.*  *Модульний контроль знань здобувачів освіти здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.* |

**Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача освіти наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність з основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно з «Положенням про академічну доброчесність» і «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах»)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об’єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО:**

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Силабус навчальної дисципліни**  **«Інтернет журналістика»** |
| **Рівень вищої освіти** | Перший (бакалаврський) |
| **Статус дисципліни** | Навчальна дисципліна з Вибіркового компоненту освітньої програми |
| **Курс** | 3 (перший) |
| **Семестр** | 2-й ( другий) |
| **Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / загальна кількість годин** | 3 кредити / 90 годин |
| **Мова викладання** | українська |
| **Що буде вивчатися (предмет навчання)** | Користування системою керування сайтом WordPress, роботА в «хмарі», робота з різними жанрами веб-журналістики, особливості онлайн текстів, новинна стрічка, як писати новини, перевірка джерел, правила адаптації текстів для пошукових систем та копірайтингом, Соціальні мережі та робота з ними, журналістика соціальних мереж, нові медіа, універсальний журналіст |
| **Чому це цікаво / потрібно вивчати (мета)** | Курс спрямовано формування у майбутніх спеціалістів професійно зорієнтовані уміння і навички роботи у іінтернет-виданнях |
| **Чому можна навчитися (результати навчання)** | * створювати тексти для Інтернет-ЗМІ та онлайн-версій газет, журналів, телеканалів, радіостанцій, в т.ч. мультимедійні матеріали (фото, аудіо, відеоматеріали), * редагувати тексти для Інтернет-ЗМІ, * розуміти роль аудиторії в споживанні і виробництві масової інформації, * мати уявлення про її основні характеристики та методи вивчення, * працювати з соціальними медіа, складати портрет аудиторії Інтернет-ЗМІ, * володіти навичками створення медійного веб-сайту і його контенту, * володіти методами залучення контенту, створеного споживачами, * керуватися правовими та етичними нормами у своїй професійній діяльності. |
| **Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)** | - використовувати набуті знання у своїй практичній діяльності; |
| **Навчальна логістика** | **Зміст дисципліни**  **Модуль 1**  **Змістовий модуль 1 Інтернет-медіа в комунікативній картині світу**  **Тема 1.** Типологія сучасних Інтернет-ЗМІ. Конвергентні медіа.  **Тема 2.** Аудиторія Інтернет-видань та її специфіка  **Тема 3.** Робота з інформацією: пошук, перевірка. Особливості написання текстів для Інтренет-медіа  **Тема 4.** Нові ролі журналіста в сучасних нових медіа  **Змістовий модуль 2 Мультимедійністьу нових медіа**  **Тема 5.** Складові мультимедійності текстів: відео,звук та інше  **Тема 6.** Блогери та влогери – нові медіаперсонажі  **Тема 7**. Подкасти, як альтернатива радіо і ТБ  **Тема 8.** Створення власного подкасту  **Модуль 2**  **Змістовний модуль 3. Журналістська майстерність он-лайн**  **Тема 9.** Журналістські жанри в онлайн журналістиці  **Тема 10**. Особливості створення та структурування статтей в Інтернет медіа  **Тема 11.** Рерайт та копірай. Новини та новинна стрічка на сайті  **Тема 12**. Журналістська колонка, блог, сторінка: вибір теми та власна думка.  **Змістовий модуль 4 Соцмережі у роботі журналіста**  **Тема 13.** Роль соцмереж у роботі журналіста  **Тема 14**. Особливості кожної з соцмереж (Instagram, Facebook, Twiter та інші) та форми роботи у них  **Тема 15** Методи та техніка написання матеріалів у соцмережах  **Тема 16.** Маніпуляції у соцмережах та як їх розповізнати**.**  **Види занять:** лекції, практичні заняття, відеолекції.  **Методи навчання:** мультимедійні презентації.  **Форми навчання:** денна, заочна. |
| **Передреквізити** | Знання з дисциплін «Комунікаційні технології», «Вступ до спеціальності», «Теорія масової інформайції» |
| **Постреквізити** | Знання та вміння є складовими для успішної професійної реалізації |
| **Інформаційне забезпечення з бібліотеки та електронної бібліотеки університету** | **Електронна бібліотека:**   1. ДосенкоА. Погребняк І. Інтернет журналістика. Центр навчальної літератури, К., 2020, 184 С. 2. Сінгер П. Брукер Е. Війна лайків, Книжковий клуб "Клуб Сімейного Дозвілля", 2019, 320 С. 3. Карпенко В. Журналістика. Вступ до фаху, Університет «Україна», 2011, 196 С 4. Холоденко А. Мені погано, коли мовчу. Журналістика незалежної України. Інтерв'ю відомих медійників. В 2 частинах, Бібліотека ГО «Детектор медіа», 2020, 500 С. 5. Чекмишев О. Основи журналістики, Альма матер, 2021, 168 С. |
| **Локація та матеріально-технічне забезпечення** | Навчальні та мультимедійні аудиторії, |
| **Семестровий контроль, екзаменаційна методика** | Іспит, |
| **Кафедра** | Журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування |
| **Навчально-виховний підрозділ (НВП)** | Факультет філології та масових комунікацій |
| **Викладач(і)** | **Сазонова Юлія Олександрівна**  **Посада: доцент кафедри журналістики,** **видавничої справи, поліграфії та редагування**  **Науковий ступінь: кандидат наук із соціальних комунікацій**  **Вчене звання: доцент кафедри журналістики**  **Тел.:** 068-608-47-65  **E-mail:** [**saz.iuliya@ukr.net**](mailto:saz.iuliya@ukr.net) |
| **Оригінальність навчальної дисципліни** | Авторський курс |
| **Посилання на дисципліну на сайті Moodle** | *https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=7143* |

Розробники:

(Підпис) Юлія Сазонова

**ПЕРЕВІРЕНО:**  
(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

# 

1. [↑](#footnote-ref-1)