**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**ПОЛТАВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ І ПРАВА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КАФЕДРА ПРАВОЗНАВСТВА ТА ФІНАНСІВ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший заступник директора з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.І.Шаравара

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2020 року

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни**

**Юридична конфліктологія**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма **Право**

(назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_**Бакалавр**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

освітня програма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

Обсяг кредитів: \_\_5\_

Форма підсумкового контролю: \_\_\_\_\_Залік\_\_\_

**Полтава 2020 рік**

| **ІНФОРМАЦІЯ**  **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** | |
| --- | --- |
| Викладач | *Піддубний Дмитро Ігорович* |
| Асистент викладача | *П.І.Б., посада, науковий ступінь, вчене звання асистента* |
| Практики, представники  бізнесу, фахівці,  залучені до викладання | *П.І.Б. осіб, залучених до викладання, місце роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання* |
| Профайл викладача | [*https://pl.uu.edu.ua/%D0%BF%D1%96%D1%96%D0%B4%D0%B4%D1%83%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%BE-%D1%96%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87/*](https://pl.uu.edu.ua/%D0%BF%D1%96%D1%96%D0%B4%D0%B4%D1%83%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%BE-%D1%96%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87/) |
| Профайл асистента | *Посилання на сторінку асистента викладача на сайті навчально-виховного підрозділу* |
| Канали комунікації | *Телефон деканату:*  *Телефон викладача:0662990526*  *Електронна пошта:*[*dpiddubnyi@gmail.com*](mailto:dpiddubnyi@gmail.com)  *Вайбер: 0662990526*  *Кабінет (електронний кабінет):*[*https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=14874*](https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=14874) |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | [*https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=14874*](https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=14874) |

# 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів –**5** | **Галузь знань**  \_\_\_\_\_\_\_**08 Право**\_\_\_\_\_  (шифр і назва) | **Вид дисципліни**  \_\_**за вибором студентів**\_  (обов’язкова чи за вибором студента) | |
| **Спеціальність**  \_\_\_\_\_\_**081 Право**\_\_\_\_\_  (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  \_\_\_**професійний** \_\_\_\_\_  (загальний чи професійний) | |
| Модулів – **2** | **Спеціалізація**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів – **2** | **4**-й | **4**-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  \_\_\_\_\_**українська**\_\_\_\_\_  (назва) | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – **150** | **5**-й | **5**-й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – **3**  самостійної роботи студента – **6,5** | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  \_\_\_\_\_**бакалавр**\_\_\_\_ | **32** год. | **8** год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| **18** год. | **4** год. |
| **Лабораторні** | |
| год. | год. |
| **Самостійна робота** | |
| **100** год. | **138** год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. | |
| **Вид семестрового контролю:**  **ЗАЛІК** | |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – **1:3**

для заочної форми навчання – **1:11**

**ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:**

Теорія держави і права

**ПОСТРЕКВІЗИТИ:**

психологія, культурологія, релігієзнавство, філософія

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** формування навичків у студентів до подолання психологічних труднощів професійної діяльності юристів в конфліктних умовах, сформувати в них уміння і навички попереджати та вирішувати конфлікти і тим самим забезпечити успішне вирішення завдань, що стоять перед ними.

**ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** опанування студентами знань, вмінь та навичок практичного використання психологічних методів та прийомів профілактики, вирішення та управління конфліктами, розуміння конфліктної сутності юридичної професії, уміти здійснювати аналітику конфліктів, діагностувати їх розвиток у конструктивному або деструктивному напрямі; володіти психологічними методами і засобами розв’язання конфліктів, у тому числі стосовно диференційованих сфер діяльності юриста, а також уміти здійснювати самоаналіз і самооцінку особистості, контролювати та коригувати власні психічні стани у конфліктних ситуаціях в професійній діяльності юриста.

**ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ЗК1. Здатність до розуміння соціально-економічних явищ, суспільних процесів і тенденцій науково-технічного прогресу.

ЗК2. Набуття гнучкого мислення, відкритість до застосування знань у широкому діапазоні можливих місць роботи та повсякденному житті

ЗК3. Здатність застосовувати загальнонауковий методологічний апарат

ЗК4. Здатність до формування світогляду, розуміння принципів розвитку природи, людини, суспільства.

ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми;

ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності;

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ФК 1. Здатність застосовувати юридичні знання та набуті вміння для оперативного розв’язання конфіктних та проблемних ситуацій у відповідній галузі права чи в рамках певного інституту, а також для надання кваліфікованого висновку щодо питання; мотивувати будь-яке правозастосовне рішення.

ФК 2. Здатність забезпечувати юридичний супровід проблематики на доктринальному та практичному рівнях з інших сфер суспільного життя: політичної, соціально-економічної, культурно-освітніх тощо.

ФК 3. Уміння сформулювати власну обґрунтовану позицію щодо правових питань, приймати процесуальні рішення правового характеру, чітко та лаконічно формулювати правову позицію в усній чи письмовій формі.

ФК 4. Уміння готувати й укладати, оформляти правочини, а також інші офіційні та процесуальні документи.

ФК 5. Володіти знаннями й практичними навичками, необхідними для належної участі в судовому процесі в межах цивільного, господарського, кримінального та адміністративного судочинства

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН 2. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН 3. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

ПРН 4. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПРН 5. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему

ПРН 6. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

ПРН 7. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

ПРН 8. Володіти базовими навичками риторики.

ПРН 9. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

ПРН 10. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН 11. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

ПРН 12. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

ПРН 13. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН 14. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів

ПРН 15. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки

ПРН 16. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 17. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях

**Структура навчальної дисципліни**

**Тематичний план**

| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контролю знань |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | | | |
| Усього | Аудито рна | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | с.р. |
| у тому числі | | | | | у тому числі | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 1**. **Загальнотеоретичні основи юридичної конфліктології** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 1. Методологічні засади юридичної конфліктології | **13** | **2** | **1** |  |  | **2** | **8** | **12** | **0** | **0** |  |  | **2** | **10** | АР:  СР:  ІР: |
| Тема 2. Природа конфлікту | **11** | **2** | **1** |  |  | **2** | **6** | **12** | **1** | **1** |  |  | **2** | **8** | АР:  СР: |
| Тема 3. Механізм конфлікту | **11** | **2** | **1** |  |  | **2** | **6** | **12** | **1** | **1** |  |  | **2** | **8** |  |
| Тема 4  Поняття й аналітика юридичного конфлікту | **12** | **2** | **2** |  |  | **2** | **6** | **14** | **2** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | **47** | **8** | **5** |  |  | **8** | **26** | **50** | **4** | **2** |  |  | **9** | **35** |  |
| **Змістовий модуль 2. Класифікація юридичних конфліктів та способи їх вирішення і попередження** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 5. Типологія юридичних конфліктів | **14** | **2** | **2** |  |  | **3** | **7** | **16** | **2** | **2** |  |  | **3** | **9** | АР:  СР: |
| Тема 6.  Характеристика окремих видів юридичних конфліктів | **16** | **4** | **2** |  |  | **4** | **6** | **14** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** | АР:  СР: |
| Тема 7.  Розв'язання та запобігання юридичним конфліктам | **15** | **4** | **2** |  |  | **3** | **6** | **12** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Тема 8. Окремі аспекти вирішення та попередження юридичних конфліктів | **15** | **4** | **2** |  |  | **3** | **6** | **12** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Тема 9. Психологія поведінки в конфлікті | **13** | **2** | **2** |  |  | **3** | **6** | **12** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Тема 10. Особистість в умовах конфлікту | **15** | **4** | **2** |  |  | **3** | **6** | **12** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Тема 11. Технології ефективного спілкування та раціональної поведінки юриста в конфлікті | **15** | **4** | **1** |  |  | **3** | **7** | **12** | **0** | **0** |  |  | **3** | **9** |  |
| Модульний контроль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем **2** | **103** | **24** | **13** |  |  | **22** | **44** | **90** | **4** | **2** |  |  | **21** | **63** |  |
| **Усього годин** | **150** | **32** | **18** |  |  | **30** | **70** | **150** | **8** | **4** |  |  | **30** | **108** |  |
| **Модуль 1 та 2** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ІНДЗ |  |  |  | - | - | **30** | - |  |  |  | - | - | **30**- |  | ІНДЗ: |
| **Усього годин** | **150** | **32** | **18** |  |  | **30** | **70** | **150** | **8** | **4** |  |  | **30** | **108** |  |

**ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

**Проблемні лекції** спрямовані на розвиток логічного мислення студентів і характеризуються тим, що коло питань теми обмежується двома-трьома ключовими моментами, увага студентів концентрується на матеріалі, що не знайшов відображення в підручниках, використовується досвід закордонних навчальних закладів з роздачею студентам під час лекції друкованого матеріалу та виділенням головних висновків з питань, що розглядаються. При викладанні лекції студентам даються питання для самостійного обмірковування, проте лектор сам відповідає на них, не чекаючи відповідей студентів. Система питань у ході лекції відіграє активізуючу роль, примушує студентів сконцентруватися і почати активно мислити в пошуках правильної відповіді.

**Міні-лекції** передбачають виклад навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Міні-лекції проводяться, як правило, як частина заняття-дослідження.

**Робота в малих групах** використовується з метою активізації роботи студентів при проведенні семінарських і практичних занять. Використання цієї технології дає можливість структурувати практично- семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистих якостей та досвіду соціального спілкування.

**Семінари-дискусії** передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

**Мозкові атаки** – це метод розв’язання невідкладних завдань за дуже обмежений час. Сутність його полягає в тому, щоб висловити якнайбільшу кількість ідей за невеликий проміжок часу, обговорити та здійснити їх селекцію.

**Кейс-метод (метод аналізу конкретних ситуацій)** – дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків, проблемних ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу.

**Презентації** – виступи перед аудиторією – використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, інструктажу, демонстрації нових товарів і послуг.

**Ділові та рольові ігри (інсценізації)** – форма активізації студентів, за якої вони задіяні в процесі інсценізації певної виробничої ситуації в ролі безпосередніх учасників подій.

**Банки візуального супроводу** сприяють активізації творчого сприйняття змісту дисципліни за допомогою наочності.

**Методи організації і здійснення навчально-пізнавальної ді**яльності (лекції, бесіда, ілюстрація, демонстрація, вправи)

**Методи стимуляції і організації** (метод пізнавальних ігор, метод навчальних дискусій, метод створення ситуацій апперцепції (життєвий досвід)

**Метод контролю і самоконтролю** (усного чи письмового опитування)

**Лекція -візуалізація, експрес - опитування студентів**

**Усне опитування, тестування, навчальна дискусія**

**Самостійна робота з навчально - методичною літературою, виконання реферату**

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна:**

1. Анцупов А. Я., Мальішев А. А. Введение в конфликтологию. — К., 1996.
2. Анцупов А. Я., Шипилов А. И. Конфликтология. — М., 1999.
3. Баев О. Л. Конфликтьі в деятельности следователя. — Воронеж, 1981.
4. Бандурка А. М., Друзь В. А. Конфликтология. — Харьков, 1997.
5. Берн 3. Игрьі, в которне играют люди. Люди, которне играют в игрн. — СПб., 1992.
6. Бородкж Ф. М., Коряк Н. М. Внимание, конфликт! — Новосибирск, 1989.
7. Васильєв В. Л. Юридическая психология. — СПб., 1997.
8. Ворожейкин И. Е., Кибанов А. Я., ЗахаровД. К. Конфликтология. — М., 2000.
9. Гірник А. М. Посередництво в трудових конфліктах. — К., 1998.
10. Гришина Н. В. Психология конфликта. — СПб., 2000.
11. Дмитриев А., Кудрявцев В., Кудрявцев С. Введение в общую теорію конфликтов: Юридическая конфликтология. — М., 1993. — Ч. 1.
12. Донченко Е. А., Титаренко Т. М. Личность: конфликт, гармония. — К., 1989.
13. Дружинин В. В., Конторов Д. С, Конторов М. Д. Введение в теорию конфликта. — М., 1989.
14. Емельянов С. М. Практикум по конфликтологии. — СПб., 2000.
15. Еникеев М. И. Основи общей и юридической психологии. — М.,1996.
16. Журавлев В. И. Основи педагогической конфликтологии. — М., 1995.
17. Здравомьіслов А. Г. Социология конфликта. — М., 1996.
18. Запрудскш Ю. Г. Социальньш конфликт (политологический анализ). — Ростов н/Д, 1992.
19. ЗеркинД. 77. Основи конфликтологии. — Ростов н/Д, 1998.
20. Зигерт В., Ланг Л. Руководить без конфликтов. — М., 1990.
21. Ішмуратов А. Т. Конфлікт і згода. — К, 1996.
22. Карнеги Д. Как завоевнвать друзей и оказнвать влияние на людей.

— СПб., 1992.

1. Козирев Г. И. Введение в конфликтологию. — М., 1999.
2. Конфликгпология / Под ред. А. С. Кармина. — СПб., 1999.
3. Корнелиус X., Фейр Ш. Вьіиграть может каждьш. Как разрешать конфликтьі. — М., 1992.
4. Кудрявцев В., Кудрявцев С. Введение в общую теорию конфликтов: Юридическая конфликтология. — М., 1993. — Ч. 2.
5. Кудрявцев С. В. Конфликт и насильственное преступление. — М., 1991.
6. Леванский В. А. Моделирование в социально-правовьіх исследованиях. — М., 1986.
7. Линчевский 3. 3. Контакти и конфликтьі. — М., 2000.
8. Конфлікти у сумісній діяльності / Г. В. Ложкін, С. В. Сьомій, Т. В. Петровська та ін. — К., 1997.
9. Ложкин Г. В., Повякель 77. И. Практическая психология конфликта.

— К.,2000.

1. Лупьян Я. А. Барьерьі обвинения, конфликтьі, стресе... — Минск, 1986.
2. Марков Г. 77. Справочник по конфликтологии, общению и менеджменту. — СПб., 2000.
3. Мастенбрук У. Управление конфликтньїми ситуациями и развитие организации. — М., 1996.
4. Обозов Н. Н., ЩекинГ. В. Психология работьі с людьми. — К., 1990.
5. Основи конфликтологии: Учеб. пособие / Под ред. В. Н. Кудрявцева. — М., 1997.
6. Психология конфликта: Хрестоматия. — СПб., 2001.
7. Саати Т. Л. Математические модели конфликтньїх ситуаций. — М., 1977.
8. Скибицька Л. І. Конфліктологія. — К., 1999.
9. Скотт Дою. Г. Конфликтьі и пути их преодоления. — К., 1991.
10. Сулимова Т. С. Социальная работа и конструктивное разрешение конфликтов. — М., 1996.
11. Ушкин Е. А. Конфликтология. Теория и практика. — М., 1998.
12. Филимонов Н. В. Конфликтньїе ситуации в деятельности оперуполномоченьїх аппаратов уголовного рознска. — Омск, 1985.
13. Фишер Р., Юри У. Путь к согласию или переговори без пораження. — М., 1990.
14. Фромм 3. Анатомия человеческой деструктивности. — М., 1994.
15. Чумиков А. Н. Социально-политический конфликт: теоретические и прикладньїе аспектьі. — М., 1993.
16. Херсонский Б. Г., Дворяк С. В. Психология и психопрофілактика семейньїх конфликтов. — К., 1991.
17. Хорни К. Ваши внутренние конфликтьі. — СПб., 1997.
18. Шейнов В. 77. Конфликтьі в нашей жизни и их разрешение. — Минск, 1996.
19. Щекин Г. В. Визуальная психодиагностика: познание людей по их внешности и поведению. — К., 2001.

**Допоміжна література до всіх тем курсу:**

1. Анцупов А.Я. Специально-психологические проблемы предупреждения и разрешения межличностных конфликтов во взаимоотношениях офицеров. – М, 1992.
2. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология: теория, история, библиография. – М., 1996.
3. Арцибасов И.Н., Егоров С.А. Вооруженный конфликт: право, политика, дипломатия. – М., 1989.
4. Астахов П.А. Динамика разрешения юридических конфликтов: теоретико-правовоеисследование: дис. к.ю.н. 12.00.01. – М., 2002. – 185 с.
5. Бандурка А.М., Друзь В.А. Конфликтология: Учебноепособие для вузов. – Харьков, 1997.
6. Берн Е. Игры, в которыеиграют люди. СПб, 1997.
7. Бобосов Е.М. Конфликтология: (учебн. пособие для студ. вузов). – Минск: ТетраСистемс, 2000. – 464 с.
8. Бородкин М., Коряк Н.М. Внимание: конфликт! – Новосибирск, 1983.
9. Головаха Е.И., Панин Н.В. Психология человеческого взаимопонимания. – К., 1988.
10. Горелик В.А., Горелов А.Ф., Кононеко А.Ф. Анализ конфликтных ситуций в системеуправления. – М., 1991.
11. Громова О.Н. Конфликтология. – М., 1993.
12. Данченко Е.А., Титаренко Т.М. Личность: конфликт, гармония. – К., 1987.
13. Дубовик О.Л., Кудрявцев В.Н, и др.. Юридический конфликт: сферы и механизмы. – М., 1994.
14. Зигерд К., Ланг Л. Руководитель без конфликтов. – М., 1990.
15. Зайцев А.К. Специальный конфликт на предприятии. – Калуга, 1993.
16. Здравомыслов А.Г. Социология конфликта. – М., 1996.
17. Іванов В.М., Іванова О.В. Юридична конфліктологія: Навч. Пос. – К.: МАУП, 2004.
18. Ішмуратов А.Т. Конфлікт і згода. Основи когнітивної теорії конфліктів. – К., 1996.
19. Кондыба В.И., Басков В.П. Введение в конфликтологию. – Ярославль, 1993.
20. Каррас Ч.Л. Искусство веденияпреговоров. – М., 1997.
21. Ковачик П., Малиева Н. Предупреждение и разрешение конфликтов. – М., 1994.
22. Коновалов В.В. Конфликт. – Л., 1988.
23. Конфліктологія /За ред. Герасіної Л.М. та Панова М.І., - Харків, 2012.
24. Конфликты: сущность и преодоление. Методические материалы. – М., 1990.
25. Кудрявцев В.М. Юридический конфликт // Гос. и право. – 1995. - №9-14.
26. Майерс Д. Социальная психология. – СПб, 1997.
27. Обозов Н.Н. Психологиямежличносныхотношений. К., 1990.
28. Олейник А.Н. Основы конфликтологии. Психологические средства деятельности органов внутернних дел в ситуации конфликтов. – М., 1992.
29. Основы конфликтологии / Под ред. Кудрявцева В.Н. – М., 1997.
30. Шаленко В.М. Конфликты в трудовыхколлективах. – М., 1992.
31. Юридическая конфликтология / Под редакцией В.Н. Кудрявцева. –М., 1995.
32. Юридический конфликт: сферы и механизмы. // Юридическая конфликтология. – М., 1995. – ч. 3.
33. 34 Юридический конфликт: процедуры разрешения. // Юридическая конфликтология. – М., 1995. – ч. 3.
34. Юридическая конфликтология. / Под редакцией В.Н. Кудрявцева. URL: <http://www.koob.ru>.
35. Честнов И.Л. Принцип диалога в современной теории права (проблемы правопонимания): автор.дис. д.ю.н.: 12.000.01. – СПб, 2002. – 35 с.

**7.4. Інформаційні ресурси**

(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

1. Офіційний сайт Верховної Ради України [Пошукова система]/ <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main>
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів / <http://www.kmu.gov.ua/control/>
3. Офіційний сайт Верховного Суду України / <http://www.scourt.gov.ua/>
4. Портал судової влади України / <http://www.court.gov.ua/>
5. Єдиний державний рєстр судових рішень України [Пошукова система] / <http://reyestr.court.gov.ua/>
6. Національна наукова бібліотека ім. В.І. Вернадського [Пощшукова система] / <http://www.nbuv.gov.ua/>
7. Європейський суд з прав людини / <http://www.echr.coe.int/echr/>
8. Рада Європи / <http://www.coe.int/>
9. Офіційний сайт Верховної Ради України [Пошукова система]/ <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main>
10. Офіційний сайт Кабінету Міністрів / <http://www.kmu.gov.ua/control/>
11. Офіційний сайт Верховного Суду України / <http://www.scourt.gov.ua/>
12. Портал судової влади України / <http://www.court.gov.ua/>
13. Єдиний державний рєстр судових рішень України [Пошукова система] / <http://reyestr.court.gov.ua/>
14. Національна наукова бібліотека ім. В.І. Вернадського [Пощшукова система] / <http://www.nbuv.gov.ua/>
15. Європейський суд з прав людини / <http://www.echr.coe.int/echr/>
16. Рада Європи / <http://www.coe.int/>

**САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

**Теми самостійної роботи студентів**

| **№**  **з/п** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Методологічні засади юридичної конфліктології** | **8/10** |
| **2** | **Природа конфлікту** | **6/8** |
| **3** | **Механізм конфлікту** | **6/8** |
| **4** | **Поняття й аналітика юридичного конфлікту** | **6/9** |
| **5** | **Типологія юридичних конфліктів** | **6/9** |
| **6** | **Характеристика окремих видів юридичних конфліктів** | **6/9** |
| **7** | **Розв’язання та запобігання юридичним конфліктам** | **6/9** |
| **8** | **Окремі аспекти вирішення та попередження юридичних конфліктів** | **6/9** |
| **9** | **Психологія поведінки в конфлікті** | **6/9** |
| **10** | **Особистість в умовах конфлікту** | **6/9** |
| **11** | **Технології ефективного спілкування та раціональної поведінки юриста в конфлікті** | **6/9** |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | | Термін  виконання (тижні) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І.**  **Загальнотеоретичні основи юридичної конфліктології** | | | | |
| Тема 1.  (**8** год.) | Індивідуальне заняття, Семінарське заняття | 1 | | І |
| Тема 2  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | 1 | | І |
| Тема 3.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | 2 | | II |
| Тема 4.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | 2 | | III |
| *Всього****: 26***  *год.* | *Всього: 6 балів* | | | |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ.**  **Особлива частина** | | | | |
| Тема 5.  (**7** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | VІІ |
| Тема 6.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | VІІІ |
| Тема 7.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | IX |
| Тема 8.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | X |
| Тема 9.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | XI |
| Тема 10.  (**6** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття | | 2 | XII |
| Тема 11.  (**7** год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, тести | | 2 | XII |
| *Всього: 44**год.* | *Всього: 14 балів* | | | |
| ***Разом: 70 год.*** | ***Разом: 20 балів*** | | | |

**КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ**

| Оцінювання досягнень студента | *Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.*  *За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.*  *Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.*  *Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.*  *Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.*  *Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.*  *Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.*  *Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.*  *Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.* |
| --- | --- |

**Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре* |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно* |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)* |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| --- | --- |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| --- | --- |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО:**

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.