**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор

з навчально-виховної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Коляда

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни**

**ВБ 1.11 ПРИРОДНІ РЕСУРСИ РЕГІОНУ ЯК ОБ`ЄКТ УПРАВЛІННЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Публічне управління та адміністрування

(назва освітньої програми)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

Обсяг кредитів: \_\_\_\_\_3 (90)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма підсумкового контролю: \_\_\_залік\_\_\_\_\_

**Київ 2020 рік**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ**  **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** | |
| Викладач | Дубас Ростислав Григорович, завідувач кафедри управління та адміністрування, д.е.н., професр |
| Асистент викладача |  |
| Практики, представники  бізнесу, фахівці,  залучені до викладання |  |
| Профайл викладача | https://iem.uu.edu.ua/інформація-про-заклад-2/викладачі/дубас-ростислав-григорович/ |
| Профайл асистента |  |
| Канали комунікації | *Телефон деканату:*  *Телефон викладача: 067 969-32-57*  *Електронна пошта: dubasr@ukr.net*  *Вайбер: 067 969-32-57*  *Кабінет (електронний кабінет): 408 (ІІ корпус)* |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | *https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=13765* |

**ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** | |
| Загальний обсяг кредитів – 3 | **Галузь знань**  28 Публічне управління та адміністрування  (шифр і назва) | **Вид дисципліни**  вибіркова  (обов’язкова чи за вибором студента) | | |
| **Спеціальність**  281 Публічне управління та адміністрування  (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  професійний  (загальний чи професійний) | | |
| Модулів – 2 | **Спеціалізація**  \_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Рік підготовки:** | | |
| Змістових модулів – 2 | 3-й | | 3-й |
| Індивідуальна навчально-дослідна робота  \_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  українська\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Семестр** | | |
| Загальний обсяг годин – 90 | 5-й | | 5-й |
| **Лекції** | | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 3  самостійної роботи студента – 3 | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  Бакалавр | 30 год. | | 4 год. |
| **Практичні, семінарські** | | |
| 16 год. | | 2 год. |
| **Лабораторні** | | |
| - год. | | - год. |
| **Самостійна робота** | | |
| 29 год. | | 69 год. |
| **ІНДЗ:** 15год. | | |
| **Вид семестрового контролю:** залік | | |

**ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:**

Теорія державного управління (Демократизація державного управління, Демократизація державного управління, Законність та відповідальність у державному управлінні), Публічне управління (Теоретико-методологічні засади публічного управління, Принципи, закони та закономірності публічного управління та адміністрування, Публічне адміністрування та влада), Комунікативний менеджмент

**ПОСТРЕКВІЗИТИ:**

Кадрова політика в публічній організації (Основи сучасної державної кадрової політики, Система управління кадрами у сфері публічного управління, Кадрова політика у сфері формування персоналу), Адміністративний менеджмент (Система адміністративного менеджменту та апарат управління, Організовування праці підлеглих та проектування робіт, Мотивування працівників апарату управління, Адміністративні методи управління).

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** формування науково-методологічних, світоглядно-професійних знань і теоретико-практичних навичок здобувачів вищої освіти у сфері забезпечення сталого розвитку територій та раціонального використання природоресурсного потенціалу регіону.

**ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** вивчення теоретичних засад сталого розвитку; засвоєння суті закономірностей, принципів і механізмів управління сталим розвитком територій; опанування основами методології, технологіями та процедурами оцінювання індикаторів сталого розвитку в контексті використання наявного ресурсного потенціалу та збереження можливостей для відтворення регіональної економічної системи.

**ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

- вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;

- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

- здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів;

- здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

- знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування;

- розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень;

- використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку

**СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контро  лю знань |
| денна форма | | | | | | | | заочна форма | | | | | | | | |
| Усього | аудиторна | | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | | с.р. | |  |
| у тому числі | | | | | | у тому числі | | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | | л | сем | пр | лаб | інд | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | 15 | | 16 |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 1.** Управління прироодоресурсним потенціалом | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 1. Предмет і методологічні засади управління ресурсами територій | 10 | 4 | 3 |  |  |  | 3 | | 10 | 1 | - |  |  | |  | | 9 | АР: +  СР: + |
| Тема 2. Характеристика ресурсного потенціалу територій | 10 | 4 | 2 |  |  |  | 4 | | 10 | 1 | - |  |  | |  | | 9 | АР:+  СР:+ |
| Модульний контроль | 2 |  |  |  |  |  | 2 | | 2 |  |  |  |  | |  | | 2 | МК-І |
| Разом за змістовим модулем 1 | 22 | 8 | 5 |  |  |  | 9 | | 22 | 2 |  |  |  | |  | | 20 |  |
| **Змістовий модуль 2.** Сутнісні детермінанти управління сталим розвитком територій | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Сталий розвиток у контексті суспільно-економічних проблем ХХІ століття | 10 | 4 | 3 |  |  |  | 3 | | 10 | - | 1 |  |  | |  | | 9 | АР:+  СР:+ |

*Продовження Табл. 1*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| Тема 4. Екологічні детермінанти сталого розвитку | 11 | 5 | 2 |  |  | | |  | 4 | 11 | | 1 | - |  |  |  | 10 | АР:+  СР:+ | |
| Тема 5. Соціальний вектор сталого розвитку | 10 | 4 | 2 |  |  | | |  | 4 | 10 | | - | 1 |  |  |  | 9 | АР:+  СР:+ | |
| Тема 6. Економічна складова сталого розвитку | 10 | 4 | 2 |  |  | | |  | 4 | 10 | | 1 | - |  |  |  | 9 | АР:+  СР:+ | |
| Тема 7. Гарантування безпеки сталого розвитку територій | 10 | 5 | 2 |  |  | | |  | 3 | 10 | | - | - |  |  |  | 10 | АР:+  СР:+ | |
| Модульний контроль | 2 |  |  |  | |  | |  | 2 | 2 |  | |  |  |  |  | 2 | МК-ІІ | |
| Разом за змістовим модулем 2 | 53 | 22 | 11 |  | |  | |  | 20 | 53 | 2 | | 2 |  |  |  | 49 |  | |
| **Усього годин** | **75** | **30** | **16** |  | |  | |  | **29** | **75** | **4** | | **2** |  |  |  | **69** |  | |
| **Модуль 2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ІНДЗ | 15 | - | - |  |  | |  | | 15 | 15 | **-** | | - |  |  |  | 15 | | ІНДЗ:+ |
| **Усього годин** | **90** | **30** | **16** |  |  | |  | | **44** | **90** | **4** | | **2** |  |  |  | **84** | |  |

**Примітки:** *АР – аудиторна робота, СР – самостійна робота, ІНДЗ – індивідуальне завдання., МК- модульній контроль*

**ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

За джерелом інформації методи та форми організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності представлені:

* словесні: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
* наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* практичні: ситуаційні вправи.

За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації -індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

За ступенем самостійності мислення - репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

За ступенем керування навчальною діяльністю - під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із сучасною літературою та підручниками; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Для стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності будуть використані навчальні дискусії, створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо), приклад успішного досвіду.

Інклюзивні методи навчання представлені:

1. Методами формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення.

2. Методом організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: ситуаційні вправи, приклад.

3. Методами мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка.

4. Методом самовиховання: самопізнання, самооцінювання, самореалізація.

5. Методами соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, стимуляційні ігри.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна**

1. Архітектоніка управління збалансованим розвитком національної економіки/ кол. моног. за ред. . Т.Л.Желюк.- Тернопіль: Крок, 2017.- 337с.

2. Вернадский В. И. Биосфера и ноосфера / В. И. Вернадский ; сост. Н. А. Костяшкин, Е. М. Гончарова. – М.: Айрис+пресс, 2003. – 575 с.

3. Гриценко А. А. Институционная архитектоника и динамика экономических преобразований/ под. ред. А.А. Гриценка. – Х. : Форт, 2008. – 928 с.

4. Даймонд Дж. Коллапс. Почему одни общества выживают, а другие умирают / Джаред Даймонд. – М. : АСТ : Астрель : Полиграфиздат, 2010. – 762 с.

5. Дейлі Г. Поза зростанням. Економічна теорія сталого розвитку / Дейлі Г.; [пер.з англ.]. – К.: Інтелсфера, 2002. – 312 с.

6. Джерела та механізми фінансування місцевого економічного розвитку. Навчальний псібник. – К.: Центр громадської експертизи, Проект “Місцевий економічний розвиток міст України”, 2013. – 176 с.

7. Желюк Т. Л. Базові траєкторії розвитку національної економіки: пошук нових можливостей для України / Т.Л. Желюк // Економіка та підприємництво. Збірник наукових праць молодих учених та аспірантів. – К.: КНЕУ. – 2009. – № 23. – С.45–61.

8. Згуровський М. З. Сталий розвиток регіонів України [Текст] / науковий керівник М. З. Згуровський. – К.: НТУУ«КПІ», 2009. – 197 с.

9. Кластерні моделі як інструмент підвищення конкурентоздатності регіону / Яценко А.А. : [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www/nbuv>. gov.ua/portal/Soc\_Gum/ Apdup/ 2011\_2/doc/5/30.pdf

10. Макроекономіка та макроекономічна політика: навч. посіб./ А.Ф.Мельник, Т.Л.Желюк, О.В. Длугопольський, О.В.Панухник. – К.: Знання, 2008. – 699 с.

11. Медоуз Д. Х., Медоуз Д. Л., Рэндерс Й., Беренс В. В. Пределы роста. – М.: Издательство МГУ, 1991. – 207 с.

12. Медоуз Д. Х., Медоуз Д. Л., Рэндерс Й., Беренс В. В. Пределы роста. – М.: Издательство МГУ, 1991. – 207 с.

13. Моделі ідентифікації макроекономічних дисбалансів в Україні : кол. моногр. / за ред. д-ра екон. наук Скрипниченко М. І. – К.: НАН України, ДУ Інститут економіки та прогнозування НАН України, 2015. – 544 с.

14. Мельник А. Ф. Управління розвитком муніципальних утворень: тео- рія, методологія, практика : монографія / А. Ф. Мельник, Г. Л. Монастирський. – Тернопіль : Екон. думка, 2007. – 476 с

15. Основи стійкого розвитку: навчальний посібник / За заг. ред. д.е.н., проф. Л. Г. Мельника. – Суми: ВТД «Університетська книга», 2005. – 654 с.

16. Порядок денний на XXI століття : Програма дій ухвалена конференцією ООН з навколишнього середовища і розвитку в Ріо-де-Жанейро (Саміт «Планета Земля», 1992 р.): Пер. з англ. – 2-ге вид. – К.: Інтелсфера, 2000. – 360 с.

17. Радіонова І. Ф. Макроекономіка-2: навч. посібник/ І. Ф. Радіонова, Т. В. Бурлай, Є. В. Алімпієв. – К.: Аксіома, 2010. – 424 с.

18. Савченко Т. Г. Економічна рівновага: сутність та класифікація / Т.Г. Савченко // Економіка і регіон. – 2010. – № 2. – С. 106-115.

19. Теорія, політика та практика сільського розвитку / за ред. д-ра екон. наук, чл.-кор. НАНУ О. М. Бородіної, д-ра екон. наук, чл.-кор. УААН І. В. Про- копи ; НАН України ; Ін-т екон. та прогнозування. – К., 2010. – 376 с.

**Інформаційні ресурси**

(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

1. Національна парадигма сталого розвитку України / за заг. ред. академіка НАН України, д.т.н., проф., засл. діяча науки і техніки України Б. Є. Патона. – К.: Державна установа "Інститут економіки природокористування та сталого розвитку Національної академії наук України", 2012. – 72 с.- URL: http://ecos.kiev.ua/share/upload/Dopovid\_nacionalna\_paradygma\_stalogo\_rozvytku.pdf

2. Ресурсний потенціал регіону : навч. посіб. / авт.-упоряд. : М. К. Орлатий, С. А. Романюк, І. О. Дегтярьова та ін. ; за заг. ред. М. К. Орлатого. – К. : НАДУ, 2014. – 724с. URL: <http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Navch_Posybniky/3c11f746-163b-4003-849a-2d9d85223a7a.pdf>

3. Національний портал відкритих даних http://data.gov.ua/

4. База даних «Законодавство України» http://zakon4.rada.gov.ua/laws

5. Вся Україна – жителі http://nomerorg.one/allukraina/

6. Офіційний Урядовий портал. – Режим доступу : http://www.kmu.gov.ua .

7. Офіційний веб-сайт Державної служби статистики України. – Режим доступу :http://www.ukrstat.gov.ua.

8. Global Competitiveness Index (GCI) : звіт СЕФ за 2007 – 2015 рр. – [Електронний

ресурс]. – Режим доступу : http://www.cesifo-group.de.

9. Іmd world competitiveness yearbook 2016.– [Електронний ресурс]. – Режим доступу :http://www.imd.org/uupload/imd.website/wcc/scoreboard.pdf

**САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

**Теми самостійної роботи студентів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Предмет і методологічні засади управління ресурсами територій | 3 |
| 2 | Характеристика ресурсного потенціалу територій | 4 |
| 3 | Сталий розвиток у контексті суспільно-економічних проблем ХХІ століття | 3 |
| 4 | Екологічні детермінанти сталого розвитку | 4 |
| 5 | Соціальний вектор сталого розвитку | 4 |
| 6 | Економічна складова сталого розвитку | 4 |
| 7 | Гарантування безпеки сталого розвитку територій | 3 |
|  | Разом | 29 |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | Термін  виконання |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І.**  **Управління прироодоресурсним потенціалом** | | | |
| Тема 1. Предмет і методологічні засади управління ресурсами територій  (\_3\_ год.) | Практичне заняття | 1 | І-ІІ |
| Тема 2. Характеристика ресурсного потенціалу територій (\_4\_ год.) | Практичне заняття,  модульний контроль | 1 | ІІ-ІІІ |
| *Всього: \_9\_ год.* | *Всього: 8 балів* | | |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ.**  **Сутнісні детермінанти управління сталим розвитком територій** | | | |
| Тема 3. Сталий розвиток у контексті суспільно-економічних проблем ХХІ століття (\_3\_год.) | Практичне заняття | 1 | V-VІ |
| Тема 4. Екологічні детермінанти сталого розвитку (\_4\_год.) | Практичне заняття | 1 | VI-VIІ |
| Тема 5. Соціальний вектор сталого розвитку (\_4\_год.) | Практичне заняття | 1 | VІI-VIІІ |
| Тема 6. Економічна складова сталого розвитку (\_4\_ год.) | Практичне заняття | 1 | VІIІ-Х |
| Тема 7. Гарантування безпеки сталого розвитку територій (\_3\_год.) | Практичне заняття  Підсумковий модульний контроль | 1 | X-XII |
| *Всього: \_20\_ год.* | *Всього: 10 балів* | | |
| ***Разом: \_29\_\_ год.*** | ***Разом: 18 балів*** | | |

**КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінювання досягнень студента | Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.  За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.  Модульний контроль: студенту необхідно набрати мінімум 20 балів з кожного з двох Змістовних Модулів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.  Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів. Складається з суми балів за кожен з двох Змістовних Модулів.  Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.  Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на лекційних, практичних, виконання індивідуальної роботи (реферат),практичних завдань, модульного тестового контролю.  Виконання модульних практичних завдань, тестових робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики на платформі Moodle.  Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на практичних заняттях або шляхом виконання Завдання на платформі Moodle.  Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля. |

**Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
|  | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* |  | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* |  | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* |  | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* |  | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* |  | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* |  | *незарахо-вано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* |  | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО:**

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.