**Тематичний план**

**курсу “Українська мова( за професійним спрямуванням)”**

**2015-2016 н.р.**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування модулів, розділів, тем | Кількість годин |
| Всього | Лекцій | Практичних занять | СРС | Форма контролю |
| **МОДУЛЬ I. Законодавчі та нормативно-стильові професійного мовлення. Професійна комунікація** |
| Тема 1.1. Державна мова – мова ділового спілкування | 10 | 4 | 2 | 4 |  |
| **Тема 1.2.** Стилі сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| **Тема 1.3.** Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| **Тема 1.4.** Документація з кадрово-контрактних питань | 16 | 4 | 4 | 8 |  |
| **Тема 1.5.** Довідково-інформаційні документи | 8 | 2 | 2 | 4 | МКР |
| **Тема 1.6.** Етикет службового листування | 8 | 2 | 2 | 4 | Залік |
| **МОДУЛЬ ІІ. Професійна комунікація. Наукова комунікація як складова фахової діяльності** |
| **Тема 2.1.**  Спілкування як інструмент професійної діяльності | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| **Тема 2.2.** Риторика і мистецтво презентації | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| **Тема 2.3.** Культура усного фахового спілкування | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| **Тема 2.4.** Форми колективного обговорення професійних проблем | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| **Тема 2.5.** Українська термінологія у професійному спілкуванні | 10 | 2 | 4 | 4 |  |
| **Тема 2.6.** Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні | 8 | 2 | 2 | 4 | МКР |
| **Тема 2.7.** Проблеми перекладу і редагування наукових текстів | 8 | 2 | 2 | 4 | Іспит |
| **Всього** | 120 | 30 | 30 | 60 |  |