ПОРЯДОК

вибору питань для письмового опитування (ПО)

за темою практичного (семінару)

1. Для виконання «ПО» студент потрібно аргументовано письмово відповісти на 3 питання за однією темою.

Одне питання: рукопис — 1,5 стор; комп’ютерний набір (Times New Roman 14) —3,5 стор.

1. Перше питання вибирається відповідно до порядкового номеру студента у списку групи. Якщо питання з таким номером немає, то порядковий номеру студента у списку групи ділиться на 2 та додається число «3». Наступні питання вибираються із «кроком» через 4-5 питання. У випадку якщо за темою закінчились питання для опитування, то наступне починається із першого питання за темою.
2. Оформлення «ПО» здійснюється за загальними правилами оформлення письмових робіт (приклад — у «Moodl»), як на комп’ютері, так і рукописом. Файл називається за прізвищем студента та додається номер теми, напр. «*Зеленський В\_2*». Якщо робота рукописна, то титульна сторінка не оформляється, а відомості з неї зазначаються у вступній частині роботи.

У роботі дотримуються усі розділи, як у прикладі: Зміст, Висновки, Джерела.

1. Оформлена робота прикріпляється до свого імені у відповідного розділі «Moodl***»***;
* 70 % оцінки —дотримання правил оформлення,
* назва файлу — «Зеленський В\_№ теми».

==================================================================

**т.1\_Соціальна природа державного управління**

1. Використання дефініції «управління» у загальному контексті.
2. Об’єкти управління, його види та характеристика.
3. Зміст соціального управління держави.
4. Легітимність держави та державне управління.
5. Організуючий, виконавчо-розпорядчий характер управлінської діяльності.
6. Зміст об’єктів управління, що не є державними.
7. Елементи державного управління та його характерні ознаки.
8. Поняття принципів державного управління.
9. Принцип відповідальності органів виконавчої влади під час управління.
10. Принципи участі громадян та їх об’єднань в управлінні та їх рвноправ’я.
11. Принцип гласності в державному управлінні.
12. Принципи верховенства права та законності в управлінні.
13. Сутність виконавчої влади під час управління.
14. Співвідношення виконавчої влади і державного управління.
15. Адміністративне право —як інструмент виконавчої влади.
16. Етапи концепція адміністративної реформи в Україні.

**т.2\_Функції та форми державного управління**

1. Функція державного управління — як форма та зміст.
2. Класифікуються функції державного управління.
3. Загальні функції державного управління.
4. Спеціальні функції державного управління.
5. Допоміжні функції державного управління.
6. Форма управління – як зовнішній вияв конкретних дій.
7. Частини форм управлінської діяльності.
8. Правовий статус органів місцевого самоврядування.
9. Організаційні заходи — як одна із форм управлінської діяльності.
10. Матеріально-технічні операції управлінської діяльності.
11. Акти управління за змістом та юридичними властивостями.
12. Службові документи управлінської діяльності.
13. Класифікація актів державного управління.
14. Нормативні та індивідуальні акти державного управління.
15. Акти державного управління за суб’єктами.
16. Дія актів державного управління в просторово-часовій дійсності.
17. Доведення актів управління до відома адресатів.
18. Відповідність актів державного управління обов’язковим юридичним вимогам.
19. Нікчемні акти управління.
20. Адміністративний договір.

**т.3\_Предмет, метод і система адміністративного права України**

1. Адміністративне право — як самостійна галузь, управлінське право.
2. Визначення предмету адміністративного права.
3. Метод адміністративно-правового регулювання — як сукупність специфічних прийомів.
4. Відмінності адміністративно-правового і цивільно-правового методів.
5. Права та обов’язки учасників суспільних відносин, що складають предмет адміністративного права.
6. Відносини субординації між учасниками суспільних, адміністративних відносин.
7. Диспозитивний метод регулювання адміністративних відносин.
8. Розвиток науки адміністративного права.
9. Основні ознаки, характерні адміністративному праву України.
10. Розуміння та значення принципів адміністративного права.
11. *Система принципів* адміністративного права та їх характеристики.
12. Внутрішні принципи адміністративного права.
13. Система адміністративного права.
14. Загальна частина адміністративного права.
15. Особлива частина адміністративного права.
16. Правові інститути адміністративного права.
17. Матеріальна і процесуальна частини адміністративного права.
18. Адміністративний процес.
19. Взаємодія адміністративного права з іншими галузям права.

**т.4\_Адміністративно-правові норми**

1. Зміст норми адміністративного права.
2. Предмет регулювання норми адміністративного права.
3. Види Адміністративно-правових норм.
4. Особливі характеристики норм адміністративного права.
5. Норми адміністративного права та охоронна функція права.
6. Юридичний примус — як форма дотримання адміністративно-правових норм.
7. Вплив адміністративно-правових норм на управлінські відносини.
8. Функції адміністративно-правових норм.
9. Структура норми адміністративного права.
10. Види гіпотез адміністративно-правових норм.
11. Диспозиція адміністративно-правових норм.
12. Дія адміністративно-правових норм у часі та набуття нею чинності.
13. Дія адміністративно-правових норм у просторі.
14. Джерела адміністративного права.
15. Система джерел адміністративного права.
16. Закони та підзаконні НПА — як джерела адміністративного права
17. Локальні нормативні акти як джерела адміністративного права.
18. Функції джерел адміністративного права.
19. Систематизація адміністративного права.

**т.5\_Адміністративно-правові відносини**

1. Адміністративно-правові відносини — як суспільні відносини у сфері державного управління.
2. Динаміка адміністративно-правових відносин.
3. Особливості адміністративно-правових відносин.
4. Процес виникнення (формування) правовідносин.
5. Суб’єкт та об’єкт адміністративно-правових відносин.
6. Складові частини адміністративно-правових відносин.
7. Юридичні факти виникнення адміністративно-правових відносин.
8. Класифікація адміністративно-правових відносин.
9. Розпорядча діяльність управлінських суб’єктів та державно-управлінські відносини.
10. Суб’єкти — як учасники адміністративно-правових відносин.
11. Класифікація суб’єктів адміністративно-правових відносин.
12. Адміністративна правоздатність та дієздатність.
13. Адміністративна правоздатність і дієздатність органів управління.
14. Юридичні гарантії реалізації прав і обов’язків громадян.
15. Юридичний захист прав людини органами публічного управління.
16. Звернення зі скаргою — як основний засіб захисту прав і законних інтересів громадян.

**т.6\_**Громадяни —як суб’єкти адміністративних відносин

1. Адміністративно-правовий статус громадянина України.
2. Адміністративно-правові відносини громадян з іншими суб’єктами адміністративного права.
3. Гарантії реалізації цих прав і обов’язків.
4. Права і обов’язки громадян у сфері виконавчої влади.
5. Поділ прав громадян за змістом.
6. Особисті права та свободи громадян.
7. Соціально-економічні права та свободи громадян.
8. Політичні права та свободи громадян.
9. Обов’язки громадян у сфері публічного управління.
10. Юридичні факти обов’язків громадян у сфері публічного управління.
11. Участь громадян в управлінні державними та громадськими справами.
12. Підстави звернення громадян. Види звернень.
13. Основа адміністративно-правового статусу іноземців і осіб без громадянства.
14. Строк перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні.
15. В’їзд до України іноземцю або особі без громадянства.
16. Основні права, свободи та обов’язки іноземців та осіб без громадянства.
17. Оподаткування іноземців та осіб без громадянства.
18. Адміністративно-правовий статус біженців.
19. Посвідчення біженця чи посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту.

**т.7\_Правовий статус виконавчої влади**

1. Поділ державної влади в Україні.
2. Органи виконавчої влади — як основний суб’єктом адміністративного права.
3. Апарат державного управління, його найменування та повноваження.
4. Система органів виконавчої влади, форми та методи їх діяльності.
5. Здійснення конкретної виконавчо-розпорядчої діяльності.
6. Ознаки та компетенції державних органів управління.
7. Відмінність виконавчої влади від органів законодавчої та судової влади.
8. Поділ органів виконавчої влади залежно від територіального масштабу діяльності.
9. Діяльність вищих та центральних органів виконавчої влади.
10. Органи виконавчої влади АРК. Міжтериторіальні органи.
11. Поділ органів виконавчої влади залежно від обсягу і характеру компетенції.
12. Органи виконавчої влади програмно-цільової компетенції.
13. Органи виконавчої влади залежно від предмета спрямованості компетенції.
14. Система органів виконавчої влади.
15. Підконтрольність, підвідомчість та підзвітність органів виконавчої влади.
16. Ієрархічна вертикаль виконавчої влади та їх складові.
17. Повноваження Президента у сфері виконавчої влади.
18. Правове становище КМУ.
19. Центральні органи виконавчої влади.
20. Указ Президента «Про систему центральних органів виконавчої влади».

**т.8\_Функції ОВВ та ОМС**

1. Зміст та форма об’єктів державного управління.
2. Основні елементи змісту управлінської діяльності.
3. Методи державного управління.
4. Класифікація функцій управління.
5. Розподіл функцій управління на види.
6. Компетенція органів виконавчої влади.
7. Зміст адміністративного розсуду у діялності держаних органів.
8. Види адміністративного розсуду.
9. Дискреційні повноваження ОВВ.
10. Адміністративно-правові режими.
11. Специфіка та зміст адміністративно-правових режимів.
12. Адміністративно-правові режими за терміном дії.
13. Пільгові й обмежувальні режими.
14. Групи адміністративно-правових режимів залежно від мети.
15. Органи виконавчої влади АРК.
16. Органи місцевого самоврядування — як суб’єкти адміністративного права.
17. Територіальні громади сіл, селищ і міст.

**т.9\_Адміністративно-правові методи**

1. Метод — як спосіб досягнення поставленої мети.
2. Характерні методи управління.
3. Методи управлінського впливу —як якості державно-управлінської діяльності.
4. Поділ управлінських методів.
5. Загальні та спеціальні методи управління.
6. Нагляд — як метод управління.
7. Проблема методів державно-управлінської діяльності.
8. Переконання – як особливий засіб правового впливу та його форми.
9. Адміністративний примус — один із видів державного управління, його особливості.
10. Класифікація заходів адміністративного примусу.
11. Заходи адміністративного запобігання (адміністративно-попереджувальні).
12. Найтиповіші заходи адміністративного запобігання та їх нормативне регулювання.
13. Заходи припинення правопорушень та їх нормативне регулювання.

**т.10\_Державні службовці —як суб’єкти адміністративного права**

1. Реалізація державно-правової реформи в Україні та етапи становлення державної служби.
2. Поняття державної служби — як поєднання головних елементів змісту службової діяльності.
3. Закон «*Про державну службу*» та основні принципи державної служби.
4. Формування законодавства про державну службу.
5. Державна політика у сфері державної служби.
6. Державні службовці —як виконавці державної політики.
7. Категорії посад державної служби.
8. Процес проходження державної служби в сфері виконавчої влади.
9. Служба управління персоналом у державній службі. *Основні права та обов’язки державного службовця.*
10. Обмеження, пов’язані з прийняттям на державну службу.
11. Законом «Про запобігання корупції» та державна служба.
12. Участь у конкурсі на посаду державного службовця. Вимоги до кандидата.
13. Строкове призначення на посаду державного службовця.
14. Ранги державних службовців — як види спеціальних звань.
15. Оплата праці державних службовців.
16. Відповідальність рівень державних службовців.

**т.11\_Адміністративне регулювання об’єднань громадян**

1. Право громадян на свободу асоціацій (об’єднань); Закон України «Про громадські об’єднання» від 22.03.2012.
2. Принципи та ознаки громадських об’єднань; Офіційне визнання громадських об’єднань;
3. Власна назва та символіка громадського об’єднання; Статут громадського об’єднання.
4. Акредитація в Україні відокремленого підрозділу іноземної неурядової організації.
5. Права громадських об’єднань.
6. Припинення громадського об’єднання.
7. Поняття та зміст політичної партії; Статут та символіка політичної партії.
8. Створення та правовий статус політичної партії.
9. Гарантії політичним партіям та їх фінансування.
10. Державний контроль за діяльністю політичних партій.
11. Відповідальність за порушення Закону «Про політичні партії».
12. Юридична природа та зміст релігійних організацій.
13. Відокремлення церкви від держави та заборона втручання держави у діяльність релігійних організацій.
14. Статутні документи релігійних організацій та їх реєстрація.
15. Професійна спілка (профспілка) — добровільна неприбуткова громадська.
16. Юридична природа та зміст профспілок.
17. Права профспілок.

**т.12\_Контроль у системі державного управління**

1. Законність — як критерій та принцип правового державного управління.
2. Дисципліна у державному управлінні.
3. Гарантії законності — як обумовлені закономірностями суспільного розвитку; Загальні й спеціальні гарантії законності.
4. Групи засобів забезпечення законності у державному управлінні.
5. Загальне поняття державного контролю.
6. Місце і роль контролю у державному управлінні.
7. Нагляд і моніторинг, які здійснюють державні органи.
8. Характерні особливості нагляду.
9. Класифікація видів державного контролю.
10. Контроль органів місцевого самоврядування.
11. Контрольні повноваженнями у сфері державного управління.
12. Місце контролю громадських організацій в суспільстві.
13. Громадський контроль профспілок.
14. Громадський контроль та Закон “*Про захист прав споживачів*”.
15. Адміністративний нагляд — як спосіб забезпечення законності і дисципліни.
16. Адміністративний нагляд поліції.
17. Прокурорський нагляд.

**т.13\_Адміністративна відповідальність**

1. Адміністративна відповідальність — як юридичне явище; адміністративна юрисдикція.
2. Правова основа адміністративної відповідальності.
3. Роль адміністративної відповідальності у боротьбі з правопорушеннями.
4. Відмежування адміністративних правопорушень від інших правопорушень.
5. Відмінності адміністративної відповідальність від дисциплінарної.
6. Склад адміністративного правопорушення.
7. Об’єкт та суб’єкт адміністративного правопорушення.
8. Об’єктивна та суб’єктивна сторони адміністративного правопорушення.
9. Адміністративне стягнення — як форма реагування держави на правопорушення; його види.
10. Адміністративний арешт —як вид адміністративного стягнення.
11. Загальні правила накладення стягнення за адміністративні правопорушення.
12. Пом’якшуючі та обтяжуючі обставини за адміністративне правопорушення.
13. Строки адміністративного стягнення.
14. Адміністративна відповідальність юридичних осіб.

**т.14\_Правове регулювання у сферах оборони та внутрішніх справ**

1. Оборона – як система політичних, економічних, соціальних, воєнних заходів держави; Національна безпека — як стан захищеності державного суверенітету.
2. Правове регулювання організаційно-правових засад державного управління у сфері оборони та національної безпеки.
3. Воєнна стратегія (доктрина) України; Формування і проведення воєнної політики України.
4. Організація оборони в Україні — система заходів, визначених Конституцією України, Законом «Про оборону» та іншими НПА.
5. Військові заходи, пов’язані з організацією оборони.
6. Система органів державного управління у сфері забезпечення обороноздатності.
7. Правова основа організації та безпосереднє управління ЗСУ.
8. Здійснення державного контролю у сфері оборони та завдання РНБО.
9. Збройні сили України — як військова державна структура; комплектування ЗСУ.
10. Порядок проходження громадянами України військової служби.
11. Закон «Про загальний військовий обов’язок і військову службу».
12. Сутність державного управління внутрішніми справами.
13. Правове регулювання державно-управлінської діяльності у сфері забезпечення громадського порядку та громадської безпеки.
14. Особлива роль поліції як складової МВС.
15. Кримінальна поліція та поліція громадської безпеки.

**т.15\_Управління у сферах зовнішніх зносин та митної справи**

1. Нормативна база державного управління у галузі зовнішньої політики та їх характеристика.
2. Конституція та Основні напрямки зовнішньої політики України.
3. Міністерство закордонних справ України — орган управління на чолі з міністром.
4. Державний комітет України у справах національностей та міграції та його основні завдання.
5. Особлива роль митної справи у розвитку зовнішньоекономічних зв’язків.
6. Митна політика – як система принципів та напрямів діяльності держави та відповідні державні органи.
7. Митна справа — як порядок переміщення через митний кордон України.
8. Джерела митного права.
9. Митний кодекс України — як основне джерело права та правил.
10. Система митних органів в Україні.
11. Митний контроль і митне оформлення на митниці.
12. Види митних режимів переміщення товарів через митний кордон України.
13. Митний контроль —основне завдання митних органів.

**т.16\_Управління у сферах нацбезпеки, охорони кордону, юстиції**

1. Національнабезпека — як складне явище, система заходів економічного, політичного, екологічного, громадського, оборонного характеру.
2. Суб’єкти забезпечення безпеки держави.
3. Збройні Сили України — як особливий суб’єкт у безпеці держави.
4. До основних органів спеціальних служб безпеки.
5. Основи організації і діяльності Служби безпеки України.
6. Управління державної охорони України — як окремий орган виконавчої влади у сфері безпеки.
7. Міністерство з питань надзвичайних ситуацій у справах захисту населення від Чорнобильської катастрофи — у системі органів виконавчої влади у сфері безпеки.
8. Уведення надзвичайного та воєнного стану на території України.
9. Державний комітет з матеріального резерву України — у системі органів виконавчої влади у сфері безпеки.
10. Поняття державного кордону, питання його охорони, режиму кордону та прикордонного режиму.
11. Державна прикордонна служба України та її основні функції.
12. Мета державного управління у галузі юстиції.
13. Правові акти — у сфері адміністративно-правового регулювання в сфері юстиції.
14. Система органів юстиції та їх функції.
15. Завдання Міністерства юстиції України
16. Нотаріат в Україні — як система органів і посадових осіб.
17. Діяльність Міністерства юстиції в галузі правової роботи та освіти

**т.17\_Управління у соціальній сфері**

1. Соціально-культурна діяльність української держави та управління соціально-культурним розвитком держави.
2. Система органів виконавчої влади в соціально-культурній сфері.
3. Основа державної політики у сфері соціально-культурного будівництва.
4. Основні завдання Офісу Президента та КМУ у соціальній галузі.
5. Освіта – основа розвитку особистості, суспільства, нації та держави.
6. Мета державної політики щодо розвитку освіти; система освіти України.
7. Структура освіти та освітні рівні; основні завдання МОН України.
8. Ліцензуванні та акредитація органів освіти; основні завдання ВАК.
9. Поняття культурної політики держави та її основні принципи.
10. Групи нормативних актів у сфері культурної політики.
11. Суспільні відносини у сфері охорони культурної спадщини.
12. Система регулюючих суб’єктів, діяльність яких пов’язана зі сферою культури.
13. Розвиток туристичної галузі — як надзвичайно актуальна галузь діяльності.
14. Організаційні форми туризму.
15. Роль фізичної культури і спорту — у формуванні, зміцненні, збереженні здоров’я громадян.
16. Законодавча база, що визначає правові відносини у галузі фізичної культури і спорту, Закону України «Про фізичну культуру і спорт».
17. Система суб’єктів адміністративно-правового регулювання у галузі спорту; Державна програма розвитку фізичної культури і спорту.
18. Олімпійський рух України.
19. Важлива роль та значення охорони здоров’я у забезпеченні життєдіяльності сучасного суспільства; Державна політика у сфері охорони здоров'я.
20. Принципи політики держави у сфері охорони здоров’я.
21. Система українського законодавства про охорону здоров’я.
22. Правовий статус та завдання МОЗ.
23. Державний санітарно-епідеміологічний нагляд.
24. Адміністративно-правове регулювання у сфері соціального захисту населення.
25. Основними завданнями Мінпраці.

**т.18\_**Адміністративне судочинство та історія адміністративного права

1. Визначення та завдання адміністративного судочинства.
2. Предмет та особливості адміністративно-правових спорів.
3. КАСУ про захист порушених права, свобод або законних інтересів.
4. Предмет адміністративного судочинства.
5. Методи функціонування адміністративного судочинства.
6. Стадії адміністративного судочинства.
7. Принципи адміністративного судочинства.
8. Розумність строків розгляду справи адміністративним судом.
9. Основа джерел адміністративного судочинства.
10. Джерела адміністративного судочинства.
11. Міжнародні договори — як джерела адміністративного судочинства.
12. Кодифікований нормативно-правовий акт регулювання адміністративного судочинства.
13. Підзаконні НПА — як джерела адміністративного судочинства.
14. Історія адміністративного права України —як основа формування публічної влади.
15. Камеральна наука — як основа розвитку адміністративного права.
16. Адміністративне право — продуктом європейського континентального розвитку Магдебурського права.
17. Періодизація розвитку адміністративного права України.
18. Конституція Орлика П. та адміністративне право України.
19. Сучасний етап становлення адміністративного права України.