



**Силабус навчальної дисципліни  
«ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ»**

<b>Рівень вищої освіти</b>	перший (бакалаврський)
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язковий компонент з циклу професійної підготовки
<b>Курс</b>	1 (перший)
<b>Семестр</b>	2-й (другий)
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / загальна кількість годин</b>	5 кредитів / 150 годин
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Що буде вивчатися (предмет навчання)</b>	Історичний аналіз становлення та розвитку сучасного менеджменту, основні принципи управління та їх застосування, стилі та методи управління та їх застосування, основні підходи в сучасному менеджменті
<b>Чому це цікаво / потрібно вивчати (мета)</b>	Курс спрямовано на демонстрацію ролі, місця та призначення менеджера в загальному русі життєвого процесу, надати майбутнім фахівцям основи знань, необхідних в їхній управлінській праці, сформувати деякі навички самооцінки особистої здатності управляти працею та поведінкою людей, приймати управлінські рішення та ефективно їх реалізовувати.

**ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ  
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації в різних сферах діяльності організації.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 18. Знати та розуміти сутність, принципи, методи створення інклюзивного соціального середовища при працевлаштуванні, в процесі організації робочих місць та роботи людей з інвалідністю із урахуванням вимог універсального дизайну та/або технологій розумного пристосування.

Після вивчення дисципліни здобувачі освіти мають знати:

- визначення місця менеджера в системі управління;
- вивчення ролі, функції, основних вимог до професійних та особистих якостей менеджера

**Чому можна навчитися  
(результати навчання)**

<p><b>Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)</b></p>	<p><b>ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА</b></p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК 16. Здатність розв'язувати професійні завдання в процесі створення і функціонування інклюзивного соціального середовища при працевлаштуванні, організації робочих місць та роботи людей з інвалідністю із урахуванням вимог універсального дизайну та/або технологій розумного пристосування.</p> <p>Після вивчення дисципліни здобувачі освіти мають вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– використовувати теоретичні знання при вирішенні практичних проблем;</li> <li>– застосовувати ті чи інші стилі та методи управління;</li> <li>– застосовувати основні принципи управління в практичній діяльності;</li> <li>– оцінювати ефективність власної роботи.</li> </ul>
<p><b>Навчальна логістика</b></p>	<p><b>Зміст дисципліни:</b></p> <p><b>Змістовий модуль 1.</b> Вступ до фаху</p> <p><b>Тема 1.</b> Історичний аналіз становлення та розвитку сучасного менеджменту</p> <p><b>Тема 2.</b> Менеджер в системі управління</p> <p><b>Змістовий модуль 2.</b> Сучасні принципи, стилі, методи та підходи управління</p> <p><b>Тема 3.</b> Основні принципи управління та їх застосування</p> <p><b>Тема 4.</b> Стилi та методи управління та їх застосування</p> <p><b>Тема 5.</b> Основні підходи в сучасному менеджменті</p> <p><b>Види занять:</b> лекції, практичні заняття.</p> <p><b>Методи навчання:</b> мультимедійні презентації.</p> <p><b>Форми навчання:</b> денна, заочна.</p>
<p><b>Передреквізити</b></p>	<p>Загальні знання з Української мови</p>
<p><b>Постреквізити</b></p>	<p>Навчальна дисципліна «Менеджмент та адміністрування (менеджмент, операційний менеджмент, адміністративний менеджмент)», «Самоменеджмент»</p>

**Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти**

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 1 модуля.

Результати навчальної діяльності здобувача освіти оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки здобувачам освіти, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів освіти, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на практичних, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики.

Реферативні дослідження та есе, які виконує здобувач освіти за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань здобувачів освіти здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

**Розподіл балів, які отримують студенти для заліку**

Поточне тестування та самостійна робота					Підсумковий тест (залік)	Сума
Змістовний модуль 1		Змістовний модуль 2				
T1	T2	T3	T4	T5	40	100
12	12	12	12	12		

Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS	Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
			екзамен	Залік		
	90 – 100	відмінно	5	зараховано	A	відмінно
82 – 89	добре	4	B		добре (дуже добре)	
75 – 81	добре	4	C		добре	
64 – 74	задовільно	3	D		задовільно	
60 – 63	задовільно	3	E		задовільно (достатньо)	
35 – 59	незадовільно	2	не зараховано	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
1 – 34	незадовільно	2		F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	


### ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Оцінка	Критерії оцінювання
<b>«відмінно»</b>	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
<b>«добре»</b>	Ставиться за вияв здобувачем освіти повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача освіти наявні незначні помилки.
<b>«задовільно»</b>	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але здобувач освіти спроможний усунути їх із допомогою викладача.

«незадовільно»	Виставляється здобувачу освіти, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться здобувачу освіти, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.
<b>ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ</b>	
<b>Крайні терміни складання та перескладання дисципліни</b>	Терміни проведення контрольних заходів зазначено в розкладі заліково-екзаменаційної сесії не пізніше 14 днів до її початку. Система організації оцінювання досягнень здобувачів у випадку перескладання регламентовано Положенням про повторне проходження контрольних заходів здобувачами вищої освіти <a href="https://cutt.lv/ti4T30N">https://cutt.lv/ti4T30N</a>
<b>Правила академічної доброчесності</b>	Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Кодексу про академічну доброчесність <a href="https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/academic_dobrocheshnist/Codex.pdf">https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/academic_dobrocheshnist/Codex.pdf</a> і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах <a href="https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficijni_doc_UU/Corporativna_cultura/Polozhennya_Antiplagiat_zi_zminamy_vid_26.03.2021.pdf">https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficijni_doc_UU/Corporativna_cultura/Polozhennya_Antiplagiat_zi_zminamy_vid_26.03.2021.pdf</a> )
<b>Вимоги до відвідування</b>	Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, переслати в електронному варіанті на інтернет платформу дистанційного навчання MOODLE або електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.

## Інформаційне забезпечення

1. Бусыгин А.В. Менеджмент: введение в специальность. [Учебное пособие] / Бусыгин А.В. – М., Бусыгин, 2003. – 168 с.
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента: [учеб.] / Веснин В.Р. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 312 с.
3. Виноградський М.Д. Менеджмент в організації: [Навч. посібник для студ. екон. вузів] / Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шканова О.М. – К.: «Кондор», 2002. – 654 с.
4. Виноградський М.Д. Організація праці менеджера: [Навч. посібник для студ. екон. вузів] / Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шканова О.М. – К.: «Кондор», 2002. – 518 с.
5. Глухов В.В. Менеджмент [Учебник] / Глухов В.В. – СПб.: Издательство «Лань», 2002. – 528 с.
6. Дафт Р. Менеджмент / Пер. с англ. / Дафт Р. – СПб.: Питер, 2007. – 864 с.
7. Котлер Ф. Маркетинг менеджмент / Котлер Ф., Келлер К.Л. - СПб.: Питер, 2006. – 816 с.
8. Кузьмін О.Є. Основы менеджменту: [Підручник] / Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. – К.: «Академвидав», 2007. – 462 с.
9. Лозниця В.С. Психологія менеджменту: [Навч. посібник] / Лозниця В.С. – К.: КНЕУ, 1997. – 248 с.
10. Мошек Г.Є. Менеджмент підприємства: [Підруч.] / Мошек Г.Є., Гомба Л.П., Піддубна Л.П. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2002. – 371 с.
11. Осовська Г.В. Менеджмент організацій: [Навч. посібник] / Осовська Г.В., Осовський О.А. – К.: Кондор, 2005. – 860 с.
12. Стахів О. Г., Явнюк О. І., Волощук В. В. Вступ до менеджменту: Навчальний посібник. / За наук. ред. док. екон. наук, проф. М. Г. Бойко. – Івано-Франківськ, «Лілея-НВ», – 2015. – 336 с.  
[https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/639590/mod\\_resource/content/0/vstup\\_do\\_menedg.pdf](https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/639590/mod_resource/content/0/vstup_do_menedg.pdf).
13. Вступ до спеціальності «Менеджмент організацій і адміністрування»: Навчальний посібник / проф. О.Д. Матросов, проф. В.Г. Дюжев, доц. В.А. Кучинський, доц. В.О. Матросова – Харків: НТУ „ХПІ”, 2011. – 110 с.  
[https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/639591/mod\\_resource/content/0/Matrosov\\_Vstup\\_do\\_spetsialnosti\\_2011.pdf](https://vo.uu.edu.ua/pluginfile.php/639591/mod_resource/content/0/Matrosov_Vstup_do_spetsialnosti_2011.pdf).

<b>Локація та матеріально-технічне забезпечення</b>	Приміщення кабінету менеджменту та туризму, проектор, дошка, фломастери до неї, наочні та роздаткові матеріали
<b>Семестровий контроль, екзаменаційна методика</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра менеджменту та туризму
<b>Навчально-виховний підрозділ (НВП)</b>	Житомирський економіко-гуманітарний інститут
<b>Викладач(і)</b>	 <p><b>Шафранова Катерина Володимирівна</b>  <b>Посада:</b> доцент кафедри менеджменту та туризму  <b>Науковий ступінь:</b> кандидат економічних наук  <b>Вчене звання:</b> доцент  <b>Профайл викладача:</b>  <a href="https://vo.uu.edu.ua/user/profile.php?id=1730">https://vo.uu.edu.ua/user/profile.php?id=1730</a>  <b>Тел.:</b> 050-75-124-00  <b>E-mail:</b> kaf_mentur@ukr.net</p>
<b>Оригінальність навчальної дисципліни</b>	Авторський курс
<b>Посилання на дисципліну на сайті Moodle</b>	<a href="https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=13725">https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=13725</a>

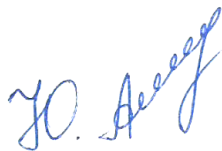
Розробники:



Шафранова К.В.

**ПЕРЕВІРЕНО:**

В.о. завідувача кафедри  
менеджменту та туризму:



Дивинська Ю.А.

«25» серпня 2022 р.