**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ МОДУЛЬНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

***Контрольна робота*** є обов'язковим видом самостійної роботи студентів-заочників. Її виконання формує навчально-дослідницькі навики, закріплює вміння самостійно працювати з першоджерелами, допомагає засвоєнню важливих розділів курсу. Вона здійснюється студентом самостійно по більшості дисциплін, що ним вивчаються, і є формою проміжного контролю знань студентів згідно робочому навчальному плану і відповідно до вказівок кафедри. Тематика контрольних робіт і основна література по кожній з тем розробляється кафедрою. Пошук додаткової літератури, що дозволяє повніше розкрити окремі питання теми, студенти мають здійснювати самостійно.

Завдання для виконання контрольних робіт видаються студентам на попередній сесії.

Термін виконання та здачі контрольних робіт встановлюється до початку наступної сесії, але у будь-якому випадку *не пізніше, ніж за місяць до початку екзаменаційної* *сесії*. Контрольні роботи, які не були здані за місяць до початку екзаменаційної сесії, до розгляду не приймаються.

Результати перевірених контрольних робіт оцінюються як "зараховано" або не "зараховано". Не зараховані контрольні роботи разом з рецензією повертаються студенту-заочнику на доопрацювання. Невиконання студентом до початку сесії визначених навчальним планом контрольних робіт виключає можливість участі його в заліково-екзаменаційній сесії.

Тематика контрольних робіт з дисципліни «Моделювання процесів професійної реабілітації» складена у відповідності до програми курсу.

Контрольна робота з курсу – специфичний вид навчальної діяльності студентів. Для її виконання необхідно самостійне оволодіння теоретичним матеріалом з одного з розділів курсу, ознайомлення з основними експериментальними дослідженями, вивчення звітів роботи професіоналів з професійної реабілітації в галузі соціальної роботи, аналіз власного досвіду та проведення діагностики за запропонованими методиками.

Модульна контрольна робота має 9 варіантів завдань. Студент вибирає варіант відповідно до останньої цифри шифру студентського білету. Кожний варіант складається з трьох питань різного рівня складності з теоретичного матеріалу відповідно до програми. Необхідна література для підготовки до МКР подана в кінці методичних рекомендацій.

МКР виконується на папері формату А 4, на трьох-пятьох сторінках.

**ПОСЛІДОВНІСТЬ ПІДГОТОВКИ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ**

Кожний автор може писати в тій послідовності, яка представляється йому найбільш раціональною. Але існує певна логіка викладу, яка витікає з навчально-дослідного завдання.

1. Формування задуму.

2. Пошук та відбір матеріалів.

3. Групування та систематизація матеріалів (складання плану).

4. Написання тексту.

5. Обробка контрольної роботи.

Контрольна робота – це форма поточного контролю знань студентів і є частиною навчального плану. Позитивно оцінена контрольна робота є обов’язковою умовою допуску студента до екзамену чи заліку. Контрольна робота повинна бути подана за 10 днів до початку екзамену чи заліку.

Метою контрольної роботи є оволодіння основами дослідницької роботи, самостійне поглиблене вивчення курсу «Основи консультування в соціальній роботі».

Виконання контрольної роботи сприяє формуванню умінь систематизувати та аналізувати необхідний матеріал. Робота повинна мати самостійний, творчий та завершальний характер.

Тему контрольної роботи студенти обирають відповідно до першої букви прізвища.

|  |  |
| --- | --- |
| **Перша буква прізвища** | **Номер теми контрольної роботи** |
| А; Б ; Х | 1; 13; 4 |
| В; Г; Ш; | 2; 14; 5 |
| Д; Е; Щ | 3; 15; 6 |
| Ж; З; Я | 4; 16; 7 |
| І; К | 5; 17; |
| Л; М | 6; 18; |
| Н; О | 7; 19; |
| П; Р | 8; 20; |
| С; Т | 9; 21; |
| У; Ф; | 10; 1 |
| Ц; Ч; | 11; 2 |
| Є; Ю; | 12; 2 |

Оскільки успішність виконання контрольної роботи зазначається в першу чергу обгрунтуванням теми, необхідно врахувати категорію досліджувних осіб та визначити достатній список наукової літератури з теми контрольної роботи.

Роботу над темою необхідно розпочати з вивчення відповідних розділів обраної літератури. Це дозволить скласти попередній план роботи. Наступній етап передбачає опрацювання додаткової літератури та аналіз власного професійного досвіду.

Важливий етап – осмислення та аналіз соціально-психологічних явищ, які необхідно буде описувати. Кожне з яких має свій зміст, форму прояву, причин виявлення та розвитку. Ці компоненти мають бути відображені в контрольній роботі.

Коли змістовний матеріал буде підготовлено, слід приступити до його чіткого послідовного викладу, чітко викласти зміст основної термінології, послідовно розкрити положення які випливають одне з одного та в цілому складають систему, обгрунтованість досягається підтвердженням основних положень переконливими аргументами. В якості аргументів можна використовувати теоретичні положення, факти з власного досвіду, результити проведених власних досліджень.

**ЗМІСТ ТА ОФОРМЛЕННЯ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ**

Культура виконання роботи передбачає її відповідність таким вимогам:

* Робота надається в друкарському або рукописному варіанті. Обсяг роботи визначається складністю і характером теми, але він має складати не менше 23-24 аркушів рукописного тексту або 15 сторінок друкарського тексту.
* Рукописно виконана робота має бути написана акуратно, розбірливо.
* Текст роботи набирається на комп'ютері на одній стороні аркуша білого паперу формату А4. Розмір шрифту — 14 пунктів з інтервалом 1,5. *Times New Roman,* 14. Абзац 1,25 см. Дозволяється використовувати можливості акцентування уваги на визначеннях, термінах, важливих особливостях, застосування шрифтів різної гарнітури, виділення за допомогою рамок, розрядки, кольору, підкреслення та ін.
* Текст контрольної роботи слід друкувати, дотримуючись таких розмірів полів: ліве — не менше 30 мм, праве — не менше 15 мм, верхнє — не менше 20 мм, нижнє — не менше 20 мм.
* Для позначок рецензента слід залишити поля шириною 3-4 см.
* Сторінки слід нумерувати; необхідно встановити в роботі загальну нумерацію сторінок. Першою сторінкою контрольної роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок роботи. Другою сторінкою є план роботи. Титульний аркуш не нумерують, на наступних листах номер проставляють на верхньому полі в правому кутку без крапки у кінці.

На титульній сторінці вказується назва міністерства, найменування навчального закладу, інституту, кафедри, прізвище, ініціали, курс навчання і форма навчання студента, а також учений ступінь та звання, прізвище, ініцціали наукового керівника роботи.

У вступі послідовно вказуються заголовки елементів курсової роботи, розділів, підрозділів, а також номери сторінок, на яких розміщено початок матеріалу. Заголовки елементів роботи, розділів, підрозділів мають точно відповідати заголовкам тексту. Взаєморозташування рубрик повинно правильно відображати послідовність та підпорядкованість їх в тексті, що досягається відступом кожної рубрики.

У "Вступі" обґрунтовується вибір теми та її актуальність, характеризується зв'язок з попередніми дослідженнями, показується її теоретична та практична значущість, чітко формулюється мета дослідження, підкреслюється особливість та місце даної роботи в загальному дослідженні проблеми. Необхідно також вказати місце та час проведення дослідження та перерахувати осіб, які в тій чи іншій формі приймали участь в роботі чи сприяли її виконанню.

В розділах коротко представляється сучасний стан проблеми, дається критичний аналіз існуючих поглядів та уявлень з обраного питання. При написанні основної частини необхідно пам’ятати, що контрольна робота - не реферат, головне в ній - не переказ чужих думок та даних. Висновок контрольної роботи має відображати висновки, відображати основні підсумки проробленої роботи. Висновки мають те нове, що вдалося встановити в підсумках роботи, а також перспективи практичного використання отриманих матеріалів.

В кінці контрольної роботи приводиться список літературних джерел, які були використані в роботі.

Об'єм роботи не може бути строго регламентований, він визначається задачами дослідження, характером та об’ємом зібраного матеріалу, але не більше ніж 15 сторінок машинописного тексту.

**ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

1. Поняття реабілітаційного процесу та його значення у професійному відновленні
2. Реабілітаційні програми осіб з інвалідністю в Німеччини.
3. Соціально–психологічні аспекти діяльності реабілітолога–соціального працівника в Ізраілі
4. Поняття «самоінвалідизації» та її значення в формуванні Індивідуальної програми професійно-трудової реабілітації.
5. Гандикапізм та працевлаштування осіб з інвалідністю
6. Особливості реалізації Програми професійно-трудової реабілітації
7. Зміст загальних та індивідуальних програм реабілітації для осіб з інвалідністю
8. Особливості професійно-трудової реабілітації осіб з івалідністю за кордоном (країну обрати самостійно)
9. Професійна реабілітація: специфіка, можливості
10. Профорієнтація осіб з травмами хребта
11. Професійний вибір і профорієнтація осіб зі стійкими порушеннями опорно-рухового апарату
12. Профвідбір і майбутня професійна діяльність: сутність і характеристика
13. Професійні реабілітаційні програми в Україні
14. Профорієнтація і професійна реабілітація осіб з ампутованими кінцівками
15. Аналіз Програм професійного відновлення, які діють в Україні
16. Профвибір у осіб з сенсорними порушеннями: особливості. Характеристика
17. Безпека в професії: основні положення і характеристика
18. Профвідбір для осіб з вадами слуху
19. Зміст профорієнтації серед осіб з комплексними порушеннями здоров'я
20. Зміст Індивідуальних програм професійної реабілітації
21. Професійне відновлення осіб з множинними комплексними травмами