**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**полтавський ІНСТИТУТ економіки і права**

**КАФЕДРА соціальної роботи та спеціальної освіти**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

Полтавського інституту економіки і права

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. С. Мякушко

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Соціальна робота з людьми похилого віку**

освітня програма \_\_\_\_\_\_\_«Соціальна робота»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_\_\_\_ «бакалавр» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

галузь знань \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_23 «Соціальна робота»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 231 **«**Соціальна робота» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності(тей))

Інститут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Полтавський інститут економіки і права\_\_

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг, кредитів: 4 (120 акад. год.)

Форма підсумкового контролю: залік

**Полтава – 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ**  **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** | |
| Викладач | *Мякушко Н. С., кандидат політичних наук, доцент кафедри соціальної роботи Полтавського інституту економіки і права* |
| Асистент викладача |  |
| Практики, представники  бізнесу, фахівці,  залучені до викладання |  |
| Профайл викладача | *https://vo.uu.edu.ua/user/profile.php* |
| Профайл асистента |  |
| Канали комунікації | *Телефон викладача: 0502540684*  *Електронна пошта: MyakushkoNadiya@i.ua*  *Вайбер: 0502540684*  *Кабінет (електронний кабінет):* *https://vo.uu.edu.ua/my/* |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | *Посилання на курс:*  https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=2562 |

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 5 | **Галузь знань**  23 Соціальна робота | **Вид дисципліни**  обов’язкова | |
| **Спеціальність**  231 Соціальна робота (шифр і назва) | **Цикл підготовки**  професійний | |
| Модулів – 1 | **Спеціалізація**  Соціальна педагогіка у сфері інклюзії | **Рік підготовки:** | |
| Змістових модулів –1 | 1-й | 4-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**  українська | **Семестр** | |
| Загальний обсяг годин – | -й | 1-й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних –  самостійної роботи студента – | **Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень:**  молодший спеціаліст, бакалавр з соціальної роботи | год. | 6 год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| год. | 2 год. |
| **Аудиторна робота** | |
| год. | 12 год. |
| **Самостійна робота** | |
| год. | 12 год. |
| **Індивідуальні завдання: 10** год. | |
| **Вид семестрового контролю: залік** | |

**МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Метою** освоєння дисципліни освоєння дисципліни **"Соціальна робота з людьми похилого віку"** є формування комплексного уявлення про особливості здійснення соціальної роботи з людьми похилого віку, ознайомлення з теоретичними основами геронтології, психологічними особливостями людей похилого віку, фізіологічними змінами, що відбуваються в організмі людини, засобами соціальної підтримки і надання допомоги під час старіння. Ознайомити із соціальними наслідками демографічних процесів, зумовлених старінням населення; особливостями матеріально-побутових, законодавчо-правових, соціокультурних та інших проблем людей похилого віку; із дискусійними питаннями та проблемами соціальної політики і пенсійного забезпечення у контексті різних характеристик процесу старіння (вихід на пенсію, розмір пенсій, працевлаштування людей пенсійного віку, житлові питання тощо).

**Завдання:**

1. здійснення аналізу наслідків впливу старіння населення на суспільство;

2. визначення впливу старіння на соціальне і психічне здоров’я людини;

3. ознайомлення із визначальними ознаками здорового старіння;

4. ознайомлення із системами підтримки здорового старіння;

5. виявлення особливостей соціальної роботи з людьми похилого віку в різному оточенні;

6. ознайомлення з основними технологіями соціальної роботи з людьми похилого віку;

7. ознайомлення з основними підходами надання соціальної допомоги людям похилого віку за кордоном;

8. розкриття етичних та суперечливих питань, які виникають у соціального працівника при роботі з людьми похилого віку

# РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

В результаті вивчення дисципліни **"Соціальна робота з людьми похилого віку"** бакалавр повинен:

**Знати:**

- особливості адаптації до пенсійного періоду життя;

- особливості соціальної роботи з людьми похилого віку вдома, спеціалізованих закладах;

- юридичні, медичні, етичні та інші аспекти роботи соціальних служб із групою населення похилого віку;

- особливості та організація допомоги і догляду за перестарілими немічними і хворими людьми.

**Вміти:** - проводити аналіз демографічної ситуації;

- виявляти основні проблеми людей похилого віку;

- застосовувати методи соціальної роботи до розв’язання соціальних проблем людей похилого віку;

- використовувати соціально-психологічні методи під час соціальної роботи з літніми людьми;

- проводити консультування з питань соціально-правової політики держави стосовно людей похилого віку.

**Володіти:** плануванням, аналізом і прогнозуванням протікання соціальних проблем літніх людей, визначати й усувати їхні причини; ефективними засобами комунікації в соціальній взаємодії з об’єктами (клієнтами) соціальної роботи; засобами соціально-психологічної підтримки літніх людей, які опинилися у скрутній соціальній ситуації.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні мати такі **програмні компетентності:**

* **загальні компетентності**:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення. На основі аналізу наявних психологічних фактів, явищ, тенденцій суспільного життя та соціальної дійсності формулювати логічні умовисновки, визначати завдання діяльності та пропонувати ефективні рішення. Спроможність синтезувати досвід, знання, вміння для досягнення мети.

ЗК2. Здатність розробляти і управляти проектами.

ЗК3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. Самостійно виконувати професійні дії або керуватися ними, висувати нові ідеї, перспективні пропозиції; виявляти заповзятливість, енергійність, підприємливість; самостійно розпочинати певну справу, бути її засновником. Приймати обґрунтовані та відповідальні рішення, ініціювати розв’язання актуальних педагогічних та соціальних проблем.

ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК8. Здатність генерувати нові ідеї. Набуття гнучкого мислення, готовності до творчого застосування наукових психологічних знань та фахових умінь у широкому діапазоні соціальної діяльності для генерування нових ідей.

ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії. Продукувати дискурси з урахуванням індивідуальних і вікових особливостей студентів; усно та письмово презентувати складну комплексну інформацію в зрозумілій комунікативній формі, використовувати інформаційно-комунікаційні технології.

ЗК10. Здатність працювати в команді. Спроможність працювати в команді, самоорганізовуватися, вмотивовувати і згуртовувати студентів, представників різних професійних та соціальних груп задля результативного вирішення актуальних соціальних завдань, вироблення та керування соціальними проектами.

* **спеціальні (фахові) компетентності**:

СК1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів.

СК2. Здатність до виявлення соціально значущих проблем і факторів досягнення благополуччя різних груп населення, в тому числі й студентства.

СК3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделюваси ситуації.

СК4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.

СК 5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп.

СК6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.

СК7. Здатність до професійної рефлексії.

СК8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.

СК9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.

СК10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.

СК11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.

СК13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу у суспільстві.

СК14. Здатність до ефективного менеджменту організації.

СК16. Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

**Очікувані результати навчання:**

ПРН 1. Самостійно й автономно знаходити інформацію, необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продокувати нові знання, розвивати професійні навики та якості.

ПРН 2. Застосовувати загальне та спеціалізоване забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.

ПРН 3. Автономно приймати рішення в складних та непередбачуваних ситуаціях.

ПРН 4. Виконувати рефлексивні практики в конкексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійному вигоранню.

ПРН 5. Розв’язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної інформації та суперечливих вимог.

ПРН 6. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань.

ПРН 7. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій.

ПРН 8. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, соціальної групи, громади.

ПРН 9. Ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.

ПРН 10. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв’язання завдань професійної діяльності.

ПРН 11. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності.

ПРН 12. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей.

ПРН 13. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.

**Структура навчальної дисципліни**

**4.2.1. Тематичний план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | | | | | | | | | | | | | | Форми та методи контролю знань |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | | | |
| Усього | аудиторна | | | | | с.р. | Усього | аудиторна | | | | | с.р. |
| у тому числі | | | | | у тому числі | | | | |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1. Науково-теоретичні основи методики викладання соціальної роботи.** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Змістовий модуль 1**. Організація навчального процесу у вищій школі. | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 1. Методологічні підходи до організації навчання майбутніх соціальних працівників в системі вищого навчального закладу. | 14 | 4 | 2 |  |  |  | 8 | 12 | 2 |  |  |  |  | 10 | АР: опитування, тестування, рецензування відповіді  СР: завдання, співбесіда |
| Тема 2. Зміст та завдання підготовки фахівця з соціальної роботи. | 14 | 4 | 2 |  |  |  | 8 | 12 | 2 |  |  |  |  | 10 | АР: опитування, тестування, рецензування відповіді  СР: завдання, співбесіда |
| Разом за змістовим модулем 1 | 28 | 8 | 4 |  |  |  | 16 | 24 | 4 |  |  |  |  | 20 |  |
| **Змістовий модуль 2.** **Технології викладання соціальної роботи у ВНЗ.** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Тема 3. Форми організації навчального процесу майбутніх соціальних працівників | 18 | 6 |  |  | 4 |  | 8 | 14 | 2 |  |  | 2 |  | 10 | АР: опитування, тестування, рецензування відповіді  СР: завдання, співбесіда |
| Тема 4. Методика організації самостійної роботи здобувачів – майбутніх соціальних працівників. | 12 | 2 | 2 |  |  |  | 8 | 12 |  | 2 |  |  |  | 10 | АР: опитування, тестування, рецензування відповіді  СР: завдання, співбесіда |
| Тема 5. Фактори успішності організації навчального процесу здобувачів – майбутніх соціальних працівників. | 12 | 4 |  |  |  |  | 8 | 10 |  |  |  |  |  | 10 | СР: завдання, співбесіда |
| Разом за змістовим модулем 2 | 42 | 12 | 2 |  | 4 |  | 24 | 36 | 2 | 2 |  | 2 |  | 30 |  |
| **Змістовий модуль 3. Технологічна спрямованість викладання основ соціальної роботи.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 6. Викладання соціальних технологій як різновидів соціальної роботи. | 10 |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  |  | 10 | СР: завдання, співбесіда |
| Тема 7. Реалізація соціальних технологій в суспільстві – основа вивчення їх практичних засад. | 8 |  |  |  |  |  | 8 | 10 |  |  |  |  |  | 10 | СР: завдання, співбесіда |
| Разом за змістовим модулем 3 | 18 |  |  |  |  |  | 18 | 20 |  |  |  |  |  | 20 |  |
| **Усього годин** | 80 | 20 | 6 |  | 4 |  | 58 | 80 | 6 | 2 |  | 2 |  | 70 |  |
| **Модуль 2** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| ІНДЗ |  | - | - | - | - | - | 10 | - | - | - | - | - | - | 10 | ІНДЗ: завдання, співбесіда |
| **Усього годин** | 90 | 20 | 6 |  | 4 |  | 60 | 90 | 6 | 2 |  | 2 |  | 80 |  |

**МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

## Індивідуальна навчально-дослідна робота

***Індивідуальна навчально-дослідна робота*** ***(ІНДР)*** є видом позааудиторної індивідуальної діяльності здобувачів вищої освіти, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання здобувачами вищої освіти ІНДР прилюдним захистом навчального проекту.

***Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ)*** з курсу – це вид науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти, що містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень навчальної компетентності.

***Мета ІНДЗ:*** самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

***Зміст ІНДЗ:*** завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, що виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних і лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

***Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:***

* конспект із теми (модуля) за заданим планом (**4 бали**);
* конспект із теми (модуля) за планом, який здобувач вищої освіти розробив самостійно (**6** **балів**);
* анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (**6** **балів**);
* повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (**4 бали**);
* повідомлення з теми (без рекомендації викладача): сучасні відкриття з теми, аналіз інформації, самостійні дослідження (**6** **балів**);
* дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (**10** **балів**).
* дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – **30 балів**.

***Орієнтовна структура ІНДЗ*** – дослідження у вигляді курсової роботи: вступ, основна частина, висновки, додатки (за наявності), список використаних джерел.

**Індивідуальні завдання (10 год.)**

1. Розробіть структурно-логічні схеми до проведення лекції, семінарського, практичного та лабораторного занять.
2. Проаналізуйте навчальний план спеціальності 231 «Соціальна робота», навчальну програму, навчальну робочу програму акцентуючи увагу на дидактичних можливостях формування інтегративної компетентності фахівця.
3. Порівняти структуру навчальної програми та робочої навчальної програми дисципліни спеціальності 231 «Соціальна робота».
4. Здійсніть порівняльний аналіз навчального плану освітнього рівня «бакалавр» та «магістр» за спеціальністю «Соціальна робота».
5. Розробіть структуру і зміст однієї лекції з курсу «Методика викладання соціальної роботи» (за вибором студента).
6. Розробіть структуру і зміст одного семінарського заняття з курсу «Методика викладання соціальної роботи» (за вибором студента).
7. Розробіть структуру і зміст одного практичного заняття з курсу «Методика викладання соціальної роботи» (за вибором студента).
8. Розробіть структуру і зміст лекції до одного з предметів фахового циклу (за вибором студента).
9. Розробіть структуру і зміст практичного заняття до одного з предметів фахового циклу (за вибором студента).
10. Розробіть структуру і зміст кількох самостійних занять з одного предмету фахового циклу (за вибором студента).

# МЕТОДИ НАВЧАННЯ

**5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності**

***1. За джерелом інформації:***

* *словесні:*лекція (традиційна, проблемна, лекція вдвох) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;
* *наочні:*спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* *практичні:* завдання, тестування.

***2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації:*** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

***3. За ступенем самостійності мислення:*** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

***4. За ступенем керування навчальною діяльністю:*** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

**5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:**

***Методи стимулювання інтересу до навчання:*** навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості; мозковий штурм; виконання завдань в парах та мікрогрупах; рецензування відповідей; тестування з пізнання власних можливостей як викладача вищої школи тощо.

**5.3. Інклюзивні методи навчання**

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Вважаємо, що неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування.

6. Спеціальні методи: супровід.

# Рекомендована література

**Основна**

1. Каплінський В.В. Методика викладання у вищій школі: навч. посіб. Київ, 2017. 225 с.
2. Кручек В.А., Усова Г.В. Методика викладання дисципліни “Основи соціальної роботи” у майбутніх соціальних педагогів. *Наукові записки* : [збірник наукових статей]. Київ, 2011. Випуск LXХХХVІІІ (98). С. 132-136.
3. Методика викладання соціальної роботи та соціальної політики: посібник [за ред. І. Григи]. Київ, 2003. 76 с.
4. Педагогічні інновації у сучасній школі [відп. ред. І. Єрмаков]. Київ, 1994. 88 с.
5. Соціальна робота в Україні: навч. посіб. [за заг. ред. І.Д. Звєрєвої, Г.М. Лактіонової]. Київ, 2004. 254 с.

**Додаткова**

1. Балик Н.Р. Інноваційне освітнє середовище університету як інструмент підвищення якості знань педагогів нової формації. *Комп'ютер у школі та сім'ї*. 2018. № 1. С. 4-10.
2. Бех В.П. Цілісність соціальної роботи: методологічні, теоретичні та праксеологічні аспекти. *Соціальна робота в Україні на початку ХХІ століття: проблеми теорії і практики*: матеріали доповідей на Міжнародній науково-практичній конференції 29-31 жовтня 2002 року. Київ, 2002. С. 29-47.
3. Болонський процес : нормативно-правові документи [уклад.: З.І. Тимошенко, І.Г. Оніщенко, А.М. Грехов, Ю.I. Палеха]. Київ, 2004. 102 с.
4. Бутенко Н.Ю. Комунікативна майстерність викладача: навч. посіб. Київ, 2005. 336 с.
5. Ващенко Г. Загальні методи навчання: підр. Київ, 1997. 441 с.
6. Гірняк А. Психологічний аналіз і систематика стилів освітньої взаємодії. *Психологія і суспільство*. 2018. № 1/2. С. 118-126.
7. Гришко О., Клевака Л. Супровід навчання студентів з особливими освітніми проблемами у вищому навчальному закладі. *Витоки педагогічної майстерності* : зб. наук. Праць. Полтава, 2017. Вип. 19. С. 90-95.
8. Кайданова Л.Г. Модульна технологія навчання : навч.-метод. посібник. Харків, 2002. 83 с.
9. Кучерявий О.Г. Модульно-розвивальне навчання у вищій школі : аспекти проектування : монографія. Київ, 2012. 280 с.
10. Мистецтво бути викладачем: практ. посіб. [А. Брінклі, Б. Десанте, М. Флегм та ін. За ред. О.І. Сидоренка]. Київ, 2003. 144 с.
11. Савченко Н. Особливості компетентнісно орієнтованого навчання у вищій школі. *Рідна школа* : наук.-пед. журнал. 2019. № 2. С. 22-28.
12. Сікорський П. Формування нових технологій навчання у закладах вищої освіти. *Вища освіта України*. 2019. № 2. С. 68-76.
13. Толстоухова С.В. Соціальна робота в Україні як невід’ємна складова соціальної політики держави. *Соціальна робота в Україні*: теорія і практика. – 2002. №1. С.70-81.
14. Шелестова А.М. Онлайн-сервіси як перспективні та альтернативні засоби навчання студентів вишів України. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія* : наук. журнал. 2018. № 2. С. 23-29.

**7.4 Інформаційні ресурси**

Поглиблюють інформацію про особливості педагогічної професії та організацію навчально-виховного процесу у вузі матеріали, розміщені на веб-сторінках:

1. www.education.goy.ua – веб-сторінка Міністерства освіти і науки України.

2. www.nduv.gov.uа – веб-сторінка бібліотеки імені В. Вернадського.

3. www.ekniga.com.ua − Інформаційно-пошукова система-каталог з електронної літератури: книжки, довідники, словники, енциклопедії, підручники.

4. www.7ua.net − Електронна бібліотека: енциклопедії, словники, підручники, будь-яка література.

5. www.lib.com.ua − Сайт електронної бібліотеки.

# КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид діяльності здобувача вищої освіти** | Максимальна кількість балів за одиницю | Модуль 1 | |
| кількість одиниць | максимальна кількість балів |
| **І. Обов’язкові** | | | |
| 1.1. Відвідування лекцій | 1 |  |  |
| 1.2. Відвідування семінарських і практичних занять | 1 |  |  |
| 1.3. Робота на семінарському і практичному занятті | 6 |  | **6** |
| 1.4. Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист) | - |  |  |
| 1.5. Виконання завдань для самостійної роботи | 10 |  | **4** |
| 1.6. Виконання модульної роботи | 10 |  | **10** |
| 1.7. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ) | 30 |  | **30** |
| **Разом** | | **-** |  |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 50 | | | |
| **ІІ. Вибіркові** | | | |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання | | | |
| 2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу | 5 |  |  |
| 2.2. Огляд літератури з конкретної тематики | 5 |  | **5** |
| 2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу | 5 |  |  |
| 2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |  | **10** |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |  | **5** |
| 2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду | 5 |  |  |
| **Разом** | | **-** | **-** |
| Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 20 | | | |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: 100 | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** | |
| **54–60 та більше** | *відмінно* | **5** | **A** | *відмінно* |
| **45–53** | *добре* | **4** | **BС** | *добре* |
| **36–44** | *задовільно* | **3** | **DЕ** | *задовільно* |
| **21–35** | *незадовільно* | **2** | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1–20** | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача вищої освіти наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється здобувачу вищої освіти, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться здобувачу вищої освіти, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис) (прізвище та ініціали)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 202\_\_ р.