

**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**КАРПАТСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПІДПРИЄМНИЦТВА**

**КАФЕДРА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ В.С. Чопей

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

**СИЛАБУС**

ОК 2,2, Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи \_\_\_\_\_

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма \_\_\_\_\_ Соціальна робота \_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_ Бакалавр (перший рівень вищої освіти) \_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

галузь знань \_\_\_\_\_ 23 Соціальна робота \_\_\_\_\_

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) \_\_\_\_\_ 231 Соціальна робота \_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності(тей))

Спеціалізація(ї) \_\_\_\_\_ Соціальна педагогіка і практична психологія \_\_\_\_\_

(назва спеціалізації)

інститут, \_\_\_\_\_ Карпатський інститут підприємництва \_\_\_\_\_

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг, кредитів: 5

Форма підсумкового контролю: іспит

<b>Інформація про викладача та допоміжних осіб</b>	
Викладач	Ньорба Людмила Іванівна, старший викладач кафедри Соціальної роботи
Канали комунікації	<i>Телефон деканату: 0971434146</i> <i>Телефон викладача: +380960635216</i> <i>Електронна пошта: njorba.luda@gmail.com</i> <i>Вайбер:</i> <i>Кабінет (електронний кабінет): 205</i>
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет – підтримки навчального процесу <a href="http://vo.ukraine.edu.ua/">http://vo.ukraine.edu.ua/</a> за адресою	Посилання на курс <a href="https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=2368">https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=2368</a>

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 4	Галузь знань <u>23 Соціальна робота</u> (шифр і назва)	Вид дисципліни <u>обов'язкова</u>	
	Спеціальність <u>231 Соціальна робота</u> (шифр і назва)	Цикл підготовки професійний	
Модулів – 2	Спеціалізація <u>Соціальна педагогіка і практична психологія</u> (назва)	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання	Мова викладання, навчання та оцінювання: <u>українська</u> (назва)	Семестр	
Загальний обсяг годин – 150		1-й	1-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 7	Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>Бакалавр</u>	Лекції	
		30 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		16 год.	4 год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
104 год.	140 год.		
Вид семестрового контролю: іспит			

### Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 46/104

для заочної форми навчання – 10/110

## **ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ**

Для успішного засвоєння навчальної дисципліни Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи необхідно володіти знаннями, вміннями, компетентностями вступу до спеціальності, історією соціальної роботи, загальносвітовими цінностями розвитку соціальних систем. Бути адаптованим до вимог навчання.

Дисципліни, вивчення яких обов'язково передує цій дисципліні: «Історія соціальної роботи».

## **ПОСТРЕКВІЗИТИ**

Результатом вивчення даної дисципліни є сформований фахівець, здатний осмислити і ефективно вирішувати складні проблеми суспільства застосовуючи креативні підходи і нестандартні рішення.

Дисципліна «Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи» з розвинутим внутрішнім понятійним апаратом у сьогоденні тісно пов'язана із системою знань з психології, соціології, історії соціальної роботи.

## **МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Освоєння дисципліни "Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи" є: введення студентів до розуміння змісту професії соціального працівника та основ опанування нею в процесі навчання у вузі.

## **ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Сформувані інтерес до професії соціального працівника через:

- розкриття суті і соціальної значимості професії соціального працівника, основних функцій цієї професійної діяльності, її мети, завдань, ресурсів;
- ознайомлення зі змістом професійної діяльності соціального працівника і основними видами професійної діяльності;
- роз'яснення призначення соціальної роботи у суспільстві через її спрямованість на індивідуальні і соціальні потреби;
- розширення знань про біопсихосоціальну структуру особистості, природні і соціальні відмінності людей, первинні (вроджені) і вторинні (набуті) потреби та соціальні проблеми, пов'язані з можливостями їх реалізації;
- формування морально-ціннісних орієнтацій майбутніх спеціалістів;
- ознайомлення студентів з особливостями соціальної роботи як науки, навчальної дисципліни і виду практичної діяльності в обсязі, необхідному для розуміння проблем її сучасного професійного статусу в Україні;
- розвивати професійну лексику, необхідну для становлення спеціалістів з соціальної роботи;
- сприяти оволодінню основами науково-пізнавальної, самовиховної і самоосвітньої діяльності студента в умовах вищого навчального закладу;
- розвивати вміння навчатися у вищому закладі (планувати свою навчальну діяльність, готуватися до різних видів навчальних занять, заліків і екзаменів) та навиками наукової роботи (підготовка повідомлень, виступів, рефератів, публікацій).
- сприяти адаптації студентів до навчання у вузі через інтеграцію в навчальний процес засобами інтерактивних форм навчання: сюжетно-рольових та імітаційних ігор, аналізу та моделювання ситуацій, бесід, диспутів;

– розвивати елементи спостережливості, активного спілкування, вміння оформляти і висловлювати відповідним чином свої думки, почуття.

**ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ЗК 1

ЗК 2

ЗК п

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ)ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

СК 1

СК 2

СКп

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ПРН 1

ПРН 2

ПРН п

# СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	Аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
л		пр	сем	лаб	інд	л			пр	сем	лаб	інд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Змістовий модуль 1. Вступ до соціальної роботи</b>															
Тема 1. Введення в навчальну дисципліну	12	2	1				9	12	2					10	АР СР
Тема 2. Соціальна робота як наука і навчальна дисципліна	12	2	1				9	12						12	АР СР ІР
Тема 3. Соціальна робота як прикладна діяльність	12	2	1				9	12						12	АР СР ІР
Тема 4. Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Об'єкт і суб'єкт діяльності в соціальній роботі	12	2	1				9	12						12	АР СР
Тема 5. Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Функції, зміст, мета, завдання і ресурси соціальної роботи	14	4	1				9	14						14	АР СР ІР
Тема 6. Цінності і навички, функції та ролі соціального працівника	14	4	1				9	14						14	АР СР
Модульний контроль	2		2												
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>78</b>	<b>16</b>	<b>8</b>				<b>54</b>	<b>76</b>	<b>2</b>					<b>74</b>	
<b>Змістовий модуль 2. Основи теорії соціальної роботи</b>															
Тема 7. Теоретичні основи практики соціальної роботи	13	2	1				10	14						14	АР СР
Тема 8. Класифікація теорій соціальної роботи	13	2	1				10	14	2	2				10	АР: СР: ІР:
Тема 9. Взаємозв'язок теорії	13	2	1				10	14	2	2				10	АР: СР:

і практики соціальної роботи														
Тема 10. Особливості індивідуальної соціальної роботи, групової соціальної роботи та соціальної роботи в громаді	15	4	1				10	16					16	AP: CP:
Тема 11. Моделі соціальної роботи	16	4	2				10	16					16	AP: CP:
Модульний контроль	2		2											тести
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>74</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66</b>
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>104</b>	<b>150</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140</b>

## ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ

### **Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

#### **1. За джерелом інформації:**

– *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), практичні, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні*: спостереження, ілюстрація;

– *практичні*: вправи, тести.

**2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації:** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

**3. За ступенем самостійності мислення:** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

**4. За ступенем керування навчальною діяльністю:** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Традиційні лекції із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій, практичні, пояснення, бесіда, самостійна робота студентів із книгою, виконання індивідуальних навчальних проектів.

### **Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:**

**Методи стимулювання інтересу до навчання:** навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Об'єднання студентів у фокус-групи, навчальні дискусії, створення ситуації пізнавальної новизни для виявлення причинно-наслідкових зв'язків.

### **Інклюзивні методи навчання**

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Вважаємо, що неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод "вибуху", метод природних наслідків і трудовий метод.

Бесіда, лекція, пояснення, диспут, переконання, само оцінювання, аутотренінг, психологічне консультування, медіація, патронат.



## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1. Етичний кодекс спеціалістів із соціальної роботи України // Соціальна політика і соціальна робота. 2003. – №1.
2. Все про соціальну роботу: навч. посіб. ; за ред. Піча В.М. Львів, Новий світ, 2019
3. Заєць С.С. Вступ до спеціальності «соціальна робота» в схемах і таблицях [Електрон. ресурс] / [https://dspace.udpu.edu.ua/jspui/bitstream/6789/5938/1/soc.\\_rob.\\_v\\_shemah\\_i\\_tabl.pdf](https://dspace.udpu.edu.ua/jspui/bitstream/6789/5938/1/soc._rob._v_shemah_i_tabl.pdf)
4. Закон України “Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії” від 5.10.2000 р.
5. Закон України “Про охорону дитинства” від 26.04.2001р.
6. Закон України “Про соціальні послуги” від 19.06.2003 р.
7. Закон України “Про охорону дитинства” від 26.04.2001р.
8. Закон України “Про соціальні послуги” від 19.06.2003 р.
9. Іванова О. Соціальна політика в Україні: Теоретичні аспекти: Курс лекцій. – К.: КМ Академія, 2003.
10. Капська А.Й. Соціальний супровід різних категорій сімей та дітей. Навчальний посібник. Центр навчальної і практичної літератури. 2012
11. Лукашевич М.П., Семигіна Т.В. Соціальна робота (теорія і практика) [Електрон. ресурс] / <http://ipk.edu.ua/journal/El-librari/Posibnik/Lukashevitch%20Semiga%20Soz-Pobota%202007.pdf>
12. Лукашевич М.П., Мигович І.І. Теорія і методи соціальної роботи. – К.: МАУП, 2002.
- 13. Соціальна робота : навч. посіб. за ред. Піча В.М.** Львів, Новий світ, 2019
14. Соціальна робота в Україні: Навч.посіб. / І.Д.Зверева, О.В.Безпалько, С.Я.Харченко та ін.; За заг.ред.: І.Д.Зверевої, Г.М.Лактіонової. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 256 с. 16

### Додаткова

1. Закон України “Про місцеве самоврядування” від 21.05.1997 р.
2. Закон України “Про органи і служби у справах неповнолітніх та спеціальні установи для неповнолітніх” від 24.01.1995 р.
3. Закон України “Про органи самоорганізації населення” від 11.07.2001 р.
4. Дубич К.В. Актуальна проблема державного управління соціальними послугами. «Магнолія». – 2019
5. Колков В.В., Студенова Е.Г. Основоположники социальной работы за рубежом // Российская энциклопедия социальной работы: х т. – М.: Ин-т социальной работы, 1997. – Т.2.
6. Менеджмент соціальної роботи: Теорія і практика Лукашевич М.П., Туленков М.В. Видавництво «Каравела». – 2018
7. Шахрай В. М. Технології соціальної роботи : навч. посіб./ В. М. Шахрай, – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 464 с.

**Інформаційні ресурси**  
(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

## САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

### Теми самостійної роботи студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема _. Введення в навчальну дисципліну. Соціальна робота як наука і навчальна дисципліна.	2
2	Тема _. Соціальна робота як прикладна діяльність. Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Об'єкт і суб'єкт діяльності в соціальній роботі.	2
3	Тема _. Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Функції, зміст, мета, завдання і ресурси соціальної роботи. Цінності і навички, функції і ролі соціального працівника.	2
4	Модульна контрольна робота №1.	2
5	Тема _. Теоретичні основи практики соціальної роботи. Класифікація теорій соціальної роботи.	2
6	Тема _. Взаємозв'язок теорії і практики соціальної роботи. Особливості індивідуальної соціальної роботи, групової соціальної роботи та соціальної роботи в громаді.	2
7	Тема _. Моделі соціальної роботи.	2
8	Модульна контрольна робота №2.	2

## КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I.</b>			
<b>Вступ до соціальної роботи</b>			
Тема __. Введення в навчальну дисципліну. Соціальна робота як наука і навчальна дисципліна (18 год.)	Індивідуальне заняття, залік	5	
Тема __. <u>Соціальна робота як прикладна діяльність. Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Об'єкт і суб'єкт діяльності в соціальній роботі</u> (18 год.)	Практичне заняття, індивідуальне заняття	5	
Тема __. <u>Структура соціальної роботи як виду практичної діяльності. Функції, зміст, мета, завдання і ресурси соціальної роботи. Цінності і навички, функції і ролі соціального працівника</u> ( 18 год.)	Практичне заняття, індивідуальне заняття	5	
<i>Всього: 54 год.</i>	<i>Всього: 15 балів</i>		
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II.</b>			
<b>Основи теорії соціальної роботи</b>			
Тема __. <u>Теоретичні основи практики соціальної роботи. Класифікація теорій соціальної роботи</u> (20 год.)	Індивідуальне заняття	5	
Тема __. <u>Взаємозв'язок теорії і практики соціальної роботи. Особливості індивідуальної соціальної роботи, групової соціальної роботи та соціальної роботи в громаді</u> (20 год.)	Практичне заняття, індивідуальне заняття заняття	5	
Тема __. <u>Моделі соціальної роботи.</u> (10 год.)	Практичне заняття, індивідуальне заняття	5	
<i>Всього: 50 год.</i>	<i>Всього: 15 балів</i>		
<b><i>Разом: 104 год.</i></b>	<b><i>Разом: 30 балів</i></b>		

## КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

Оцінювання досягнень студента	<p>Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.</p> <p>За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100 – бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.</p> <p>Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.</p> <p>Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.</p> <p>Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.</p> <p>Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.</p> <p>Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використання роздрукованих завдань.</p> <p>Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.</p> <p>Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.</p>
-------------------------------	---

### Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	<i>зараховано</i>	A	<i>відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	<i>не зараховано</i>	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Оцінка	Критерії оцінювання
<b>«відмінно»</b>	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
<b>«добре»</b>	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
<b>«задовільно»</b>	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
<b>«незадовільно»</b>	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

## ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Навчальна дисципліна «Вступ до спеціальності та основи соціальної роботи» є обов'язковою для студентів, які здобувають ступінь вищої освіти бакалавр спеціальності 231 Соціальна робота.

*Студент зобов'язаний* в повному обсязі оволодіти знаннями, вміннями, практичними навичками та компетентностями з дисципліни «Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи».

*Політика щодо дотримання принципів академічної доброчесності здобувачів вищої освіти:*

- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролів без використання зовнішніх джерел інформації (наприклад, окрім випадків дозволених викладачем, підготовки практичних завдань під час заняття);

- списування під час модульного контролю знань заборонені (в т. ч. із використанням мобільних телефонів);

- самостійне виконання індивідуальних завдань та коректне оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей.

*Політика щодо дотримання принципів та норм етики здобувачами вищої освіти:*

- дії у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики;

- дотримання правил внутрішнього розпорядку інституту, бути толерантними, доброзичливими та виваженими у спілкуванні;

- усвідомлення значущості прикладів людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності.

*Політика щодо відвідування занять здобувачами вищої освіти:*

- присутність на всіх заняттях, підсумковому модульному контролі є обов'язковим з метою поточного та підсумкового оцінювання знань (окрім випадків з поважної причини).

*Політика дедлайну та відпрацювання здобувачами вищої освіти:*

- відпрацювання пропущених занять відбувається згідно з графіком відпрацювання та консультацій (окрім випадків з поважної причини);

- відпрацювання пропущених занять з поважної причини відбувається у будь-який час, зручний для викладача, у т. ч. згідно з графіком відпрацювання та консультацій;

- роботи, які здає студент з порушенням терміну без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від максимальної, наприклад тематична індивідуальна робота);

- перескладання підсумкового модуля з метою підвищення оцінки не допускається, окрім ситуацій, передбачених Положенням про диплом державного зразка з відзнакою, чи невиконання програми дисципліни або неявки на підсумковий модульний контроль з поважної причини.

**Порядок відпрацювання пропущених занять**

Згідно з Положенням про порядок відпрацювання студентами пропущених занять та незадовільних оцінок» при кредитно-трансферній

системі організації освітнього процесу в Карпатському інституті підприємництва:

- Пропуск з практичного заняття є з поважної (хвороба, участь у заходах спортивно- масового та культурно-просвітницького характеру, відрядження на олімпіаду або наукову студентську конференцію) та без поважної причини. Засвоєння пропущеної теми з поважної причини перевіряється під час складання підсумкового модульного контролю.

- Пропуск без поважної причини відпрацьовується студентом через співбесіду, виконання практичних завдань або презентацію пропущеної теми згідно з графіком консультацій та відпрацювання пропущених занять. Відпрацювання пропущених занять проводиться з відміткою на бланку дозволу. Дозвіл на відпрацювання пропущених занять з неповажних причин дійсний протягом календарного місяця.

- У випадку, коли студент не встигає відпрацювати пропущені з поважної причини заняття до початку підсумкового контролю, він відпрацьовує їх і допускається до підсумкового модульного контролю за спеціальним дозволом завідувача відділення.

ПЕРЕВІРЕНО:

---

(посада, звання)

---

(підпис)

---

(прізвище та ініціали)

---

\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.