**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**ІНСТИТУТ ФІЛОЛОГІЇ ТА МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ**

**КАФЕДРА ТУРИЗМУ, ДОКУМЕНТНИХ ТА МІЖКУЛЬТУРНИХ КОМУНІКАЦІЙ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор

з навчально-виховної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Коляда

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Політична аналітика в сфері державного управління

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма \_\_\_\_«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перший (магістр)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

галузь знань \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_02 «Культура і мистецтво»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) \_\_029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»\_

(шифр і назва спеціальності(тей))

Інститут філології та масових комунікацій

Обсяг, кредитів: 6

Форма підсумкового контролю: іспит

**Київ 2023 рік**

**Робоча програма** Політична аналітика в сфері державного управління\_\_\_\_\_\_

(назва навчальної дисципліни)

для студентів за галуззю знань 02 «Культура і мистецтво», спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

«29» серпня 2023 року. – 32 с.

**Розробник:** В.Г. Даниленко, кандидат філологічних наук, доцент кафедри туризму, документних та міжкультурних комунікацій Інститут філології та масових комунікацій

**Викладач:** В.Г. Даниленко, кандидат філологічних наук, доцент кафедри туризму, документних та міжкультурних комунікацій Інститут філології та масових комунікацій

**Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри туризму, документних та міжкультурних комунікацій Інститут філології та масових комунікацій**

Протокол від «29» серпня 2023 року № 1

Завідувач кафедри Степанова О.А., доктор культурології, професор.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

«29» серпня 2023 року

**Робочу програму погоджено з гарантом освітньої (професійної / наукової) програми *(керівником проектної групи)***

ОСВІТНЬО–ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА затверджена вченою радою протокол №2 від 28 квітня 2017 року

«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

(назва освітньої програми)

«29» серпня 2023 року.

Гарант освітньої (професійної/наукової) програми (керівник проектної групи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

**ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ |
| Дата засідання кафедри / циклової комісії |  |  |  |  |
| № протоколу |  |  |  |  |
| Підпис завідувача кафедри / голови циклової комісії |  |  |  |  |

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою:

**Робочу програму перевірено**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Заступник директора/декана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище таініціали)

**Зміст**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ……………………………………..

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ…………………..

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ…………………………………

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ……………………………….

4.1. Анотація дисципліни…………………………………………………....

4.2. Структура навчальної дисципліни………………………………….….

4.2.1. Тематичний план………………………………………………...

4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни……………………..

4.3. Форми організації занять……………………………………………….

4.3.1. Теми семінарських занять……………………………………….

4.3.2. Теми практичних занять…………………………………………

4.3.3. Теми лабораторних занять………………………………………

4.3.4. Індивідуальні завдання…………………………………………..

4.3.5. Індивідуальна навчально-дослідна робота……………………..

4.3.6. Теми самостійної роботи студентів……………………………..

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ………………………………………………………..

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної

діяльності……………………………………………………………………...

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності………………………………………

5.3. Інклюзивні методи навчання…………………………………………….

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ…………………………………………………

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів………

6.2. Система оцінювання роботи студентів/аспірантів упродовж

семестру………………………………………………………………………...

6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS…………………………………………………………..

6.4. Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS…………..

6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна

та ECTS………………………………………………………………………….

6.6. Розподіл балів, які отримують студенти…………………………………

6.7. Орієнтовний перелік питань до екзамену (заліку)………………………

7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ……………………………………………….

7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для студентів

з інвалідністю…………………………………………………………………...

7.2. Глосарій (термінологічний словник)……………………………………..

7.3. Рекомендована література………………………………………………....

7.4. Інформаційні ресурси……………………………………………………...

**1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 6 | **Галузь знань**  02 Кульура і мистецтво  (шифр і назва) | **Вид дисципліни**  Загальної підготовки  (обов’язкова чи за вибором студента) | |
| **Спеціальність**  029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа  (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  \_\_\_\_професійний\_\_\_\_\_\_\_  (загальний чи професійний) | |
| Модулів – 2 | **Спеціалізація**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів – 2 | 2-й | 2-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  \_\_\_\_українська\_\_\_\_  (назва) | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – 180 | 3-й | 3-й |
| **Лекція** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 2  самостійної роботи студента – 17 | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  магістр | 16 год. | 8 год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| 16 год. | 6 год. |
| **Лабораторні** | |
| год. | год. |
| **Самостійна робота** | |
| 136 год. | 136 год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. | |
| **Вид семестрового контролю:** іспит | |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання –

для заочної форми навчання –

**2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Мета** курсу – є формування цілісного уявлення про політику аналітику національного, регіонального та місцевого рівнів, політичні інститути та процеси, що визначають її специфіку; сучасні практики електронної демократії; вміння аналізу, розробки та реалізації публічної політики, вироблення аналітичних рекомендацій для прийняття політичних і управлінських рішень, діагностики та аналізу соціально-гуманітарної складової розвитку суспільства. Важливим внеском є засвоєння студентами системної сутності аналітики як спеціалізованого інструменту підготовки, прийняття та реалізації рішень в системі державного управління.

**Завдання:**

* здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог;
* володіти найбільш передовими концептуальними та методологічними знаннями в галузі науково-дослідної та/або професійної діяльності і на межі предметних галузей;
* володіти навичками критичного аналізу, оцінки і синтезу нових та складних ідей;
* мати соціальну відповідальність за результати прийняття стратегічних рішень;
* здатність саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших;
* здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі менеджменту освіти, що передбачає застосування теорій та методів означеної галузі щодо вдосконалення власної управлінської діяльності організацій, проведення досліджень та здійснення інновацій, що характеризується комплексністю та зумовлені нестійкими соціально-економічними умовами.

**3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**Знати:**

* Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування;
* Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності;
* Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності;
* Знати методи проведення досліджень та вміти аналізувати складність технічних систем, розуміти складність задач оптимізації цих систем та їх елементів, та вдосконалювати методики їх проведення;

**Вміти: в**олодіти методами обґрунтування управлінських рішень в умовах невизначеності/ризику, правилами і прийомами їх розробки та реалізації.

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЗК 1** | **ЗК 2** | **ЗК 3** | **ЗК 4** | **ЗК 5** | **ЗК 7** | **ЗК 8** |
| **ВК 2.10** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ФК 3** | **ФК 4** | **ФК 5** | **ФК 7** | **ФК 12** | **ФК 14** | **ФК 15** | **ФК 16** | **ФК 17** | **ФК 18** |
| **ВК 2.10** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

**4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**4.1. Анотація дисципліни**

Завдання курсу полягає в активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни, при цьому використовуються наступні навчальні технології: проблемні лекції, творчі завдання, робота в Інтернет, кейси, презентації, рольові ігри, візуальне супроводження навчального процесу. Початковою методологічною ідеєю і стрижнем методичної конструкції в курсі виступає застосування так званого принципу вивчення окремих випадків, або конкретних ситуацій («кейс-стаді»).

Методологічна теза, що покладена в основу курсу, базується на наступних визначеннях. Оскільки державне управління в Україні має відверто лідерську характеристику, його структура, участь у підготовці й прийнятті політичних рішень перетворюється у двоєдиний процес, в якому втрачається сенс організаційно-правового розчленування цих двох основних етапів формування управлінського рішення і статус “політичного” може набрати будь-який етап і будь-який його учасник, а також будь-який елемент цього процесу.

Найважливіша наукова складова управлінських знань проявляється в тому, що характер і якість управління базується на підборі різних адекватних у кожній конкретній ситуації способів збору та обробки інформації для прийняття відповідного управлінського рішення. Необхідність розробки цілісної методологічної системи інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної влади виникає також у зв’язку зі складними соціально-економічними та політичними процесами, які відбуваються в світі та Україні, що особливо актуально в останні роки.

Важливість та необхідність ґрунтовного вивчення державними службовцями теоретико-методологічних засад політичної аналітики зумовлені також тим, що вона вже тривалий час успішно використовується в системах державного управління країн розвиненої демократії.

Політична аналітика є одним із найдавніших видів професійної діяльності, пов'язаних з виникненням та розвитком держави.

**Змістовий модуль 1. Модуль 1. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ.**

**ТЕМА 1.1. АНАЛІТИКА В СИСТЕМІ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ**

Інформаційно-аналітичне забезпечення публічного управління. Аналітика в контексті вирішення проблем управління. Завдання аналітичної діяльності. Етапи аналітичної діяльності. Модель інформаційно-аналітичного забезпечення публічного управління. Аналітика в моделі Good Governance. Принципи аналітичної діяльності (цілеспрямованість, системність, актуальність, сучасність, активність, ініціативність, достовірність, повнота, об'єктивність, альтернативність, безперервність, гнучкість, аргументованість).

**ТЕМА 1.2. АНАЛІЗ ПОЛІТИКИ: СУТНІСТЬ, МЕТОДОЛОГІЯ** Визначення основних категорії аналізу державної політики. Генезис аналізу політики і його розвиток. Професіоналізація аналізу політики. Наукові підходи та методологічні проблеми аналізу державної політики. Світові та українські центри політичного аналізу. Правове регулювання діяльності центрів з аналізу політики в Україні. Застосування системного методу в процесі ідентифікації суспільних проблем. Вплив інститутів громадянського суспільства на державну політику. Роль консультантів-аналітиків в процесі розробки державної політики. Методика «дерево цілей». Альтернативність рішень у політиці.

**ТЕМА 1.3. МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ПОЛІТИКИ**

Аналіз взаємозв'язку державної політики та соціально-економічних умов розвитку суспільства. Результати та наслідки державної політики. Концептуальні засади аналізу державної політики. Форми аналізу державної політики. Основні етапи процесу аналізу державної політики. Сутність модельного аналізу політики. Необхідність і межі втручання держави в економічну сферу. Сильні і слабкі сторони теоретичних моделей політики. Теорія ігор в аналізі політики.

**ТЕМА 1.4. СТРАТЕГІЧНА АНАЛІТИКА**

Цілі, завдання та етапи стратегічного аналізу. Роль стратегічного аналізу в системі стратегічного управління. Стратегічний вибір. Альтернативність у стратегічному виборі. Реалізація стратегії. Об'єкти та методи стратегічної аналітики. Основні підходи до формулювання стратегій. Етапи розвитку управлінського обліку. Передумови його виникнення. Етапи імітаційного моделювання, наведіть їх зміст. Особливості проведення імітаційного експерименту. Можливості використання інформаційних технологій у стратегічному аналізі. Сутність методу «дерево рішень». Які його переваги та недоліки? Особливості методу сценаріїв. Політика на основі управління за результатами. Життєвий цикл у стратегічному аналізі.

**Змістовий модуль Модуль 2. МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ**

**ТЕМА 2.1. ТИПИ АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Політична ситуація та проблема. Етапи аналізу ситуації. Методи аналітики. Моніторинг. Контент-аналіз. Івент-аналіз. Методи збору даних (опитування, інтерв’ювання).Методи політичного прогнозування (аналогія, мережеве планування, SWOT-аналіз).Групові методи (експертних оцінок, брейнстормінг (мозковий штурм), Дельфі). Сценаріотехніка. Специфічні методи (екстраполяція, моделювання, експеримент).

**ТЕМА 2.2. АНАЛІТИЧНЕ ДОСЛІДЖЕННЯ**

Аналітичний документ: структурні й текстуальні елементи. Базові поняття аналітичного дослідження. Типи аналітичних документів. Огляд та структура оглядових документів. Дайджест.

**ТЕМА 2.3. АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕННЯ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ**

Методика написання аналітичної роботи. Основні властивості систем і моделей проведення аналітичного дослідження. Методологічні основи розробки програми дослідження: формулювання проблеми, об’єкта і предмета дослідження. Постановка цілей і завдань дослідження, операціоналізація понять і висунення гіпотез. Визначення системи кількісних і якісних методів збору, аналізу даних. Методика обґрунтування аналітичних висновків і практичних рекомендацій. Верифікація як процедура встановлення достовірності інформації. Презентація дослідження.

**ТЕМА 2.4. МАРКЕТИНГОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ ТА МАРКЕТИНГОВІ КОМУНІКАЦІЇ В АНАЛІТИЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

Теорія маркетингової комунікації. Система маркетингових досліджень і маркетингової інформації Методи отримання й обробки маркетингової інформації. Комунікаційні канали. Управління комунікаційними процесами. Удосконалення комунікацій. Перешкоди та комунікативні бар’єри на шляху комунікативного процесу.

**Міжпредметні зв’язки:**. Філософія державного управління

**4.2. Структура навчальної дисципліни**

**4.2.1. Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контролю знань | | |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | | | |  | | |
| Усього | аудиторна | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | с.р. |
| у тому числі | | | | | у тому числі | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **Змістовий модуль 1**. **ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ.** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Тема 1.1. Аналітика в системі публічного управління |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР:  ІР: | | |
| Тема 1.2. Аналіз політики: сутність, методологія |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: | | |
| Тема 1.3. Методичні аспекти аналізу політики |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР:  ІР: | | |
| Тема 1.4. Стратегічна аналітика |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР:  ІР: | | |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | ІНДЗ | | |
| Разом за змістовим модулем 1 |  | 4 |  | 4 |  |  | 90 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **Змістовий модуль 2. МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Тема 2.1. Типи аналітичної діяльності |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: | | |
| Тема 2.2. Аналітичне дослідження |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР: | | |
| Тема 2.3. Алгоритм проведення аналітичного дослідження |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | АР:  СР:  ІР: | | |
| Тема 2.4. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в аналітичній діяльності |  | 1 |  | 1 |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  | |  | | --- | | ІНДЗ | | | |
| Разом за змістовим модулем 2 |  | 4 |  | 4 |  |  | 90 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **Усього годин** |  | 8 |  | 8 |  |  | 180 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |

**Примітки.***1. Слід зазначати також теми, винесені на самостійне вивчення. 2. АР – аудиторна робота, СР – самостійна робота, ІНДЗ – індивідуальне завдання. 3. Можуть застосовуватися такі форми і методи контролю знань, як опитування, письмове завдання для самостійного опрацювання, реферат, співбесіда, огляд додаткової літератури, підготовка та проведення презентації, складання кросворду за основними термінами теми, контрольна робота, письмове тестування, експрес-тестування, комп’ютерне тестування тощо, а також наведені в розділі ІІ таблиці пункту 11.1.*

***Приклад***

**4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни: Вступ до спеціальності**

**Разом**: 19 **год**., лекції – 8 год., практичні заняття – 8 год., підсумковий контроль – 3 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заняття** | **Тема** | **Самостійна робота, кількість балів** |
| **Змістовний модуль 1. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ** | | 35 |
| Лекція 1 | Тема 1. Аналітика в системі публічного управління. |  |
| Практичне 1 | Аналітика в системі публічного управління | 5 |
| Лекція 2 | Тема 2. Аналіз політики: сутність, методологія |  |
| Практичне 2 | Аналіз політики: сутність, методологія | 5 |
| Лекція 3 | Тема 3. Методичні аспекти аналізу політики |  |
| Практичне 3 | Методичні аспекти аналізу політики | 5 |
| Лекція 4 | Тема 4. Стратегічна аналітика |  |
| Практичне 4 | Стратегічна аналітика | 5 |
| Види поточного контролю | ІНДЗ | 25 |
| **Змістовний модуль 2. МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ** | | 25 |
| Лекція 5 | Тема 5. Типи аналітичної діяльності |  |
| Практичне 5 | Типи аналітичної діяльності | 5 |
| Лекція 6 | Тема 6. Аналітичне дослідження. |  |
| Практичне 6 | Аналітичне дослідження | 5 |
| Лекція 7 | Тема 7. Алгоритм проведення аналітичного дослідження. |  |
| Практичне 7 | Алгоритм проведення аналітичного дослідження | 5 |
| Лекція 8 | Тема 8. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в аналітичній діяльності |  |
| Практичне 8 | Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в аналітичній діяльності |  |
| Види поточного контролю | Модульна контрольна робота | 10 |
| Підсумковий контроль | Іспит | 40 |
|  | Всього: | 100 |

**4.3. Форми організації занять**

**4.3.1. Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заняття** | **Тема** | **кількість год** |
| **Змістовний модуль 1. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ** | | 8 |
| Практичне 1 | Аналітика в системі публічного управління | 2 |
| Практичне 2 | Аналіз політики: сутність, методологія | 2 |
| Практичне 3 | Методичні аспекти аналізу політики | 2 |
| Практичне 4 | Стратегічна аналітика | 2 |
| **Змістовний модуль 2. МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ** | | 8 |
| Практичне 5 | Типи аналітичної діяльності | 2 |
| Практичне 6 | Аналітичне дослідження | 2 |
| Практичне 7 | Алгоритм проведення аналітичного дослідження | 2 |
| Практичне 8 | Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в аналітичній діяльності | 2 |
|  | Всього: | 16 |

**4.3.2. Індивідуальна навчально-дослідна робота**

**(навчальний проект)**

***Індивідуальна навчально-дослідна робота(ІНДР)*** є видом позааудиторної індивідуальної діяльності студента, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНДР прилюдним захистом навчального проекту.

***Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ)*** з курсу – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

***Мета ІНДЗ:*** самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

***Зміст ІНДЗ:*** завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час Лекція, семінарських, практичних та лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Варіант індивідуального навчально-дослідного завдання студента відповідає порядковому номеру, під яким записано його прізвище у журналі академічної групи (№). За своїм варіантом у табл. 1 студент знаходить завдання.

**На задану тему аргументувати та довести свою позицію (реферат)**

1. Наукова еволюція політичної аналітики в державному управлінні: історіографія і гносеологія
2. . Політична аналітика в державному управлінні: сучасний світовий досвід для України.
3. Еволюція політичної аналітики в Україні: історія і сучасність.
4. Механізми удосконалення функціонування державних аналітичних структур в Україні.
5. Політична аналітика в недержавному секторі України: перспективи розвитку.
6. . Політичний аналіз як складова системи політичної аналітики в державному управлінні.
7. Технології політичного моніторингу в державному управлінні України.
8. Політичний ризик в державному управлінні: особливості формування і механізми зменшення.
9. Особливості формування технології здійснення політичного аналізу в державному управлінні України.
10. Політичне прогнозування для потреб державного управління.
11. Політична експертиза та консультування в державному управлінні України.
12. Сучасні технології інформаційно-аналітичного супроводу процесів вироблення та реалізації державної політики: перспективи впровадження в Україні.
13. Публічна політика як механізм політичної аналітики в державному управлінні.

**Вимоги до оформлення контрольної роботи**

Текст роботи виконується комп’ютерним набором (на сторінках формату А4, шрифтом Times New Roman, розмір символів 14пт, поля стандартні, міжрядковий інтервал 1,5) чітко, розбірливо, грамотно без виправлень. Всі сторінки (листи) роботи, крім першого і останнього, слід пронумерувати в правому верхньому кутку.

Перший лист – титульний (додаток №1), останній – чистий, на якому викладач напише рецензію на роботу.

На передостанній сторінці (листі) роботи необхідно розмістити список використаної літератури, при формуванні якого потрібно дотримуватись правил, затверджених ДСТом 6.10.1-88.

Після списку літератури слід вказати дату закінчення роботи і поставити свій підпис.

*\*Студент з дозволу викладача має право обрати тему за межами зазначених у варіантах індивідуального завдання.*

**Структура та зміст індивідуального навчально-дослідного завдання**

**Критерії оцінювання ІНДЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Критерії оцінювання роботи** | **Максимальна кількість балів за кожним критерієм** |
| 1. | Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження | 2 бали |
| 2. | 2. Складання плану реферату | 1 бал |
| 3. | Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел, посилання. Дотримання правил реферування наукових публікацій | 2 бали |
| 4. | Захист роботи | 5 балів |
| **Разом** | | **10 балів** |

**Оцінка за ІНДЗ: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| 24-30 та більше | відмінно | 5 | A | відмінно |
| 16-23 | добре | 4 | BС | добре |
| 8-15 | задовільно | 3 | DЕ | задовільно |
| 0 – 7 | незадовільно | 2 | FX | незадовільно з можливістю повторного виконання/доопрацювання |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | | | | Термін  виконання (тижні) |
| **Змістовний модуль 1. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ** | | | | | | |
| Тема 1. Аналітика в системі публічного управління | Практичне заняття, самостійна робота студента | 10 | | | | І-ІІ |
| Тема 2. Аналіз політики: сутність, методологія | Практичне заняття, самостійна робота студента, ІНДЗ | 25 | | | | ІІ-ІІІ |
| *Всього: 30 год.* | *Всього: 35 балів* | | | | | |
| **Змістовний модуль 2. МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІТИЧНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ** | | | | | | |
| Тема 3. Аналітичне дослідження | Практичне заняття, самостійна робота студента | | 10 | | | ІV-V |
| Тема 4. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в аналітичній діяльності а | Практичне заняття, самостійна робота студента, модульна контрольна робота | | 15 | | | V-VІІ |
| *Всього: 30 год.* | *Всього: 60 балів* | | | | | |
|  | семестровий залік | | | *40* | VІІІ | |
| ***Разом: 60 год.*** | ***Разом: 100 балів*** | | | | | |

**5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

**5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

**Лекції**: докладне викладення навчального матеріалу із застосуванням мультимедійного проектору, оглядові лекції з використанням опорного конспекту, лекції-дискусії, лекції з помилками тощо.

**Практичні заняття**: вирішення багатоваріантних задач на основі розрахунків на прикладі найпростіших завдань, розв'язання тестових завдань, представлення студентами доповідей за індивідуальними темами, написання модульних контролів, робота над індивідуальними завданнями.

**Метод контролю**: тестування, співбесіда з проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, виконання практичних творчих завдань з питань організації та розвитку бізнесу, розв’язання задач, написання рефератів, підготовка докладів тощо.

**5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:**

***Методи стимулювання інтересу до навчання:*** навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо), перегляд відеооглядів інновацій в сфері туризму.

**5.3. Інклюзивні методи навчання**

**Методи формування свідомості** - це методи різнобічного впливу на свідомість, почуття і волю з метою формування поглядів і переконань. До них належать бесіда, лекція, диспут і метод прикладу.

**Бесіда**. Її особливість у тому, що педагог, спираючись на наявні у студентів знання, моральні, етичні норми, підводить їх до засвоєння нових. Для успішного проведення бесіди потрібне обгрунтування актуальності теми; формулювання питань, які спонукають до розмови; спрямування розмови у потрібному напрямі; залучення студентів до оцінювання подій, вчинків і явищ суспільного життя. Це сприяє формуванню у них відповідного ставлення до дійсності, до своїх моральних і громадських обов'язків. Важливим є підсумування розмови, прийняття конкретної раціональної програми дій для втілення її в життя.

Дещо складнішою для педагога є **індивідуальна бесіда**, мета якої в тому, щоб викликати співрозмовника на відвертість. Педагог має дбати про те, щоб пропоновані моральні сентенції (судження) студент не лише усвідомив, а й пропустив через свій внутрішній світ, тобто пережив. Цього можна досягти, наводячи переконливі приклади.

**Лекція**. ЇЇ сутність - у послідовному, систематичному викладенні певної проблеми. Лекція може мати епізодичний характер або належати до певного тематичного циклу, кіно-лекторію. Успіх її залежить від добре продуманої композиційної побудови, вдало дібраних переконливих аргументів, необхідних для оцінювання подій і фактів, особистих якостей лектора, його здатності володіти спеціальними психологічними прийомами.

**Диспут**. Як метод формування свідомості особистості передбачає вільний, невимушений обмін думками, колективне обговорення різноманітних питань. Під час диспуту його учасники обстоюють свою позицію, переконуються в правильності чи помилковості своїх поглядів. Розкриваються їх ерудиція, культура мовлення, логічне мислення. Тематику диспутів слід добирати так, щоб спонукати учасників до роздумів над серйозними світоглядними питаннями: про мету життя, щастя, обов'язок людини перед суспільством та ін. На диспуті можна обговорювати й факти з життя групи, виробничого колективу, літературний твір, газетну чи журнальну статтю, актуальну проблему. Питання диспуту мають зацікавити, змусити замислитися над суттю проблеми, сприяти формуванню власного ставлення до неї.

Метою диспуту є не прийняття остаточних рішень, а надання його учасникам можливостей для самостійного аналізу проблеми, аргументації власних поглядів, спростування хибних аргументів інших.

**6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2-х модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: екзамени.

**6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**6.2. Система оцінювання роботи студентів упродовж семестру**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид діяльності студента** | **Максимальна кількість балів за одиницю** |
| **І. Обов’язкові** | |
| 1.1. Відвідування лекцій | Не передбач. |
| 1.2. Відвідування практичних занять | Не передбач. |
| 1.3. Робота на практичному занятті | 5 |
| 1.4. Виконання завдань для самостійної роботи |
| 1.5. Виконання модульної роботи | Не передбач. |
| 1.6. Виконання ІНДЗ | 15 |
| **Разом: 60** | |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 60 | |
| |  | | --- | | Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60 | | |
| **ІІ. Додаткові** | |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання | |
| 2.1. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |
| 2.2. Підготовка конкурсної наукової роботи з будь-якої теми курсу | 10 |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |
| **Разом: 25** | |
| Максимальна кількість балів за додаткові види роботи: 25 | |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60 | |

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

* своєчасність виконання навчальних завдань;
* повний обсяг їх виконання;
* якість виконання навчальних завдань;
* самостійність виконання;
* творчий підхід у виконанні завдань;
* ініціативність у навчальній діяльності.
* **6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **54 – 60 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *відмінно* |
| **45 – 53** | *добре* | **4** | **BС** | *добре* |
| **36 – 44** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно* |
| **21 – 35** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 20** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

* **6.4. Оцінка за залік: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **36 – 40 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *відмінно* |
| **30 – 35** | *добре* | **4** | **BС** | *добре* |
| **24 – 29** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно* |
| **14 – 23** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 13** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

* **6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.6. Розподіл балів, які отримують студенти**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | | | | Разом | Залік | Сума |
| Змістовий модуль №1 | | Змістовий модуль № 2 | |
| Тема 1. Поняття про аргументацію. Складники та контекст аргументації. Алгоритм аналізу аргументації. | Тема 2. Аргументація в дисципліні, загальна характеристика. | Тема 3.  Вербальний та невербальний прийоми впливу. | Тема 4. Правила та помилки в суперечці. | 60 | 40 | 100 |
| 10 | 25 | 10 | 15 |

**6.7. ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА ПИТАНЬ ДО ІСПИТУ**

1. Інформаційно-аналітичне забезпечення публічного управління.
2. Аналітика в контексті вирішення проблем управління.
3. Завдання аналітичної діяльності.
4. Етапи аналітичної діяльності.
5. Модель інформаційно-аналітичного забезпечення публічного управління.
6. Аналітика в моделі Good Governance.
7. Визначення основних категорії аналізу державної політики.
8. Генезис аналізу політики і його розвиток.
9. Професіоналізація аналізу політики.
10. Наукові підходи та методологічні проблеми аналізу державної політики.
11. Світові та українські центри політичного аналізу.
12. Правове регулювання діяльності центрів з аналізу політики в Україні.
13. Застосування системного методу в процесі ідентифікації суспільних проблем.
14. Вплив інститутів громадянського суспільства на державну політику.
15. Роль консультантів-аналітиків в процесі розробки державної політики.
16. Методика «дерево цілей». Альтернативність рішень у політиці.
17. Аналіз взаємозв'язку державної політики та соціально-економічних умов розвитку суспільства.
18. Результати та наслідки державної політики. Концептуальні засади аналізу державної політики.
19. Форми аналізу державної політики.
20. Основні етапи процесу аналізу державної політики.
21. Сутність модельного аналізу політики.
22. Сильні і слабкі сторони теоретичних моделей політики.
23. Теорія ігор в аналізі політики.
24. Цілі, завдання та етапи стратегічного аналізу.
25. Роль стратегічного аналізу в системі стратегічного управління.
26. Стратегічний вибір. Альтернативність у стратегічному виборі.
27. Реалізація стратегії.
28. Об'єкти та методи стратегічної аналітики.
29. Етапи імітаційного моделювання, наведіть їх зміст. Особливості проведення імітаційного експерименту.
30. Можливості використання інформаційних технологій у стратегічному аналізі.
31. Життєвий цикл у стратегічному аналізі.
32. Політична ситуація та проблема.
33. Етапи аналізу ситуації.
34. Методи аналітики.
35. Методи збору даних (опитування, інтерв’ювання).Методи політичного прогнозування (аналогія, мережеве планування, SWOT-аналіз).
36. Аналітичний документ: структурні й текстуальні елементи.
37. Базові поняття аналітичного дослідження.
38. Типи аналітичних документів.
39. Огляд та структура оглядових документів.
40. Методика написання аналітичної роботи.
41. Основні властивості систем і моделей проведення аналітичного дослідження.
42. Методологічні основи розробки програми дослідження: формулювання проблеми, об’єкта і предмета дослідження.
43. Постановка цілей і завдань дослідження, операціоналізація понять і висунення гіпотез.
44. Визначення системи кількісних і якісних методів збору, аналізу даних.
45. Методика обґрунтування аналітичних висновків і практичних рекомендацій.
46. Верифікація як процедура встановлення достовірності інформації.
47. Презентація дослідження.
48. Теорія маркетингової комунікації.
49. Система маркетингових досліджень і маркетингової інформації
50. Методи отримання й обробки маркетингової інформації.
51. Комунікаційні канали.
52. Управління комунікаційними процесами.
53. Удосконалення комунікацій.
54. Перешкоди та комунікативні бар’єри на шляху комунікативного процесу.

**ПРИКЛАД БІЛЕТУ ДО ЕКЗАМЕНУ**

***Форма***

|  |
| --- |
| Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»  КАФЕДРА / ЦИКЛОВА КОМІСІЯ туризму, документних та міжкультурних комунікацій\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Усі спеціальності / спеціальність \_029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Семестр: осінній / весняний  Навчальна дисципліна: Політична аналітика у сфері державного управління  **ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 1**   1. Завдання аналітичної діяльності 2. Об'єкти та методи стратегічної аналітики. 3. Типи аналітичних документів.   Затверджено на засіданні кафедри /циклової комісії туризму, документних та міжкультурних комунікацій  Протокол № 1 від «27» серпня 2020 року.  Завідувач кафедри / голова циклової комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_О.А. Степанова  (підпис) (ПІБ)  Екзаменатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к. філ. наук О.О. Волинець  (підпис) (посада, ПІБ) |

**7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

1. Опорний конспект лекцій

2. Електронний навчально-методичний комплекс дисципліни на платформі Інтернет-підтримки дистанційного навчання Moodle.

3. Контрольні питання з курсу.

4. Індивідуальні завдання для проведення поточного модульного контролю з дисципліни.

**Для інклюзивного навчання:**

*Застосування диференційованого підходу до процесу навчання й оцінювання знань, умінь і здібностей студентів з інвалідністю.*

Диференційоване викладання передбачає створення навчального середовища та організацію навчального процесу таким чином, щоб забезпечити успішне опановування дисципліни студентами з різними освітніми потребами (з порушеннями психофізичного розвитку, з обдарованістю, з різних культур).

Основоположним принципом диференційованого викладання є застосування різноманітних форм організації навчального процесу.

1. Електронний навчально-методичний комплекс дисципліни на платформі Інтернет-підтримки дистанційного та відкритого навчання Moodle.

2. Адаптованіконтрольні питання з курсу.

3. Адаптовані індивідуальні завдання для проведення поточного модульного контролю з дисципліни.

4. Адаптовані мультимедійні презентації з курсу

**7.2. Глосарій**

**(термінологічний словник**

Авторитарне лідерство – система управління, за якої лiдер самостійно приймає всі рішення, бере на себе відповідальність за можливі наслідки цих рішень. Авторитарний лідер характеризується відповідним жорстким стилем управління, домінуванням процедур контролю, використанням мобілізаційних механізмів. Сурмін Ю.П.

Альтернативна інформація (лат. informatio – роз’яснення, виклад, обізнаність) – відомості про щось, незалежно від форми їх подання, джерела походження та/або зміст яких відрізняється від вже отриманих. Головною властивістю А.і. є її здатність миттєво поширюватися за наявності великої кількості носіїв/споживачів інформації та можливість порівняння її з попередньо отри-маною інформацією. А.і. також може бути отримана з офіційних і неофіційних джерел. Важливими джерелами отримання А.і. вважають політичні блоги та соціальні мережі, але їх достовірність, об’єктивність потребує особливої перевірки. Характеристики А.і.: новизна, зрозумілість, актуальність, відкритість. (А. Соловйова).

Аналітика політична (грец. άναλυτικά – букв.: мистецтво аналізу; αναλυσις– розклад, розчленування) – прикладна галузь політичної науки, яка формулює основні вимоги вивчення конкретних проблем, пошуку їх найбільш прийнятних рішень і визначення необхідних для цього технологічних засобів і прийомів діяльності. Це свідомий, цілеспрямований, конкурентний, скоординований процес вивчення політичної обстановки, подій, тенденцій, перспектив її розвитку з метою визначення цілісної картини того, що відбувається та подальшого прийняття політичних рішень. Структурні особливості А.п.: орієнтація на клієнта; прикладна орієнтація; орієнтація на вирішення гостро-актуальних проблем. (І. Ковальська-Павелко).

Біополітика (грец. βίος – життя + πολιτική – мистецтво управління державою) – поняття, за допомогою якого позначають політику, спрямовану на вирішення сучасних проблем суспільства, пов’язананих із життям, смертю, старістю, здоров’ям і под. його членів, а також концепція, що допускає використання біологічних понять і методів для вивчення політичних явищ. Б. є результатом сукупності взаємних впливів політики та біології, коли за допомогою біологічних засобів реалізуються політичні цілі і, навпаки, за допомогою політичних засобів реалізуються біологічні цілі.

Блог політичний (англ. blog – Інтернет-журнал подій, Інтернет-щоденник) – веб-ресурс, основним вмістом якого є записи, що регулярно додаються і містять текст, зображення або мультимедіа політичного змісту. Для Б.п. характерні недовгі записи тимчасової значущості, впорядковані у зворотному хронологічному порядку. Б.п. зазвичай публічні і передбачають сторонніх читачів, які можуть вступити в публічну полеміку з автором. Завдяки Б.п.світова політика стає все більш глобалізованою та інтернетизованою. Професійні політики також використовують Б.п. як для інформування, пошуку прихильників і пропаганди своїх ідей, так і для контрпропаганди, боротьби з політичними опонентами. Зростає також інформаційна роль Б.п. як своє-рідної альтернативи офіційним ЗМІ.

Блогерна революція (англ. blog, від web log– Інтернет-журнал подій, Інтернет-щоденник, онлайн-щоденник) – організація за допомогою соціальних мереж та інших Інтернет-ресурсів (блоги, Facebook, Twitter, Youtube та ін.) масових антиурядових виступів, які можуть призвести до повалення чинно-го політичного режиму. Поряд із поняттям «Б.р.» часто вживають поняття «Facebook-революція» та «Twitter-революція». Під означення Б.р. потрапили акції протесту в Ірані (2009), «Арабська весна» (від грудня 2010 р.), Революція гідності в Україні (2013-2014). Сьогодні блоги для багатьох – єдиний доступний і безпечний засіб для вираження власної думки, що особливо актуально для країн із авторитарним та гібридним типами політичних режимів. Хоч влада дедалі частіше контролює Інтернет (санкції до блогерів, блокування доступу до окремих сайтів, моніторинг соціальних мереж за допомогою спеціальних наглядових органів і под.).

Брендинг (англ. brand – торгова марка, торговий знак) – сфера знань і комплекс понять, які узагальнюють уявлення людей про відповідний товар, послугу, організацію (компанію) або особистість. Б. став розглядатися як не-обхідний складник політичного процесу, як політична технологія та складник політичного маркетингу. Б. дозволяє ефективно налагодити зв’язок із цільовими аудиторіями, відповідати їхнім очікуванням і прагненням. Cкладовою частиною політичного Б. є репутаційний капітал та відмінність та унікальність політичного продукту. Політичний Б. став використовуватися не тільки у виборчому процесі, але й під час формування образу міжнародних організацій, держав, міст, політичних угрупувань і подібне.

Брендинг державний (англ. nation brandіng) – система теоретичних знань і практичних дій, що здійснюється державними органами влади із метою визначення, побудови та управління її іміджом. Б.д. –комплекс задач, що пов’язані із формуванням бренду країни, зокрема, комплексної торгівельної пропозиції на міжнародній арені. Б.д. є систематичним процесом узгодження дій, поведінки, інвестицій, інновацій та комунікацій країни задля реалізації стратегії національної безпеки та конкурентної ідентичності країни. Б.д. – формування у населення інших держав емоційних і раціональних уявлень, що є результатом зіставлення всіх ознак країни, власного досвіду й чуток, що впливають на створення певного образу країни. При згадуванні назви держави (бренду країни) відразу ж виникає ланцюг асоціацій щодо даної країни.

Велика держава – держава, що має вирішальний вплив на функціонування та розвиток міжнародної системи.

Вибори політичні – процедура формування державного або самоврядного органу влади, наділення повноваженнями посадових осіб, яка здійснюється шляхом голосування виборців за умовою, що на кожний наданий таким чином мандат можуть претендувати у встановленому законом порядку два і більше кандидатів.

Виборча формула – метод трансформації голосів виборців, поданих за кандидатів на виборні посади у мандати з метою формування парламенту та місцевих органів влади.

Виборчий бар’єр (фр. barriere – загородження, перепона) – законодавчо встановлена мінімальна відсоткова норма голосів від загальної кількості ви-борців, що взяли участь у голосуванні, яку мають набрати суб’єкти виборчих перегонів для розподілу депутатських місць у парламенті.

Відкрита влада (відкритість влади) – функціональна характеристика державної та місцевої влади, де громадяни та громадські організації можуть отримувати відповідну та зрозумілу інформацію, брати участь у процесах прийняття рішень (тобто участь громадян та їхніх об’єднань у розробці та реалізації державної політики як у центрі, так і на місцях), користуватися державними послугами та взаємодіяти з урядом.

Відкрита політика (дав.-грец. πολιτική – управління державними спра-вами) – діяльність, яка характеризується системною взаємодією держави, інститутів громадянського суспільства, різноманітних соціальних, професій-них груп та верств, громадських об’єднань із приводу реалізації приватних і суспільних інтересів, розподілу та використання ресурсів із урахуванням во-левиявлення народу.

Гендерна безпека (лат. gender salutem) – стан захищеності життєво важливих інтересів особи, соціальних груп і суспільства в цілому, за якої забезпечується сталий розвиток суспільства, своєчасне виявлення ризиків, запобігання і нейтралізація реальних і потенційних загроз життєдіяльності соціуму в різних контекстах (від насильства в сім’ї до наслідків зміни клімату, збройних конфліктів і под.).

Гендерна демократія – система суспільних відносин, за якої жінки і чоловіки мають правовий та політичний статус як рівні між собою у правах, свободах, обов’язках, відповідальності та можливостях, закріплених і реально забезпечених у політико-правових і моральних принципах, діях, створенні суспільних і державних структур із урахуванням гендерних інтересів і потреб.

Глобальна криза (фр. global – загальний; від лат. globus – земна куля + грец. krisis – рішення) – всеосяжне явище, яке зачіпає життєво важливі інтереси всіх народів і країн світу, породжене загальними законами існування та розвитку людства. Г.к. – це сукупність загострених протиріч (політичних, економічних, соціальних), від вирішення яких залежить соціальний прогрес людства й збереження цивілізацій. Г.к. охоплює всі сторони життя людей, стосується всіх країн світу. Г.к. характеризується динамізмом, виникла як об’єктивний чинник розвитку суспільств і для свого вирішення потребує об’єднаних зусиль усього людства. (Н. Пробийголова).

Держава – центральний та основний інститут політичної організації суспільства, соціально-політичний механізм, що виникає в класовому суспільстві з метою організації і впорядкування соціально неоднорідного суспільства, ви-рішення конфліктних ситуацій, забезпечення відповідного рівня соціальної стабільності системи, її цілісності та безпеки.

Державна територія – визначена на основі норм міжнародного права частина земної поверхні, яка відділена від інших держав і відкритого моря державним кордоном і перебуває під виключним суверенітетом конкретної держави.

Державний кордон – позначена на поверхні землі (суходолу або водного простору) або уявна, але позначена на карті лінія, та уявна вертикальна по-верхня, яка проходить через неї у повітряному просторі та у надрах землі, що визначає межу території держави і відокремлює її від інших держав і від-критих морів.

Дипломатія міст (англ. city diplomacy) – концепт, що використовується для позначення важливості міст як акторів сучасних міжнародних відносин. У вузькому сенсі розуміється як «міжнародне співробітництво міст», у широкому – як інструмент місцевого самоврядування та їх асоціацій у просуванні соціальної інтеграції; механізм запобігання, врегулювання конфліктів та постконфліктного відновлення з метою створення атмосфери стабільності, в якій громадяни можуть жити разом у мирі, демократії та процвітанні. Є фор-мою децентралізації міжнародних відносин. Механізмом практичної реалізації Д.м. є рух «міст-побратимів» і «міст-партнерів». (А. Демичева).

Електронний документообіг (е-документообіг) – механізм роботи між структурними підрозділами певної організації чи установи, що передбачає ведення діловодства за допомогою електронних документів та електронного підпису, які мають таку ж юридичну силу, як і їх аналоги у паперовому виді. Він включає електронну канцелярію, роботу з проектами документів, контроль виконавчої дисципліни, відстеження руху документів, пошук інформації в системі, побудову звітності та безпеки інформації.

Ідеократія (грец. Ιδέα – ідея + κράτος – влада) – верства професійних ідеологів, що займаються формуванням громадської думки й управлінням свідомістю.

Імідж владної інституції (англ. іmage – образ, подоба, відображення) –загальне уявлення (розуміння й оцінка), що формується на основі поєднання зовнішніх і внутрішніх елементів сприйняття на рівні окремих індивідів чи певних груп громадськості, які взаємодіють із владною установою, про різні аспекти її функціонування.

Імідж політика (англ. image – образ, цілісна картина) – публічний образ політика, уявлення про нього, його сприйняття в масовій свідомості, що формуються цілеспрямовано і визначають відповідне ставлення до політика.

Іміджева дипломатія – діяльність держави, яка за допомогою засобів класичної та публічної дипломатії спрямована на репутаційне позиціонування національних інтересів і пріоритетів зовнішньої політики, а також формування бажаної думки світової громадськості.

Імпічмент (англ. impeachment, від старофр. empeechment – осуд, обвинувачення) – особливий порядок (процедура) обвинувачення вищих посадових осіб держави (президентів, міністрів, суддів та ін.) за грубі порушення ними законів до завершення терміну повноважень.

Інклюзивна політика – політика зменшення соціальної нерівності через залучення соціальних груп до громадського життя незалежно від статевої, вікової, етнічної приналежності, сексуальної орієнтації, фізичної дієздатності, економічного становища. Подолання нерівності уявляють не як перерозподіл благ, а як співучасть у їхньому створенні. І.п. базується на концепції «норма-лізації», згідно з якою життя людей із обмеженими можливостями має бути якомога більше наближене до умов громади. Роль І.п. для України зумовлена плюралістичністю її соціальної, зокрема етнічної, регіональної та ін. структури. Важливий компонент І.п. – інклюзивна освіта; усі учні мають навчатися у звичайних школах, які адаптуються до потреб кожного учня. (Є. Перегуда).

Інклюзивний суверенітет – термін, запропонований німецьким ученим У. Беком, на позначення кооперації між урядами, спрямованої на те, щоб за допомогою переговорів, певних режимів чи інших обов’язкових правових регуляторів ліквідувати суперництво між своїми державами та розпочати транс-національну гру заради посилення їхніх позицій у системі світової економіки. Учасники І.с. є регіональними союзами держав (ЄС, країни NAFTA, союз Ки-таю і Гонконгу), які за допомогою юридично обов’язкових угод і відповідних інститутів, з одного боку, усувають національні, а, з іншого, – встановлюють нові, вже транснаціональні, кордони просторів для своїх дій. (М. Шульга).

Інклюзивність політики (лат. inclusivus – ввімкнений, залучений, що включає в себе) – субстанціональна властивість політики, яка полягає у здатності політичного компонента проникати у всі сфери життя суспільства, впливати на всі суспільно-політичні процеси, доходити до кожного громадянина. Політика інтегрує суспільство, об’єднуючи та спрямовуючи його на досягнення суспільно-значущих цілей. За допомогою інклюзивної властивості політика сприяє участі громадян у політичному житті. І.п. свідчить про мінливість і рухливість кола тих проблем, які розглядаються державною владою як політично значущі. Як писав Ф. Брауд, «ніщо за своєю природою не є політичним, але все ним може стати». (Г. Щедрова).

**7.2 Основна література**

1. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. / В. М. Варенко. – К.: Університет «Україна», 2014. –417 с. –79 с.

2. Державна політика : підручник / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. – К. : НАДУ, 2014. – 448 с.

3. Захарова І. Основи інформаційно-аналітичної діяльності / І. Захарова, Л. Філіпова. — Київ : Центр учбової літератури, 2013. – 336 с.

4. Інформаційно-аналітична діяльність. Конспект лекцій. Частина 1 «Інформаційно-аналітична діяльність: основи теорії» (Для студентів денної та заочної форми навчання) / Укладач доц. Ященко Л Є. – Одеса: ОНПУ, 2014.

5. Малышева, М. А. Задания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления»: учеб.-метод. пособие / М. А. Малышева ; Санкт-Петербургский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». – СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, 2012. – 204 с.

6. Матвієнко О. В., Цивін М. Н. Інформаційне забезпечення державного управління. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. –152 c..

7. Митко А. М. Політична аналітика: навчальний посібник. – Луцьк : Вежа-друк, 2014. –224 с..

8. Новакова О. В., Пашина Н. П. Аналіз державної політики. – Луганськ, 2013. –262 c.

9. Політична аналітика в державному управлінні : навч. посіб. / С. О. Телешун, Ю. Г. Кальниш, І. В. Рейтерович, О. Р. Титаренко. – К. : НАДУ, 2012. – 228 с.

10.Телешун С. О. Інформаційно-аналітична діяльність в державному управлінні : навч.-метод. матеріали / С. О. Телешун, І. В. Рейтерович. – К. : НАДУ, 2013. –36 с.

11.Тертичка В. Державна політика: аналіз та здійснення в Україні. – К.: Видавництво Соломії Павличко "Основи", 2002. –750 с.

**7.3 Додаткова література**

1. Чевганова В. Я. Проектний аналіз. : навч. посіб. / В. Я. Чевганова, В. В. Биба, А. С. Скрильник – К. : «Центр учбової літератури», 2014. –258 с.

2. Янґ Е.,Куінн Л. Як написати дієвий аналітичний документ у галузі державної політики: Практичний посібник для радників з державної політики у Центральній і Східній Європі / Пер. з англ. С. Соколик. Наук. ред. пер. О. Кілієвич. – К.: – К.І.С.‖, 2003. –120 с.