**відокремлений структурний підрозділ**

**ЗВО «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**Рівненський інститут»**

**КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, ОБЛІКУ І ФІНАНСІВ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.О. Макух

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 2.5. ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

освітня програма Економіка

освітнього рівня Перший (бакалаврський) рівень

галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Спеціальність 051 «Економіка»

Обсяг, кредитів: 150 годин, 5 кредитів ЄКТС

Форма підсумкового контролю: іспит

**Рівне 2023 рікРобоча програма** ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

для студентів за галуззю знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальністю 051 «Економіка».

«26» жовтня 2023 року - 50 с.

**Розробники:** Нечипорук О.В. доцент кафедри «Економіки, обліку і фінансів» відокремленого структурного підрозділу ЗВО «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Рівненський інститут», кандидат економічних наук

**Викладачі:** Нечипорук О.В. доцент кафедри «Економіки, обліку і фінансів» відокремленого структурного підрозділу ЗВО «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Рівненський інститут», кандидат економічних наук

**Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри економіки, обліку і фінансів**

Протокол від «26» жовтня 2023 року №2

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Макух Т.О.)

 (підпис) «26» жовтня 2023 року

**Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми *Економіка***

«26» жовтня 2023 року

Гарант освітньої програми

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Макух Т.О.)

 (підпис)

**ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ | 20\_\_\_/20\_\_\_ |
| Дата засідання кафедри / циклової комісії |  |  |  |  |
| № протоколу |  |  |  |  |
| Підпис завідувача кафедри / голови циклової комісії |  |  |  |  |

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу відокремленого структурного підрозділу ЗВО «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Рівненський інститут» за адресою: [*https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=7157*](https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=7157)

**Робочу програму перевірено**
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

Заступник директора/декана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (підпис) (прізвище та ініціали)

# Зміст

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ……………………………………..6

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ…………………..6

# 3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ………...7

# 4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ………………………………9

4.1. Анотація дисципліни…………………………………………………...9

4.2. Структура навчальної дисципліни………………………………….….10

4.2.1. Тематичний план………………………………………………...10

4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни……………………..13

4.3. Форми організації занять……………………………………………….14

4.3.1. Теми семінарських занять……………………………………….14

4.3.2. Теми практичних занять…………………………………………14

4.3.3. Теми лабораторних занять………………………………………14

4.3.4. Індивідуальні завдання………………………………………….14

## 4.3.5. Індивідуальна навчально-дослідна робота…………………….14

4.3.6. Теми самостійної роботи студентів……………………………15

# 5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ………………………………………………………18

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної

діяльності……………………………………………………………………18

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності…………………………………………………18

5.3. Інклюзивні методи навчання…………………………………………..19

# 6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

# ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ………………………………………………20

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів……21

6.2. Система оцінювання роботи студентів/аспірантів упродовж

семестру………………………………………………………………………22

6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS………………………………………………………...23

6.4. Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS………..23

6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS ………………………………………………………………………………..24

6.6. Розподіл балів, які отримують студенти………………………………24

6.7. Орієнтовний перелік питань до екзамену (заліку)……………………24

# 7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ…………………………………………….26

7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для студентів

з інвалідністю………………………………………………………………...26

# 7.2. Глосарій (термінологічний словник)…………………………………..26

# 7.3. Рекомендована література………………………………………………48

7.4. Інформаційні ресурси…………………………………………………...50

# 8. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ…………50

# 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показників**  | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 5 | **Галузь знань**05 Соціальні та поведінкові науки | **Вид дисципліни**обов’язкова |
| **Спеціальність** 051 Економіка | **Цикл підготовки** професійний |
| Модулів – 1 |  | **Рік підготовки:** |
| Змістових модулів – 2 | 2-й | 2-й |
|  | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**українська) | **Семестр** |
| Загальний обсяг годин – 150 | 3-й | 3-й |
| **Лекції** |
| Тижневих годин для денної форми навчання:аудиторних – 4самостійної роботи студента – 7 | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**Перший (бакалаврський) рівень | 30 год. | 6 год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 22 год. | 4 год. |
| **Лабораторні** |
|  год. |  год. |
| **Самостійна робота** |
| 98 год. | 140 год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. |
| **Вид семестрового контролю: іспит** |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 53%

для заочної форми навчання – 7%

# 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета:** - надати студентам знання щодо основ економіки підприємства, в тому числі сутності підприємства, ресурсного забезпечення підприємства: основних засобів, оборотних засобів, оплати праці на підприємстві, планування, інвестиційної діяльності, фінансово-економічних результатів діяльності та ефективності підприємства в ринкових умовах, набуття практичних вмінь і навичок щодо використання теорії економіки підприємства в управлінні діяльністю підприємств.

**Завдання:** полягає у вивченні сутності, основних понять економіки підприємства, основ функціонування підприємства в ринкових умовах, економіки основних засобів підприємства та підвищення їх ефективності, інвестиційної діяльності підприємства та її ефективності; набутті вмінь формування і ефективного використання оборотних засобів, використання персоналу підприємства, форм і систем оплати праці на підприємстві, планування на підприємстві, витрат, собівартості та ціноутворення в ринкових умовах, оцінки результатів та економічної ефективності підприємства.

# 3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

* сутність господарської діяльності та основні важелі регулювання господарської та підприємницької діяльності на Україні;
* поняття підприємства, їх класифікацію за ознаками, види й організаційно-правові форми підприємств;
* склад та характеристику виробничих ресурсів підприємства та показники ефективності їх використання;
* сутність виробничої програми підприємства, її завдання та характеристику;
* поняття, класифікацію персоналу підприємства, показники потенціалу підприємства та ефективності його використання;
* сутність, функції та системи оплати праці;
* склад системи управління якістю та конкурентоспроможності продукції;
* методи вимірювання та фактори зростання продуктивності праці;
* характеристику та класифікацію витрат підприємства, групування витрат виробничої собівартості за статтями;
* сутність і види прибутку та механізм визначення ефективності діяльності підприємства;

**вміти:**

* характеризувати поняття підприємства та підприємницька діяльність, визначати основні загальні функції організаційно-правових форм підприємств;
* проводити оцінку та прогнозування попиту;
* розраховувати структуру виробничих ресурсів підприємства;
* визначити показники забезпеченості та ефективності використання виробничих ресурсів підприємства;
* визначати показники ефективності використання інвестицій та технічних нововведень на підприємстві;
* проводити планування виробничої програми на перспективу;
* розраховувати структуру витрат виробництва та визначати вплив різноманітних факторів на рівень собівартості продукції;
* використовувати методику визначення економічної ефективності виробництва продукції;

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗК 3** |
| **ОК 2.5** | **Х** |

**Рядок дисципліни в «Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **СК 1** | **СК 9** | **СК 11** | **СК 12** | **СК 13** |
| **ОК 2.5** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |

**Рядок дисципліни в «Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ПРН 3** | **ПРН 4** | **ПРН 7** | **ПРН 8** | **ПРН 17** | **ПРН 18** |
| **ОК 2.5** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |

# 4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**4.1. Анотація дисципліни**

Економіка є найбільшою сферою суспільних відносин і розглядається як сукупність відносин, що визначаються характером власності на засоби виробництва, як наукова дисципліна, що займається вивченням народного господарства, його галузей, окремих підприємств, а також окремих елементів виробництва.

**Змістовий модуль 1. Ресурсне забезпечення підприємства**

**Тема 1. Теорії та моделі підприємств**

**Тема 2. Основні засоби підприємства**

**Тема 3. Оборотні активи підприємств**

**Тема 4. Нематеріальні активи підприємств**

**Тема 5. Нематеріальні активи підприємств**

**Тема 6. Продукція промислового підприємства**

**Змістовий модуль 2. Економічні результати та ефективність виробництва**

**Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції**

**Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах**

**Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства**

**Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства**

**Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства**

**Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства**

**Дисципліни, вивчення яких обов’язково передує цій дисципліні:**

Вступ до спеціальності, Економічна теорія (мікро- та макроекономіка)

**Міжпредметні зв’язки:** Історія економіки та економічної думки, Міжнародна економіка, Фінанси підприємств, Аналіз господарської діяльності, Звітність підприємства, Менеджмент, Маркетинг

**4.2. Структура навчальної дисципліни**

**4.2.1. Тематичний план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | Форми та методи контролю знань |
| денна форма | заочна форма |
| Усього | аудиторна | с.р. | Усього | аудиторна | с.р. |
| у тому числі | у тому числі |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1** |  |
| **Змістовий модуль 1.** Ресурснезабезпечення підприємства |  |
| Тема 1. Теорії та моделі підприємств | 11 |  2 |   |  1 |   |   | 8 |  11 |   |   |   |   |   |  11 | АР: опитуванняСР: експрес-тестування |
| Тема 2. Основні засоби підприємства | 11 |  2 |   |  1 |   |   |  8 |  12 |   |   |   |   |   |  12 | АР: опитуванняСР: експрес-тестування |
| Тема 3. Оборотні активи підприємств | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 14 | 1 |  | 1 |  |  | 12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 4. Нематеріальні активи підприємств | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 13 | 1 |  |  |  |  | 12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 5. Персонал підприємства і продуктивність праці | 14 | 4 |  | 2 |  |  | 8 | 14 | 1 |  | 1 |  |  | 12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 6. Продукція промислового підприємства | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | 72 |  14 |   |  10 |   |   |  48 |  75 |  3 |   | 2  |   |   |  70 |  |
| **Змістовий модуль 2.** Економічні результати та ефективність виробництва |  |
| Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції | 15 |  4 |   |  2 |   |   |  9 |  14 | 1  |   |  1 |   |   |  12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах | 12 |  2 |   |  2 |   |   |  8 |  13 |  1 |   |   |   |   |  12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства | 15 | 4 |  | 2 |  |  | 9 | 14 | 1 |  | 1 |  |  | 12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 12 |  |  |  |  |  | 12 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства | 12 | 2 |  | 2 |  |  | 8 | 11 |  |  |  |  |  | 11 | АР: виконання практичного завданняСР: експрес-тестування |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **Усього годин**  |  78 |  16 |   |  12 |   |   |  50 |  75 |   |   |   |   |   |  70 |  |
| **Модуль 2** |  |
| ІНДЗ |   |   |   | - | - |   | - |   |   |   | - | - | - |   | - |
| **Усього годин** |  150 |  30 |   |  22 |   |   |  98 |  150 | 8  |   |  8 |   |   |  140 |  |

**4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни Стратегічний маркетинг**

**Разом**: **150 год**., лекції –30 год., практичні заняття –22 год., індивідуальні заняття – год., самостійна робота – 98 год., підсумковий контроль – год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Модулі** | **Змістовий модуль 1** | **Змістовий модуль 2** |
| Назва модуля | ***Ресурсне забезпечення підприємства*** | ***Економічні результати та ефективність виробництва*** |
| Кількість балів за модуль | 30 балів | 30 балів |
| Лекції | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Теми лекцій | *Тема 1. Теорії та моделі підприємств* | *Тема 2. Основні засоби підприємства* | *Тема 3. Оборотні активи підприємств* | *Тема 4. Нематеріальні активи підприємств* | *Тема 5. Персонал підприємства і продуктивність праці.* | *Тема 6. Продукція промислового підприємства* | *Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції* | *Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах* | *Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства* | *Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства* | *Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства* | *Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства* |
| Теми практичних занять | *Тема 1. Теорії та моделі підприємств* | *Тема 2. Основні засоби підприємства* | *Тема 3. Оборотні активи підприємств* | *Тема 4. Нематеріальні активи підприємств* | *Тема 5. Персонал підприємства і продуктивність праці.* | *Тема 6. Продукція промислового підприємства* | *Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції* | *Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах* | *Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства* | *Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства* | *Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства* | *Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства* |
| Самостійна робота | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали | 2,5 бали |
| Тести  | 15 балів | 15 балів |
| Види поточного контролю |  | Модульна контрольна робота (40 балів) |  |
| Підсумковий контроль |  | Іспит |  |

**4.3. Форми організації занять**

**4.3.1. Теми семінарських занять**

**4.3.2 Теми практичних занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | КількістьГодин ДФН | КількістьГодинЗФН |
| 1 | Тема 1. Теорії та моделі підприємств | 1 | 0,7 |
| 2 | Тема 2. Основні засоби підприємства | 1 | 0,7 |
| 3 | Тема 3. Оборотні активи підприємств | 2 | 0,7 |
| 4 | Тема 4. Нематеріальні активи підприємств  | 2 | 0,7 |
| 5 | Тема 5. Нематеріальні активи підприємств  | 2 | 0,7 |
| 6 | Тема 6. Продукція промислового підприємства | 2 | 0,7 |
| 7 | Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції  | 2 | 0,7 |
| 8 | Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах  | 2 | 0,7 |
| 9 | Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства | 2 | 0,7 |
| 10 | Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства | 2 | 0,7 |
| 11 | Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства | 2 | 0,7 |
| 12 | Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства | 2 | 0,7 |

**4.3.3. Теми лабораторних занять**

**4.3.4. Індивідуальні завдання**

Види індивідуальних завдань:

- підготовка статті до друку;

- виступ на наукових конференціях (друковані тези);

- участь в інтернет-конференціях;

- участь у студентських олімпіадах;

- конспект з теми (модуля) за заданим або власно розробленим здобувачем освіти планом;

- реферат з теми (модуля) або вузької проблематики;

- розв’язування та складання практичних, ситуативних задач різного рівня з теми, модуля або курсу;

- анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, історичні розвідки тощо;

- розроблення навчальних та діагностичних тестових завдань (з теми, модуля, курсу);

- виготовлення схем.

## 4.3.5. Індивідуальна навчально-дослідна робота

**(навчальний проект)**

**4.3.6. Теми самостійної роботи студентів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кількістьгодин |
|  |  | Денна форма | Заочна форма |
| 1 | Господарський кодекс України, його основні засади. | 3 | 4,5 |
| 2 | Напрями активізації підприємницької діяльності в Україні. | 3 | 4,5 |
| 3 | Стан малого бізнесу в Україні, напрями його активізації. | 3 | 4,5 |
| 4 | Економічні аспекти діяльності об’єднань підприємств в Україні | 3 | 4,5 |
| 5 | Методи збору інформації про конкурентів. | 3 | 4,5 |
| 6 | Складання переліку зовнішніх погроз та можливостей. Оцінка впливу факторів зовнішнього середовища на діяльність підприємства. | 3 | 4,5 |
| 7 | Планування, організація, мотивація та контроль як основні функції управління підприємством. | 3 | 4,5 |
| 8 | Поняття методів управління. Класифікація методів управління. Економічні, організаційні, соціально-психологічні методи управління. | 3 | 4,5 |
| 9 | Доцільність і сфера застосування різних видів організаційних структур на підприємствах. | 3 | 4,5 |
| 10 | Система контролю за виконанням виробничої програми підприємства. | 3 | 4,5 |
| 11 | Методичні підходи до визначення конкурентоспроможності продукції. | 3 | 4,5 |
| 12 | Напрями підвищення конкурентоспроможності продукції вітчизняних товаровиробників. | 3 | 4,5 |
| 13 | Система оперативного планування. | 3 | 4,5 |
| 14 | Зміст основних розділів бізнес-плану та методика їх складання. | 3 | 4,5 |
| 15 | Бюджетування, його сутність та види бюджетів. | 3 | 4,5 |
| 16 | Колективні форми організації й оплати праці. | 3 | 4,5 |
| 17 | Зарубіжний і вітчизняний досвід участі працівників у прибутках та власності. | 3 | 4 |
| 18 | Зарубіжний досвід управління персоналом у розвинених країнах. | 3 | 4 |
| 19 | Досвід організації оплати праці в розвинених країнах. | 3 | 4 |
| 20 | Розширене відтворення основних фондів | 3 | 4 |
| 21 | Напрями поліпшення використання основних фондів. | 3 | 4 |
| 22 | Товарний знак, його види і функції. | 3 | 4 |
| 23 | Напрями підвищення ефективності використання обігових коштів | 3 | 4 |
| 24 | Проблеми нестачі обігових коштів і джерела їх поповнення. | 3 | 4 |
| 25 | Методи визначення нормативу оборотних коштів на підприємстві. | 3 | 4 |
| 26 | Чинники, що впливають на рівень ефективності інвестицій. | 3 | 4 |
| 27 | Сучасний стан інвестиційної діяльності в Україні. | 3 | 4 |
| 28 | Основні цілі впровадження нової техніки і технологій. | 3 | 4 |
| 29 | Розрахунок виробничої потужності в різних галузях промисловості. | 3 | 4 |
| 30 | Напрями підвищення якості продукції вітчизняних товаровиробників. | 3 | 4 |
| 31 | Шляхи підвищення рентабельності на підприємствах України. | 3 | 4 |
| 32 | Система показників економічної ефективності діяльності підприємства у різних галузях народного господарства | 3 | 4 |
| 33 | Напрями зниження витрат у промисловості. | 2 | 4 |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | Термінвиконання (тижні) |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І.** Ресурсне забезпечення підприємства |
| **Тема 1. Теорії та моделі підприємств** (11 год.) | Співбесіда | 1 | І-ІІ |
| **Тема 2. Основні засоби підприємства** (12 год.) | Співбесіда | 1 | І-ІІ  |
| **Тема 3. Оборотні активи підприємств** (12 год.) | Співбесіда | 1 | ІІІ-ІV  |
| **Тема 4. Нематеріальні активи** підприємств (12 год.) | Співбесіда | 1 | ІІІ-ІV |
| **Тема 5. Персонал підприємства і продуктивність праці** (12 год.) | Співбесіда | 2 | V-VІ |
| **Тема 6. Продукція промислового підприємства** (11 год.) | підсумкова модульна контрольна робота | 1 | V-VІ |
| *Всього: 70 год.* | *Всього: 7 балів* |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ.**Економічні результати та ефективність виробництва  |
| **Тема 7. Витрати виробництва та собівартість продукції** (12 год.) | Співбесіда | 2 | VІІ-VІІІ |
| **Тема 8. Ціни та ціноутворення в ринкових умовах** (12 год.) | Співбесіда | 1 | VІІ-VІІІ |
| **Тема 9. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства** (12 год.) | Співбесіда | 2 | ІХ-Х |
| **Тема 10. Інноваційна діяльність підприємства** (12 год.) | Співбесіда | 1 | Х-ХІ |
| **Тема 11. Інвестиційна діяльність підприємства** (11 год.) | Співбесіда | 1 | ХІІ-ХІІІ |
| **Тема 12. Маркетингова діяльність підприємства** (11 год.) | підсумкова модульна контрольна робота, іспит | 1 | ХІV-ХV |
| *Всього: 70 год.* | *Всього: 8 балів* |
| ***Разом: 140 год.*** | ***Разом: 15 балів*** |

# 5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

**5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

***1. За джерелом інформації:***

* *словесні:*лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
* *наочні:*спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* *практичні:* вправи.

***2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації:*** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

***3. За ступенем самостійності мислення:*** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

***4. За ступенем керування навчальною діяльністю:*** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

**5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:**

У процесі викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, лекції-дискусії, робота в малих групах, мозкові атаки, кейс-метод, презентації, банки візуального супроводу.

Основні відмінності активних та інтерактивних методів навчання від традиційних визначаються не тільки методикою і технікою викладання, але й високою ефективністю навчального процесу, який виявляється у: високій мотивації студентів; закріпленні теоретичних знань на практиці; підвищенні самосвідомості студентів; формуванні здатності приймати самостійні рішення; формуванні здатності до ухвалення колективних рішень; формуванні здатності до соціальної інтеграції; набуття навичок вирішення конфліктів; розвитку здатності до знаходження компромісів.

Лекції проблемного характеру – один із найважливіших елементів проблемного навчання студентів. Вони передбачають поряд із розглядом основного лекційного матеріалу встановлення та розгляд кола проблемних питань дискусійного характеру, які недостатньо розроблені в науці й мають актуальне значення для теорії та практики. Лекції проблемного характеру відрізняються поглибленою аргументацією матеріалу, що викладається.

Вони сприяють формуванню у студентів самостійного творчого мислення, прищеплюють їм пізнавальні навички. Студенти стають учасниками наукового пошуку та вирішення проблемних ситуацій.

**5.3. Інклюзивні методи навчання**

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Вважаємо, що неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод "вибуху", метод природних наслідків і трудовий метод.

# 6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2 модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

**6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**6.2. Система оцінювання роботи студентів/аспірантів упродовж семестру**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид діяльності студента / аспіранта** | **Максимальна кількість балів за одиницю** | **Модуль 1** | **Модуль …** | **Модуль n** |
| **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** | **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** | **кількість одиниць** | **максимальна кількість балів** |
| **І. Обов’язкові** |
| 1.1. Відвідування лекцій | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Відвідування семінарських і практичних занять | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Робота на семінарському і практичному занятті | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист) | - |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Виконання завдань для самостійної роботи | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Виконання модульної роботи | 15 |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ) | - |  |  |  |  |  |  |
| **Разом** | **-** |  | **-** |  | **-** |  |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 50 |
| **ІІ. Вибіркові** |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання |
| 2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Огляд літератури з конкретної тематики | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **Разом** | **-** |  | **-** |  | **-** |  |
| Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 10 |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60 |

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

* своєчасність виконання навчальних завдань;
* повний обсяг їх виконання;
* якість виконання навчальних завдань;
* самостійність виконання;
* творчий підхід у виконанні завдань;
* ініціативність у навчальній діяльності.

**6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** |
| **54 – 60 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *відмінно* |
| **45 – 53** | *добре* | **4** | **BС** | *добре* |
| **36 – 44** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно*  |
| **21 – 35** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 20** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.4. Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** |
| **36 – 40 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *відмінно* |
| **30 – 35** | *добре* | **4** | **BС** | *добре* |
| **24 – 29** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно* |
| **14 – 23** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 13** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре*  |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно*  |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)*  |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

**6.6. Розподіл балів, які отримують студенти**

Приклад для заліку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | Разом | Іспит | Сума |
| Змістовий модуль №1 | Змістовий модуль № 2 |  |  |  |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 | Т10 | Т11 | Т12 | не більше 60 | не більше 40 | не більше 100 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Т1, Т2 ... Т9 – теми змістових модулів.

**6.7. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЕКЗАМЕНУ**

1. Сутність, предмет, об’єкт, мета та завдання навчальної дисципліни «Економіка підприємства».

2) Підприємство як суб’єкт господарювання.

3) Ознаки підприємства.

4) Основні види підприємств.

5) Порядок створення підприємства.

6) Види господарських товариств.

7) Майно підприємства.

8) Сутність і види об’єднань підприємств.

9) Сутність і функції підприємництва.

10) Підприємництво та державне регулювання його розвитку.

11) Сутність, принципи та методи управління підприємством.

12) Внутрішнє та зовнішнє середовище підприємства.

13) Виробнича та управлінська структура підприємства.

14) Сутність і види капіталу підприємства.

15) Сутність і основні види організаційних структур управління підприємством.

16) Сутність і структура основних виробничих засобів підприємства.

17) Облік і оцінка основних засобів підприємства.

18) Сутність, види та напрями зменшення зносу основних засобів підприємства.

19) Сутність і методи нарахування амортизації основних засобів підприємства.

20) Показники руху, придатності та ефективності використання основних засобів підприємства.

21) Напрями підвищення ефективності використання основних засобів підприємства.

22) Сутність і структура нематеріальних активів підприємства.

23) Сутність і структура оборотних засобів підприємства.

24) Кругообіг оборотних засобів підприємства. Показники ефективності використання оборотних засобів підприємства.

25) Нормування оборотних засобів підприємства. Норми та нормативи.

26) Сутність і види запасів на підприємстві.

27) Напрями підвищення ефективності використання оборотних засобів підприємства.

28) Сутність і структура персоналу підприємства.

29) Планування чисельності персоналу та формування колективу підприємства.

30) Кадрова політика на підприємстві.

31) Продуктивність праці: сутність, показники та методи оцінювання.

32) Нормування праці персоналу підприємства.

33) Напрями підвищення продуктивності праці персоналу підприємства.

34) Мотивація та стимулювання праці персоналу підприємства.

35) Види стимулювання праці персоналу підприємства.

36) Сутність і складові заробітної плати.

37) Види та функції заробітної плати.

38) Форми та системи оплати праці персоналу підприємства.

39) Відрядна форма оплати праці та її системи.

40) Погодинна форма оплати праці та її системи.

41) Фонд оплати праці персоналу підприємства та його структура.

42) Сутність і структура техніко-технологічної бази підприємства.

43) Сутність і види технологій виробництва.

44) Методи організації виробництва.

45) Напрями покращення техніко-технологічної бази підприємства.

46) Виробничий цикл і його складові.

47) Сутність і структура виробничого процесу на підприємстві.

48) Типи виробництв і їх техніко-економічна характеристика.

49) Виробнича потужність і виробнича програма підприємства.

50) Порядок планування виробничої програми підприємства.

51) Сутність і види витрат підприємства.

52) Сутність і методи калькуляції собівартості продукції.

53) Напрями зниження собівартості продукції підприємства.

54) Сутність і види цін.

55) Сутність і види цінової політики підприємства.

56) Процес ціноутворення на підприємстві.

57) Фінансовий результат діяльності підприємства.

58) Сутність і види прибутку та рентабельності підприємства.

59) Сутність і види інновацій.

60) Інноваційний процес на підприємстві.

61) Порядок оцінки ефективності нововведень на підприємстві.

62) Напрями стимулювання інноваційної активності підприємства.

63) Сутність і види інвестицій.

64) Інвестиційний процес на підприємстві.

65) Порядок розробки інвестиційного проекту.

66) Показники ефективності інвестиційного проекту.

67) Сутність категорії «конкурентоздатність». Конкурентоздатність продукції та підприємства.

68) Напрямки підвищення конкурентоздатності продукції та підприємства.

69) Сутність і методи оцінювання економічної безпеки підприємства.

70) Сутність і завдання антикризового управління підприємством.

71) Сутність банкрутства. Порядок визнання підприємства банкрутом.

72) Методи оцінювання ймовірності банкрутства підприємства.

73) Санація підприємства.

74) Реструктуризація підприємства.

75) Порядок ліквідації підприємства.

# 7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. опорний конспект лекцій

2. методичні вказівки

3. запитання і завдання до іспиту

**7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали,**

**у т.ч. для студентів з інвалідністю**

# 7.2. Глосарій

**(термінологічний словник)**

**Акредитив** — платіжний документ, за яким кредитна установа дає розпоря- дження іншій кредитній установі негайно сплатити пред’явникові акре- дитива певну суму грошей за рахунок спеціально заброньованих коштів шляхом заповнення акредитивного листа.

**Активи** — все, чим володіє підприємство і що йому належить — оборотний капітал, основний капітал, нематеріальні активи.

**Активи нематеріальні** — засоби, що не мають фізичної, відчутної форми, але дають підприємству (фірмі і т. п.) дохід. Це, як правило, різні права під- приємств (фірми і т. п.), наприклад, патенти, товарні знаки, торгові мар- ки, авторські права, ліцензії тощо.

**Акціонерне товариство** — компанія, що є юридичною особою, капітал якої складається з внесків пайовиків — акціонерів і засновників. Це форма організації виробництва на основі залучення коштів шляхом продажу акцій. Існують закриті і відкриті акціонерні товариства.

**Акціонерне товариство відкритого типу** — капітал товариства формується за рахунок відкритого продажу акцій.

**Акціонерне товариство закритого типу** — акції реалізуються тільки його працівникам і не можуть бути продані стороннім особам без згоди ін- ших акціонерів.

**Акції підприємства** — акції, розповсюджувані серед інших підприємств і ор- ганізацій, кооперативів, банків, добровільних товариств.

**Акціонер** — власник акцій акціонерного товариства, компанії, підприємства.

**Акція** — цінний папір, що випускається акціонерним товариством, який дає право її власнику, члену акціонерного товариства, брати участь у його управлінні й одержувати дивіденди з прибутку. Грошова сума, позна- чена на акції, — номінальна вартість акції; ціна, по якій вона прода- ється, — курс акцій. Акції бувають: привілейовані, іменні, на пред’я- вника та ін.

**Акція звичайна** — акція з нефіксованим дивідендом, розмір якого визначається загальними зборами акціонерів після сплати фіксованого відсотка власникам привілейованих акцій.

**Акція іменна** — акція з зазначенням її власника. Поширюється в порядку відкритої передплати. Може бути простою і привілейованою.

**Акція на пред’явника** — акція, яка не має імені її власника. Може бути простою і привілейованою.

**Акція привілейована** — акція, дивіденд якої фіксується у вигляді твердого відсотка, виплачуваного у першочерговому порядку, незалежно від ве- личини прибутку компанії. Ця акція не дає права голосу, її власник не бере участь в управлінні компанією.

**Акція трудового колективу** — акція, власниками якої можуть бути тільки працівники даного колективу.

**Амортизація** — поступове перенесення вартості основних фондів на виготовлений з її допомогою продукт або послугу чи цільове нагромадження коштів і подальше використання їх для оновлення зношених основних фондів.

**Асоціація** (союз, спілка) — найпростіша форма договірного об’єднання під- приємств та інших підприємницьких структур з метою постійної коор- динації господарської діяльності. Асоціації (союзи, спілки) не мають права втручатися у виробничу і комерційно-фінансову діяльність будь- яких їхніх учасників (членів).

**Аудит** — вид підприємницької діяльності, що являє собою систему послуг підприємствам для перевірки фінансової звітності і правильності відо- браження в ній результатів фінансово-господарської діяльності.

**Аукціон** — спосіб продажу товарів через прилюдний торг у заздалегідь визначений час у певному місці. До товарів, що виставляються на аукціонний продаж, належать конкретні товари, нерухомість, цінні папери, кредитні ресурси, валюта. Пропоновані на аукціон товари мають певну стартову ціну, а їх аукціонний продаж здійснюється партіями або лотами.

**Баланс** — система взаємопов’язаних показників, яка характеризує будь-яке явище або процес шляхом співставлення його окремих сторін; різниця між доходами і витратами.

**Баланс робочого часу** — фактично відпрацьований час середньосписковим працівником підприємства за зміну, добу, місяць, рік.

**Банки** — фінансові підприємства, які здійснюють функції кредитування і розрахунків, залучення ресурсів на свої рахунки.

**Банківський кредит** — передача банками певним фізичним і юридичним особам на встановлений кредитним договором строк грошей з умовою їх повернення і сплатою певного процента за користування ними.

**Банкрутство** — поняття, що означає юридичне визначену неможливість під приємства (організації, банку) платити за боргами з причини браку засобів.

**Бізнес** (англ. — справа, заняття) — будь-яка економічна діяльність в умовах ринкової системи господарювання, що приносить власнику певний зиск (прибуток).

**Бізнес-план підприємства** — структурований план основних аспектів діяльності розвитку підприємства, розроблюваний на основі стратегії підпри ємства.

**Біржа** — організаційно оформлений, регулярно функціонуючий ринок, на якому здійснюється торгівля цінними паперами (фондова біржа) або оп- това торгівля товарами за стандартними зразками (товарна біржа).

**Біржова ціна** — ціна на товари, що реалізуються у порядку біржової торгівлі.

**Валова виручка** — повна сума грошових надходжень від реалізації товарної продукції, робіт, послуг і матеріальних цінностей.

**Валова продукція** — показник, що характеризує випуск підприємством (фірмою і т. п.) всієї продукції за певний період.

**Валовий дохід** — кінцевий результат діяльності підприємства, який є різни- цею між валовою виручкою та усіма витратами на виробництво та реа- лізацію продукції.

**Валовий прибуток** — частина валового доходу підприємства, яка залишається в нього після відрахування усіх обов’язкових платежів.

**Виробіток** — кількість продукції, що вироблена за одиницю часу.

**Виробнича потужність** — максимально можливий випуск продукції підприємст- вом за певний час (зміну, добу, місяць, рік) у встановленій номенклатурі і асортименті при повному завантаженні обладнання і виробничих площ.

**Виробнича програма** — система адресних завдань з виробництва і доставки продукції споживачам у розгорнутій номенклатурі, асортименті, відповід- ної якості і у встановлені терміни згідно з договорами поставок.

**Виробничі запаси** — предмети праці, які ще не залучені у виробничий процес і знаходяться на складах підприємств у вигляді запасів.

**Витрати майбутніх періодів** — витрати на підготовку та освоєння нової продукції, що мають місце в даний період, але будуть погашені в майбутньому.

**Готова продукція** — сукупність повністю виготовлених на підприємстві ви- робів і продуктів, які фактично відпущені або призначені для відпуску на сторону (реалізацію).

**Гроші** — активи, суспільні засоби платежу, які слугують засобом обігу, оди- ницею рахунку і засобом накопичення.

**Державна інвестиційна політика** — це комплекс економічних, адміністративних та правових заходів держави, спрямованих на активізацію інвестиційної діяльності.

**Державне замовлення** — це засіб державного регулювання економіки, який передбачає формування на договірній основі необхідних для задоволен- ня державних потреб обсягів і складу продукції та розміщення держав- них контрактів на поставку продукції серед підприємств.

**Державне регулювання економіки** — координація з боку держави всієї гос- подарської структури країни з метою підтримання стійкості й макро- економічної рівноваги та забезпечення роботи механізму конкуренції; сукупність різноманітних методів, інструментів, за допомогою яких держава веде економічну діяльність.

**Державний бюджет** — це річний план державних доходів і видатків, затвер- джений у законодавчому порядку.

**Державний контракт** — письмовий документ, що засвідчує намір (бажання) держави в особі вповноважених Кабінетом Міністрів України галузевих і функціональних міністерств України, державних комітетів та прирів- няних до них інших інституціональних утворень закупити на певних умовах конкретні обсяги продукції для поповнення державних резервів і забезпечення споживачів, потреби яких фінансуються за рахунок Державного бюджету.

**Диверсифікація виробництва** — перехід від однопрофільного до багатопрофільного виробництва з широкою номенклатурою продукції, що випускається.

**Дивіденд** — частина прибутку акціонерного підприємства, що розподіляється між акціонерами після сплати податків та інших обов’язкових платежів. **Дисконтна ставка** — ставка відсотка, за якою майбутня вартість грошей приводиться до теперішньої їхньої вартості, тобто відбувається процес дисконтування.

**Дисконтування** — метод приведення майбутньої вартості грошей до їхньої теперішньої вартості (вартості поточного періоду).

**Договірна ціна** — ціна, що встановлюється за згодою партнерів (продавців і покупців) з урахуванням основних ринкових чинників.

**Дотація** — державна виплата, яка надається в безповоротному порядку тій або іншій підприємницькій структурі, що зазнала економічної скрути за об’єктивних причин; найчастіше використовується для збалансування доходів і видатків місцевих бюджетів та покриття касових збитків окре- мих державних підприємств.

**Дохід** — це виручка від реалізації продукції, робіт, послуг без вирахування наданих знижок, повернення проданих товарів та податків з продажу (податку на додану вартість, акцизного збору тощо).

**Економіка** — народне господарство країни або його галузь; терміном «економіка» визначають науки, які вивчають специфіку виробничих процесів у певній галузі або сфері суспільного виробництва, наприклад, «економіка промисловості», «економіка підприємництва», «економіка праці» тощо.

**Економіка підприємства** — наука про ефективність виробництва, шляхи і методи досягнення підприємством найкращих результатів при най- менших затратах.

**Економічна ефективність** — відносний показник, що є результатом співвідношення між отриманим ефектом та витратами.

**Елементи витрат** — це первинні однорідні витрати затрат на виробництво продукції; формуються відповідно до їх економічного змісту, є однаковими для всіх галузей і на їх основі складається кошторис витрат на виробництво.

**Ефект** — це результат будь-якого заходу, який найчастіше виражається пев- ною грошовою сумою (чиста продукція, прибуток підприємства, націо- нальний дохід).

**Ефективність** — це відносна величина, що характеризує результативність будь-яких затрат.

**Життєвий цикл підприємства (фірми, компанії)** — загальний період часу від початку діяльності підприємства до природного припинення його існування або відродження на новій основі (з новим складом власників і керівного персоналу; з принципово новою продукцією, технологією та ін.).

**Життєвий цикл товару** — певний період часу, протягом якого товар є життєздатним на ринку і забезпечує досягнення цілей продавця, рівень його прибутків; розрізняють стадії впровадження товару на ринок, зростання обсягу продажу внаслідок визнання товару покупцями, стадію зрілості (характеризується максимальною прибутковістю), насичення ринку товаром, спад обсягу продажу і прибутку.

**Змінні витрати** — витрати, що змінюються разом із зміною обсягу виробництва продукції; поділяються на пропорційні та непропорційні.

**Знос основних фондів** — поступова втрата основними фондами їх корисних властивостей.

**Зовнішнє середовище** — зовнішні умови та чинники здійснення підприємницької діяльності, що не залежать від підприємства, організації, але мають бути обов’язково враховані ними при розробці стратегії розвитку, бізнес-плану тощо.

**Зовнішньоекономічна діяльність підприємства** — це сфера його господар- ської діяльності, пов’язана з виходом на зовнішні ринки та функціонуванням на них, створенням спільних підприємств, здійсненням валют- но-фінансових та кредитних операцій.

**Інвестиції** — довгострокові вкладення з метою створення нових і модернізації діючих підприємств, освоєння новітніх технологій і техніки, збільшення виробництва і отримання прибутку.

**Інвестор** — фізична або юридична особа, яка здійснює вкладання капіталу в певний сектор економіки (промисловість, транспорт тощо) з метою оде- ржання прибутку.

**Індекс Альтмана** — коефіцієнт, який відображає ймовірність банкрутства підприємства; його числове значення дозволяє віднести підприємство до групи потенційних банкрутів, відносно стабільних підприємств з не- високим ризиком банкрутства та підприємств, яким банкрутство прак- тично не загрожує.

**Індекс доходності інвестицій** — співвідношення грошового потоку та інвес- тиційних коштів; один з основних показників, за якими визначається ефективність (доцільність) інвестицій.

**Інноваційні процеси** — це сукупність якісно нових, прогресивних змін, що відбуваються у виробничо-господарській системі; результатом інноваційних процесів є новинки в техніці, організації виробництва і праці, управління, а їх впровадження у господарську практику є нововведеннями.

**Інтегральний показник конкурентоспроможності продукції** — кількісна характеристика конкурентоспроможності товару, яка є відношенням групового показника за технічними параметрами продукції до групово- го показникам за її економічними параметрами.

**Інтелектуальна власність** — продукт інтелектуальної творчої праці; об’єктами інтелектуальної власності є твори науки, літератури, мистец- тва та інші види творчої діяльності у сфері виробництва, в тому числі відкриття, винаходи, промислові зразки, комп’ютерні програми, товарні знаки та ін.

**Кадрова політика підприємства** — система заходів, спрямованих на забезпе- чення кожного робочого місця і посади персоналом відповідної професії, спеціальності і кваліфікації.

**Калькуляція собівартості продукції** — документ, який відображає сукуп- ність витрат на виробництво і реалізацію одиниці продукції; формується на основі калькуляційних статей витрат.

**Капітал** — сукупність матеріальних та грошових коштів, а також інтелектуальних здобутків, використовуваних у процесі виробництва та інших сферах діяльності з метою отримання прибутку. У більш вузькому значенні — активи фірми (підприємства) за мінусом її зобов’язань (заборгованості).

**Капітал статутний** — початкова сума капіталу підприємства, яка визначена його статутом і формується за рахунок внесків засновників та емісій акцій.

**Капітальне будівництво** — процес створення нових, технічного переосна- щення, реконструкції, розширення діючих об’єктів виробничої та соціа- льної інфраструктури.

**Капітальні вкладення** — інвестиції у відтворення основних фондів і на приріст матеріально-виробничих запасів; вони є реальними (виробничими) інвести- ціями і здійснюються у формі нового капітального будівництва, технічного переозброєння, реконструкції та розширення діючих виробничих об’єктів і об’єктів соціальної інфраструктури фірми (підприємства, організації).

**Кваліфікація** — сукупність трудових навичок та знань, яка характеризує готовність працівника виконувати виробничі функції обумовленої складності.

**Керівник** — працівник, що обіймає посаду керівника підприємства або його структурного підрозділу.

**Коефіцієнт змінності** — показник використання обладнання на підприємстві, який свідчить про те, скільки змін відпрацювала в середньому кожна одиниця обладнання протягом дня, місяця.

**Коефіцієнт оборотності оборотних коштів** — відношення реалізованої продукції за певний проміжок часу до суми середнього залишку оборотних засобів за цей період.

**Колективний договір** — це угода між трудовим колективом в особі профспі лки та адміністрацією або власником підприємства, яка регулює їх ви- робничі, економічні і трудові відносини; щорічно переглядається і за- тверджується.

**Командитне товариство** (франц. — товариство на вірі) — вид господарсь- кої організації, яка включає, поряд з учасниками, що несуть відповіда- льність за зобов’язаннями товариства усім своїм майном, одного або кількох учасників, відповідальність яких обмежується внеском у май- но товариства.

**Комерційна таємниця** — це сукупність науково-технічної, виробничо- господарської та фінансово-економічної інформації про діяльність під- приємства; її розголошення може завдати шкоди його інтересам.

**Комерційний економічний ефект** — результат, який дає можливість оцінити ефективність впровадження технічних новинок із врахуванням економічих інтересів окремих проектно-конструкторських організацій, підпри ємств-виробників та підприємств-споживачів; обчислюється на окремих стадіях життєвого циклу нововведення.

**Компанія** — підприємство, капітал якого являє собою об’єднану власність декількох самостійних підприємств.

**Конкурентоспроможність продукції** — це сукупність споживчих властивос- тей виробу, що характеризують його відмінність від виробу-конкурента за ступенем відповідності конкретним суспільним потребам і з ураху- ванням витрат на виготовлення цього виробу. Показник конкурентосп- роможності продукції обчислюється як співвідношення її інтегрованого технічного вимірника та аналогічного параметра конкуруючою виробу; якщо це співвідношення е більшим за одиницю, то такий виріб має кон- курентні переваги, тобто є конкурентоспроможним на ринку (вітчизня- ному чи світовому). Конкурентоспроможність товарів можна також ви- значати за ціновими показниками і прибутковістю.

**Конкуренція** — економічне суперництво між відокремленими виробниками продукції, робіт, послуг щодо задоволення інтересів, пов’язаних із про- дажем продукції, виконанням робіт, наданням послуг одним і тим же споживачам; боротьба між фірмами (підприємствами) за більш вигідні умови виробництва і збуту товарів тощо.

**Консорціум** — тимчасове статутне об’єднання промислового і банківського капіталу для реалізації певної підприємницької ідеї та досягнення зага- льної мети (здійснення спільного інноваційно-інвестиційного чи іншого господарського проекту); консорціуми можуть бути не лише національ- ні (міжгалузеві), а й міжнародні.

**Контрольний пакет акцій** — частка акцій, що зосереджена в руках одного влас- ника і дає можливість здійснювати фактичний контроль за діяльністю акці онерного товариства. Теоретично він має становити понад 50 % суми ви- пущених акцій, але на практиці може бути меншим, оскільки не всі акціонери мають право голосу та можливість брати участь у загальних збо- рах.

**Концерн** — організаційна форма статутного об’єднання різногалузевих підприємницьких структур, що характеризується органічним поєднанням власності та контролю з використанням (найчастіше) принципу диверсифікації виро бництва; суб’єкти господарювання, що інтегруються в концерн, звичайно втрачають свою економічну самостійність. У сучасних умовах спостеріга- ється тенденція до збільшення кількості міжнародних концернів.

**Кон’юнктура ринку** — визначене в часі та просторі певне співвідношення попиту і пропозиції, що формується як сукупність товарно-грошових пропорцій під впливом конкретної комбінації діючих чинників.

**Кооператив** — добровільне об’єднання людей, які на пайових засадах спільно займаються певним видом господарської діяльності.

**Корпорація** (лат. — об’єднання, співтовариство) — товариство, союз, група осіб, що об’єднуються добровільно за ознакою спільності (однаковості) професійних або групових інтересів; широко використовувана форма акціонерного товариства. В Україні корпораціями вважають договірні об’єднання, створювані за принципом суміщення виробничих, наукових і комерційних інтересів з делегуванням окремих повноважень кожним з його членів централізованому керівництву.

**Кошторис витрат** — загальна сума витрат на виробництво і збут продукції в цілому по підприємству в певному розрахунковому періоді.

**Кредит** — позика на певний строк у грошовій або товарній формі на умовах повернення і сплати відсотка за користування. Існують три форми кре- диту — банківський, державний, комерційний. Банківський кредит на- дається банками у грошовій формі підприємствам і організаціям, насе-

за ступенем відповідності конкретним суспільним потребам і з ураху- ванням витрат на виготовлення цього виробу. Показник конкурентосп- роможності продукції обчислюється як співвідношення її інтегрованого технічного вимірника та аналогічного параметра конкуруючою виробу; якщо це співвідношення е більшим за одиницю, то такий виріб має кон- курентні переваги, тобто є конкурентоспроможним на ринку (вітчизня- ному чи світовому). Конкурентоспроможність товарів можна також ви- значати за ціновими показниками і прибутковістю.

**Конкуренція** — економічне суперництво між відокремленими виробниками продукції, робіт, послуг щодо задоволення інтересів, пов’язаних із про- дажем продукції, виконанням робіт, наданням послуг одним і тим же споживачам; боротьба між фірмами (підприємствами) за більш вигідні умови виробництва і збуту товарів тощо.

**Консорціум** — тимчасове статутне об’єднання промислового і банківського капіталу для реалізації певної підприємницької ідеї та досягнення зага- льної мети (здійснення спільного інноваційно-інвестиційного чи іншого господарського проекту); консорціуми можуть бути не лише національ- ні (міжгалузеві), а й міжнародні.

**Контрольний пакет акцій** — частка акцій, що зосереджена в руках одного власника і дає можливість здійснювати фактичний контроль за діяльністю акціонерного товариства. Теоретично він має становити понад 50 % суми випущених акцій, але на практиці може бути меншим, оскільки не всі акціонери мають право голосу та можливість брати участь у загальних збо- рах.

**Концерн** — організаційна форма статутного об’єднання різногалузевих підприємницьких структур, що характеризується органічним поєднанням власності та контролю з використанням (найчастіше) принципу диверсифікації виро- бництва; суб’єкти господарювання, що інтегруються в концерн, звичайно втрачають свою економічну самостійність. У сучасних умовах спостеріга- ється тенденція до збільшення кількості міжнародних концернів.

**Кон’юнктура ринку** — визначене в часі та просторі певне співвідношення попиту і пропозиції, що формується як сукупність товарно-грошових пропорцій під впливом конкретної комбінації діючих чинників.

**Кооператив** — добровільне об’єднання людей, які на пайових засадах спільно займаються певним видом господарської діяльності.

**Корпорація** (лат. — об’єднання, співтовариство) — товариство, союз, група осіб, що об’єднуються добровільно за ознакою спільності (однаковості) професійних або групових інтересів; широко використовувана форма акціонерного товариства. В Україні корпораціями вважають договірні об’єднання, створювані за принципом суміщення виробничих, наукових і комерційних інтересів з делегуванням окремих повноважень кожним з його членів централізованому керівництву.

**Кошторис витрат** — загальна сума витрат на виробництво і збут продукції в цілому по підприємству в певному розрахунковому періоді.

**Кредит** — позика на певний строк у грошовій або товарній формі на умовах повернення і сплати відсотка за користування. Існують три форми кре- диту — банківський, державний, комерційний. Банківський кредит на- дається банками у грошовій формі підприємствам і організаціям, насе- ленню (переважно індивідуальним підприємцям), державі. Особливою формою є державний кредит, коли позичальником виступає держава чи місцеві органи влади, а кредит полягає у випуску державних цінних па- перів (облігацій) і використовується для покриття частки державних ви- датків. Комерційний кредит надається одним підприємством іншому у вигляді продажу товарів з відстрочкою платежу; він обслуговує лише обіг товарів і оформлюється векселем.

**Лізинг** — довгострокова оренда машин, обладнання, транспортних засобів, споруд виробничого призначення, яка фіксується у відповідному дого- ворі між орендодавцем (лессором) і орендарем (лізером); вартість лізин- гу формується за рахунок регулярних платежів, що охоплюють аморти- заційні відрахування і проценти за кредит.

**Ліквідаційна вартість основних фондів** — вартість матеріальних цінностей, які ліквідовуються, за вирахуванням витрат, пов’язаних з їх ліквідацією. **Ліквідність активів** — здатність активів фірми до використання їх як безпо- середніх засобів платежу або до швидкого їх перетворення в грошову

форму без втрати поточної (реальної) вартості.

**Ліцензія** — дозвіл, який надається державними органами юридичним і фізичним особам на здійснення певних видів суспільно корисної діяльності, у тому числі зовнішньоекономічної, використання нематеріальних ресур- сів протягом певного терміну за обумовлену винагороду.

**Мале підприємство** — підприємство (організація, фірма) будь-якої галузі народного господарства з невеликою чисельністю штатних працівників; є важливим елементом ринкової структури, найбільш гнучка і динамічна форма розвитку підприємницької діяльності.

**Маркетинг** — система організації діяльності сучасного підприємства, фірми, в процесі товарного відтворення, в якій в основі прийняття господарських рішень покладені вимоги ринку, реальні запити, потреби покупців у товарах і послугах та виробничо-збутові можливості даного підприємства, фірми.

**Матеріаломісткість продукції** — показник, що відображає кількість спожитих матеріальних ресурсів у натуральному або грошовому виразі на одиницю продукції; поділяється на абсолютну, питому, загальну.

**Метод Дельфі** — анкетне опитування спеціалістів в певній галузі знань, на основі якого формується діапазон думок експертів, що відображає їх колективну думку щодо вибраної проблеми.

**Мікроекономіка** — галузь економічної науки, що вивчає певні економічні пропорції в межах окремої ланки виробництва чи окремого підприємст- ва, господарства.

**Мінімальний рівень заробітної плати** — встановлена державою мінімальна величина оплати праці, розрахована на основі прожиткового мінімуму, рівня оподаткування доходів працівників, міжгалузевих співвідношень в оплаті праці, умов і розмірів оплати праці в бюджетних установах тощо.

**Місія підприємства** — комплексна мета, для якої підприємство створене і функціонує на ринку; включає як зовнішні (пов’язані з конкуренцією), так і внутрішні (підвищення продуктивності) орієнтири діяльності.

**Моральне зношування основних фондів** — це передчасне (до закінчення строку фізичної служби) обезцінення основних фондів, викликане або здешевленням відтворення основних фондів (моральне зношування першого роду), або використанням більш продуктивних засобів праці (моральне зношування другого роду).

**Надзвичайний прибуток (збиток) підприємства** — виникає внаслідок над- звичайної події (стихійного лиха, пожежі, техногенної аварії тощо) або події, яка періодично не повторюватиметься в кожному наступному пе- ріоді.

**Науково-технічна революція (НТР)** — стрибок у розвитку продуктивних сил суспільства, їх перехід у якісно новий стан на основі докорінних змін в системі наукових знань.

**Науково-технічний прогрес (НТП)** — неперервний процес одержання і на- громадження наукових знань, їх матеріалізація в елементи техніки, впровадження останньої у виробництво і всі сфери життя.

**Незавершене виробництво** — продукція, яка перебуває в різних проміжних стадіях виробничого циклу; належать предмети праці, які знаходяться в процесі виробництва, очікують оброблення або перебувають на контролі, в процесі транспортування, а також напівфабрикати у цехових складах.

**Нематеріальні активи** — цінності, що не є фізичними об’єктами, але мають вартість, оцінку (патенти, ліцензії, ноу-хау, товарні знаки); права вла- сності і захист доступу до нематеріальних ресурсів підприємства та їх використання в господарській діяльності з метою одержання при- бутку.

**Нематеріальні ресурси підприємства** — це складова частина потенціалу підприємства, яка забезпечує економічну користь протягом тривалого періоду і має ту особливість, що в них відсутня матеріальна основа здобування доходів та не визначені майбутні розміри цих доходів.

**Неплатоспроможність** — неспроможність підприємства (фірми) своєчасно платити за своїми фінансовими зобов’язаннями.

**Непрямі витрати** — витрати, що пов’язані з виготовленням різних виробів і не можуть прямо відноситись на тон чи інший вид продукції; до них на- лежить заробітна плата управлінського та обслуговуючого персоналу, витрати на утримання та експлуатацію основних фондів тощо.

**Номенклатура виробів** — перелік назв окремих видів продукції.

**Номінальна заробітна плата** — сума грошей, яку отримує працівник за виконану роботу.

**Норма амортизації** — встановлений у законодавчому порядку річний відсо- ток заміщення вартості зношеної частини основних фондів; встановлю- ється до балансової (первісної) вартості основних фондів.

**Норма виробітку** — визначає кількість продукції в натуральному виразі або інших показників роботи, яку повинен виробити (виконати) працівник за певний відрізок часу при певних організаційно-технічних умовах.

**Норма витрат матеріалів** — це граничнодопустима кількість сировини, ма- теріалів, палива, енергії, яка може бути використана для виробництва одиниці продукції визначеної якості.

**Норма обслуговування** — це встановлена кількість одиниць обладнання (робочих місць, квадратних метрів площі), яка обслуговується одним робітником або бригадою протягом зміни.

**Норма прибутку** — відношення прибутку, одержаного за певний період часу (рік), до вкладеного капіталу.

**Норма чисельності** — це необхідна для виконання певної роботи чисельність персоналу.

**Нормативний термін служби основних фондів** — встановлений період, протягом якого засоби праці повинні перенести свою вартість на готовий продукт.

**Ноу-хау** — сукупність технічних, технологічних, комерційних та інших знань, оформлених у вигляді технічної документації, навичок і виробничого досвіду, які необхідні для організації того чи іншого виробництва, але не запатентованих.

**Облігація** — кредитний цінний папір, який випускається державою або під- приємством як боргове зобов’язання; має строк погашення і фіксовані виплати за відсотками.

**Оборотні кошти підприємства** — сукупність грошових коштів підприємства, вкладених в оборотні фонди і фонди обігу.

**Оборотні фонди** — це частина виробничих фондів підприємства, які повністю споживаються в кожному технологічному циклі виготовлення продукції і повністю переносять свою вартість на вартість цієї продукції.

**Оборотність оборотних коштів** — рух оборотних коштів, у якому грошові кошти авансуються на утворення виробничих запасів, незавершене ви- робництво, створення запасів готової продукції, для розрахунків з парт- нерами і заново повертаються на підприємство в початковій грошовій формі.

**Операційний прибуток** — це балансовий прибуток, скоригований на різницю інших операційних доходів та операційних витрат; до інших операційних доходів належать доходи від оренди майна, реалізації оборотних активів, операційних курсових різниць, відшкодування раніше списаних активів тощо.

**Операційні витрати** — це витрати операційної діяльності підприємства, тобто його основної діяльності, пов’язаної з виробництвом та реалізацією продукції (товарів, робіт, послуг), яка забезпечує основну частку його доходу.

**Оплата праці** — це грошовий вираз вартості і ціни робочої сили, який виплачується працівникові за виконану роботу або надані послуги і спрямо- ваний на мотивацію досягнення бажаного рівня продуктивності праці.

**Організаційна структура управління** — це форма системи управління, яка визначає склад, взаємодію та підпорядкованість її елементів (виробни- чих і управлінських підрозділів); у практиці господарювання застосо- вують кілька типових структур управління: лінійну, функціональну, лі- нійно-штабну, дивізіональну, матричну.

**Оренда** — передача майна в строкове володіння і користування за відповідну орендну плату з його відшкодуванням і поверненням.

**Орендар** — особа (юридична або фізична), яка бере в оренду майно для кори- стування ним.

**Орендна плата** — регулярні платежі орендодавачу за здане в оренду майно, яке використовується протягом терміну оренди.

**Орендне підприємство** — вид підприємства, яке створюється після укладання договору оренди між державним органом і організацією орендарів.

**Основна заробітна плата** — частина загального заробітку працівника, розмір якої залежить від результатів його роботи і визначається тарифними ставками, посадовими окладами, відрядними розцінками, а також доплатами в розмірах, установлених чинним законодавством.

**Основні робітники** — безпосередньо беруть участь у процесі виготовлення продукції.

**Основні фонди** — засоби праці виробничого і невиробничого призначення (будівлі, споруди, машини, передавальні пристрої, інвентар та ін.), які беруть участь у процесі виробництва протягом багатьох циклів, зберігаючи при цьому свою натуральну форму, і переносять свою вартість на вартість го- тової продукції частинами шляхом амортизаційних відрахувань.

**Пасив** — частина балансу підприємства, в якій відображаються джерела фор- мування і нагромадження капіталу.

**Патент** — виданий державним органом (патентним відомством) охоронний документ, який підтверджує право власника на відповідний об’єкт про- мислової власності.

**Пашуальна виплата** — фактична ціна ліцензії, одноразова винагорода за право користуватись об’єктом ліцензійної угоди.

**Первісна вартість основних фондів** — це фактична вартість основних фондів на момент їх придбання і взяття на баланс.

**Персонал підприємства** — це сукупність постійних працівників, які отримали необхідну професійну підготовку та (або) мають практичний досвід і навики роботи.

**Підприємець** — особа, яка здійснює підприємницьку діяльність.

**Підприємство** — організаційно відокремлена і економічно самостійна ланка виробничої сфери народного господарства, що спеціалізується на виготовленні продукції, виконанні робіт і наданні послуг.

**Підприємництво** — самостійна ініціатива, систематична, на власний ризик діяльність по виробництву продукції, наданню послуг і заняттю торго- вельною діяльністю, з метою отримання прибутку.

**Планування** — процес установлення цілей підприємства і вибору оптимального шляху їх досягнення.

**Плата за землю** — вид податку, величина якого визначається на основі кадастрової оцінки землі, залежить від розміщення та якості земельної ділянки; стягується із суб’єктів господарювання у вигляді земельною податку або орендної плати.

**Платоспроможність** — здатність підприємства виконувати свої коротко- та довгострокові боргові зобов’язання за рахунок власних коштів.

**Повна собівартість** — всі затрати підприємства на виробництво і реалізацію продукції, виражені в грошовій формі.

**Погодинна оплата праці** — форма заробітної плати, при якій заробіток пра- цівника визначається залежно від відпрацьованого ним часу і рівня ква- ліфікації.

**Податки** — обов’язкові нормовані платежі до державних або місцевих бю- джетів, що їх вносять фізичні та юридичні особи.

**Податок на додану вартість** — є частиною новоствореної вартості, яка сплачується до Державного бюджету на кожному етапі виробництва продукції, виконання робіт і надання послуг.

**Показник поточної ліквідності** — основний показник ліквідності активів підприємства, який характеризує відношення всіх поточних активів до всіх поточних зобов’язань.

**Попит** — представлена на ринку потреба в життєвих засобах, що визначається кількістю тих чи інших товарів і послуг, які споживачі можуть придбати за цінами, що склалися на ринку.

**Постачальник** — підприємство (фірма), організація, установа або індивідуа- льний виробник, що відпускає свою продукцію покупцям.

**Постійні витрати** — витрати підприємства, які безпосередньо не залежать від обсягу виробництва продукції в певних межах; належать видатки на управління, страхування, охорону підприємства, утримання і експлуа- тацію будівель і споруд тощо.

**Прискорена амортизація** — метод визначення амортизації основних фондів за нормами, які перевищують офіційно затверджені норми амортизацій- них відрахувань.

**Прогнозування** — це процес передбачення майбутнього стану підприємства, його зовнішнього і внутрішнього середовища, а також можливих термінів і способів досягнення очікуваних кількісних і якісних результатів; прогнозування базується на наукових методах і на інтуїції.

**Продуктивність праці** — це показник, що характеризує її ефективність і показує здатність працівників випускати певну кількість продукції за одиницю часу.

**Промисловий зразок** — нове художньо-конструктивне вирішення виробу, в якому досягається єдність технічних та естетичних властивостей.

**Професія** — характеризує вид трудової діяльності працівника і вимагає спеціальних знань та практичних навичок роботи.

**Прямі витрати** — витрати, які відносяться безпосередньо на виробництво окремих (конкретних) видів продукції, тобто прямим способом включаються в собівартість виробів.

**Реальні інвестиції** — вкладення капіталу в різні сфери діяльності, галузі народного господарства з метою відтворення реальних матеріальних (будинки, споруди, обладнання, передавальні пристрої) і нематеріальних (технічна, технологічна, науково-практична документація, патенти, ліцензії тощо) активів підприємства.

**Резервний фонд** — джерело зарезервованих коштів як частини прибутку для покриття можливих збитків підприємства (фірми) в процесі фінансово- господарської діяльності.

**Реінвестиції** — повторні додаткові вкладення коштів, одержаних як дохід від інвестиційних операцій і основною метою яких є одержання підприємницького прибутку, дивіденду або відсотка; розрізняють фінансові реінвестиції (придбання цінних паперів) і реальні (вкладення в основний і оборотний капітал фірми) реінвестиції.

**Реновація** — економічний процес оновлення елементів основних виробничих фондів, що вибувають внаслідок фізичного (матеріального) спрацьову- вання та техніко-економічного старіння; здійснюється заміною ліквідованих елементів основних фондів новими, технічно досконалішими; ви- трати на реновацію відшкодовуються за рахунок амортизаційних відрахувань.

**Рентабельність** — узагальнюючий показник економічної ефективності виробництва, що характеризує співвідношення між результатами виробничо- господарської діяльності і затратами на виробництво продукції, тобто показує доходність, прибутковість.

**Рентабельність виробництва** — показник, що характеризує ефективність використання виробничих фондів і визначається як відношення балансо- вого прибутку до середньорічної вартості основних виробничих фондів і нормованих оборотних коштів.

**Рентабельність капіталу (майна)** — показник, що характеризує ефективність використання капіталу (майна) і обчислюється як відношення балансового прибутку до вартості капіталу (майна) підприємства.

**Рентабельність продукції** — показник ефективності виробництва. Його ви- значають зіставленням прибутку з витратами і ресурсами на виробництво продукції.

**Реструктуризація підприємства** — комплекс організаційно-господарських, фінансово-економічних, правових, технічних заходів, спрямованих на реорганізацію підприємства, що сприятиме його фінансовому оздоровленню, збільшенню обсягів випуску конкурентоспроможної продукції, підвищенню ефективності виробництва та задоволення вимог кредиторів.

**Ринок** — цілісна система економічних відносин і зв’язків між покупцями і продавцями, що будуються на основі ринкових цін.

**Роялті** — вид розрахунку за надану ліцензію, який виступає у формі періодичних відрахувань протягом терміну дії ліцензійної угоди; встановлюються у вигляді фінансових ставок до обсягу чистого продажу, до собівартості виробництва, в розрахунку на одиницю ліцензійної продукції.

**Санація** — система організаційно-правових, фінансово-економічних заходів, що спрямовані на запобігання банкрутству підприємства в разі його не- платоспроможності.

**Сертифікат** — це документ, що засвідчує високий рівень якості продукції та її відповідність вимогам міжнародних стандартів ISO серії 9000.

**Сертифікація продукції** — важливий елемент системи управління якістю продукції, який передбачає оцінку відповідності продукції певним ви- могам з обов’язковим документальним оформленням — видачею сер- тифіката.

**Службовець** — працівник, який виконує на підприємстві функції підготовки і оформлення документації, господарське обслуговування, облік і контроль та ін.

**Собівартість продукції** — сукупність витрат, виражених у грошовій формі, що йдуть на виробництво і збут продукції.

**Соціальна ефективність діяльності підприємства** — результативність роботи підприємства, яка виражається у вирішенні ряду соціальних проблем

суспільства; може розглядатися на рівні окремо взятого підприємства, на муніципальному або загальнодержавному рівнях.

**Спеціаліст** — працівник, який займається інженерно-технічними, економіч- ними та іншими роботами; рівень їх кваліфікації повинен бути досить високим.

**Спеціальність** — виділяється в межах певної професії і характеризує відносно вузький вид робіт.

**Спільне підприємство** — форма співробітництва партнерів, які об’єднують капітал для здійснення спільної виробничої діяльності, управління і розподілу прибутку пропорційно вкладеному капіталу; створюється на основі договору кількома юридичними особами різних держав.

**Споживна вартість** — це здатність товару задовольняти певні потреби спо- живачів; корисність товару.

**Стандарт** — основний нормативно-технічний документ, в якому показники якості продукції встановлюються, виходячи із новітніх досягнень науки, техніки і попиту споживачів.

**Стандартизація** — комплекс норм, правил і вимог до якості продукції.

**Статут підприємства** — це зібрання обов’язкових правил, що регулюють його взаємовідносини з іншими суб’єктами господарювання, а також інди відуальну діяльність.

**Статутний фонд** — сукупність матеріальних ресурсів та коштів, що надаються засновником у постійне розпорядження підприємства чи організації; первісний розмір статутного фонду фіксується в статуті підприємства і використовується як основне джерело власних коштів для формування основних і оборотних фондів.

**Стратегія підприємства** — це визначення довгострокового курсу розвитку підприємства, затвердження цього курсу та розподіл ресурсів для його реалізації.

**Субсидія** (лат. — допомога, підтримка) — допомога в грошовій чи натуральній формі, що надається державою фізичним чи юридичним особам за рахунок коштів Державного або місцевих бюджетів.

**Тарифна система** — система регулювання оплати праці залежно від складності виконуваних робіт, інтенсивності та умов праці.

**Тарифна сітка** — це сукупність кваліфікаційних розрядів та відповідних їм тарифних коефіцієнтів.

**Тарифна ставка** — розмір оплати праці працівників за одиницю робочого часу при певному тарифному розряді.

**Тарифна угода** — це договір між представниками сторін переговорів з пи- тань оплати праці та соціальних гарантій; може бути генеральною та галузевою; регулює мінімальні тарифні ставки, визначає єдині умови праці та ін.

**Тарифний коефіцієнт** — співвідношення тарифної ставки вищого розряду і тарифної ставки першого розряду.

**Тарифно-кваліфікаційний довідник** — збірник вимог, що містить систему цензів, яким повинні відповідати робітники певної професії і кваліфікації.

**Товариство з обмеженою відповідальністю** — організація, створювана на основі угоди між юридичними особами та (або) громадянами шляхом

об’єднання їхніх внесків задля досягнення загальних цілей; таке товари- ство, статутний фонд якого формується лише за рахунок коштів пайо- виків, несе відповідальність у межах власного майна, а його учасни- ки — в межах їхніх внесків.

**Товариство з повною відповідальністю** — вид господарської організації, статутний фонд якої розділений на частини, розмір яких визначається установчими документами; учасники такого товариства відповідають за його борги своїми внесками у статутний фонд, а за нестачі цих сум — додатково майном, що їм належить, в однаковому для всіх учасників розмірі, кратному внеску кожного з них.

**Товарна біржа** — організаційне утворення, яке спеціалізується на гуртовій торгівлі насамперед масовими товарами, що мають чіткі та стійкі якісні параметри; гуртова купівля-продаж здійснюється без попереднього огляду (лише за зразками і стандартами) і за заздалегідь встановленими розмірами мінімальних партій продукції; ринкові ціни формуються за- лежно від фактичного співвідношення попиту і пропозиції.

**Товарна продукція** — продукція підприємства, яка виготовлена за певний період і призначена для реалізації на сторону.

**Товарний знак** — оригінальне позначення, за допомогою якого товари і по- слуги одного виробника відрізняються від товарів і послуг інших виро- бників; головне завдання товарного знака полягає в ідентифікації товару та його виробника на ринку; має правовий захист.

**Трудові ресурси** — частина населення країни, яка здатна до трудової діяльності; до їх складу включається населення в працездатному віці.

**Трудомісткість продукції** — показник, обернений до показника виробітку; характеризується величиною затрат праці (часу) на виготовлення оди- ниці продукції.

**мовно чиста продукція** — показник виробничої програми підприємства, який визначається сумуванням обсягу чистої продукції (новоствореної вартості) та амортизаційних відрахувань.

**Управління** — це особливий вид інтелектуальної діяльності, що застосовує різноманітні засоби і методи впливу на процеси.

**Управління персоналом** — це частина кадрової політики підприємства, ос- новними функціями якого є планування потреби в певних категоріях персоналу, його набір та відбір, забезпечення процесу навчання персо- налу, визначення розмірів заробітної плати і пільг та ін.

**Управління підприємством** — цілеспрямоване керівництво усіма підрозді- лами і ланками підприємства для організації і координації їхньої діяль- ності в процесі постачання, виробництва і реалізації (збуту продукції).

**Управління якістю продукції** — це дії, спрямовані на встановлення, забезпечення і підтримку необхідного рівня якості продукції в процесі її проектування, виробництва та експлуатації.

**Фізичне зношування** — це втрата основними фондами своїх споживчих властивостей, внаслідок чого вони перестають задовольняти вимогам, які до них ставляться.

**Фінансова діяльність підприємства** — виникнення грошових відносин, пов’язаних з неперервним кругообігом коштів у формах витрачання ре- сурсів, одержання доходів, їх використання, а також із приводу відно- син з постачальниками, покупцями продукції, працівниками підприємс- тва, державними органами та ін.

**Фінансовий план** — план формування та розподілу фінансових ресурсів підприємства.

**Фінансові інвестиції** — вкладення коштів у різноманітні фінансові інструменти (активи); використання капіталу для придбання облігацій, акцій, інших цінних паперів, що випускаються державою або підприємствами.

**Фонди обігу** — це частина оборотних коштів підприємства, що обслуговують процес обігу (реалізації) продукції і вкладених у готову продукцію на складах підприємства, відвантажену, але ще не оплачену покупцем про- дукцію, грошові кошти на розрахунковому рахунку підприємства, гро- шові кошти в розрахунках, готівка в касі.

**Фондовіддача** — показник ефективності використання основних фондів, який визначається відношенням обсягу виготовленої продукції до середньо- річної вартості основних фондів підприємства.

**Фондомісткість** — показник, обернений до показника фондовіддачі; показує, яка величина середньорічної вартості основних фондів підприємства припадає на одну гривню виготовленої продукції.

**Фондоозброєність праці** — показник, що характеризує рівень технічної оснащеності праці, величину основних виробничих фондів, які використовує один працівник; визначається відношенням середньорічної вартості основних фондів до середньорічної чисельності працівників.

**Форми об’єднання підприємств** — добровільні утворення, які виникають внаслідок об’єднання інноваційної, виробничої, маркетингової, поста- чальницько-збутової, фінансової та соціальної діяльності підприємств; найбільш поширеними є асоціації (союзи, спілки), корпорації, концерни, консорціуми, трести, холдинги, фінансові групи.

**Холдинг** (англ. — володіння, тримання) — різновид акціонерної компанії, характерною ознакою якої є володіння контрольним пакетом акцій інших фірм з метою контролю і управління їхньою діяльністю; виробничо- господарською діяльністю безпосередньо не займається.

**Ціна** — це грошовий вираз вартості товару; кількість грошей, що сплачується або одержується за одиницю товару або послуги; одночасно ціна відо- бражає його споживчі властивості, купівельну спроможність грошової одиниці, силу конкуренції та ін.

**Цінова зона** — вузький діапазон коливання цін навколо середньої ціни.

**Ціноутворення** — процес обґрунтування, затвердження та перегляду цін і тарифів, визначення їх рівня, співвідношення та структури.

**Чиста продукція** — різниця між сумою товарної продукції та матеріальними затратами на її виробництво і сумою амортизаційних відрахувань.

**Чиста теперішня вартість** — показник оцінки економічної ефективності виробничих інвестицій, який визначається співставленням величини самих інвестицій та суми очікуваних дисконтованих грошових потоків протягом періоду реалізації інвестиційного проекту.

**Чистий прибуток** — це прибуток, що поступає в розпорядження підприємст- ва після сплати податку на прибуток та інших обов’язкових платежів; використовується для формування фондів нагромадження і споживання підприємства.

**Чистий приведений дохід** — один з важливих показників оцінки ефективності реальних інвестицій; визначається як різниця між приведеним до теперішньої вартості грошовим потоком та сумою інвестованих коштів.

**Юридична особа** — суб’єкт цивільного права, що відповідає певним вимогам чинного законодавства; до ознак юридичної особи належать: незалежність функціонування від окремих фізичних осіб, що входять до її складу; наявність власного майна, відокремленого від майна її учасників; право придбавати, користуватись і розпоряджатись власністю; здійсню- вати від свого імені інші дозволені законодавством дії; право від свого імені вирішувати спірні питання щодо діяльності та конфліктні ситуації у суді та арбітражі; самостійна майнова відповідальність; наявність роз- рахункового та інших рахунків у банках, самостійного балансу, печатки зі своїм найменуванням, товарного знака тощо.

**Якість продукції** — сукупність корисних споживчих властивостей продукту, що визначають його здатність задовольняти потреби людини та суспіль ства.

# 7.3 Рекомендована література

**Основна**

1. Господарський Кодекс України. Відомості Верховної Ради, 2003, N 18, N 19-20
2. Податковий кодекс України - Режим доступу: http//:zakon.rada.gov.ua
3. Економіка підприємства. Підручник. За заг. редакцією С.Ф. Покропивного. Вид. 2-ге перероблене і доповнене. К.: КНЕУ, 2000 – 528 с.
4. Економіка підприємства. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни./. Г.О. Швиданенко, С.Ф. Покропивний, С.М. Клименко та ін. К.: КНЕУ, 2000 – 248 с.
5. Крайник О.П., Барвінська Є.С. Економіка підприємства: Навчальний посібник. – Львів: Національний університет “Львівська політехніка” (Інформаційно-видавничий центр “Інтелект+” Інституту післядипломної освіти), “Інтелект-Захід”, 2005. – 296 с.
6. Кузьмин В.М. Економіка підприємства: навчальний посібник [електронний ресурс]. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2012. – 195 с. - Режим доступу: http//:library.nung.edu.ua .
7. Сідун В.А., Пономарьова Ю.В. Економіка підприємства: Навчальний посібник. Вид.2-е, перероб. та доп. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 356 с.
8. Примак Т.О. Економіка підприємства: Навч. посіб. – 4-те видан, стер. – К.: Вікар, 2006. – 219 с.
9. Петрович Й.М., Кіт А.Ф., Семенів О.М. Економіка підприємства: Підручник /За загальною редакцією Й.М. Петровича. – Львів “Новий світ”-2000”. 2004. – 680 с.

**Допоміжна:**

* + - 1. Афанасьєв М. В., Плоха О. Б. Економіка підприємства: Навч.-метод. посіб. / Харківський національний економічний ун-т. — Х. : ВД «Інжек», 2007. — 320 с.
			2. Бойчик І.М. Економіка підприємства. Навч. посібник. – К.: Атіка, 2004. – 480 с.
			3. Бондар Н. М. Економіка підприємства: Навч. посібник. — 2.вид., доп. — К. : А.С.К., 2005. — 400 с.
			4. Гетьман О.О., Шаповал В.М. Економіка підприємства: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів.- Київ: Центр навчальної літератури, 2006.- 488 с.

6 Гринчуцький В. І., Карапетян Е. Т., Погріщук Б. В. Економіка підприємства: Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 304 с.

1. Економіка підприємства. Навч. посібник; за заг. ред.. П.В.Круша. – К.: Ельга-Н, КНТ, 2009, – 780 с.
2. Економіка підприємства. Структурно-логічний навчальний посібник/ За заг. редакцією д.е.н., проф. С.Ф. Покропивного. К.: КНЕУ, 2001 – 457 с.
3. Економіка підприємства: Навч. посібник / за ред А.В. Шегди – К.: Знання-Прес, 2006. – 614 с.
4. Зовнішньо-економічна діяльність підприємств: Підручник для ВУЗів / І.В. Багрова, Н.І. Рєдіна, В.Є. Власюк, О.О. Гетьман; За ред. д-ра екон. наук, проф. І.В. Багрової.- Київ: Цент навчальної літератури, 2004.- 580 с.
5. Клименко С.М., Дуброва О.С. Обгрунтування господарських рішень та оцінка ризиків: Навч. посіб.- К.: КНЕУ, 2005. – 252 с.
6. Кузьмін О.Є., Пащенко І.Н., Чернобай Л.І., Босак А.О. Економіка інноваційного підприємства. Навч. посібник. – Львів: Видавництво Національного університету “Львівська політехніка”, 2009. – 456 с.
7. Макаровська Т.П., Бондар Н.М. Економіка підприємства: Навч. посібник для студ. вищих навч. закл. / Міжрегіональна академія управління персоналом. — К. : МАУП, 2003. — 304 с.
8. Федонін О.С., Рєпіна І.М., Олексюк О.І. Потенціал підприємства: формування та оцінка: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2004.–316 с.
9. Харів П.С. Економіка підприємства: Збірник задач і тестів: Навч.посіб. – 2-ге вид., стер. – К.: Знання, 2006. – 301 с.
10. Шегда А.В., Голованенко М.В. Ризики в підприємництві: оцінювання та управління: Навч. посіб./А.В.Шегда, М.В. Голованенко; за ред. А.В. Шегди. – К.: Знання, 2008.- 271 с.
11. Шегда А. В., Харченко Т. Б., Сагайдак Ю. А., Пашнюк Л. О. Економіка підприємства: збірник тестів і задач. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 240 с.

**7.4. Інформаційні ресурси**

1. Державна науково-педагогічна бібліотека України ім. В.О.Сухомлинського - [http://www.library.edu-ua.net](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.library.edu-ua.net%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1FjWD7d9K6uVU0Bi-K7Y1R)
2. Державна науково-технічна бібліотека України - [http://www.gntb.n-t.org](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.gntb.n-t.org%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw35rhtPIJzMRK84X8fzj9Ap)
3. Національна бібліотека України ім. В. Вернадського - [http://www.nbuv.gov.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.nbuv.gov.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw2vslLKLS7lrTkoH7LS_LMD)
4. Національна Парламентська бібліотека України - [http://nplu.kiev.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fnplu.kiev.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw2Y47NOaTEuGohUEaWUYqij)
5. Одеська державна наукова бібліотека ім. М.Горького - [http://www.ognb.odessa.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.ognb.odessa.ua%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1usbO8lzbxpIxe_N8JuVlb)
6. Харківська державна наукова бібліотека ім. В. Короленка - [http://korolenko.kharkov.com](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fkorolenko.kharkov.com%2F&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1DvfvcMrB8Q-83DTBCAV4T)

8. **МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форми занять** | **Наявне матеріально-технічне забезпечення** | **Необхідне[[1]](#footnote-1) матеріально-технічне забезпечення** |
| Лекція | Ноутбук, проектор, екран  | Ноутбук, проектор, екран  |
| Практичне заняття | Ноутбук, проектор, екран | Комп’ютерний клас |

1. [↑](#footnote-ref-1)