**Вправа1. Прочитайте тексти. Знайдіть помилки в оформленні документів. Визначте, які це документи за походженням і складністю. Запишіть виправлений варіант.**

А)                                                                              Директорові ЗАТ „Прогрес"

                                                                                  Нечипоруку Л. С.

                                                                                  Сизоненка Григорія Івановича

                                                                                  який мешкає за адресою:

                                                                                  вул.Короленка, 20, кв.25)

                                                                                  м.Ромни,00135, тел.22222

                                                    ЗАЯВА

Прошу прийняти мене на посаду аналітика відділу фінансів з 03 березня 2024 року з посадовим окладом 30000грн.

До заяви додається:

1.Копія диплома.

2. Автобіографія.

14.10.2024                                підпис

Б)

Директорові ТОВ «Чайка»

Іванову О. І.

Петренко ГаннаПетрівна,

яка мешкає за адресою:

вул. Пушкінська, 69,кв. 12,

м. Одеса, 00135, тел. 746-58-92

                                                      ЗАЯВА

Прошу прийняття мене на посаду діловода відділу фінансів у вашій організації з 01 вересня 2008 року на період декретної відпустки та відпустки по догляду за дитиною віком до трьох років

25.08.2024.                                підпис

Директорові ТОВ «Чайка»

Іванову О. І.

Петренко ГаннаПетрівна,

яка мешкає за адресою:

вул. Пушкінська, 69,кв. 12,

м. Одеса, 00135, тел. 746-58-92

ЗАЯВА

          Прошу прийняти мене на посаду діловода відділу з фінансів за строковим трудовим договором з 01 вересня 2008 року по 01 вересня 2009 року з посадовим окладом 30000грн.

До заяви додається:

1. Трудова книга,

2. Автобіографію,

3. Кадрова карта,

4. 2 фотографії,

5. Копія паспорта,

6. Медичну довідка (у необхідних випадках),

7. Копія РНОКПП.

25.08.2024.                                підпис

**Вправа 2. Оформіть заяву, у якій Андрущенко Тамара Василівна просить допустити її до участі в конкурсі на заміщення вакантної посади завідувача кафедри економічної теорії Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана. Нанесіть візу і резолюцію.**

Директору Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана

Заява

Я, Андрущенко Тамара Василівна, прошу допустити мене до участі в конкурсі на заміщення вакантної посади завідувача кафедри економічної теорії Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана.

З повагою,

[підпис]

Андрущенко Т. В.

Віза:

Резолюція: Допустити до участі в конкурсі.

[Підпис директора]

**Вправа 3. Зредагуйте тексти заяв. Запишіть правильні варіанти.**

1. Прошу допустити мене до здачі літньої сесії без заліку з інформатики. Залік не складено вчасно через поважну причину.

2. Я, Ханенко Наталія Леонідівна, дуже прошу Вашого дозволу прийняти мене на навчання за спеціальністю фінансовий менеджмент.

3. Прошу Вас надати мені кредит у розмірі двох тисяч гривнів на 6 місяців.

4. Прошу відпустити мене у відпустку на 5 днів без збереження заробітної плати, бо у мене буде екзаменаційна сесія з 15 по 20 червня 2020 року.

5. Прошу надати мені відпустку за свій особистий рахунок на 24 дні з10 липня по 2 серпня 2020 року, для санаторного лікування.

6. Прошу прийняти мене на роботу менеджером з навчання.

1) Прошу допустити мене до здачі літньої сесії з виключенням заліку з інформатики. Залік не було складено вчасно з поважної причини.

2) Я, Ханенко Наталія Леонідівна, дуже прошу Вашого дозволу на навчання за спеціальністю фінансовий менеджмент.

3) Прошу Вас надати мені кредит у розмірі двох тисяч гривень на 6 місяців.

4) Прошу відпустити мене у відпустку на 5 днів без збереження заробітної плати з 15 по 20 червня 2010 року через екзаменаційну сесію.

5) Прошу надати мені відпустку за свій рахунок на 24 дні з 10 липня по 2 серпня 2010 року для санаторного лікування.

6) Прошу розглянути мою заяву на посаду менеджера з навчання.

**Вправа 4. Оформіть документ, у якому висловлено прохання надати від-пустку без збереження заробітної плати і до якого додано відповідні документи.**

Директорові ТОВ «Чайка»

Іванову О. І.

Довгаленко Вероніка Володимирівна ,

яка мешкає за адресою:

вул. Пушкінська, 69,кв. 12,

м. Одеса, 00135, тел. 746-58-92

ЗАЯВА

Прошу надати мені непланову відпустку за власний рахунок з 01 березня 2024 року по 08 березня 2024 року.

29.02.2024.                                              підпис

**Вправа 5. Запишіть у формі давального відмінка однини словосполуки.**

         Йосипів Артем Григорович, Тихохід Любомир Валентинович, Хміль Ва-силь Павлович, КабишМикола Петрович, Шеховець Сергій Володимирович, Федів Юрій Іванович, Сніжко Олег Ілліч, Засуха Федір Кирилович, Дейнека Яніна Вадимівна, Чечуга Марина Георгіївна, Кривошия Оксана Василівна.

1) Йосипову Артему Григоровичу

2) Тихоходу Любомиру Валентиновичу

3) Хмілю Василю Павловичу

4) Кабишу Миколаю Петровичу

5) Шаховцю Сергію Володимировичу

6) Федеву Юрію Івановичу

7) Сніжко Олегу Іллічу

8) Засуха Федору Кириловичу

9) Дайнекі Янині Вадимівні

10) Чечузі Марині Георгіївні

11) Кривошиї Оксані Василівні