

**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**КАРПАТСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПІДПРИЄМНИЦТВА  
КАФЕДРА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

Карпатського

інститут

підприємництва

\_\_\_\_\_ В.С. Чопей

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

***СИЛАБУС***

***навчальної дисципліни***

**ОК.2.16. Консультування у соціальній роботі**

освітня програма

Соціальна робота

(назва освітньої програми)

освітнього рівня

бакалавр

(назва освітнього рівня)

галузь знань

23 «Соціальна робота»

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність

231 «Соціальна робота»

(шифр і назва спеціальності)

Спеціалізація(ї) **Управління міжнародними соціальними проектами і**

**програмами**

(назва спеціалізації)

інститут, філія, факультет,

коледж

Карпатський інститут підприємництва

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг, кредитів: 4

Форма підсумкового контролю: іспит

**Хуст 2020 рік**

**ІНФОРМАЦІЯ  
ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ**

Викладач	<i>Ньорба Сергій Іванович, старший викладач</i>
Канали комунікації	<i>Телефон деканату: 0971434146 Телефон викладача: 0684952760 Електронна пошта: <a href="mailto:njorbas@gmail.com">njorbas@gmail.com</a> Вайбер: 0684952760 Кабінет (електронний кабінет): №205</i>
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <a href="http://vo.ukraine.edu.ua/">http://vo.ukraine.edu.ua/</a> за адресою	<i>Посилання на курс</i> <a href="https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=12014">https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=12014</a>

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 4	Галузь знань <u>23 «Соціальна робота»</u> (шифр і назва)	Вид дисципліни <u>обов'язкова</u> (обов'язкова чи за вибором студента)	
	Спеціальність 231 «Соціальна робота» (шифр і назва)	Цикл підготовки <u>професійний</u> (загальний чи професійний)	
Модулів 2	Спеціалізація  <hr style="width: 100%; border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> (назва)	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		4-й	4-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання  <hr style="width: 100%; border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> (назва)	Мова викладання, навчання та оцінювання: українська (назва)	Семестр	
Загальний обсяг годин – 120		7-й	7-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 5	Освітній ступінь: <u>бакалавр</u>	Лекції	
		15 год.	4 год.
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		30 год.	6 год.
		<b>Лабораторні</b>	
		- год.	- год.
		<b>Самостійна робота</b>	
75 год.	110 год.		
<b>Індивідуальні завдання:</b> - год.			
<b>Вид семестрового контролю: іспит</b>			

### Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 45/75

для заочної форми навчання – 10/110

### **ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:**

Вивченню дисципліни «Консультування в соціальній роботі» передують такі навчальні дисципліни «Теорія і практика соціальної роботи», «Прикладні технології соціальної роботи (соціальне проектування)», «Методи соціальної роботи», «Психологія».

### **ПОСТРЕКВІЗИТИ**

Після вивчення дисципліни «Консультування в соціальній роботі» студенти вивчатимуть дисципліни «Соціальна робота з сім'ями, дітьми і молоддю».

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** знайомство з основами консультування в соціальній роботі та формування у студентів цілісного уявлення про соціальну, юридичну, педагогічну, психологічну допомогу, формування умінь і навичок, на яких ґрунтується їх професійна діяльність, розкрити студентам – майбутнім соціальним працівникам сутність знань з консультування, щоб вони могли визначити проблематику клієнта, шляхи її вирішення.

**ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** ознайомлення з загальними теоретичними положеннями про сучасне соціальне консультування, оволодіння понятійним і термінологічним апаратом дисципліни; формування розуміння нормативних вимог до процесу соціального консультування; вивчення основних методів, прийомів і технік ведення консультативної бесіди; отримання студентами навичок надання консультативної допомоги у майбутній професійній діяльності; формування у студентів вмінь формулювати цілі та завдання консультування клієнта, планувати процес консультування, створювати логічну та завершену структуру консультації, ефективно застосовувати техніки консультування, оцінювати його результати; розвиток професійної етики консультанта, професійної самосвідомості, емпатії, формування навичок контролю та управління власною поведінкою.

### **ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ЗК 1 \_\_\_\_\_

ЗК 2 \_\_\_\_\_

ЗК n \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ  
КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ  
ДИСЦИПЛІНА**

СК 1 \_\_\_\_\_

СК 2 \_\_\_\_\_

СК n \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ  
ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ПРН 1 \_\_\_\_\_

ПРН 2 \_\_\_\_\_

ПРН n \_\_\_\_\_

# СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
	л	сем	пр	лаб	інд		л	сем	пр	лаб	інд				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Модуль 1</b>															
<b>Теоретико-прикладні основи соціального консультування</b>															
Тема 1. Консультування у практиці соціальної роботи.	10	2		2			6	10	2		2			6	АР: опитування, дискусія СР: аналіз літературних джерел
Тема 2. Технологія соціального консультування.	9			2			7	9	2		2			5	АР: опитування, ІР: доповідь
Тема 3. Процес консультування та консультативна бесіда.	10	2		2			6	10			2			8	АР: опитування, дискусія СР: аналіз літературних джерел
Тема 4. Стандарт консультативної допомоги.	10	2		2			6	10						10	АР: опитування, дискусія СР: огляд додаткової літератури
Тема 5. Особистість консультанта у соціальному консультуванні.	9			2			7	10						10	АР: опитування, дискусія ІР: розробка ситуації
Тема 6. Комунікаційні техніки консультування клієнта	10	2		2			6	10						10	АР: опитування, дискусія ІР: розробка ситуації
Тема 7. Телефонне консультування в соціальній роботі.	9			2			7	10						10	АР: опитування, дискусія ІР: розробка ситуації
Модульний контроль	2			2				0							АР: тестування
Разом за змістовим модулем 1	69	8		16			45	69	4		6			59	
<b>Змістовий модуль 2. Специфіка консультативної допомоги різним категоріям клієнтів</b>															
Тема 8. Соціальне консультування сім'ї.	10	2		2			6	11						11	АР: опитування, дискусія

																ІР: презентація	
Тема 9. Консультування у соціально-педагогічній роботі.	10	2		2			6	10								10	АР: опитування, тестування СР: доповідь
Тема 10. Профорієнтаційне консультування.	8			2			6	10								10	АР: опитування, задачі ІР: розробка ситуації
Тема 11. Консультування осіб, які мають залежність.	10	2		2			6	10								10	АР: опитування, тестування СР: аналогія
Тема 12. Особливості соціально-психологічного консультування депресивних та схильних до суїциду клієнтів.	11	1		4			6	10								10	АР: опитування, ІР: розробка ситуацій
Модульний контроль	2			2				0									АР: тестування
Разом за змістовим модулем 2	51	7	0	14	0	0	30	51	0	0	0	0	0	0	0	51	
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>15</b>		<b>30</b>			<b>75</b>	<b>120</b>	<b>4</b>		<b>6</b>					<b>110</b>	
<b>Модуль 2</b>																	
ІНДЗ																	
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>15</b>		<b>30</b>			<b>75</b>	<b>120</b>	<b>4</b>		<b>6</b>					<b>110</b>	Іспит

## ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Навчальний процес в інституті реалізується в таких формах: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, практики, контрольні заходи, самостійна робота.

Основними видами навчальних занять є: лекції, практичні, семінарські заняття, комп'ютерний практикум та консультації.

**Лекція** – основний вид навчальних занять, призначених для викладення теоретичного матеріалу. Тематика лекцій визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

**Практичне заняття** – вид навчального заняття, на якому студенти під керівництвом викладача шляхом виконання певних відповідно сформульованих завдань закріплюють теоретичні положення навчальної дисципліни і набувають умінь та навичок їх практичного застосування.

**Семінарське заняття** – вид навчального заняття, на якому викладач організує дискусію з попередньо визначених проблем. На підставі індивідуальних завдань (рефератів) студенти готують тези виступів з цих проблем.

**Індивідуальне навчальне заняття** – проводиться з окремими студентами, які виявили особливі здібності в навчанні та схильність до науково-дослідної роботи і творчої діяльності з метою підвищення рівня їх підготовки та розкриття індивідуального творчого обдарування, а також зі студентами, які мають певні проблеми (відставання у навчанні). Індивідуальні навчальні заняття організовуються у позанавчальний час за окремим графіком, складеним кафедрою.

**Консультація** – вид навчального заняття, на якому студент отримує від викладача відповіді на конкретні питання або пояснення окремих теоретичних положень чи їх практичного використання. Під час підготовки до екзаменів (семестрових, державних) проводяться групові консультації.

**Самостійна робота студента (СРС)** є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від аудиторних занять час.



Самостійна робота студента включає: опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, науково-дослідну роботу.

**Практика** є необхідним компонентом підготовки фахівців певного освітньо-кваліфікаційного рівня. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

### **Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

1. За джерелом інформації: а) словесні: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда; б) наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація; в) практичні: вправи.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

**Методи стимулювання інтересу до навчання:** навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1. Николаєва В.І., Кожевников В.М. Соціальне консультування: модульний варіант. Навчальний посібник. - Донецьк: НОРД - ПРЕСС, 2007.- 211с.
2. Цимбалюк І. М. Психологічне консультування та корекція. Модульно-рейтинговий курс: Навчальний посібник. – К: ВД «Професіонал», 2005. – 656 с.
3. Васьківська С.В. Основи психологічного консультування: Навчальний посібник. – К.: Четверта хвиля, 2004. – 256 с.
4. Айві А. Цілеспрямоване інтерв'ювання і консультування: сприяння розвитку клієнта : навч. посіб. / Ален Айві ; пер. з англ. О. Абесонової. — К.: Сфера, 1998. — 342 с.
5. Васьківська С. В. Соціально-психологічний супровід клієнтів: технологія ведення консультативного діалогу / Світлана Василівна Васьківська. — К. : Главник, 2006. — 128 с.
6. Шахрай В.М. Технології соціальної роботи. Навчальний посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 464с.
7. Технології соціальної роботи [Агорков О.А., Аравбаджиєв Д.Ю., Єрохіна Т.В., Кузьмін В.В., Мещан І.В., Попович В.М.] – [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [http://pidruchniki.com/73014/sotsiologiya/tehnologiyi\\_sotsialnoyi\\_roboti](http://pidruchniki.com/73014/sotsiologiya/tehnologiyi_sotsialnoyi_roboti)
8. Державний стандарт соціальної послуги консультування
9. Психологія соціальної роботи : підручник / за ред.. Ю.М. Швалба. – К. : «Основа», 2014. – 448 с.
10. Психологія соціальної роботи Краснова О.В. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://stud.com.ua/5/psihologiya/psihologiya\\_sotsialnoyi\\_roboti](http://stud.com.ua/5/psihologiya/psihologiya_sotsialnoyi_roboti)

### Додаткова

11. Шапиро Б. Ю. Консультирование в практической психосоциальной работе [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://www.msses.ru/konsultirovanie\\_v-praktich\\_rabote.pdf](https://www.msses.ru/konsultirovanie_v-praktich_rabote.pdf)
12. Харченко С. Я. Соціально-педагогічне консультування : наук.-метод. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. Я. Харченко, Н. П. Краснова, Я. І. Юрків ; Держ. закл. „Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка”. – Луганськ : Вид-во ДЗ „ЛНУ імені Тараса Шевченка”, 2011. – 403 с.
13. Лютова-Робертс Е. К. Тренинг начинающего консультанта: ведение доверительной беседы / Лютова-Робертс Е. К. — СПб. : Речь, 2007. — 307 с.
14. Мей Р. Искусство психологического консультирования. Как давать и обретать духовное здоровье / Ролло Мэй; пер. с англ. М. Будыниной, Г. Примочкиной. — М. : Апрель Пресс: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2001. — 256 с.
15. Нельсон-Джоунс Р. Теория и практика консультирования : [учеб. пособ.] / Ричард Нельсон-Джоунс. — СПб. : Питер, 2002. — 464 с.
16. Психология социальной работы / О. Н. Александрова, О. Н. Боголюбова, Н. Л. Васильева и др.; Под общ. ред. М. А. Гулиной. — СПб.: Питер, 2002. — 352 с. — (Сер. “Учебник нового века”).
17. Соціальна робота: технологічний аспект / За ред. проф. А.Й. Капської.

– К.: ДЦССМ, 2004. – 364 с.

18. Технології соціально-педагогічної роботи: Навч. посібник / За заг. ред. проф. Капської А.Й. – К., – 372с.

19. Трубавіна І.М. Консультування сім'ї. Науково-методичні матеріали. Частина 1. – К.:ДЦССМ, 2003. – 88 с.

20. Лукашевич М.П., Семигіна Т.В. Соціальна робота (теорія і практика); Підручник. — К.: Каравела, 2009. — 368с.

21. Тюптя Л. Т., Іванова І. Б. Соціальна робота (теорія і практика). Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. — К.: ВМУРОЛ “Україна”, 2004. — 408 с.

22. Теорії і методи соціальної роботи: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. Т.В. Семигіної, І.І. Миговича. – К.: Академвидав, 2005. – 328 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0866-15#Text>
2. [https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B5\\_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B5_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F)
3. [http://distance.dnu.dp.ua/ukr/rekprospect/osnovypsyhkons\\_m1t1.pdf](http://distance.dnu.dp.ua/ukr/rekprospect/osnovypsyhkons_m1t1.pdf)

**САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**  
**Теми самостійної роботи студентів**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Консультування у практиці соціальної роботи.	6
2.	Технологія соціального консультування.	7
3.	Процес консультування та консультативна бесіда.	6
4.	Стандарт консультативної допомоги.	6
5.	Особистість консультанта у соціальному консультуванні.	7
6.	Комунікаційні техніки консультування клієнта	6
7.	Телефонне консультування в соціальній роботі.	7
8.	Соціальне консультування сім'ї.	6
9.	Консультування у соціально-педагогічній роботі.	6
10.	Профорієнтаційне консультування.	6
11.	Консультування осіб, які мають залежність.	6
12.	Особливості соціально-психологічного консультування депресивних та схильних до суїциду клієнтів.	6
Всього		75

## КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.</b>			
<b>Теоретико-прикладні основи соціального консультування</b>			
Тема 1. Консультування у практиці соціальної роботи (6 год)	Практичне заняття.	2	II-III
Тема 2. Технологія соціального консультування (7 год)	Практичне заняття.	2	II-III
Тема 3. Процес консультування та консультативна бесіда (6 год)	Практичне заняття.	2	IV-V
Тема 4. Стандарт консультативної допомоги (6 год)	Практичне заняття.	2	IV-V
Тема 5. Особистість консультанта у соціальному консультуванні (7 год)	Практичне заняття.	2	V-VI
Тема 6. Комунікаційні техніки консультування клієнта (6 год)	Практичне заняття.	2	V-VI
Тема 7. Телефонне консультування в соціальній роботі (7 год)	Практичне заняття.	3	VII-VIII
<i>Всього: 45 год.</i>	<i>Всього: 15 балів</i>		
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.</b>			
<b>Специфіка консультативної допомоги різним категоріям клієнтів</b>			
Тема 8. Соціальне консультування сім'ї (6 год)	Практичне заняття.	3	IX-X
Тема 9. Консультування у соціально-педагогічній роботі (6 год)	Практичне заняття.	3	IX-X
Тема 10. Профорієнтаційне консультування (6 год)	Практичне заняття.	3	XI-XII
Тема 11. Консультування осіб, які мають залежність (6 год)	Практичне заняття.	3	XI-XII
Тема 12. Особливості соціально-психологічного консультування депресивних та схильних до суїциду клієнтів (6 год)	Практичне заняття.	3	XIII-XIV
<i>Всього: 30 год.</i>	<i>Всього: 15 балів</i>		
<b><i>Разом: 75 год.</i></b>			

## КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

<p>Оцінювання досягнень студента</p>	<p>Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.</p> <p>За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.</p> <p>Модульний контроль: упродовж семестру за різні види роботи студент може отримати 60 балів.</p> <p>Семестровий (підсумковий) контроль: складається з оцінки за модульний контроль (не більше 60 балів) та оцінки за залік або іспит (не більше 40 балів).</p> <p>Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.</p> <p>Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на лекційних (до 1 бала), практичних (до 2 балів), виконання самостійної роботи (до 2 балів), індивідуальну роботу (до 10 балів), модульну контрольну роботу (до 25 балів).</p> <p>Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань оцінюється до 25 балів.</p> <p>Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях (до 10 балів).</p>
--------------------------------------	--

### Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	зараховано	A	<i>відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	не зараховано	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Оцінка	Критерії оцінювання
<b>«відмінно»</b>	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
<b>«добре»</b>	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
<b>«задовільно»</b>	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
<b>«незадовільно»</b>	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

## ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	Перескладання здійснюється відповідно до графіка
Правила академічної доброчесності	<p>Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);</li> <li>- Посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;</li> <li>- Дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;</li> <li>- Надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.</li> </ul>
Вимоги до відвідування	Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту або на платформі Moodle. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.

### ПЕРЕВІРЕНО:

\_\_\_\_\_ (посада, звання)

\_\_\_\_\_ (підпис) ( \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали) )

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.