



Силабус навчальної дисципліни
«ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ»

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Обов'язковий компонент з циклу загальної підготовки
Курс	1 (перший)
Семестр	1-й (перший) і 2-й (другий)
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / загальна кількість годин	5 кредитів / 150 годин
Мова викладання	українська
Що буде вивчатися (предмет навчання)	Теоретичні і практичні питання основних способів утворення, аналізу, обробки, редагування, форматування, сортування, фільтрування, збереження текстової, графічної, числової та іншої інформації і їх схемрозділів, тем стилів та способів додавання зовнішніх об'єктів схем; механізмів і способів їх обробки, отримання електронних і твердих копій результатів.
Чому це цікаво / потрібно вивчати (мета)	Формування у майбутніх фахівців прогресивного мислення щодо використання сучасних інформаційних систем та технологій, усвідомлення підходів до розв'язання проблем галузі з використанням сучасним програмним забезпеченням ознайомлення з прийомами та методами роботи з засобами оброблення інформації.

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації в різних сферах діяльності організації.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Після вивчення дисципліни здобувачі освіти мають знати:

- сутність інформаційних технологій, їх роль і місце в сучасному суспільстві;
- принципи функціонування та архітектура персональних комп'ютерів;
- сучасне програмне забезпечення інформаційних систем та тенденції його розвитку;
- основи побудови локальних комп'ютерних мереж і їх місце в сучасних інформаційних системах;
- основні принципи роботи з текстовими редакторами; технології обробки текстових документів;
- основні принципи роботи з електронними таблицями; технології створення, редагування та форматування електронних таблиць і діаграм;
- основні визначення та терміни бази даних, технології її проектування; використання засобів сучасних систем управління базами даних;
- основні принципи роботи з електронними презентаціями;
- сучасні програмні засоби аналізу даних;
- технології аналітичного моделювання для вирішення задач професійного спрямування.

**Чому можна навчитися
(результати навчання)**

**Як можна користуватися
набутими знаннями і
вміннями (компетентності)**

ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 9. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 14. Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх із факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління.

СК 12. Здатність аналізувати і структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Після вивчення дисципліни здобувачі освіти мають вміння:

- обслуговувати власні архіви документів;
- впевнено використовувати системне забезпечення персональних комп'ютерів для повсякденної роботи;
- створювати та використовувати в організації інформаційні локальні та регіональні мережі;
- створювати, редагувати та друкувати різні текстові документи;
- використовувати табличні процесори для обробки інформації;
- застосовувати технології використання апарату математичної обробки та аналізу даних у середовищі MS Excel;
- створювати, редагувати і керувати об'єктами бази даних у середовищі MS EXCEL, WORD, Access;
- виконувати експорт, імпорт та зв'язування об'єктів у середовищі інтегрованого пакету MS Office;
- вільно використовувати пакети офісних програм, програми сканування та розпізнавання тексту;
- використовувати технології аналітичного моделювання для вирішення задач професійного спрямування;
- застосовувати сучасні методи дослідження та аналізу в біології і медицині;
- поставити завдання та організувати організацію, аналіз даних і наукові дослідження;
- у проєктній діяльності:
- розробляти і впроваджувати інформаційні технології, вибирати оптимальні умови і режими на основі сучасних технологічних та наукових досягнень;
- надавати допомогу та консультації працівникам із практичних питань.

<p>Навчальна логістика</p>	<p>Зміст дисципліни: Змістовий модуль 1. Тема 1. Роль інформаційних систем та технологій у економічній діяльності Тема2. Графічний та параметричний аналіз даних. Тема 3. Оптимізаційний аналіз даних. Тема 4. Аналіз і прогнозування на основі трендів. Кореляційно – регресивний аналіз та дослідження. Тема 5. Робота з базою даних у MS ACCESS Тема 6. Сучасні інформаційні технології та інформаційна безпека. Тема 7. Інформаційні технології у сфері менеджменту Змістовий модуль 2. Тема 8. Інформаційні системи менеджменту (ИСМ). Концепція систем підтримки прийняття рішень (СППР). Тема 9. Інформаційні вимоги на різних стадіях прийняття рішень. Тема 10. Основні види ІС і їх користувачів. Класифікація ІСМ Тема 11. Набір технологій аналітичного моделювання . Сутність СППР. Компоненти СППР. Основні види СППР Тема 12. Технологія факторного аналізу методами «як, що?» Тема 13. Технологія оптимізаційного аналізу. Тема 14. Аналіз і прогнозування на основі трендів. Тема 15. Спільне використання надбудови «Пакет аналізу»</p> <p>Види занять: лекції, практичні заняття. Методи навчання: мультимедійні презентації. Форми навчання: денна, заочна.</p>
<p>Передреквізити</p>	<p>Загальні знання з «Математики», «Інформатики»</p>
<p>Постреквізити</p>	<p>Навчальна дисципліна «Бухгалтерський облік», «Економіка підприємства».</p>

Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2 модулів.
 Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.
 За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.
 Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.
 Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.
 Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.
 Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.
 Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики.
 Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.
 Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Розподіл балів, які отримують студенти для заліку/іспиту

Поточне тестування та самостійна робота								Підсумковий тест (залік)	Сума
Змістовий модуль 1									
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7		40	100
8	8	8	8	8	8	12			
Поточне тестування та самостійна робота								Підсумковий тест (іспит)	Сума
Змістовий модуль 2									
T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	30	100
8	8	9	9	8	8	8	12		


Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS	Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
			екзамен	Залік		
	90 – 100	відмінно	5	зараховано	A	відмінно
	82 – 89	добре	4		B	добре (дуже добре)
	75 – 81	добре	4		C	добре
	64 – 74	задовільно	3		D	задовільно
	60 – 63	задовільно	3		E	задовільно (достатньо)
	35 – 59	незадовільно	2	не зараховано	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 34	незадовільно	2	F		незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ СТУДЕНТІВ

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний

«незадовільно»	Виставляється студентів, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентів, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.
ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ	
Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	Терміни проведення контрольних заходів зазначено в розкладі заліково-екзаменаційної сесії не пізніше 14 днів до її початку. Система організації оцінювання досягнень здобувачів у випадку перескладання регламентовано Положенням про повторне проходження контрольних заходів здобувачами вищої освіти https://cutt.ly/tj4I30N
Правила академічної доброчесності	Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Кодексу про академічну доброчесність https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/academic_dobrocheshnist/Codex.pdf і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficijni_doc_UU/Corporativna_cultura/Polozhennya_Antiplagiat_zi_zminamy_vid_26.03.2021.pdf)
Вимоги до відвідування	Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, переслати в електронному варіанті на інтернет платформу дистанційного навчання MOODLE або електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.

Інформаційне забезпечення з бібліотеки та електронної бібліотеки університету	Електронна бібліотека: <ol style="list-style-type: none"> 1. Табличний процесор Microsoft Excel: скорочений курс. Навчальний посібник [Текст] / М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. вищої математики та інформаційних систем; С.О. Тернов, О.К. Копайгора – Кривий Ріг: [ДонНУЕТ], 2018. – 236 с. 2. Батюк А.Є. та ін.. Інформаційні системи в менеджменті: Навчальний посібник / А. Є. Батюк, З. П. Дзуліт, К. М. Обельовська, І. М. Огородник, Л. П. Фабрі. – Львів: Національний університет „Львівська політехніка” (Інформаційно – видавничий центр „ІНТЕЛЕКТ+” Інституту післядипломної освіти), „Інтелект – Захід”, 2004. – 520 с. 3. Методи і засоби комп’ютерних інформаційних технологій [Текст] : навч. посібник / В. М. Заяц. – Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2013. – 144 с. (ISBN 978-617-607-411-3 : 081.00 р.). 4. Інформаційні технології та системи [Текст] : навчальний посібник / В. М. Білик, В. С. Костирко. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 232 с. (ISBN 966-364-292-0 : 024.00 р.). 5. Браткевич В.В., Бутов М.В., Золотарьова І.О., Климнюк В.Є. та інші. Інформатика: Комп’ютерна техніка. Комп’ютерні технології: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. О. І. Пушкаря. – К.: Видничий. Центр “Академія”, 2002. – 704 с. (ISBN 966-580-135-X). 6. https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=10367.
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Навчальні аудиторії, комп’ютери, мультимедійний проектор.
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Залік, тестування, іспит
Кафедра	Кафедра менеджменту та туризму
Навчально-виховний підрозділ (НВП)	Житомирський економіко-гуманітарний інститут

Викладач(і)	 <p>Шафранова Катерина Володимирівна Посада: доцент кафедри менеджменту та туризму Науковий ступінь: кандидат економічних наук Вчене звання: доцент Профайл викладача: https://vo.uu.edu.ua/user/profile.php?id=1730 Тел.: 050-75-124-00 E-mail: kaf_mentur@ukr.net</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс
Посилання на дисципліну на сайті Moodle	https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=10062

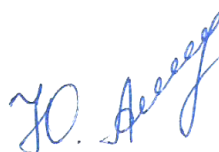
Розробники:



Шафранова К.В.

ПЕРЕВІРЕНО:

В.о. завідувача кафедри менеджменту та туризму:



Дивинська Ю.А.

«25» серпня 2022 р.