**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ**

**ЗВО «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**РІВНЕНСЬКИЙ ІНСТИТУТ»**

**КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, ОБЛІКУ І ФІНАНСІВ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.О. Макух

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

## СИЛАБУС

## навчальної дисципліни

ОК 2.6. ЕКОНОМІКА ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

освітня програма Економіка

освітнього рівня Перший (бакалаврський) рівень

галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Спеціальність 051 «Економіка»

Обсяг, кредитів: 120 годин, 4 кредитів ЄКТС

Форма підсумкового контролю: іспит

**Рівне 2023 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ**  **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** | |
| Викладач | *Нечипорук Оксана Василівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри «Економіки, обліку і фінансів»* |
| Профайл викладача |  |
| Канали комунікації | *Телефон деканату:*  *Телефон викладача:+380674256777*  *Електронна пошта:ksusha140678@gmail.com*  *Вайбер:+380674256777*  *Кабінет (електронний кабінет):* |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=16206 |

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 4 | **Галузь знань**  05 Соціальні та поведінкові науки | **Вид дисципліни**  Обов’язкова | |
| **Спеціальність**  051 Економіка | **Цикл підготовки**  професійний | |
| Модулів – 1 |  | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів – 2 | 2-й | 2-й |
|  | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  українська) | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – 120 | 3-й | 3-й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 4  самостійної роботи студента – 5 | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  Перший (бакалаврський) рівень | 22 год. | 4 год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| 22 год. | 4 год. |
| **Лабораторні** | |
| год. | год. |
| **Самостійна робота** | |
| 76 год. | 112 год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. | |
| **Вид семестрового контролю: іспит** | |

**ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:**

Навчальна дисципліна «Економіка праці та соціально-трудові відносини» є профільною для підготовки здобувачів освіти спеціальності «Економіка» першого освітнього (бакалаврського рівня).

Дисципліни, вивчення яких обов’язково передує цій дисципліні:

Охорона праці, безпека життєдільності та цивільний захист, Економіка підприємства

**ПОСТРЕКВІЗИТИ:**

Права людини та верховенство права в сучасних реаліях, Менеджмент, Маркетинг, Управління проєктами інформатизації

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

надати студентам знання щодо формування системи теоретичних і прикладних знань про функціонування, розвиток та регулювання соціально-трудових відносин у суспільстві.

**ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

полягає у вивченні теоретико-методологічних та соціально-економічних аспектів сучасних проблем економіки праці й соціально-трудових відносин, розуміння механізмів забезпечення зростання продуктивності праці та розвитку соціально-трудових відносин в Україні, формування у студентів відповідного економічного мислення, набуття ними практичних знань і навичок для ефективної роботи.

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ЗК 3** | **ЗК 12** | **ЗК 13** |
| **ОК 2.6** | **Х** | **Х** | **Х** |

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **СК 1** | **СК 2** | **СК 8** | **СК 10** | **СК 11** | **СК 12** | **СК 13** | **СК 14** |
| **ОК 2.6** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |

**Рядок дисципліни в «Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ПРН 1** | **ПРН 2** | **ПРН 9** | **ПРН 11** | **ПРН 18** | **ПРН 24** |
| **ОК 2.6** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |

**СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контролю знань |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | | | |
| Усього | аудиторна | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | с.р. |
| у тому числі | | | | | у тому числі | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 1.** Соціально-трудові відносини на ринку праці | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 1. Об’єкт, предмет та завдання дисципліни | 11 | 2 |  | 2 |  |  | 7 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: опитування  СР: експрес-  тестуванн |
| Тема 2. Трудові ресурси і трудовий потенціал | 11 | 2 |  | 2 |  |  | 7 | 13 | 1 |  | 1 |  |  | 11 | АР: опитування  СР: експрес-  тестуванн |
| Тема 3. Управління персоналом. Продуктивність і ефективність праці | 11 | 2 |  | 2 |  |  | 7 | 13 | 1 |  | 1 |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестуванн |
| Тема 4. Ринок праці та його регулювання | 11 | 2 |  | 2 |  |  | 7 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестуванн |
| Тема 5. Соціально-трудові відносини зайнятості | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестуванн |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | 56 | 10 |  | 10 |  |  | 36 | 59 | 2 |  | 2 |  |  | 55 |  |
| **Змістовий модуль 2.** Організаційні, економічні та соціальні компоненти процесу праці | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 6. Організація праці | 14 | 3 |  | 3 |  |  | 8 | 13 | 1 |  | 1 |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестування |
| Тема 7. Заробітна плата. Тарифна система оплати праці | 14 | 3 |  | 3 |  |  | 8 | 13 | 1 |  | 1 |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестування |
| Тема 8 Соціальне партнерство | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестування |
| Тема 9. Механізм функціонування соціально-трудових відносин | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 12 |  |  |  |  |  | 12 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестування |
| Тема 10. Зарубіжний досвід соціально-трудових відносин | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 12 |  |  |  |  |  | 12 | АР: виконання практичного завдання  СР: експрес-  тестування |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 | 64 | 12 |  | 12 |  |  | 40 | 61 | 2 |  | 2 |  |  | 57 |  |
| **Усього годин** | 120 | 22 |  | 22 |  |  | 76 | 120 | 4 |  | 4 |  |  | 112 |  |
| **Модуль 2** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ІНДЗ |  |  |  | - | - |  | - |  |  |  | - | - | - |  | - |
| **Усього годин** | 120 | 22 |  | 22 |  |  | 76 | 120 | 4 |  | 4 |  |  | 112 |  |

**Система оцінювання роботи здобувачів освіти упродовж семестру**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид діяльності студента / аспіранта** | **Максимальна кількість балів за одиницю** | **Модуль 1** | | | | | **Модуль …** | | **Модуль n** | | |
| **кількість одиниць** | | **максимальна кількість балів** | | | **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** | **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** | |
| **І. Обов’язкові** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Відвідування лекцій | 1 | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.2. Відвідування семінарських і практичних занять | 1 | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.3. Робота на семінарському і практичному занятті | 10 | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.4. Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист) | - | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.5. Виконання завдань для самостійної роботи | 10 | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.6. Виконання модульної роботи | 15 | |  | | |  |  |  |  | |  |
| 1.7. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ) | - | |  | | |  |  |  |  | |  |
| **Разом** | | | **-** | | |  | **-** |  | **-** | |  |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 50 | | | | | | | | | | | |
| **ІІ. Вибіркові** | | | | | | | | | | | |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу | 5 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| 2.2. Огляд літератури з конкретної тематики | 5 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| 2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу | 5 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| 2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| 2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду | 5 |  | | |  | |  |  |  | |  |
| **Разом** | | **-** | | |  | | **-** |  | **-** | |  |
| Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 10 | | | | | | | | | | | |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60 | | | | | | | | | | | |

**ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

1. За джерелом інформації:

* словесні: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
* наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* практичні: вправи.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю:

* під керівництвом викладача;
* самостійна робота студентів із книгою;
* виконання індивідуальних навчальних проектів.

# РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

**Основна**

1. Городецька Л.О. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч. посіб./МОН України, Національний авіаційний університет. - Київ: НАУ, 2011. – 432 с.

2. Никифорак В.А., Водянка Л.Д., Кобеля З.І., Никифорак О.Я. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч. посіб./МОН України, Чернівецький університет ім. Ю. Федьковича. - Чернівці: Чернівецький нац. ун-т, 2013. – 332 с.

3. Грішнова О.А. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Підручник. - 5-те вид., оновлене. - К.: Знання, 2011. – 390 с.

4. Червінська Л.П. Економіка праці: Навч. посіб. - К.: Центр учбової літератури, 2009. – 216 с.

5. Ланченко Є.О., Тимошенко М.М. Економіка праці і соціально-трудові відносини: Навч. посіб. - Житомир: Полісся, 2010. – 280 с.

6. Гриньова В.М., Шульга Г.Ю. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч. посіб. - К.: Знання, 2010. – 310 с.

7. Махсма М.Б. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч. посіб., 2-е вид. - К.: Видавництво Європейського університету, 2004. – 188 с.

8. Колот А.М. Соціально-трудові відносини: теорія і практика регулювання: Монографія. - К: КНЕУ, 2004. – 230 с.

**Допоміжна:**

1. Ареф'єва О.В., Харчук Т.В. Управління розвитком людського капіталу в системі вищої освіти: монографія.- К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2008. – 264 с.

2. Єсінова Н.І. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч. посіб. – К.: Кондор, 2006. – 432 с.

3. Економіка праці та соціально-трудові відносини: Навч.-метод. Посіб./ За заг. ред. проф. Качана Є.П. – Тернопіль: ТДЕУ, 2006. – 373 с.

4. Пилипенко С.М., Пилипенко А.А., Отенко І.П. Економіка праці та соціальнотрудові відносини. Навч. посібник. – Харків: Вид. ХДЕУ, 2004. - 244 с.

5. Червінська Л.П. Економіка праці: Навч. посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2009. – 216 с.

6. Економіка праці й соціально-трудові відносини: Конспект лекцій для студентів економічних спеціальностей усіх форм навчання / За ред. Кожанової Є.П. – Харків: Вид. ХДЕУ, 2004. – 284 с

**7.4. Інформаційні ресурси**

1. Державний комітет статистики України. Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>
2. Інститут демографії та соціальних досліджень Національної академії наук України. Режим доступу : <http://www.idss.org.ua/>
3. Державна науково-педагогічна бібліотека України ім. В.О.Сухомлинського - [http://www.library.edu-ua.net](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.library.edu-ua.net%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1FjWD7d9K6uVU0Bi-K7Y1R)
4. Державна науково-технічна бібліотека України - [http://www.gntb.n-t.org](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.gntb.n-t.org%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw35rhtPIJzMRK84X8fzj9Ap)
5. Національна бібліотека України ім. В. Вернадського - [http://www.nbuv.gov.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.nbuv.gov.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw2vslLKLS7lrTkoH7LS_LMD)
6. Національна Парламентська бібліотека України - [http://nplu.kiev.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fnplu.kiev.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw2Y47NOaTEuGohUEaWUYqij)
7. Одеська державна наукова бібліотека ім. М.Горького - [http://www.ognb.odessa.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.ognb.odessa.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1usbO8lzbxpIxe_N8JuVlb)
8. Харківська державна наукова бібліотека ім. В. Короленка - [http://korolenko.kharkov.com](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fkorolenko.kharkov.com%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1DvfvcMrB8Q-83DTBCAV4T)

**САМОСТІЙНА РОБОТА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

**Теми самостійної роботи здобувачів освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | | Назва теми | Кількість  годин | |
|  |  | | Денна форма | Заочна форма |
| 1 | Економіка праці як навчальна дисципліна | | 5 | 7 |
| 2 | Відтворення населення та формування трудового потенціалу | | 5 | 7 |
| 3 | Мотиви та стимули до праці | | 5 | 7 |
| 4 | Типи та види соціально-трудових відносин | | 5 | 7 |
| 5 | Сучасний стан соціально-трудової сфери України | | 5 | 7 |
| 6 | Система колективно-договірного регулювання соціально-трудових відносин | | 5 | 7 |
| 7 | Державне регулювання ринку праці в Україні | | 5 | 7 |
| 8 | Форми та види зайнятості | | 5 | 7 |
| 9 | Методика планування трудових показників | | 5 | 7 |
| 10 | Трудовий процес та його елементи | | 5 | 7 |
| 11 | Показники вимірювання та резерви зростання продуктивності праці | | 5 | 7 |
| 12 | Сутність та структура доходів працівників | | 5 | 7 |
| 13 | Звітність з праці | | 4 | 7 |
| 14 | Інструменти регулювання соціально-трудових відносин | | 4 | 7 |
| 15 | Трудова міграція населення | | 4 | 7 |
| 16 | Методи роботи МОП | | 4 | 7 |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | | Термін  виконання (тижні) |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І.**  Ресурсне забезпечення підприємства | | | | |
| **Тема 1. Об’єкт, предмет та завдання дисципліни**  (7 год.) | Співбесіда | 1 | | І-ІІ |
| **Тема 2. Трудові ресурси і трудовий потенціал** (7 год.) | Співбесіда | 1 | | І-ІІ |
| **Тема 3. Управління персоналом. Продуктивність і ефективність праці**  (7 год.) | Співбесіда | 1 | | ІІІ-ІV |
| **Тема 4. Ринок праці та його регулювання** (7 год.) | Співбесіда | 2 | | ІІІ-ІV |
| **Тема 5. Соціально-трудові відносини зайнятості** (8 год.) | підсумкова модульна контрольна робота | 2 | | V-VІ |
| *Всього: 36 год.* | *Всього: 7 балів* | | | |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ.**  Економічні результати та ефективність виробництва | | | | |
| **Тема 6. Організація праці**  (8 год.) | Співбесіда | | 2 | VІІ-VІІІ |
| **Тема 7. Заробітна плата. Тарифна система оплати праці** (8 год.) | Співбесіда | | 1 | ІХ-Х |
| **Тема 8. Соціальне партнерство** (8 год.) | Співбесіда | | 2 | Х-ХІ |
| **Тема 9. Механізм функціонування соціально-трудових відносин** (8 год.) | Співбесіда | | 1 | ХІІ-ХІІІ |
| **Тема 10. Зарубіжний досвід соціально-трудових відносин** (8 год.) | підсумкова модульна контрольна робота, іспит | | 2 | ХІV-ХV |
| *Всього: 40 год.* | *Всього: 8 балів* | | | |
| ***Разом: 76 год.*** | ***Разом: 15 балів*** | | | |

**КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінювання досягнень здобувача освіти | *Результати навчальної діяльності здобувачів освіти оцінюються за 100-бальною шкалою в кожному семестрі окремо.*  *За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.*  *Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.*  *Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки здобувача освітим, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.*  *Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів освіти, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.*  *Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.*  *Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.*  *Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.*  *Модульний контроль знань здобувачів освіти здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.* |

**Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача освіти наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність з основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно з «Положенням про академічну доброчесність» і «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах»)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об’єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО:**

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.