**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна»**

**ПОЛТАВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ І ПРАВА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КАФЕДРА ФІЛОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНИХ ДИСЦИПЛІН**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший заступник директора

з навчально-методичної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.І. Шаравара

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

## СИЛАБУС

## навчальної дисципліни

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_Латинська мова**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма \_\_\_\_Філологія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_бакалавр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва освітнього рівня)

освітня програма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва освітньої програми)

освітнього рівня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва освітнього рівня)

Обсяг кредитів: \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма підсумкового контролю: \_\_\_\_\_іспит\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Полтава 2020 рік**

|  |
| --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ** **ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ** |
| Викладач | **Рябокінь Наталія Олександрівна,** *кандидат філологічних наук, доцент кафедри філології та соціально-гуманітарних дисциплін* |
| Профайл викладача | *Посилання на сторінку викладача на сайті навчально-виховного підрозділу* |
| Канали комунікації | *Телефон деканату:**Телефон викладача:**Електронна пошта:**Вайбер:**Кабінет (електронний кабінет):* |
| Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <http://vo.ukraine.edu.ua/> за адресою | *https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=13769* |

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показників**  | **Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-професійний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| ***денна форма навчання*** | ***заочна форма навчання*** |
| Загальний обсяг кредитів – 4 | **Галузь знань**03 Гуманітарні науки(шифр і назва) | **Вид дисципліни**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(обов’язкова чи за вибором студента) |
| **Спеціальність** 035 Філологія(шифр і назва) | **Цикл підготовки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(загальний чи професійний) |
| Модулів – 3 | **Спеціалізація**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва) | **Рік підготовки:** |
| Змістових модулів – 3 | 1-й | -й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва) | **Мова викладання, навчання та оцінювання:**\_\_українська\_\_(назва) | **Семестр** |
| Загальний обсяг годин – 120 | -й | -й |
| **Лекції** |
| Тижневих годин для денної форми навчання:аудиторних – самостійної роботи студента –  | **Освітній ступінь / освітньо-професійний рівень:**\_\_бакалавр\_\_ |  год. |  год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 60 год. | год. |
| **Лабораторні** |
| год. | год. |
| **Самостійна робота** |
| 60 год. | год. |
| **Індивідуальні завдання:** год. |
| **Вид семестрового контролю: іспит** |

# ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

# ПОСТРЕКВІЗИТИ:

**МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:** ***Метою*** курсу «Латинська мова» для студентів спеціальності «Філологія. Переклад» оволодіння основами елементарної граматики латинської мови, вироблення вміння читати і перекладати із словником оригінальних текстів (середньої важкості), нагромадження лексичного запасу в обсязі 300 слів, уміння практично користуватися латинською лінгвістичною термінологією. Крім того студенти мають засвоїти близько 80 сентенцій та 100 виразів латинської фразеології.

***ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:***

1. Викласти студентам систему теоретичних знань із фонетики, морфології, лексики, словотворення, синтаксису латинської мови; сформувати знання про граматичні категорії іменника, прикметника, числівника, займенника, дієслова; функціональну семантику іменних та дієслівних форм (значення форм прямих та непрямих відмінків, однини та множини, форм часу, способу, стану дієслів); особливості узгодження підмета та присудка у простому реченні.

2. Сформувати у студентів лексичний мінімум (бл. 400 кореневих слів).

3. Виробити у студентів навички читати, перекладати латинські тексти, виконувати граматичний аналіз речень, визначати граматичні форми в контексті та поза контекстом, визначати функціональну семантику іменних та дієслівних форм, адекватно відтворювати при перекладі граматичні конструкції, встановлювати формальні та функціонально-семантичні відношення між граматичними явищами, віднаходити відповідники граматичних явищ в інших мовах

4. Закріплювати, систематизувати, розширювати знання загально мовознавчих понять.Основною формою при організації навчального процесу є практичне заняття, передбачена також контрольна та самостійна робота студентів.

5. Вивчення напам’ять студентами 100 виразів латинської міжнародної термінології.

# ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ЗК 1 основні граматичні категорії частин мови;

ЗК 2 базовий лексичний запас виразів повсякденного та науково обігу;

ЗК 3 порядок слів у простому та складному реченнях;

ЗК 4 крилаті вирази та юридичну термінологію;

ЗК 5 видатних римських правових діячів та назви їх творів;

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНИХ (ФАХОВИХ) ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

СК1 вільно володіти міжнародною науковою та правовою термінологією, а також

СК 2 фразеологією, щоб свідомо використовувати їх у своїй професійній діяльності;

СК 3 складати прості, складносурядні та складнопідрядні речення;

СК 4 читати та перекладати юридичні тексти;

**СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Тематичний план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Розподіл годин між видами робіт | Форми та методи контролю знань |
| денна форма | заочна форма |
| Усього | аудиторна | с.р. | Усього | аудиторна | с.р. |
| у тому числі | у тому числі |
| л | сем | пр | лаб | інд | л | сем | пр | лаб | інд |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Модуль 1.**  |  |
| **Змістовий модуль 1**. Вступ. |  |
| Тема 1. Латинська мова в індоєвропейській сім’ї мов |   |  1 |   |  2 |   |   |  12 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Тема 2. Латинський алфавіт |   |   |   |  2 |   |   |  12 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Модульний контроль | 1 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 1 | 1 |  1 |   |  4 |   |   |  24 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **Модуль 2.****Змістовий модуль 1.** **Частини мови** |  |
| Тема 1. Граматичні категорії іменника |   |  1 |   |  2 |   |   |  12 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Тема 2. Граматичні категорії дієслова. |   |   |   |  2 |   |   |  12 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Модульний контроль | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 |  1 |   |   |  4 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **Усього годин**  |  1 |  1 |   |  4 |   |   |  24 |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **Модуль 3****Змістовий модуль 1**. Дієслово |  |
| Тема 1. Основні форми дієслова. |   |  1 |   | 1 |  |   | 12 |   |   |   |  |  |  |   |  |
| Тема 2. Прислівник. Способи утворення прислівників |  | 1 |  | 1 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Модульний контроль | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 | 1 |  |  | 2 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Усього годин**  | 1 | 2 |  | 2 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Усього годин** |  3 |  4 |   |  10 |   |   |  76 |   |   |   |   |   |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Модуль 4****Змістовий модуль 1**. Фразеологія |  |
| Тема 1. Фразеологізми |   |  1 |   | 1 |  |   | 12 |   |   |   |  |  |  |   |  |
| Тема 2. Фразеологізми |  | 1 |  | 1 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Модульний контроль | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 | 1 |  |  | 2 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Усього годин**  | 1 | 2 |  | 2 |  |  | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Усього годин** |  3 |  4 |   |  10 |   |   |  76 |   |   |   |   |   |   |   |  |

**ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Методом навчання називають спосіб впорядкованої взаємозалежної діяльності викладача та студентів, діяльності, спрямованої на вирішення завдань освіти, виховання і розвитку в процесі навчання.

В процесі вивчення дисципліни використовуються наступні методи навчання:

1. методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За джерелами передачі і сприйняття навчальної діяльності | За логікою передачі і сприйняття інформації | За ступенем самостійності мислення | За ступенем управління навчальною роботою |
| Словесні  | Індуктивні | Репродуктивні | Під керівництвом викладача |
| Наочні | Дедуктивні | Проблемно- пошукові | Самостійна робота студентів |
| Практичні |  |  |  |

# РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

**Основна**

1. Скорина Л.П., Чуракова Л.П. Lingua Latina iuridicialis. Київ, Вища школа. 1994.
2. Хоміцька З.М. Латинська мова. Підручник. – Харків, 2004. – 256 с.
3. Римское право в текстах для чтения, сост. Чуракова Л.П. и др. – Киев: КГУ, 1990.
4. Козаржевский А.Ч. Учебник латинского языка для нефилологических гуманитарных факультетов, изд. 2, М., МГУ, 2015.
5. Розенталь И.С., Соколов В.С. Учебник латинского языка для юридических факультетов и институтов, изд. 2, М., 2010.
6. Для неспеціальних факультетів. — 2-ге вид., виправлене і доповнене. — Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2006. — 415 с.

**Додаткова:**

1. Бартошек Милан. Римское право (понятия, термины, определения); пер. с чешского, М., 1989.
2. Латинская юридическая фразеология, сост. проф. Никифоров Б.С., М., 1979.
3. Словарь международного права, изд. 2, М., 1986.
4. Цимбалюк Ю.В. Латинські прислів’я і приказки. Київ. Вища школа. 1989.

**Словники:**

1. Латинско-русский словарь. Сост. И. Х. Дворецкий. – 4-е изд., стереотип. – М., 1996.
2. Литвинов В. Д. Латинсько-український словник. К., 1998. – 712 с.
3. Литвинов В.Д., Скорина Л.П. 500 крилатих висловів. Тексти. Латино-український словник + англійські, німецькі, французькі, іспанські відповідники. – К., 1993. – 321 с.

**САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

**Теми самостійної роботи студентів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кількістьгодин |
| 1 | Пасивна форма часів системи перфекта. | 6 |
| 2 | Описова дієвідміна активного стану. | 6 |
| 3 |  Герундив. Описова дієвідміна пасивного стану. | 6 |
| 4 |  Герундій. | 6 |
| 5 | Modus coniunctіvus. | 6 |
| 6 |  Види підрядних речень. | 6 |
| 7 | Активна й пасивна конструкції. | 6 |
| 8 |  Accusativus et Nominativus cum Infinitivo. | 6 |
| 9 |  Accusativus et Nominativus duplex. | 6 |
| 10 |  Ablativus Absolutus. | 6 |

**КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль та теми курсу | Академічний контроль | Бали | Термінвиконання (тижні) |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І.** **НАЗВА ЗМІСТОВОГО МОДУЛЯ.** |
| Тема 1. (\_6\_ год.) | Індивідуальне заняття, залік | 5 | І-ІІ |
| Тема 2 (\_6\_ год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття  | 5 | ІІ-ІІІ |
| Тема 3. (\_6\_ год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота | 5 | ІV-V |
| *Всього: \_18\_ год.* | *Всього: 15 балів* |
| **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ ІІ.****НАЗВА ЗМІСТОВОГО МОДУЛЯ.** |
| Тема 4. (\_15\_ год.) | Індивідуальне заняття, залік | 5 | V- VІ |
| Тема 5. (\_15\_ год.) | Семінарське заняття, підсумкова модульна контрольна робота, залік | 5 | VІ-VІІ |
| Тема 6. (\_22\_ год.) | Семінарське заняття, індивідуальне заняття, підсумкова модульна контрольна робота, залік | 5 | VІІ-VІІІ |
| *Всього: \_52\_ год.* | *Всього: 15 балів* |
| ***Разом: \_60\_\_ год.*** | ***Разом: 30 балів*** |

**КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ**

**Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за 100-бальною системою** | **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою ECTS** |
| **екзамен** | **залік** |
| **90 – 100** | *відмінно* | **5** | *зараховано* | **A** | *відмінно* |
| **82 – 89** | *добре* | **4** | **B** | *добре (дуже добре)* |
| **75 – 81** | *добре* | **4** | **C** | *добре*  |
| **64 – 74** | *задовільно* | **3** | **D** | *задовільно*  |
| **60 – 63** | *задовільно* | **3** | **Е** | *задовільно (достатньо)*  |
| **35 – 59** | *незадовільно* | **2** | *не зараховано* | **FX** | *незадовільно з можливістю повторного складання* |
| **1 – 34** | *незадовільно* | **2** | **F** | *незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
| ***«відмінно»*** | Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь. |
| ***«добре»*** | Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки. |
| ***«задовільно»*** | Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача. |
| ***«незадовільно»*** | Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни. |

**ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Крайні терміни складання та перескладання дисципліни | *Перескладання здійснюється відповідно до графіка* |
| Правила академічної доброчесності | *Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)* |
| Вимоги до відвідування | *Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.* |

**ПЕРЕВІРЕНО:**

(посада, звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (підпис) (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.