

## Практичне заняття 4

### Тема: Підготовка та проведення публічного виступу

**Мета:** сформувати навички використання набутих знань у процесі підготовки та проведення публічного виступу

#### Питання для активізації пізнавальної діяльності студентів:

1. Які риси лектора впливають на успіх виступу?
2. Які етичні правила слід використовувати керівнику під час виступу?
3. Які фактори потрібно враховувати, вибираючи тему виступу?
4. Які методи, прийоми можна використовувати для переконання?
5. Як підтримувати інтерес до промови під час виступу?
6. Як слід використовувати візуальні засоби під час виступу?
7. Як пов'язані правила встановлення встановлення контакту із співрозмовником і правила самопрезентації?
8. Якими засобами можна підкреслити мовне оформлення виступу?
9. Як ви сприймаєте мовні помилки в публічному просторі?

**Завдання 1.** *Доберіть, послухайте і проаналізуйте цікаву для вас промову, виступ, доповідь, дискусію у трьох основних аспектах:*

А) що сказано: зміст, логіка, переконливість аргументів та ін.;

Б) у якій формі сказано: правильність, образність, доступність, чіткість, доречність, виразність мови, стиль мовлення, його особливості тощо;

В) як сказано: артикуляція, сила голосу, висота тембру, темп, плавність жестикуляція тощо. Відзначте вдалі слова і вирази.

Відповідь подайте письмово.

**Завдання 2.** *Підготуйте публічний виступ на 3-5 хв., враховуючи аспекти попереднього завдання (тему оберіть самостійно) та продемонструйте його у відеоформаті на занятті.*